

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

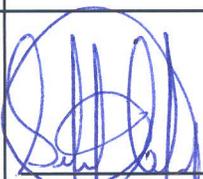
Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	02	2015	971	961
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		206-DR-2015-INPC-R7		
				463		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3412829100			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE ARQ. IOVANNA JARAMILLO CATALOGADORA POR COMISION AL CANTÓN GONZANAMA PROVINCIA DE LOJA, CON LA FINALIDAD DE VERIFICACION DE PARALIZACION DE OBRA EN LA IGLESIA EL DIA 09 DE FEBRERO DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/02/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Autorizado



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	02	2015	961	961
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		206-DR-2015-INPC-R7	463	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

CG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE ARQ. IOVANNA JARAMILLO CATALOGADORA POR COMISION AL CANTÓN GONZANAMA PROVINCIA DE LOJA, CON LA FINALIDAD DE VERIFICACION DE PARALIZACION DE OBRA EN LA IGLESIA EL DIA 09 DE FEBRERO DE 2015

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/02/2015	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		18	10	01	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$15,603.00
TOTAL										

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

2



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION (HOSPEDAIE)	COMBUSTIBLE	VALOR A PAGAR
IONANA JARAMILLO	CATALOGAD OR	1	09-feb	09-feb	0	40	0,00	0,00	40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO									40,00

DESTINO DE LA COMISION: GONZANAMA PROV. DE LOJA

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: INSPECCION Y ASESORAMIENTO EN INTERVENCIÓN IGLESIA DE GONZANAMA.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Contabilidad	Tesoreria



Memorando Nro. 0049-PM-2015-INPC-R7

Loja, 11 de febrero de 2015

PARA: Sr. Arq. Marco Antonio Ortega M.
Director Regional INPC Zona 7

ASUNTO: pago comision 9 de febrero

ASUNTO: Autorización de pago comisión Gonzanamà

Por medio del presente, solicito a Ud. Autorice al departamento Financiero, realizar la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente al concepto de PAGO UNA SUBSISTENCIA del día **09 de febrero de 2015** que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7.

Adjunto documentos correspondientes

Atentamente,

Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
ARQUITECTA CATALOGADORA REGIONAL

DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7
AUTORIZADO

Fecha: 11- febrero 2015

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. 0162-DR-2015_INPC-R7

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

11 de febrero de 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth

PUESTO QUE OCUPA:
Técnico Catalogador

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL**

Loja —Gonzanamà - Loja(provincia Loja)

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR**

Dirección Regional INPC Zona-7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovana Jaramillo, Ing. Fernando Cisneros, Lcda. Victoria Vicuña

Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas: Inspección y Asesoramiento técnico en la intervención de la Iglesia de Gonzanamà. Reunión con el comité y delegaciones del GAD Municipal de Gonzanamà, Párroco de la Iglesia y profesionales y obreros que trabajan en la obra .

Productos Alcanzados:

1. Verificación de la paralización de los trabajos de obra en el bien inmueble y bienes muebles.
2. Recorrido de obra para valorar la conservación del bien y de los bienes muebles.
3. Elaboración del archivo fotográfico de obra
4. Acuerdos técnicos entre los presentes, respecto a la intervención que se ha paralizado.
5. Determinación del equipo técnico que presentará el proyecto de intervención requerido por el INPC R 7 para levantar la paralización de la obra tanto en el bien inmueble como en los bienes muebles.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA

<i>Fecha</i>	
<i>Lugar de partida</i>	
<i>Lugar de destino</i>	
<i>Razón Social</i> <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
<i>N. Documento</i>	
<i>Valor</i>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	09-02-2015	09-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11h00	19h00	

TRANSPORTE

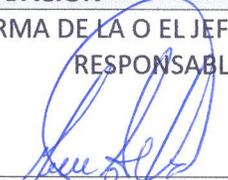
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
terrestre	Vehículo INPC Z	Loja – Gonzanamà	09-02-2015	11h00	09-02-2015	12h30
terrestre	Vehículo INPC Z	Gozanamà - Loja	09-02-2015	17h30	09-02-2015	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Arq. Iovana Jaramillo	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: Director (e) INPC R7	 NOMBRE: NOMBRE Arq. Marco Ortega CARGO: Analista Bienes Culturales Materiales



RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

PERMISO OCASIONAL

Permiso: _____
Comisión: Guayaquil (F3)
Fecha: 9 de mayo 2015
Tiempo solicitado: _____
Sale: 4 11:00
Llega: _____

Nombre: IGOR JONATAN LAURICHO
Departamento: DIETAS DIETARIAS
Motivo: Inspección y asesoramiento técnica
Guayaquil - Proyecto

[Signature]
(F) Jefe Inmediato

[Signature]
(F) Servidor

[Signature]
(F) Recursos Humanos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 0162-DR-2015_INPC-R7	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 6 de febrero de 2015
--	--

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth	PUESTO QUE OCUPA: Técnico Catalogador
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja -Gonzanamà - Loja(provincia Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Regional INPC Zona-7
---	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-02-2015	11h00	09-02-2015	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Arq. Iovana Jaramillo, Ing. Fernando Cisneros, Lcda. Victoria Vicuña, Sr. Eduardo Palacios

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Inspección y asesoramiento en intervención Iglesia de Gonzanamà.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
terrestre	Vehículo INPC Z	Loja - Gonzanamà	09-02-2015	11h00	09-02-2015	12h30
terrestre	Vehículo INPC Z	Gonzanamà - Loja	09-02-2015	17h30	09-02-2015	19h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: <input type="text"/>	PROYECTO: <input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA: <input type="text"/>
GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 3412829100
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p> <p align="center"></p> <p align="center">Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso</p> <p align="center">CI:1102833074</p>	<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p align="center"></p> <p align="center">Arq. Marco Ortega Malacatos</p>
--	---

<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p><small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora</small></p>
---	---


Lcda. Soledad Calva

autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0162-DR-2015-INPC-R7

Loja, 06 de febrero de 2015

PARA: Sra. Lcda. Victoria Bernarda Vicuña Bermeo
Catalogadora de Bienes Muebles Regional

Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
Arquitecta Catalogadora Regional

Ing. Fernando Cisneros Abad
Ingeniero Civil

Sr. Emanuel Eduardo Palacios
Chofer

ASUNTO: Salida a Gonzanamá

De mi consideración:

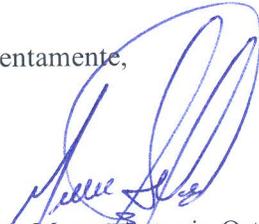
Por medio del presente, delego a usted para la salida de inspección técnica al Cantón Gonzanamá, el lunes 9 de febrero de 2015.

Fecha de salida: lunes 9 de febrero de 2015

Hora de salida: 11h00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Arq. Marco Antonio Ortega M.
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente de Contabilidad

gsc