

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	01	2015	134	130
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		061-DR2015-INPC-R7		78

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102420478	CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	58.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>58.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>58.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>58.00</b>

SON: CINCUENTA Y OCHO DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE DIEGO CASTRO, POR COMISION A MACARA PROVINCIA DE LOJA EL 05 Y 06 DE ENERO DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

20 ENE 2015.

AutORIZADO



11

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

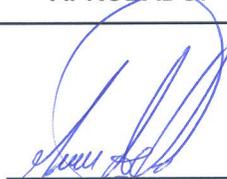
Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	01	2015	130
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		78	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0102420478	CASTRO OCHOA DIEGO GIOVANNY			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	58.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>58.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>58.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>58.00</b>

**SON:** CINCUENTA Y OCHO DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE DIEGO CASTRO, POR COMISION A MACARA PROVINCIA DE LOJA EL 05 Y 06 DE ENERO DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

10





Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0061-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 16 de enero de 2015**

**PARA:** Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

**ASUNTO:** Salida a Macará

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito solicitarle de la manera mas comedida se sirva autorizar a gestión financiera se digne a realizar la reposición de gastos y el pago de viáticos de la comisión de servicios institucionales realizados en la ciudad de Macará.

Por la atención que se sirva a dar a la presente, le anticipo mis sinceros agradecimientos. Aprovecho la ocasión para expresarle mis mejores deseos en cada una de sus gestiones y proyectos, logren alcanzar el mayor de los éxitos

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

AUTORIZADO.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Referencias:

- 0003-PI-2015-INPC-R7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

Fecha: 19-01-15	
Hora: 16:35	anexos: _____
Recibido:	_____
Gestión Financiera	

7



Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
07-01-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Castro Ochoa Diego

PUESTO QUE OCUPA:  
Antropólogo regional

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Macará - Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR  
Departamento de Bienes Inmateriales

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Gabriela Michelle Pacají Ruiz, Lcdo. Diego Castro Ochoa, Arq. Wilson Tapia, e Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza  
Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

- Comprobación y colección de puntos GPS de los bienes inmuebles inventariados en el sistema ABACO.
- Inspección técnica y registro fotográfico de tramos de ubicación y estado actual de las estructuras, cubiertas y daños que presentan de los bienes inmuebles inventariados en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará III fase.
- Actualización de la información existente en la ficha de inventario de los bienes inmuebles (calles, propietario, predios, Nº de casa etc.).

**Productos Alcanzados:**

- Corrección de ubicación de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará, colectando puntos GPS en sistema de referencia UTM WGS 1984 Zona 17 Sur.
- Registro fotográfico de tramos de las vías de ubicación de los inmuebles, y de las condiciones actuales (cubierta, estructuras, paredes, pisos, nuevas estructuras etc.), de los bienes inmuebles inventariados de la ciudad de Macará.
- Corrección y actualización de información existente en la ficha de inventario de 50 bienes de un total de 150 bienes inmuebles presentes en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento
1	Alimentación	7,14	001-001-002174
1	Hospedaje	10,00	003-001-000015230

**En caso de haber utilizado transporte público:**

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social	
N. Documento	
Valor (\$)	

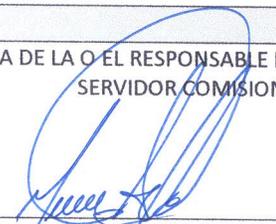
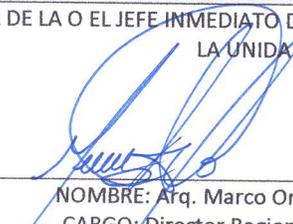
Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-01-2015	06-01-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	21:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

6

Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja - Macará - Loja	05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 <b>NOMBRE: Diego Castro Ochoa.</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 <b>NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos</b> <b>CARGO: Director Regional Zona 7 INPC</b>			 <b>NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos</b> <b>CARGO: Director Regional Zona 7 INPC</b>			



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: \_\_\_\_\_  
Comisión: Comisión de Servicios  
Fecha: Luzo 8 de Enero del 2015  
Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_  
Sale: 16H15  
Elega: \_\_\_\_\_

Nombre: Diego Castro  
Departamento: Patrimonio Inmaterial  
Motivo: Inspección bienes inmuebles secundario de  
Morona

\_\_\_\_\_  
(F) Jefe Inmediato

\_\_\_\_\_  
(F) Servidor

\_\_\_\_\_  
(F) Recursos Humanos





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
Nº. INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
30-12-2014

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Castro Ochoa Diego		PUESTO QUE OCUPA: Antropólogo Regional	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Macará - Loja		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Departamento de Bienes Inmateriales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Gabriela Michelle Pacají, Lcdo. Diego Castro Ochoa, Arq. Wilson Tapia, e Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaliza.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Comprobación y colección de puntos GPS de los bienes inmuebles inventariados en el sistema ABACO de la ciudad de Macará.  
- Registro Fotográfico de los tramos, estructura y daños que presentan los bienes inmuebles inventariados en el Sistema ABACO de la ciudad de Macará fase III.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional del INPC Regional 7	Loja - Macará - Loja	05-01-2015	16:00	06-01-2015	21:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: <input type="text"/>	PROYECTO: <input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA: <input type="text"/>
GASTO CORRIENTE: <input type="text"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: <input type="text"/>	

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y Crédito  
Juventud Ecuatoriana Progresista. (JEP)

TIPO DE CUENTA:  
Ahorros

No. DE CUENTA:  
406012346600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Diego Castro Ochoa

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE  
Arq. Marco Ortega Malacatos

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-DR-2014-INPC-R7-2015-0005**

**Loja, 05 de enero de 2015**

**PARA:** Srta. Arq. Gabriela Michelle Pacaji Ruiz  
**Arquitecta Restauradora Regional**

Sr. Lcdo. Diego Giovanni Castro Ochoa  
**Antropólogo Regional**

Sr. Arq. Wilson Eduardo Tapia Chocho  
**Arquitecto Restaurador Regional**

Srta. Ing. Lizbeth Julissa Aleaga Loaiza  
**Analista de Geomática 1**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Macará

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para la realización de la inspección de las viviendas inventariadas en el Cantón Macará, fase III, la misma que se realizará el día martes 06 de enero de 2015. La salida a la comisión será el día lunes 05 de enero de 2015 a las 16H00.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega M.  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente de Contabilidad**

gsc