

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                       |                           |                      |                |              |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------|----------------|--------------|
| Institucion:                           | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                      |                |              |
| U. Ejecutora:                          | 0000  | Fecha Elaboración     |                           |                      | No. CUR        | No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 016                   | 011                       | 2015                 | 8350           | 8304         |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento       |                           | No.                  | No. Expediente |              |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | 0722-PM-2015-INPC-R7 | 3632           |              |

|                    |   |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO                                       | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |   | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS  | Numero Operación  |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH |                   |              |     |     |     |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO        |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01                                      | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REALIZAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA ARQ. IOVANA JARAMILLO ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL INPC R7 POR COMISIÓN A PALTAS PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA EN LA IGLESIA DE SAN JACINTO EL 05 DE NOVIEMBRE DEL 2015. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 852.

| DATOS APROBACIÓN                            |   |  |
|---|---|--|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>16/11/2015 | <br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |

Autorizados  
 16/11/15  


## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                       |                           |                         |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion:                           | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                         |
| U. Ejecutora:                          | 0000  | Fecha Elaboración     |                           | No. CUR No. Original    |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 016                   | 011                       | 2015                    |
|  |   |                       |                           | <b>8304</b> <b>8304</b> |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento       |                           | No.                     |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | 0722-PM-2015-INPC-R7    |
|  |   |                       |                           | No. Expediente          |
|  |   |                       |                           | <b>3632</b>             |

|                    |              |                                      |              |             |
|--------------------|--------------|--------------------------------------|--------------|-------------|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto:                      | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV |
| Banco:             |              | Cuenta Monetaria:                    |              |             |
| Comprobante        | GASTOS       | Numero Operación                     |              | 0           |
| Beneficiario:      | 1102833074   | JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA LIZBETH |              |             |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | M O N T O    |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01                                      | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REALIZAR EL PAGO DE SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LA ARQ. IOVANA JARAMILLO ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL INPC R7 POR COMISIÓN A PALTAS PROV. DE LOJA PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA EN LA IGLESIA DE SAN JACINTO EL 05 DE NOVIEMBRE DEL 2015. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 852.

### DATOS APROBACIÓN

| ESTADO               | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
|----------------------|---|--|
| <b>APROBADO</b>      |  |  |
| FECHA:<br>16/11/2015 | _____<br>Funcionario Responsable  | _____<br>Director Financiero   |

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

|                  |   |                   |                      |    |    |
|------------------|---|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion:     | INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN |    |    |
| Unid. Ejecutora: |   | 852               | 31                   | 08 | 15 |
| Unid. Desc:      |   |                   |                      |    |    |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO             | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO    |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

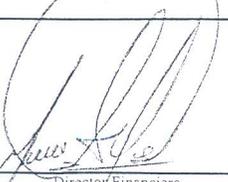
CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

| PG                          | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO             |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------------------|
| 01                          | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$3,958.48        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>\$3,958.48</b> |
| <b>TOTAL</b>                |    |     |     |        |      |     |      |          |   |                   |

**SON:** TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON 48/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
REGIONAL LOJA, PARA REALIZAR LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CANCELAR LOS VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7, SOLICITADO POR EL DIRECTOR ARQ. MARCO ORTEGA MEMORANDO CON FECHA 31 DE AGOSTO DEL PRESENTE AÑO.

| DATOS APROBACIÓN     |   |   |
|----------------------|---|---|
| ESTADO               | REGISTRADO:   | APROBADO:   |
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>31/08/2015 | Funcionario Responsable   | Director Financiero   |





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0722-PM-2015-INPC-R7

Loja, 13 de noviembre de 2015

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** pago comision Guachanamà

De mi consideración:

**ASUNTO:** Autorización de pago comisión GUACHANAMÀ – CANTON PALTAS  
PROVINCIA DE LOJA

Por medio del presente, solicito a Ud. Autorice a la Lic. Soledad Calva, realizar la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente al concepto de **PAGO UNA SUBSISTENCIA del día 5 de Noviembre de 2015** que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7. Cabe indicar que debido a tener que atender otras actividades de la Institución me retrasè en la solciitud de pago.

Adjunto formularios e informe

Particular que pongo a su conocimiento para los fines subsiguientes

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
**ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL REGIONAL**

DIRECCIÓN REGIONAL INPC Z-7  
AUTORIZADO  
Fecha: 13 de noviembre de 2015



## **INFORME TÉCNICO IGLESIA SAN JACINTO DE GUACHANAMÁ**

### **1. INTRODUCCIÓN**

El Instituto Nacional del Patrimonio Cultural regional 7 como entidad encargada de conservar y preservar los bienes culturales patrimoniales realizó una inspección técnica de la Iglesia San Jacinto de Guachanamá, ubicada en la parroquia Guachanamá del cantón Paltas; con el objetivo de analizar tanto el bien inmueble como los bienes muebles que se encuentran en su interior; y con la finalidad de realizar un convenio tripartito.

La visita se realizó el día jueves 05 de noviembre de presente año; nos reunimos con el Ing. José Mora Sanmartín, presidente del GAD Guachanamá y el Sr. Ireneo Sanmartín Calle, Síndico de la Iglesia; donde expresaron los deseos de invertir un dinero que el GAD Guachanamá dispone y del que debe hacer uso este mismo año. Además, se analizó superficialmente el estado de conservación actual tanto del bien inmueble como de los bienes muebles.

### **2. LA INSPECCION**

Se pudo verificar que los 28 bienes muebles inventariados se encuentran en la Iglesia; pero durante la inspección en otras áreas se encontró más bienes que no constan en el SIPCE sobre los que se levantaron datos por parte de la Restauradora INPC R 7 con el fin de completar fichas de registro de bienes muebles.

En la inspección que se realizó constatamos cada bien mueble tanto como los que constan en el SIPCE como los que no están registrados y mediante examen organoléptico se obtuvo un diagnóstico superficial; la mayoría de los bienes están en estado regular, se identificó por parte de la restauradora INPC / 7 los siguientes tipos de deterioros:

- Acumulación de polvo
- Deyecciones de insectos
- Intervenciones inadecuadas (sobrepintura)
- Fisuras
- Grietas
- Faltantes en el soporte (dedos de pies y manos, peana, etc.)
- Tarugos flojos
- Elementos extraños (clavos)
- Almacenamiento inadecuado

Cabe recalcar que algunos de los bienes ya registrados se encuentran en un área inadecuada para almacenamiento, las piezas se encuentran junto a otros objetos utilitarios como: mesas, reloj, melódico, esculturas totalmente deterioradas y materiales de limpieza.

Entre las piezas que no están registradas se encuentran bienes de total importancia y de gran magnitud, entre ellas se destaca:

1. La puerta principal
2. La puerta lateral
3. Retablo mayor
4. Retablo
5. Custodia
6. Sagrario
7. Cuadro de las almas o purgatorio
8. Esculturas

Se realizó el registro fotográfico y levantamiento de información general como: medidas, tipos de bien, estado de conservación e integridad para posteriormente ingresar la información al SIPCE.

## RECOMENDACIONES

- Se debe realizar una limpieza superficial y química puntual a los bienes muebles que se encuentran dentro de la Iglesia y de la Junta Parroquial, tanto de los bienes inventariados como los que no constan en el sistema SIPCE.
- Actualizar la información del SIPCE de cada bien mueble inventariado.
- Realizar un registro de los bienes muebles que no se encuentren inventariados.
- Acondicionar una sala, habitación o área para el almacenamiento únicamente de los bienes que no se encuentren en exposición.
- Contando con un presupuesto, se recomienda intervenir en las puertas de la Iglesia, tanto de la principal como en la lateral, este trabajo lo puede realizar un maestro carpintero, ya que las puertas se encuentran desfasadas, desgastadas y con faltantes. La persona contratada para este trabajo deberá retirar el repinte color marrón oscuro, tratar la madera para evitar el ataque de xilófagos e insectos en general, reemplazar partes del soporte que se encuentran totalmente deteriorados, colocar los paneles adecuadamente, limpieza de los apliques y decoraciones en alto relieve que contiene las puertas, especialmente la principal, por lo que se recomienda realizar una limpieza superficial y química puntual, reintegración del color (respetando la originalidad de la obra)
- Para realizar la restauración de los bienes muebles se recomienda contratar a un Restaurador especializado y aprobado por el INPC.
- La persona encargada de la restauración debe presentar el proyecto de restauración de los bienes muebles, previo a cualquier intervención, además del permiso que se debe realizar a través del INPC R7, con el objeto que los técnicos encargados del área visiten el bien patrimonial con la intención de

conservar la pátina (antigüedad) e integridad tanto del bien inmueble como de los bienes muebles.

- Realizar una intervención superficial por parte de los técnicos del INPC y con la participación la comunidad, con el fin de transmitir una metodología para la manipulación y conservación preventiva de los bienes muebles.
- Para trabajos estructurales que comprenden pilares y vigas, es necesario que un profesional realice un análisis estructural como parte de un proyecto de intervención. Se sugiere el trabajo conjunto con el GAD correspondiente bajo al dirección del INPC R 7.

**Atentamente,**



**Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso**  
ANALISTA DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
 Nro.0025-DR\_2015-INPC-R7

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10 de Novimebre de 2015

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
 Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth

**PUESTO QUE OCUPA:**  
 Analista Bienes Materiales

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL**  
 Guachanamà – provincia de Loja

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR**  
 Dirección Regional INPC Zona-7

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:** Arq. Iovana Jaramillo , Lic. Gabriela Cedillo  
**Nombre del señor Conductor:** Sr. Salvador Narvaez

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

 Se realiza la inspección al Inmueble Iglesia de Guachanamà por pedido del Presidnete de la Junta Parroquial.  
 Adjunto informe detalle.

| ITINERARIO    | SALIDA    | LLEGADA   | NOTA   |
|---------------|-----------|-----------|--|
| FECHA         | 5-11-2015 | 5-11-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm | 07h00     | 17h00     |  |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE<br>TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre,<br>marítimo, otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA                  | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|-------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                         |                       | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRES  | INPC R7                 | LOJA- ZAMORA-<br>LOJA | 5-11-2015            | 07h00         | 5-11-2015            | 17h00         |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**
**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOMBRE:** Arq. Iovana Jaramillo

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO**
**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**NOMBRE:** Arq. Marco Ortega Malacatos

**CARGO:** Director (e) INPC R7



**NOMBRE:** NOMBRE Arq. Marco Ortega

**CARGO:** Director (e) INPC R7





**PERMISO OCASIONAL**

**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

Permiso: \_\_\_\_\_

Comisión: Guachanamá - Canton Paltas

Fecha: 05-11-15

Tiempo solicitado: \_\_\_\_\_

Sal: 07:00

Llega: \_\_\_\_\_

Nombre: JOVANA JARAMILLO VALDIVIA

Departamento: BIENES MATERIALES

Motivo: INSPECCIÓN A IGLESIA PARA CONTENIDO SOLI-  
CIDO POR BNO PATRIMONIAL

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|   |  |
|---|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>Nro.0025-DR_2015-INPC-R7 | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br>4 de Noviembre de 2015 |
|---|--|

|          |                |               |   |              |
|----------|----------------|---------------|---|--------------|
| VIÁTICOS | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | x | ALIMENTACIÓN |
|----------|----------------|---------------|---|--------------|

**DATOS GENERALES**

|   |                              |   |                               |
|---|------------------------------|---|-------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth |                              | PUESTO QUE OCUPA:<br>Analista Bienes Materiales   |                               |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>Guachanamà- Provincia Loja         |                              | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>Dirección Regional INPC Zona-7 |                               |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)<br>5-11-2015   | HORA SALIDA (hh:mm)<br>07h00 | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)<br>5-11-2015  | HORA LLEGADA (hh:mm)<br>17h00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Arq. Iovana Jaramillo. Lic. Gabriela Cedillo Sr. Salvador Narvaèz

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Delegación Dirección R7, a los actos por un aniversario más de la provincialización de Zamora Chinchipe.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                         | SALIDA    |       | LLEGADA   |       |
|---|----------------------|------------------------------|-----------|-------|-----------|-------|
|   |                      |                              | FECHA     | HORA  | FECHA     | HORA  |
| TERRESTRE   | INPC R7              | LOJA-<br>Guachanamà-<br>LOJA | 5-11-2015 | 07h00 | 5-11-2015 | 17h00 |

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

|   |  |                      |
|---|--|----------------------|
| PROGRAMA:   | PROYECTO:                                    | ACTIVIDAD – TAREA:   |
| <input type="text"/>                                  | <input type="text"/>                         | <input type="text"/> |
| GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: |                      |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                                |                            |                              |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>Pichincha | TIPO DE CUENTA:<br>Ahorros | No. DE CUENTA:<br>3412829100 |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|

|   |  |
|---|--|
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>      | <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> |
|   |  |
| Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso<br>CI:1102833074 | Arq. Marco Ortega Malacatos                                  |

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora

  
Lcda. Soledad Calva

**autorice.**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. 0025-DR7-2015-INPC-Regional 7  
Loja, 04 de noviembre de 2015

**PARA:** Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso  
ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL

Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde  
CATALOGACIÓN DE BIENES MUEBLES

Sr. Salvador Narváez Ramos  
CONDUCTOR

**ASUNTO:** Salida a Guachanamá, cantón Paltas.

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que realice la inspección técnica a la Iglesia “San Jacinto” ubicada en la parroquia Guachamaná, cantón Paltas.

**Días de comisión: 1**

**Fecha de salida: jueves 05 de noviembre de 2015**

**Hora de salida: 07H00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:  
Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jiménez.  
Asistente Administrativo Financiero

gsc