

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|---------------------------|------------------------|----------------|
| Institución: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdic | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc.: | 0000 | 07 | 012 | 2015 | 9159 9158 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | M-0955-DR-2015-INPC-R4 | 3975 |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación: | | | 0 |
| Beneficiario: | 1308660636 | SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1301 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 40.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 40.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 4-SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO-CANCELACION DE SUBSISTENCIA POR COMISION A LA CIUDAD DE QUITO PARA ASISTIR A CAPACITACION SOBRE EL SISTEMA SIPCE EL DIA 1 DEL 2015, SEGUN MEMORANDO DE AUTORIZACION 0955-DR-INPC-R4, CERT 384, COM. 9158

| DATOS APROBACION | | |
|------------------|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| SOLICITADO | | |
| FECHA: |  Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

| | |
|---|---|
|  DIRECTOR REGIONAL | Recibi Conforme \$1 _____ \$2 _____ \$3 _____ \$4 _____ |
|---|---|

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|------------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdic | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 07 | 012 | 2015 | 9159 | 9158 |
| Tipo Documento Respaldo: | | Clase Documento: | | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | M-0955-DR-2015-INPC-R4 | | 3975 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|---------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación: | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1308660636 | SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | | Recibi Confirmo: |
|------------------|--|---------------------|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: | |
| SOLICITADO | | |  DIRECTOR REGIONAL 4 |
| FECHA: |  Funcionario Responsable | Director Financiero | |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|---------------------------|------------------------|--------------|
| Institución: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc.: | 0000 | 07 | 012 | 2015 | 9158 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | M-0955-DR-2015-INPC-R4 | |
| | | | | 3975 | |
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | 0 |
| Beneficiario: | 1308680636 | SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1301 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 40.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 40.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 4-SOLANO ZAMBRANO DIEGO POR CANCELACION DE SUBSISTENCIA POR COMISION A LA CIUDAD DE QUITO PARA ASISTIR A CAPACITACION SOBRE EL SISTEMA SIFCE REALIZARCE EL DIA 1 DEL 2015 NO D AUTORIZACION 0955-DR-INPC-R4.

| DATOS APROBACION | | |
|------------------|---|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| SOLICITADO | | |
| FECHA: |  Empleado Responsable | _____ Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|---------------------------------|---------------------------|------------------------|---------|----------------|
| Institución: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 07 | 012 | 2015 | 9158 | 9158 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | M-0955-DR-2015-INPC-R4 | | 3975 |
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1308660636 | SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | |
|---------------------------------|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| SOLICITADO FECHA: |  Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | |
|------------------|---|-------------------|----------------------|
| Institucion: | INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACION |
| Unid. Ejecutora: | | 384 | 02 04 15 |
| Unid. Desc: | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|--------------------|-----|-----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO: | COM | CLASE DE GASTO: | OGA |
|--------------------|-----|-----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1301 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$3,000.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | \$3,000.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL | |

SON: TRES MIL DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL 4-DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA ALIMENTACION, VIATICOS Y SUBSISTENCIA PARA EJECUCION DE PROYECTOS DE LA REGIONAL

| DATOS APROBACION | | |
|---|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 02/04/2015 |  _____ Financiero Responsable | _____ Director Financiera |



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Julón De 5-85 y Av. 30 de Agosto 71a Circunsc.
Teléfono: (5932) 3227 937 / 3504 257 / 3227 469 / 3543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0955-DR-2015-INPC-R4

Portoviejo, 07 de diciembre de 2015

PARA: Srta. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana
Asistente Administrativo Financiero

ASUNTO: AUTORIZACION DE PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISION A LA CIUDAD DE QUITO PARA ASISTIR A CAPACITACION SOBRE EL SISTEMA SIPCE A FAVOR DEL ARQ. DIEGO SOLANO ZAMBRANO

De mi consideración:

Mediante el presente se **AUTORIZA** a usted para que se proceda con la cancelación a favor del Arq Diego Solano Zambrano, por concepto de subsistencia por comisión realizada a la ciudad de Quito para asistir a **CAPACITACION SOBRE EL SISTEMA SIPCE**, a desarrollarse en el centro de Investigación de la Memoria; el día 1 de Diciembre de 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
DIRECTORA REGIONAL 4

Referencias:

- 0510-PM-2015-INPC-R4

Anexos:

- Informe-Seminario SIPCE_1 DE DICIEMBRE.pdf

Copia:

Srta. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

ja

Memorando Nro. 0510-PM-2015-INPC-R4

Portoviejo, 07 de diciembre de 2015

PARA: Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

ASUNTO: Informe y entrega de formulario 002 del MRL para la respectiva cancelación de subsistencia.

De mi consideración:

Por medio de la presente hago entrega del formulario del Ministerio de Relaciones Laborales para su respectivo trámite, con número de solicitud 002-DFSZ-INPC-R4-2015. Es importante indicar que a través de correo institucional se informa el día viernes 27 de noviembre de 2015, que en respuesta al Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC recibido por parte de la Dirección Ejecutiva, el día 26 de noviembre del 2015 y donde se detallan las disposiciones generales, **se invita a la capacitación sobre el sistema SIPCE a los funcionarios que están a cargo de las áreas de inventario**; se ha delegado al Catalogador Regional del área material para la asistencia a la misma el día 1 de diciembre de 2015.

Por lo antes expuesto solicito a usted muy acomedidamente, autorizar a quien corresponda realizar el pago respectivo a la delegación asignada a quien suscribe.

Cabe indicar que la documentación de soporte para la continuidad del respectivo trámite se adjunta en físico.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Arq. Diego Francisco Solano Zambrano
CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL

Anexos:
- Informe Seminario SIPCE_1 DE DICIEMBRE.pdf

Copia:
Sra. Ing. Katherin Elizabeth Palma Velez
Secretaría Ejecutiva Regional

Sra. Eoon Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

| | | | |
|---|---|---|--|
|  Ministerio de Relaciones Laborales | |  INPC <small>Instituto Nacional de Planificación y Control</small> | |
| SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION | | | |
| Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 002-DFSZ-INPC-R4-2015 | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 27-11-2015 | |
| SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR | | | |
| <input type="checkbox"/> VIATICOS | <input type="checkbox"/> MOVILIZACIONES | <input type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS | <input checked="" type="checkbox"/> ALIMENTACION |

| DATOS GENERALES | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Solano Zambrano Diego Francisco | | PUESTO Catalogador de Bienes Inmuebles Regional | |
| CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Quito - Pichincha | | NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección Regional 4 | |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 01-12-2015 | HORA SALIDA (hh:mm) 07H20 | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) <small>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</small> 01-12-2015 | HORA LLEGADA (hh:mm) <small>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</small> 19H20 |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Arg. Diego Solano Zambrano | | | |
| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Capacitación nuevo sistema SIPCE. | | | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|-----------------------|----------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, Terrestre)</small> | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small> | HORA <small>(hh:mm)</small> | FECHA <small>(dd-mm-aaaa)</small> | HORA <small>(hh:mm)</small> |
| Aéreo | Tame | Manta-Tababela | 01-12-2015 | 07h20 | 01-12-2015 | 08h00 |
| Terrestre | Particular | Tababela-Quito | 01-12-2015 | 08h10 | 01-12-2015 | 09h00 |
| Terrestre | Taxi | Quito-Tababela | 01-12-2015 | 16h20 | 01-12-2015 | 17h15 |
| Aéreo | Tame | Tababela-Manta | 01-12-2015 | 18h30 | 01-12-2015 | 19h20 |

| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | |
|---|------------------------------------|--|
| TIPO DE CUENTA Ahorro | NO. DE CUENTA 5740352700 | NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA |
| FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  | | FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE  |
| NOMBRE: ARG. DIEGO SOLANO ZAMBRANO CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL | | NOMBRE: ING. KARINA ARTEAGA DIRECTOR REGIONAL 4-INPC |

| | | |
|---|----------------------------------|-------------------|
| INVERSION: FAVOR CARGAR EGRESO A: | | |
| PROGRAMA | PROYECTO | ACTIVIDAD - TAREA |
| GASTO CORRIENTE <input checked="" type="checkbox"/> | FIRMA DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN: | |

| | | |
|---|--|--|
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD | REGISTRO UAR'S <small>(Director de Área)</small> | MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO ANALISTA DE CONTABILIDAD |
|  | | |
| NOMBRE: ING. KARINA ARTEAGA DIRECTOR REGIONAL 4-INPC | NOMBRE: | NOMBRE:  JESSICA ARTEAGA |

| AUTORIZACION DE DESCUENTO | |
|--------------------------------------|--|
| FIRMA SOLICITANTE C C: 1308660636 | |

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
- El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.
- Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

| | |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 002-DFSZ-INPC-R4-2015 | FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 07-12-2015 |
|--|--|

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Solano Zambrano Diego Francisco | PUESTO Catalogador de Bienes Inmuebles Regional |
| CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Quito - Pichincha | NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección Regional 4 |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Arq. Diego Solano Zambrano | |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

El informe correspondiente a mi participación fue remitido vía Quipux a través de Memorando Nro: 0509-PM-2015-INPC-R4 fechado 7 de diciembre de 2015

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|--|------------|---------------------|--|
| FECHA dd-mm-aaa | 01-12-2015 | 01-12-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 07H20 | 19H20 | |
| Hora inicio de labores al día de retorno | | 08:00 02/12/2015 | |

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|-----------------------|----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | Tamo | Manta-Tababela | 01-12-2015 | 07h20 | 01-12-2015 | 08h00 |
| Terrestre | Particular | Tababela-Quito | 01-12-2015 | 08h10 | 01-12-2015 | 09h00 |
| Terrestre | Taxi | Quito-Tababela | 01-12-2015 | 16h20 | 01-12-2015 | 17h15 |
| Aéreo | Tamo | Tababela-Manta | 01-12-2015 | 18h30 | 01-12-2015 | 19h20 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencia y Movilización.

OBSERVACIONES

| | |
|---|--|
| FIRMA SERVIDOR COMISIONADO Diego Francisco Solano Zambrano CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |
|---|--|

FIRMAS DE APROBACION

| | |
|--|--|
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD Ing. Karina Arteaga DIRECTORA REGIONAL 4 INPC | MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADIA (DIRECTORA EJECUTIVA, DIRECTOR REGIONAL DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA) Ing. Karina Arteaga DIRECTORA REGIONAL 4 INPC |
|--|--|



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circunvalación"
Telefax: (0922) 2277-977 / 2548-257 / 2227-989 / 2544577
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0509-PM-2015-INPC-R4

Portoviejo, 07 de diciembre de 2015

PARA: Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

ASUNTO: CAPACITACIÓN SISTEMA SIPCE

De mi consideración:

Estimada Ingeniera,

Mediante correo institucional se informa el día viernes 27 de noviembre de 2015, que en respuesta al Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC recibido por parte de la Dirección Ejecutiva, el día 26 de noviembre del 2015 y donde se detallan las disposiciones generales, se invita a la capacitación sobre el sistema SIPCE a los funcionarios que están a cargo de las áreas de inventario; se ha delegado al Catalogador Regional del área material para la asistencia a la misma el día 1 de diciembre de 2015.

Adjunto a este correo encontrará:

Informe Seminario SIPCE_1 DE DICIEMBRE

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Arq. Diego Francisco Solano Zambrano
CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL

Anexos

- Informe Seminario SIPCE_1 DE DICIEMBRE.pdf

Copia:

Sra. Ing. Katherin Elizabeth Palma Velez
Secretaría Ejecutiva Regional

Sra. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4



Colón De 1-13 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Lunes 7 de Diciembre del 2015.

INFORME: "SEMINARIO DE CAPACITACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL ECUADOR SIPCE"

1. ANTECEDENTES

Mediante correo institucional se informa el día viernes 27 de noviembre de 2015, que en respuesta al Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC recibido por parte de la Dirección Ejecutiva, el día 26 de noviembre del 2015 y donde se detallan las disposiciones generales, se invita a la capacitación sobre el sistema SIPCE a los funcionarios que están a cargo de las áreas de inventario; se ha delegado al Catalogador Regional del área material para la asistencia a la misma el día 1 de diciembre de 2015.

2. OBJETIVO

Facultar a los técnicos pertinentes de las distintas regionales del INPC, en torno al manejo de los nuevos requerimientos y herramientas enmarcadas en el Sistema de Información del Patrimonio Cultural del Ecuador.

3. DESARROLLO DEL TALLER

1. *Introducción al tema:*

Por temas de retraso del vuelo no se pudo asistir a la fase introductoria sin embargo se comentó con el Arq. Kléver Campos los siguientes puntos:

- Se hizo entrega de material para el taller, así como de información digital referente al nuevo sistema SIPCE y su respectivo Manual de Usuario.
- Se realizó una introducción al tema por parte del Arq. Kléver Campos, donde se detalló la forma de trabajo y los objetivos del seminario.

2. *Introducción sobre funcionamiento general del sistema SIPCE:*

La Ing. Tatiana Montesdeoca, Consultora LEADSOLUTIONS, encargada de la capacitación representando a la consultora antes mencionada, explicó lo siguiente:

- El SIPCE, que es el Sistema de Información del Patrimonio Cultural del Ecuador, contiene la información de aproximadamente 170.000 bienes culturales, es alimentado con información de las fichas de inventario de bienes culturales del Ecuador y está en constante proceso de depuración.

Cuenca:
Cuenca Mpio No. 001
Juan Armijos
"Casita de la Paloma"
Tel: (5937) 333378

Loja:
Calle entre Olmedo
y Bernardo Galdrós
Tel: (5937) 3560652

Riobamba:
Calle Julio Teja Constituyente
Tel: sede de la Gobernación
Teléfono (5935) 295059

Pastoriza:
Sucre 403
Calle Morales y Rocafuerte
Teléfono (5935) 2661722

Guayaquil:
María Pimpelo Lina
No. 142 - 84, Barrio Los Peñas,
Tel: (5934) 2103471, 2564047
Fax: 2503471

Página 1 de 6

- El acceso a la información es público, sin embargo, para acceder a campos técnicos se requiere una solicitud al INPC para la asignación de Usuario y Contraseña.
- El SIPCE posee dos módulos: el Módulo de Consulta o Visita y Módulo Técnico.

3. Sistema SIPCE Módulo de Consulta o Visita:

La Ing. Tatiana Montesdeoca definió los complementos básicos que posee el Módulo de Visita, se define a este módulo como el de libre acceso para el ciudadano común o para los ciudadanos que requieran información básica de los bienes considerados Patrimonio Cultural.

- Se informó detalladamente y se realizaron ejercicios básicos de todos los accesos que el usuario podrá encontrar: Búsqueda por palabra, Búsqueda en el mapa, Navegar por ámbitos del patrimonio y Estadísticas.
- Se aclara que, en este módulo, sólo se presentan las fichas que han sido depuradas y aprobadas.

4. Sistema SIPCE Módulo Técnico:

Se define a este módulo como de acceso restringido únicamente para técnicos autorizados del INPC, para el cual se debe solicitar un USUARIO y una CONTRASEÑA.

- Los contenidos del Módulo Técnico varían del Módulo de Visita, ya que aquí se visualiza la información completa de la fichas de Inventario y Registro, que están ingresadas, revisadas o aprobadas, por lo mismo las estadísticas se presentan con diferentes porcentajes.
- Se revisa detalladamente y se realizan ejercicios básicos de todos los accesos a los que los técnicos podremos acceder: Inicio, Búsquedas y resultados, Manejo de fichas (visualización, accesos, favoritos), Estados de las fichas y permisos de usuarios, Manejo de fichas, Navegabilidad, Reportes, Estadísticas generales, Búsquedas avanzadas y estadísticas, Analizador de información.
- Se define que para el nuevo sistema se cuenta con siete estados que permitirá ingresar solo la información necesaria y evitar entradas erróneas, estos son: En edición, Ingresado, Revisado, Eliminar, Por verificar, Dar de Baja y Aprobar.

- Tomando en cuenta estos estados, se comunicó que al pasar de un estado al otro se deberá generar un comentario, y una justificación técnica de por qué se está realizando la acción.
- En relación a las acciones como REACTIVACION de fichas, que corresponde concretamente a la reapertura de fichas aprobadas para actualizar información básica de la misma, este proceso deberá ser informado y autorizado previamente.
- Todo procedimiento que se realice con las fichas será guardado y se registrarán generando un historial de la ficha.
- Toda ficha que sea Ingresada y luego Dada de Baja o Eliminada, será guardada en el sistema pero no se podrá visualizar. OBSERVACIONES -Existen aun algunas fallas técnicas en el Sistema.
- La información aun está siendo migrada por lo que no se puede realizar depuraciones e ingreso de fichas hasta nuevo aviso.

4. CONCLUSIONES

- Se participó satisfactoriamente en el "Seminario de capacitación del funcionamiento Sistema de Información del Patrimonio Cultural del Ecuador SIPCE", despejando dudas relacionadas a las nuevas modificación del Sistema de Inventario, lo que permitirá un mejor desarrollo en el trabajo de depuración y gestión de las fichas a cargo del área de Patrimonio Material, específicamente en el área material de Bienes Inmuebles.
- La modificación y actualizaciones realizadas al SIPCE, no varían en su mayoría del original ABACO; es más se aclara que es un ABACO versión II. Sin embargo, para las opciones que han sido reestructuradas hay que generar un trabajo responsable de práctica, que evite cometer errores al momento de ingresar información.



Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circastana"
Teléfono: (593) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

5. RECOMENDACIONES

- Es necesario verificar daños o fallas en el sistema, mediante el trabajo constante, las mismas que deben ser informadas a los consultores para su reparación o rectificación.

Atentamente,

Arq. Diego Francisco Solano Zambrano
Arquitecto Catalogador Regional.
INPC-R4



Colón De 1-93 y Av. 16 de Agosto "La Circasiana"
 Teléfono: (5932) 2227 922 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
 secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

ANEXO 1: Agenda del Seminario

| Sede: Ciudad Quito, Local: Nuevo Edificio INPC: "Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio" | | | |
|---|--|--|--|
| HORARIO | CONTENIDO | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLE |
| 09:30 - 10:00 | Registro de Participantes | Entrega de materiales (información SIPCE - INPC) | Lic. Mayra Pulias |
| 10:00 - 10:15 | Introducción al Tema | Ámbitos de inventario del Patrimonio Cultural del Estado. | Lic. Lucía Moscoso DIRECTORA INVENTARIO PATRIMONIAL |
| 10:15 - 11:15 | Sistema SIPCE | Introducción sobre funcionamiento general del sistema SIPCE | Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS |
| 11:15 - 12:00 | | Receso | |
| 12:00 - 13:15 | Sistema SIPCE Módulo de Consulta o Visita | Módulo de Consulta del Sistema SIPCE Búsqueda por palabra Búsqueda en el mapa Navegar por ámbitos del patrimonio Estadísticas | Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS |
| 13:15 - 14:15 | Almuerzo | Correrá a cargo de cada uno de los participantes. | |
| 14:15 - 16:15 | Sistema SIPCE Módulo Técnico | Módulo Técnico Sistema SIPCE Inicio Búsquedas y resultados Manejo de fichas (visualización, accesos, favoritos) Estados de las fichas y permisos de usuarios Manejo de fichas: <ul style="list-style-type: none"> • Campos requeridos • Descriptores • Acciones sobre las fichas Navegabilidad Reportes Estadísticas generales Búsquedas avanzadas y estadísticas Analizador de información | Ing. Tatiana Montesdeoca Consultora LEADSOLUTIONS |
| 16:15 - 17:00 | Ronda de preguntas | Exposición y resolución de dudas / inquietudes | |

Ciudad: Avenida Bolívar, 606
 "La Princesa"
 "Calle de la Nacional"
 Tel: (593) 2227922

Logo:
 Fundación "El Corazón"
 y "Buenos días"
 Teléfono: 7122622

Redacción:
 Lic. Jairo y Ana Contreras
 B.O. de la Gobernación
 P.O. Box 15010010

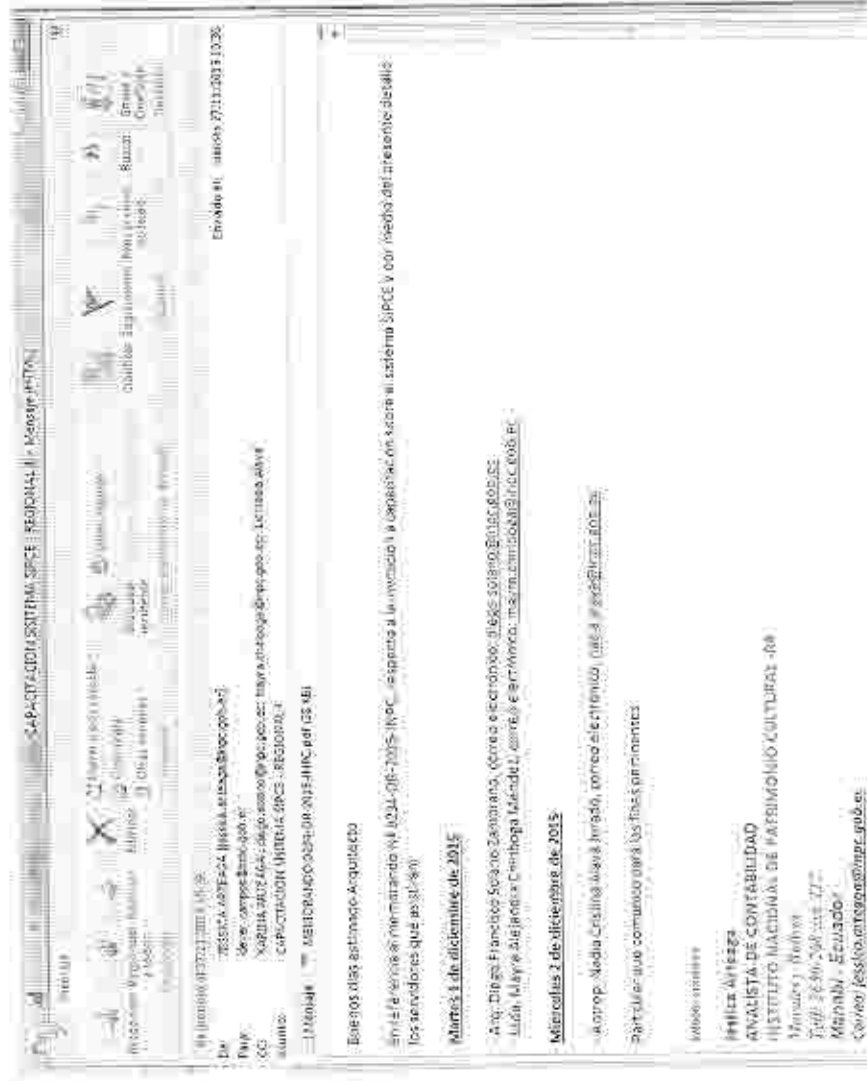
Publicación:
 Ingrid M. Rodríguez
 Teléfono: 0995 687732

Coordinador:
 Francisco de Ulloa
 Lic. Tatiana Montesdeoca
 Teléfono: 0995 337 256387
 Lic. 2014/1



Colón Oe 1-98 Y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Teléfono: (5933) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2563527
secretariainpc@inpc.gob.ec / www.inpc.gob.ec

ANEXO 2: Correo recibido



Sección:
Banco del Pichincha
Cajón de las Piedras
"Casa de las Piedras"
Tel: (593) 2483397

Legajo:
Ministerio de Cultura
y Patrimonio
Tel: (593) 2227 927

Redes:
A. de Ximara, Inca Condor
Tel: (593) 15231 700 50

Proyectos:
SIPCE
Sistema de Información
Cultural

Guayaquil:
Ministerio de Cultura
y Patrimonio
Tel: (593) 2227 927

Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC

Quito, D.M., 26 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Arq. Sara Faviola Silva Cajas
Directora Regional INPC-R3

Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero
Director Regional - INPC-R5

Sra. Arq. Mónica Fabiola Quezada Jara
Directora Regional 6

Sr. Arq. Marco Antonio Omega Malacatos
Director Regional INPC Zona 7

ASUNTO: Disposiciones generales e invitación a capacitación sobre el sistema SIPCE

De mi consideración:

A través del presente me permito poner en su conocimiento varias disposiciones sobre el Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPCE.

§ Al momento se encuentra en producción el Sistema SIPCE con sus dos módulos (visita y técnico), por lo que es necesario que los técnicos de las Regionales se familiaricen con las nuevas herramientas informáticas del sistema en sus dos módulos.

§ Los técnicos encargados de inventario de las Regionales, hasta nuevo aviso, no deben ingresar fichas ni tampoco depurar en ninguno de los ámbitos, (al momento hemos restringido esta acción) con el fin de no entorpecer con las pruebas que se están realizando desde la consultora, actividades que se pueden esperar cuando se hace modificaciones de esta magnitud.

§ La Dirección de Inventario y la consultora encargada de las modificaciones del sistema realizarán la capacitación sobre los dos módulos (visita y técnico), poniendo énfasis en el ingreso de nuevas fichas, razón por la que solicito a ustedes remitir al Arq. Klever Campos Paredes hasta el día viernes 28 de noviembre del 2015, los nombres de los técnicos que asistirán, de acuerdo al listado que se adjunta. Se recomienda dar preferencia a los funcionarios que estarán a cargo del inventario, durante el próximo año, en los diferentes ámbitos del patrimonio cultural.

Los técnicos pueden asistir cualquiera de los dos días

Bienes inmuebles:

Arq. César García Regional 3
Arq. Manuel Barcia / Diego Solano Regional 4
Arq. Lilián Ricaurte / Heidi Anchundia Regional 5
Arq. Paula Rodas Regional 6
Arq. Jovanna Jaramillo / Sara Coronel Regional 7

Bienes muebles y documentales:

Lic. Alvaro Romero Regional 3
Lic. Mayra Chiriboga Regional 4

Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC

Quito, D.M., 26 de noviembre de 2015

Lic. Gato Lozano Regional 5
Lic. Martha Gabela Regional 6
Lic. Gabriela Cedillo Regional 7

Bienes arqueológicos:

Arqlo. Soledad Plaza Regional 3
Arqlo. Marcos Labrada Regional 4
Arqlo. Kelita Pérez / José Chanay Regional 5
Arqlo. Berónica Ortega / Raúl Marka Regional 6
Arqlo. Beatriz Ayabaca / Cecibel Abril Regional 7

Patrimonio Inmaterial:

Antrop. Carlos Gallegos / Lic. Edison Solorzano Regional 3
Antrop. Nadia Alava / Lic. Luis Azpurias Regional 4
Antrop. Marie Lager / Guadalupe Rivadeneira / Gloria López Regional 5
Lic. María Arteaga / Paula Moreno / Javier Escandón Regional 6
Antrop. Cristina Bustamante / Fernando Lucero / Lic. Diego Castro Regional 7

Es conveniente que los técnicos que asistan a la capacitación, en lo posible dispongan de una computadora portátil (laptop).

Hora: 10h00 martes 1 y miércoles 2 de noviembre del 2015.

Lugar: Edificio "Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural" INPC

Piso: Primer piso alto

Dirección: Gerónimo Carrion N22-30 y León Vivar, diagonal al Ministerio de Relaciones Exteriores

Para mayor información comunicarse con el telf. 0980541229 o a los números del INPC Matriz, Ext. 114.
E-mail: klever.campos@inpc.gob.ec. Arq. Klever Campos Paredes coordinador de la capacitación.

Atentamente,

Mgs. Lucía Chiriboga Vega
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Sra. Mgs. Tania Elizabeth García Alvarado
Coordinadora Técnica (E)

Arq. Sara Elizabeth Ariaga Vaca
Catalogadora de Inventario de Bienes Materiales e Inmateriales 3

Arq. Klever José Campos Paredes
Catalogador de Bienes Inmuebles

Sra. Leda Lucía Moscoso Cordero
Directora de Inventario Patrimonial

kelm

tame



Boarding pass
Pase a bordo

0622623

Passenger Name/Nombre del pasajero

From Desde To Hacia Flight Number/Vuelo N°

Class Clase Date Fecha Departure Time/Hora de Salida

Boarding Time/Hora de Embarque Gate Puerta Seat/Asiento

Pieces/Maletas Weight/Peso Reference No./Referencia

tame.com.ec



BOARDING PASS

NAME
SOLANO/DIEGO

PRESENT PAYER NO

FROM
QUITO
TO
MANA

FLIGHT CLASS DATE TIME
EQ 0133 R 01DEC18:30

DATE BOARDING TIME SEAT PRICE
18:00 14C NO

77

2692133169703C2