

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	08	2015	5954 5705
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0057-PI-2015-INPC-R7	
				<b>2510</b>	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0102420478 CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL LCDO. DIEGO CASTRO ANTROPÓLOGO DEL INPC R7 POR COMISIÓN A PUTUZHIO(SARAGURO)PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIONES TÉCNICAS EN EL ÁREA DEL 30 AL 31 DE JULIO DEL 2015. CERT. PRES. N° 760.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 19/08/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	012	08	2015	5705 5705
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0057-PI-2015-INPC-R7	2510

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102420478 CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL LCDO. DIEGO CASTRO ANTROPOLOGO DEL INPC R7 POR COMISION A PUTUZHIO(SARAGURO)PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIONES TECNICAS EN EL AREA DEL 30 AL 31 DE JULIO DEL 2015. CERT. PRES. N° 760.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/08/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		760	04	08	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$4,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$4,000.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

SON: CUATRO MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**  
REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PRA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
APROBADO		
FECHA: 04/08/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero





INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

07/08/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
DIEGO CASTRO	ANTROPOLOGO	2	30-Jul	31-Jul	80	40	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>											
<b>120,00</b>											

DESTINO DE LA COMISION: PUTUSHIO CANTON SARAGURO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: INSPECCION TECNICA PAR REALIZAR PROSPECCION AL SECTOR PUTUSHIO CANTON LOJA

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo	Tesoreria



**Memorando Nro. 0057-PI-2015-INPC-R7**

**Loja, 05 de agosto de 2015**

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** Salida a Putuzhío

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera mas comedida se sirva autorizar a gestión financiera se digne a realizar la reposición de gastos por la comisión de servicios institucionales realizados al cantón Saraguro, parroquia el Tablón, comunidades Potrerillos y Tuchín.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

**Días de comisión: 2 días**

**Fecha de salida: jueves 30 de julio de 2015**

**Hora de salida: 06H30**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,


  
Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**ANTROPÓLOGO REGIONAL**

Referencias:  
- 1015-DR-2015-INPC-R7

**DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7**  
**AUTORIZADO**

Fecha

05-Agosto-2015

6-08-15  


**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
 SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 Memorando Nro. 1015-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME 06/08/2015

**DATOS GENERALES**

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
 LUCERO BORJA LUIS FERNANDO

 PUESTO QUE OCUPA:  
 ANTROPÓLOGO REGIONAL

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
 EL TABLÓN - SARAGURO - LOJA

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
 SERVIDOR  
 PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Wilson Tapia, Arq. Gabriela Pacají, Lcdo. Diego Castro, el conductor Eduardo Palacios, y el suscrito Lcdo. Fernando Lucero, acorde a Memorando Nro. 1015-DR-2015-INPC-R7 de fecha 24 de julio del 2015.

Actividades Realizadas:

- Levantamiento de información mediante:
- Grupos focales
- Entrevistas
- Registros fotográficos
- Registro de video

Parroquias visitadas:

- Potrerillos
- Tuchín

Manifestaciones registradas:

- Fiestas en honor al Divino Niño.
- Gastronomía local,
- Técnicas de tejido, de hilar,
- Construcción de casas de adobe
- Trabajos comunitarios (minga)
- Memoria oral,
- Medicina ancestral
- Prácticas agrícolas (cultivos tradicionales de la zona), entre otras.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

La salida hacia la parroquia el Tablón se la realizó el día jueves 30 de julio a las 06h30 am desde las instalaciones del Instituto Nacional de Patrimonio en la ciudad de Loja.

La llegada a la parroquia El Tablón fue alrededor de las 9h00 am, el primer lugar visitado fue la comunidad de Potrerillos, en este sector se procedió a visitar el centro de la comunidad en donde se encuentra emplazada la capilla y la escuela Hermana Rosa Elvira Espejo, aquí se conversó con la profesora encargada de dicha institución educativa, la Lcda. Lucía Gonzales ella aportó en temas relacionados como la gastronomía típica de la comunidad, así como también con información sobre las festividades que se realizan, en especial la celebración al Divino Niño en diciembre (manteladas). La Lcda. Gonzales nos brindó datos sobre personas conocedoras de las tradiciones de Potrerillos.

Posteriormente participamos de una reunión –taller- de la comunidad en la cual se trabajó sobre temas de la realidad socioeconómica de Potrerillos, esta reunión fue organizada por la Junta Parroquial de El Tablón. Luego del taller procedimos a realizar levantamiento de información relacionada al PCI, para tal situación utilizamos como metodología de investigación la ejecución de un grupo focal, ya que así aprovecharíamos el que las personas de la comunidad estaban reunidas (en total 20 personas). De esta forma se recolectó información relacionada a festividades (celebración del divino niño y las manteladas, las



escaramuzas), los sembríos tradicionales como trigo maíz, gastronomía tradicional, tradición oral (toponimia), técnicas de tejidos, las relaciones comerciales que tenían con la hacienda en El Viejo Tablón y con las poblaciones de las zonas bajas de la parroquia (Cachipamba y San José). Además se hizo entrevistas individuales a ciertas personas quienes son considerados como referentes de la comunidad, por ejemplo: la señora Grimanesa Ulloa, el señor Javier Alvarado, el señor Rodrigo Maldonado y la señora Sara Pesantez.

Al medio día nos movilizamos hacia el cantón Oña para hacer las reservas de las habitaciones en el hotel y para almorzar.

Para continuar con el trabajo de campo en horas de la tarde (14:15) nos dirigimos hacia la comunidad de Tuchín en donde participamos de otra reunión comunal organizada por la junta parroquial y llevamos a cabo el mismo método de investigación etnográfica: el grupo focal. Se levantó información sobre las mingas, los cultivos tradicionales de la zona, las festividades, la gastronomía local, la medicina tradicional. Además se entrevistó individualmente a los señores: Serbidio Espinoza, Luis Cabrera. Al concluir el taller nos dirigimos hacia el sector llamado La Florida de la misma comunidad de Tuchín en donde pudimos acceder a la vivienda de la familia Ordoñez, en este lugar se hicieron entrevistas al señor Ceferino Ordoñez acerca de memoria oral, gastronomía, fiestas, medicina tradicional y de igual forma el señor Luis Cabrera quien nos explicó sobre su arte de tejer en telar de cintura llamado: awana.

Siendo las 18:30 nos retiramos del sector con dirección al cantón Oña.

El día viernes 31 de julio nos dirigimos hacia la comunidad de Potrerillos. En esta comunidad realizamos una entrevista profunda y una historia de vida a la señora Sara Pesantez, quien nos permitió acceder a documentos muy antiguos pertenecientes a su familia, como por ejemplo: el libro de labores de la escaramuza de su padre. La señora Sara Pesantez se ofreció para elaborar tortillas de trigo, un elemento importante de la gastronomía de la comunidad de Potrerillos, dicha actividad fue registrada en su totalidad y existe el correspondiente archivo fotográfico.

Terminada esta entrevista regresamos al sector de San José y posteriormente todo el equipo técnico nos movilizamos hacia el cantón Oña. Luego de esto se dio por finalizado el trabajo de campo en la parroquia El Tablón.

#### Observaciones:

Cada entrevista realizada cuenta con soporte de audio y fotográfico, empero en la entrevista al señor Luis Cabrera se pudo grabar un corto videoclip mientras el tejía y explicaba las partes del telar awana.

Por parte de los pobladores existe una buena predisposición para compartir su conocimiento.

#### Productos alcanzados:

##### ➤ Entrevistas a:

- Lucía Gonzales
- Grupo focal en la comunidad de Potrerillos
- Javier Alvarado
- Rodrigo Maldonado
- Grimanesa Ulloa
- Grupo focal en la comunidad de Tuchín
- Serbidio Espinoza
- Luis Cabrera
- Ceferino Ordoñez
- Sara Pesantez

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	


Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	30-07-2015	31-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h30	17h10	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Loja-El Tablón-Potrerillos	30-07-2015	06h30	31-07-2015	17h10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Lcdo. DIEGO GIOVANNY CASTRO OCHOA C.I. 0102420478	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Lcda. Cristina Bustamante Durán CARGO: ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL REGIONAL INPC ZONA 7	NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7





**PERMISO OCASIONAL**

**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

Permiso: \_\_\_\_\_  
Comisión: AL TABLÓN Parroquia Patateños  
Fecha: 30-07-2015 / 31-07-2015  
Tiempo solicitado: 2 días  
Sale: 06h30 am  
Llega: San Patateño

Nombre: Diego Castro Ochoa  
Departamento: Patrimonio Inmaterial  
Motivo: Realización de intervención de Patrimonio Inmaterial para el Proyecto Patateño.

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Memorando Nro. 1015-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD:  
24-07-2015

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	-------------------------------------	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY		PUESTO QUE OCUPA: ANTROPÓLOGO REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA- EL TABLÓN- POTRERILLOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Cultural Inmaterial	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30-07-2015	06H30	31-07-2015	17h10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: Lcdo. Fernando Lucero, Lcdo. Diego Castro, Arq. Wilson Tapia, Arq. Gabriela Padají y el conductor Sr. Eduardo Palacios.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES: Trabajo de campo para levantar registros de Patrimonio Cultural Inmaterial en las comunidades de Potrerillos y Tujín, perteneciente a la parroquia El Tablón, cantón Saraguro. Dicho trabajo se realizará durante dos días, esto es 30 y 31 de Julio de 2015.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Loja -El Tablón - Potrerillos	30-07-2015	06h30	31-07-2015	17h10

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A: Gasto corriente**

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA:	
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y Crédito Juventud Ecuatoriana Progresista. (JEP)	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 406012346600
-------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LCDO. DIEGO CASTRO OCHOA C.I. 0102420478	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE DURÁN ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL REGIONAL INPC ZONA 7
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
LCDA. SOLEDAD CALVA ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	



**Memorando Nro. 1015-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 24 de julio de 2015**

**PARA:** Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sr. Lcdo. Luis Fernando Lucero Borja  
**Antropólogo Regional**

Srta. Arq. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**Arquitecta Restauradora Regional**

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Putuzhío

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice la inspección técnica al Proyecto Putuzhío, durante los días jueves 30 y viernes 31 de julio de 2015.

**Días de comisión: 2 días**

**Fecha de salida: jueves 30 de julio de 2015**

**Hora de salida: 06H30**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**





Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaralnpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 1015-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 24 de julio de 2015**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

gsc