

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	024 06 2015	4401	4399	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	0863-DR-2015-INPC-R7	1942	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0101333284	BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANTROPÓLOGA DEL INPC R7 POR COMISIÓN A CARIAMANGA PROV. DE LOJA PARA ASISTIR A REUNIÓN BINACIONAL PARA EL ENCUENTRO DE WAYAKUNTU EL 18 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

24 JUN 2015

AutORIZADO


COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	024	06	2015
				No. Original
				4399
				4399
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0863-DR-2015-INPC-R7
				No. Expediente
				1942

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0101333284	BUSTAMANTE DURAN ISABEL CRISTI				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA LCDA. CRISTINA BUSTAMANTE ANTROPÓLOGA DEL INPC R7 POR COMISIÓN A CARIAMANGA PROV. DE LOJA PARA ASISTIR A REUNIÓN BINACIONAL PARA EL ENCUENTRO DE WAYAKUNTU EL 18 DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

18

FECHA DE ELABORACION

10 01 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$15,603.00
									TOTAL	

SON: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

24/06/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
CRISTINA BUSTAMANTE	ANTROPÓLOGA	1	18-jun	18-jun	0	40	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											40,00

DESTINO DE LA COMISION: CARIAMANGA PROVINCIA DE LOJA

APLICACIÓN BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: ASISTENCIA A REUNIÓN BINACIONAL PREPARATORIA PARA EL ENCUENTRO WAYAKUNTU 2015 que se realizará en la ciudad de Cariamanga provincia de Loja

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Contabilidad	Tesoreria



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Calle 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasola"
Teléfono: (593) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0863-DR-2015-INPC-R7

Loja, 22 de junio de 2015

PARA: Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Antropóloga Regional

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: Pedido de pago de subsistencia por Comisión a Cariamanga, 118 Junio
2015 Ref. Memorando Nnro. 0852-DR-2015-INPC-r7

De mi consideración:

Luego de un atento saludo, solicito autorizar a Gestión Financiera, el pago de subsistencia por la comisión cumplida el día de ayer 18 de Junio a la ciudad de Cariamanga. Para este efecto adjunto formularios e informe respectivo.

AUTORIZADO

Atentamente,



Arg. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Referencias:
- 0044-PI-2015-INPC-R7

Copia:
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

24-06-15



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. 0852-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME 19/06/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BUSTAMANTE DURÁN ISABE CRISTINA

PUESTO QUE OCUPA:
ANTROPÓLOGA REGIONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CARIAMANGA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lcda. Cristina Bustamante y conductor Señor Salvador Narváez, atendiendo a Memorando Nro. D619-DR-2015-INPC-R7 de fecha 18 de mayo del 2015.

Actividades Realizadas: De acuerdo a la petición de fecha 15 de Junio al INPC, me trasladé a la ciudad de Cariamanga. La reunión comenzó a las 10h00, con la presencia del Alcande del cantón, Vicealcalde, Concejal, representantes del Plan Binacional, representante del MTOP. Del Perú, el Primer Regidor de Ayabaca, Alcalde de Pacaipamba, Cónsul del Perú en Loja y otros representantes más. Luego de un informe realizado por el Lic. Rodrigo Hidalgo acerca de la socialización en comunidades de los dos países en zona de frontera y planificación para la Caminata Wayakuntu. Se discutió los avances de estudios para la construcción de un puente binacional en el sitio denominado Puerto Remolino, haciendo falta que los dos gobiernos incluyan presupuesto para su realización. Durante la tarde se organizó el trabajo en tres mesas, a fin de llegar a acuerdos, los cuales deberán ser cumplidos por las instituciones participantes. El INPC, hizo su informe corroborando el compromiso de trabajar conjuntamente con el GAD cantonal, participación en la caminata e identificación de manifestaciones culturales del PCI y mapeo -como ya se ha venido haciendo- de evidencias arqueológicas. En la Mesa No. 3, se propuso promover áreas protegidas de carácter binacional, es decir donde se pueda trabajar en corredores para la conservación binacional. Desde la red de artistas, se realizará un mural en una de las ciudades fronterizas por donde pasará la caminata. La reunión culminó con la lectura y firma de acta de Alcaldes, Cónsul y representantes de las distintas instituciones presentes. Para esta comisión se salió de la ciudad de Loja a las 07h00 y de regreso desde Cariamanga a las 17h00, habiendo llegado a Loja a las 19h30.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Productos Alcanzados: Presentación de los consultores. Copia de registro de asistentes. Fotografías del evento.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

Hoja de Ruta	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón social (Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)	
No. Documento	
Valor	


Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	18-06-2015	19/06/2015	
HORA hh:mm	07h00		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aérea, terrestre, marítima, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Loja - Cariamanga	18-06-2015	07h00	18/06/2015	19h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Cristina Bustamante Durán C.I. 0101333284	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7	NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos CARGO: DIRECTOR REGINAL INPC ZONA 7

INFORME DE COMISIÓN REALIZADA EN CARIAMANGA
19 de Junio de 2015

Atendiendo Memorando Nro. 00852-DR-2015-INPC-R7 con fecha 18 de Junio, salí a la ciudad de Cariamanga en compañía del conductor Sr. Salvador Narváez a las 07h00.

El evento contó con la presencia del Alcalde, Vicealcalde, un concejal y algunos funcionarios del Municipio de Cariamanga. De Perú: alcaldes de Ayabaca, Pacaipamba y otros funcionarios de estos Municipios, así como de dirigentes de comunidades fronterizas. También estuvo presente una Concejal de Oña. De instituciones estatales del Ecuador: Un representante de la Superintendencia de Control del Poder del Mercado, dos representantes de Plan Binacional, la suscrita en representación del INPC, una representante del Ministerio de Salud, el Gerente de Plan Internacional, un representante de la Red de Artistas plásticos Katari, entre otros más.

La reunión comenzó a las 10h00 en el salón principal del Municipio de Cariamanga. Dio la bienvenida el Alcalde de la ciudad, agradeciendo la presencia de los representantes del Perú presentes así como de los personeros de instituciones estatales y ciudadanos que acudieron a esta convocatoria. Además resaltó la labor realizada por Rodrigo Hidalgo, quien ha estado al frente de estos esfuerzos para posesionar estas iniciativas binacionales y en representación del GAD de Cariamanga.

En primer lugar, Rodrigo Hidalgo hizo una presentación e informe de avance de lo actuado en visitas y socialización en comunidades de frontera, previo a la realización de la caminata Wayakuntu, así como los acuerdos a los que se ha arribado para realizar el Seminario Internacional de Septiembre y la Feria Productiva, eventos programados para el mes de Septiembre 2015.

De inmediato se dio la palabra a representantes de las alcaldías de Perú, ciudadanos, Concejal de Oña, Plan Internacional. Las dos últimas hicieron entrega de material impreso como un presente a los representantes peruanos, quienes asistieron a esta reunión.

El INPC, presentó un informe de lo que ha venido trabajando tanto en el cantón Espíndola, como Quilanga y Cariamanga en cuanto a identificación de evidencias arqueológicas, su georeferenciación y mapeo. Al tiempo que destacó su compromiso para participar en la caminata, así como a identificar las principales manifestaciones culturales del PCI en esta ruta, en lo que corresponde a territorio ecuatoriano. Luego del Ministerio de Salud, se informó su compromiso para ubicar dos puestos de auxilio: en Pasallal y El Toldo.

Temas tratados en la reunión

1. Construcción del puente binacional sobre el río Calvas en el sitio denominado Puerto Remolino. Sobre el particular, un representante del GAD de Cariamanga informó que los estudios técnicos están ya realizados, faltando el presupuesto para su construcción. Sobre esto el Alcalde informó que se han adelantado gestiones en conversación con el Presidente de la República y en conversación con el Alcalde de Loja para que apoye la gestión. La delegación peruana también informó que de su parte también ya tienen los estudios técnicos para gestionar los recursos.

Luego de esto, la delegación peruana planteó que es una necesidad la construcción de un puente fronterizo en el sitio Bado Grande, pues es ahí donde termina un eje vial nacional de Perú, por tanto la importancia de levantar esta obra en este sector. Sin embargo fue de consenso, primero enfocar esfuerzos para el pueblo en Puerto Remolino, sin perder de vista el segundo.

2. Respecto a la caminata, también se informó que las alcaldías peruanas apoyarán con transporte al sitio de inicio de la caminata, por ejemplo la movilización de Piura a Aypate.

Plan Internacional ratificó su compromiso de apoyar con 3.000 refrigerios para los caminantes, además de un taller dedicado a jóvenes (30 de Perú y 30 de Ecuador) sobre temas de conciencia sexual para la adolescencia.

Para el próximo año, existe el compromiso de extender la caminata hasta Oña en la provincia del Azuay, a petición de la representante del Municipio, quien estuvo presente en la reunión.

3. Respecto a la Feria de productividad binacional, se indicó que para recibir en Cariamanga a los visitantes existe una capacidad hotelera para 600 personas.
4. De igual manera para el Seminario Internacional, se están previendo aspectos de logística y capacidad hotelera de la cabecera cantonal, pues asistirán como ponentes expertos sobre los temas de interés para este evento.

Mesa de trabajo 3

El primer compromiso, por parte de la red de artistas, fue elaborar un mural en una de las comunidades peruanas, como testimonio de este evento intercultural y binacional como es la caminata Wayakuntu. Para ello las autoridades se comprometen a escoger el lugar o espacio público donde se realizará el mural.

En esta mesa se propuso trabajar en un proyecto de carácter binacional con una propuesta de Corredores de Conservación, donde no sólo se incluya temas como el medio ambiente, sino aspectos culturales de la región binacional a proponer. Tentativamente se quedó en delinear ideas desde cada institución para –en lo posible- reunirse en Agosto y discutir los avances.

Los puntos de acuerdo década mesa, deben ser incluidos en el acta de la reunión.

Finalmente, a las 16h30 se procedió a la firma del acta de acuerdos por parte de las autoridades y representantes de instituciones asistentes a esta reunión, con lo cual concluyó el evento. Salimos de regreso a la ciudad de Loja a las 17h00, habiendo llegado a las 19h30.

Es cuanto puedo informar sobre la comisión realizada en fecha 18 de Junio de 2015 en la ciudad de Cariamanga.



Lcda. Cristina Bustamante D.
ANTROPÓLOGA REGIONAL

NOTA: Para tener presentes los compromisos, se debe solicitar al GAD Cariamanga, copia del acta firmada.



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____
Comisión: a Cotacachi _____
Fecha: 13/12/14 _____
Tiempo solicitado: 1 dia _____
Sale: 14/12/14 _____
Llega: _____

Nombre: Guillermo Escobar _____
Departamento: Patrimonio Cultural Guayaquil _____
Motivo: Permiso ocasional para _____

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Memorando Nro. 0852-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD: 17-06-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES				
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BUSTAMANTE DURÁN ISABEL CRISTINA		PUESTO QUE OCUPA: ANTROPÓLOGA REGIONAL		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CARIAMANGA - LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Patrimonio Cultural Inmaterial		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
18-06-2015		19-06-2015		

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: Lcda. Cristina Bustamante y conductor Señor Salvador Narváez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES: Asistencia a Reunión Binacional donde se dará a conocer el apoyo de cada una de las Instituciones estatales, información y promoción del Encuentro Wayakuntú y la discusión de factibilidad para construir un puente que una a Calvas (Ecuador) con Ayabaca (Perú).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Loja - Cariamanga	18-06-2015	07h00		
TERRESTRE						

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A: Gasto corriente

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 3719103300
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 C.I. 0101333284 CRISTINA BUSTAMANTE DURÁN NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		 ARQ. MARCO ORTEGA MALACATOS NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA		



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Creaciona"
Teléfono: (5932) 2227 922 / 2549 253 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0852-DR-2015-INPC-R7

Loja, 18 de junio de 2015

PARA: Srta. Antrop. Cristina Bustamante Durán
Antropóloga Regional

Sr. Salvador Narváez Ramos
Chofer

ASUNTO: Salida a Cariamanga.

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que asista a la reunión binacional preparatoria para el ENCUENTRO WAYAKUNTU 2015 que se realizará en la ciudad de Cariamanga el jueves 18 de junio de 2015, en la Unidad Educativa Monseñor Santiago Fernández García, a las 10h00.

Días de comisión: 1

Fecha de salida: jueves 18 de junio de 2015

Hora de salida: 07H00

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,


Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

gsc