

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO


Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	02	2015	581
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		DRPC-SAI-2015-005	280
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1101470746	PINEDA SANMARTIN JOSE			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-PINEDA SANMARTIN JOSE CONSERVADOR MUSEOLOGO COMISION A IBARRA EL 05/02/2015 A CARGO DEL GASTO CORRIENTE (VIATICOS-COMBUSTIBLES-PASAJES AL INTERIOR-PEAJES)

Administración Central 	Recibi Conforme a: _____ de: _____ fecha: _____
--	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 04/02/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

00000000

00000000

Doc: 581

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	04	02	2015
Unid. Desc:	0000	No. CUR	575		
		No. Original	575		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	DRPC-SAI-2015-005	280	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1101470746	PINEDA SANMARTIN JOSE				


**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

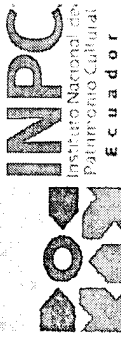
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO-PINEDA SANMARTIN JOSE CONSERVADOR MUSEOLOGO COMISION A IBARRA EL 05/02/2015 A CARGO DEL GASTO CORRIENTE (VIATICOS-COMBUSTIBLES-PASAJES AL INTERIOR-PEAJES)

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/02/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

  
 000000023  
 04/02/2015



PLANILLA DE ANTICIPO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

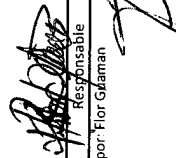
FECHA 03/02/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
PINEDA SANMARTIN JOSE MARIA 1101470746	CONSERVADOR MUSEOLOGO			1	05-feb	05-feb	80				40,00			40,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>														
<b>40,00</b>														


DESTINO DE LA COMISION: San Antonio de Ibarra- Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Curto Pineda Sanmartin Jose, anticipo de viatico por comision a San Antonio de Ibarra- Imbabura 05/02/2015 a inspeccion de salida de bienes culturales al exterior desde el punto de San Antonio de Ibarra

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesorería
 Responsable Elaborado por: Flor Gáman	

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

Hora: ..... 7:56  
 Firma: ..... 

00000003



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>DRPC-SAL-2015-005</b>	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>03-febrero-2015</b>
---	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	<b>X</b>	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	----------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>PINEDA SANMARTIN JOSE MARIA</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>SP1</b>
---	---------------------------------

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>SAN ANTONIO DE IBARRA / IMBABURA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>RIESGOS DEL PATRIMONIO</b>
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>05-febrero-2015</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>08:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>05-febrero-2015</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>17:00</b>
--	-------------------------------------	---	--------------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**(Conductor)**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

**Inspección y Autorización de Salida de BB.CC. No PP. al Exterior, en San Antonio de Ibarra/Imbabura.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/San Antonio de Ibarra/Quito	05-febrero-2015	08:00	05-febrero-2015	17:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

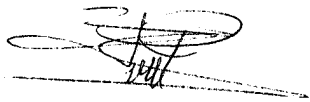
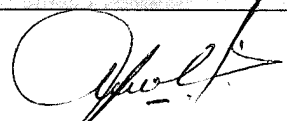
PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
---	--

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>MUTUALISTA PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>063218982</b>
--	-----------------------------------	------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--

	
---	---

<b>JOSE PINEDA</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>LIC. CÉSAR MOLINA</b>
--------------------	--

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
---	---

MSc. ANGELITA SUASNAVAS DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

RECEBIDO EN LA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 Por *Gonzalez* Hora 10:22  
 Fecha 03-02-15

000000034

Institución

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid Ejecutora

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid Desc

23

13 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

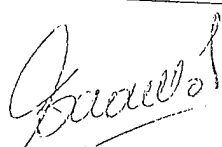
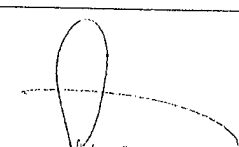
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$1,200 00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$39,000 00
01	00	000	001	530803	1701	001	0000	0000	Combustibles y Lubricantes	\$4,000 00
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$3,000 00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$47,200 00
									TOTAL	

SON: CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO-CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC PARA EL AÑO 2015 GASTO CORRIENTE (VIATICOS-COMBUSTIBLES-PASAJES AL INTERIOR-PEAJES)

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

00000005


012  
581

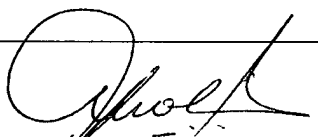
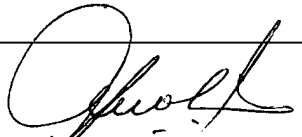
 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>			
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
DRPC-SAL-2015-005		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 09/02/2015	
<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> PINEDA SANMARTIN JOSÉ MARÍA		<b>PUESTO</b> SERVIDOR PÚBLICO 1	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> SAN ANTONIO DE IBARRA / IMBABURA		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Carlos Mejía (Conductor)			
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>			
<b>Actividades realizadas:</b> Inspecciones y Autorizaciones de Bienes Culturales No Patrimoniales, que salen al exterior de la República del Ecuador, desde San Antonio de Ibarra. <b>Productos alcanzados:</b> Seis autorizaciones de salida de BB.CC. No Patrimoniales: Estados Unidos (3), Chile (2), Brasil (1).			

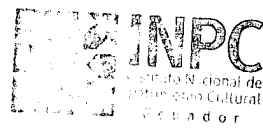
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	05/02/2015	05/02/2015	
HORA hh:mm	08:00	17:00	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INPC	QUITO - SAN ANTONIO DE IBARRA - QUITO	05/02/2015	8:00	05/02/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>FIRMA SERVIDOR COMISIONADO</b>    José Pineda	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	---

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>    NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)</b>    NOMBRE: LIC. CÉSAR MOLINA CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO



00000006

RECIBIDO  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 No. de... con... Hora: 09:00  
 No. de... Fecha: 09-01-15