

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	010	03	2015	1500 1406
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-064	663



Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3143256004	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0601535321 SILVA CAJAS SARA FABIOLA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	325.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										325.00
IVA										9.00
SUB - TOTAL										325.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										325.00

SON: TRESCIENTOS VEINTICINCO DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE ARQ. SARA SILVA CAJAS - DIRECTORA REGIONAL 3, POR COMISIONES REALIZADAS A LAS CIUDADES DE: QUITO Y SALCEDO FEBRERO 2015 GASTO CORRIENTE CERT. 292.

PAGO  DIRECTORA REGIONAL	RECIBI CONFORME  Fecha: 10/03/2015 C.I.: 0601535321
---	---

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/03/2015	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> DIRECTOR REGIONAL Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	06	03	2015	1406 1406
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		663	
		No.			
		R3-2015-064			

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0601535321 SILVA CAJAS SARA FABIOLA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	325.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										325.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										325.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										325.00

SON: TRESCIENTOS VEINTICINCO DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE MOVILIZACIÓN A FAVOR DE ARQ. SARA SILVA CAJAS - DIRECTORA REGIONAL 3, POR COMISIONES REALIZADAS A LAS CIUDADES DE: QUITO Y SALCEDO FEBRERO 2015 GASTO CORRIENTE CERT. 292.

1500

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/03/2015	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2015-064

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02- Marzo – 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Silva Cajas Sara

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA TECNICA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO/ PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Silva Cajas Sara, Sr. Juan Asqui,

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDAD

Presentar un proyecto de rehabilitación del colegio Riobamba centro , edificio patrimonial que se encuentra subutilizado, presentación conjunta con delegados de la escuela de arquitectura de la UNACH

PRODUCTO ALCANZADO

Asistimos con una delegación de la UNACH, Facultad de Ingeniería, escuela de Arquitectura. Arq. Nathaly Santamaría y Phd. Fernando Poyatos, con la finalidad de proponer se sirvan autorizar y dar viabilidad para la presentación del estudio de Rehabilitación integral del colegio Riobamba centro, a ser presentado en SENECYT.

De acuerdo a lo señalado por el Ing. Ramos, la viabilidad de la propuesta está estrictamente condicionada a permuta con un terreno de aproximadamente 2 hectáreas para que se pueda construir una nueva unidad del Milenio en el cantón Riobamba.

Bajo las circunstancias descritas se procedió hacer la exposición del proyecto, ya en ausencia del Director de Administración escolar. La gestión realizada no obtuvo respuesta favorable como tampoco se expresa interés de una posible rehabilitación o restauración de la edificación patrimonial que al momento se encuentra paulatinamente en deterioro.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	28-02-2015	28-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00	18H30	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3 - 2015-064

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
27-02 - 2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SARA SILVA CAJAS

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO / PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN REGIONAL 3

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

28-02 - 2015

HORA SALIDA (hh:mm)

07H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

28-02 - 2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ARQ. SARA SILVA, SR JUAN ASQUI

Reunión en el Ministerio de Educación, con el Director Nacional de Planeamiento y administración escolar Ing. José Ramos, y la Lcda. Lilián López Directora Zonal de administración Escolar.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	PÚBLICO	RIOBAMBA / QUITO	28-02-2015	07H00	28-02-2015	10h30
TERRRESTRE	PÚBLICO	QUITO / RIOBAMBA	28-02-2015	15H00	28-02-2015	18h30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(A) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

Ing. Catalina Navarrete

Ing. Catalina Navarrete B

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

CUENTA CORRIENTE

No. DE CUENTA:

3143256004

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

SARA SILVA CAJAS

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SARA SILVA CAJAS

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECCIÓN REGIONAL 3

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECCIÓN REGIONAL 3

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

SARA SILVA CAJAS

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2015-060

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26- Febrero – 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Silva Cajas Sara

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA TECNICA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SALCEDO/ COTOPAXI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Silva Cajas Sara, Sr. Juan Asqui, Arq. Miguel Chávez, Arq. César García, Arq. Julio Cazar

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDAD

Tratar asuntos inherentes a mantener líneas de acción que impidan se continúe destruyendo el patrimonio edificado de la ciudad de Salcedo.

PRODUCTO ALCANZADO

Siendo recibidos por el Arq. Juan Pablo Navas director de Planificación del GAD Municipal de Salcedo mantuvimos un diálogo donde se expuso de parte de los funcionarios del INPC cuales deben ser los criterios básicos que deben primar para el buen manejo del patrimonio edificado en la ciudad y decisiones que las debe tomar el Municipio para proteger y salvaguardar ese patrimonio. Se reconoció de parte del GAD la poca experticia que tienen en temas como este y se propone hacer un taller en los próximos días con los profesionales y técnicos del Municipio.

Por otra parte se nos hace conocer de un proyecto en la Hacienda "Bellavista" del cantón, misma que será intervenida por el Ministerio de Turismo con un proyecto al decir del Director de Planificación agresivo para el Patrimonio, se hace la visita en sitio reconociendo un alto valor patrimonial del conjunto edificado así como de un portón de entrada de características únicas que se encuentra inventariado.

Recorreremos conjuntamente con los funcionarios del INPC y el Arq. Edison Carrillo del GAD Salcedo algunas edificaciones de carácter patrimonial, para las recomendaciones correspondientes en cuanto a su conservación.

Se concluye la jornada estableciendo para el día martes 10 de marzo un taller de capacitación e inducción en patrimonio.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **R3 – 2015-060** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **22-02 – 2015**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SARA SILVA CAJAS		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SALCEDO / COTOPAXI		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN REGIONAL 3	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23-02 – 2015	06H30	23-02 – 2015	16H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARQ. SARA SILVA, SR JUAN ASQUI, ARQ. CESAR GARCIA, ARQ. JULIO CAZAR, ARQ. MIGUEL CHAVEZ

Reunión con el Director de Planificación del cantón Salcedo, conjuntamente con los Arq. Julio Cazar, Miguel Chávez y Cesar García, funcionarios del INPC

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	PÚBLICO	RIOBAMBA / SALCEDO	23-02-2015	06H30	23-02-2015	07h30
TERRRESTRE	PÚBLICO	SALCEDO / RIOBAMBA	23-02-2015	15H00	23-02-2015	16h30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA:
GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: Ing. Catalina Navarrete	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA CORRIENTE	No. DE CUENTA: 3143256004
---	--	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECCIÓN REGIONAL 3	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECCIÓN REGIONAL 3
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3	



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2015-062

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26- Febrero – 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Silva Cajas Sara

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA TECNICA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO/ PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Silva Cajas Sara, Sr. Juan Asqui,

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDAD

Asistencia al CURSO AVANZADO DE INTERVENCION EN EL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO. Del 18 al 21 de Enero

MODULO 4 PROPUESTAS DE INTERVENCION Y SOLUCIONES

Catedrática Arq. Olga Woolfson Touma.

Este módulo se enfocó en la conservación de los elementos y materialidad constitutiva de los bienes culturales. Técnicas amigables para la conservación de los valores a ser intervenidos.

PRODUCTO ALCANZADO

PROPUESTAS DE INTERVENCION Y SOLUCIONES

LA CATALOGACION.- de los bienes patrimoniales parte de una escala urbana y se la debe relacionar con los términos de autenticidad e integridad. Cuáles son los espacios más representativos o cuales no armonizan con el conjunto, o cuales no se integra.

Aspectos Formal Funcional y Constructivo.- Una vez que contamos con la catalogación y valoración de una edificación, a partir de eso tomamos decisiones si es preciso hacer un agregado, si cambiamos el uso no podemos agredir la edificación, normalmente los espacios de edificaciones patrimoniales son muy generosos.

Los principios para analizar estos aspectos son los mismos pero las valoraciones son diferentes.

La relación costo- beneficio es el último aspecto de análisis . Se deben analizar además las amenazas externas que representan los RIESGOS que generalmente si no hay mantenimiento hace presa de los bienes edificados.

PATOLOGIAS MAS FRECUENTES. ELEMENTOS CONSTITUTIVOS

Se realizó ejercicios en casos prácticos como es la edificación patrimonial que la denominaremos "Humboldt", ubicada en los páramos del límite provincial entre Pichincha y Archidona provincia de Napo, donde Alexander Von Humboldt realizó algunas expediciones geodésicas.

El día sábado de realizó las visitas in situ.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	18-02-2015	21-02-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	PÚBLICO	RIOBAMBA /QUITO	18-02-2015	05H00	18-02-2015	08h00
TERRRESTRE	PÚBLICO	QUITO / RIOBAMBA	21-02-2015	18H30	21-02-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3 - 2015-062

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17-02 - 2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

x

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

SARA SILVA CAJAS

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO / PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN REGIONAL 3

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

18-02 - 2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

21-02 - 2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ARQ. SARA SILVA, SR JUAN ASQUI

Asistencia al CURSO AVANZADO DE INTERVENCION EN EL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO. Del 18 al 21 de Enero

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	PÚBLICO	RIOBAMBA / QUITO	18-02-2015	05H00	18-02-2015	08h30
TERRRESTRE	PÚBLICO	QUITO / RIOBAMBA	21-02-2015	18H30	21-02-2015	21h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :



DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

Ing. Catalina Navarrete

Ing. Catalina Navarrete

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

CUENTA CORRIENTE

No. DE CUENTA:

3143256004

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

SARA SILVA CAJAS

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SARA SILVA CAJAS

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECCIÓN REGIONAL 3

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECCIÓN REGIONAL 3

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

SARA SILVA CAJAS

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACION

Unid. Desc:

292

06 03 15

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$4.969.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	Pasajes al Interior	\$104.30
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$5,073.30
TOTAL									

SON: CINCO MIL SETENTA Y TRES DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

REGIONAL 3.- ACTUALIZACION A LAS CERTIFICACIONES 27 Y 265 PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC-R3 PARA EL AÑO 2015 (VIATICOS-PASAJES AL INTERIOR) SOLICITADO POR SRTA. JESSICA VEGA SEGUN MEMORANDO N° 0005-AF-2015-INPC-R3 GASTO CORRIENTE.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 06/03/2015		