

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	017	011	2015
				No. Original
				8444
				8422
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M-0896-DR-2015-INPC-R4
				No. Expediente
				3689

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1308660636	SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO				

AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB-TOTAL:										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 4-SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO-CANCELACION DE VIATICO Y SUBSISTENCIA POR COMISION A LA CIUDAD DE QUITO PARA ASISTIR A CAPACITACION EN FICHAS DE INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES Y SISTEMA SIFCE LOS DIAS 10-11-12 DE NOVIEMBRE DEL 2015, MEMORANDO AUT. 0896-DR-2015-INPC-R4.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
		 DIRECTOR REGIONAL 4
		Recibi Conforme P: C. I.: Fecha:

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración:			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	011	2015	8444	8422
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento:		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M-0896-DR-2015-INPC-R4		3689
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Número Operación:		0		
Beneficiario:	1308660636	SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	Director Financiero

 DIRECTOR REGIONAL 4	Recibi Conforme: F) _____ C) _____ Fecha _____
---	---

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc.:	0000	017	011	2015	8422	8422
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M-0896-DR-2015-INPC-R4		3689

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1308660836 SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	200.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										200.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										200.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										200.00

SON: DOSCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 4-SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO POR CANCELACION DE SUBSISTENCIA A LA CIUDAD DE DE QUITTO PARA ASISTIR A CAPACITACION DE EN FICHAS DE INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES Y SISTEMA SIPCE LOS DIAS 10-11-12 DE NOVIEMBRE DEL 2015 NO DE MEMORANDO 0896-DR-2015-INPC-R4.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 _____ Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	011	2015	8422	8422
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M-0896-DR-2015-INPC-R4		3689
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1308660636	SOLANO ZAMBRANO DIEGO FRANCISCO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO FECHA:	 <hr style="width: 100%;"/> Funcionario Responsable	<hr style="width: 100%;"/> Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Nº. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		384	02	04	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1301	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$3,000.00
TOTAL										

SON: TRES MIL DOLARES

DESCRIPCION:
REGIONAL 4-DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA ALIMENTACION, VIATICOS Y SUBSISTENCIA PARA EJECUCION DE PROYECTOS DE LA REGIONAL-

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/04/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiña"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543327
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0896-DR-2015-INPC-R4

Portoviejo, 17 de noviembre de 2015

PARA: Srta. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana
Asistente Administrativo Financiero

ASUNTO: AUTORIZACION DE PAGO DE VIATICO Y SUBSITENCIA POR COMISION A LA CIUDAD DE QUITO PARA ASISTIR A CAPACITACION EN FICHAS DE INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES Y SISTEMA SIPCE A FAVOR DEL ARQ. DIEGO SOLANO ZAMBRANO

De mi consideración:

Mediante el presente se **AUTORIZA** a usted para que se proceda con la cancelación a favor del Arq. Diego Solano Zambrano, por concepto de viático y subsistencia por comisión realizada a la ciudad de Quito para asistir a capacitación en fichas de inventario de bienes inmuebles y sistema SIPCE, para su uso adecuado; los días 10, 11 y 12 de noviembre de 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
DIRECTORA REGIONAL 4

Referencias:

- 0475-PM-2015-INPC-R4

Copia:

Srta. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

Já

Memorando Nro. 0475-PM-2015-INPC-R4

Portoviejo, 13 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

ASUNTO: Informe y entrega de formulario 001 del MRL para la respectiva cancelación de
subsistencia.

De mi consideración:


Por medio de la presente hago entrega del formulario del Ministerio de Relaciones Laborales para su respectivo trámite, con número de solicitud 001-DFSZ-INPC-R4-2015. Es importante indicar que a través de correo electrónico con fecha del viernes 6 de Noviembre del 2015 emitido por **Ing. Karina Arteaga Directora Regional 4**, se me autorizó la emisión de pasajes y por consiguiente la delegación para la capacitación referida a la **"Capacitación en fichas de inventario de bienes inmuebles y sistema SIPCE."**, con el propósito de la creación de usuario y clave para el uso adecuado del Módulo Técnico SIPCE con el fin de cumplir mis funciones laborales dentro del INPC-R4.

Por lo antes expuesto solicito a usted muy comedidamente, autorizar a quien corresponda realizar el pago respectivo a la delegación asignada a quien suscribe.

Cabe indicar que la documentación de soporte para la continuidad del respectivo trámite se adjunta en físico.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Arq. Diego Francisco Sotano Zambrano
CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL

Anexos: Informe Capacitación Fichas de inventario y sistema SIPCE

Copia

Sra. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

Sra. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana
Asistente Administrativo Financiero

Sr. Arq. Manuel Alejandro Barcia Morena
Analista de Patrimonio Material Regional 4



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 001-DFSZ-INPC-R4-2015	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 13-11-2015
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS / NOMBRES DEL SERVIDOR Solano Zambrano Diego Francisco	PUESTO Catalogador de Bienes Inmuebles Regional
CIUDAD / PROVINCIA DE LA COMISION Quito - Pichincha	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección Regional 4
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Arq. Diego Solano Zambrano	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

El informe correspondiente a mi participación fue remitido vía quipux a través de memorando Nro. 0474-PM-2015-INPC-R4 de fecha 13 de Noviembre de 2015

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	10-11-2015	13-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07H20	07H57	
Hora Inicio de Labores al día de retorno		13/11/2015	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUJA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Manta-Tababela	10-11-2015	07h20	10-11-2015	08h00
Terrestre	Particular	Tababela-Quito	10-11-2015	08h10	10-11-2015	09h0
Terrestre	Taxi	Quito-Tababela	13-11-2015	04h00	13-11-2015	04h50
Aéreo	Tame	Tababela-Manta	13-11-2015	05h50	13-11-2015	06h30
Terrestre	Particular	Manta-Portoviejo	13-11-2015	07h10	13-11-2015	07h57

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boleto, de acuerdo a lo que establece el artículo 13 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO: Diego Francisco Solano Zambrano CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE LA UNIDAD 	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADA (DIRECTORA EJECUTIVA, DIRECTOR REGIONAL DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)
NOMBRE Arq. Manuel Barcia Moreira ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL	NOMBRE Ing. Karina Arteaga DIRECTORA REGIONAL 4 INPC

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

001-DFSZ-INPC-R4-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

06-11-2015

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Solano Zambrano Diego Francisco		PUESTO Catalogador de Bienes Inmuebles Regional	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Quito - Pichincha		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Dirección Regional 4	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
10-11-2015	07H20	13-11-2015	07H57
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Arg. Diego Solano Zambrano			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Capacitación en fichas de inventario de bienes inmuebles y sistema SIPCE.			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Medio)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Aéreo	Tame	Manta-Tababela	10-11-2015	07h20	10-11-2015	08h00
Terrestre	Particular	Tababela-Quito	10-11-2015	08h10	10-11-2015	09h0
Terrestre	Taxi	Quito-Tababela	13-11-2015	04h00	13-11-2015	04h50
Aéreo	Tame	Tababela-Manta	13-11-2015	05h50	13-11-2015	06h30
Terrestre	Particular	Manta-Portoviejo	13-11-2015	07h10	13-11-2015	07h57

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Ahorro	NO. DE CUENTA 5740352700	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE ARQ. DIEGO SOLANO ZAMBRANO CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL		NOMBRE ING. KARINA ARTEAGA DIRECTOR REGIONAL 4-INPC

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE		FIRMA DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

RESPONSABLE DE LA UNIDAD 	REGISTRO UAR'S (Director de Área)	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO ANALISTA DE CONTABILIDAD
NOMBRE ARQ. MANUEL BARCIA MOREIRA ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL	NOMBRE	 NOMBRE LCDA JESSICA ARTEAGA

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA SOLICITANTE
C. C. 1308660636

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia
- Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descuento obligatorio, con excepcion de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Calles 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circunvalación"
Teléfono: (5932) 2227 977 / 2549 257 / 2227 969 / 2545527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0477-PM-2015-INPC-R4

Portoviejo, 16 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

ASUNTO: Informe "Capacitación en fichas de inventario de bienes inmuebles y sistema SIPCE."

De mi consideración:

Por medio de la presente entrego el informe correspondiente a la "**Capacitación en fichas de inventario de bienes inmuebles y sistema SIPCE.**" efectuada en INPC-Matriz ubicada en la ciudad de Quito, Ecuador.

Adjunto encontrará el informe en el cual se detallan las actividades realizadas los días:

- Martes 10 de Noviembre del 2015.
- Miércoles 11 de Noviembre del 2015.
- Jueves 12 de Noviembre del 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración:

Atentamente,

Arq. Diego Francisco Solano Zambrano
CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES REGIONAL

Referencias:

- 0474-PM-2015-INPC-R4

Anexos:

- Informe Capacitación Bienes Inmuebles Fichas de Inventario y sistema SIPCE.pdf

Copia:

Sra. Econ. Jessica Lourdes Arteaga Guerrero
Analista de Contabilidad Regional 4

Sra. Ing. Freya Belen Alvarez Orellana
Asistente Administrativo Financiero

Sr. Arq. Manuel Alejandro Barcia Morcira
Analista de Patrimonio Material Regional 4

Quito
Teléfono: (5932) 2227 977
Fax: (5932) 2545 527

Quito
Teléfono: (5932) 2227 977
Fax: (5932) 2545 527

Quito
Teléfono: (5932) 2227 977
Fax: (5932) 2545 527

Portoviejo
Teléfono: (5932) 2545 527

Portoviejo
Teléfono: (5932) 2545 527



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Teléfax: (593) 2227-927 / 2549-252 / 3227-968 / 254352 /
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0477-PM-2015-INPC-R4

Portoviejo, 16 de noviembre de 2015

Quito
Bertholdo Maldonado
Director General
"Patrimonio Cultural"
teléfono: 2227927

Guayaquil
Rafael Fongillo López
Dir. Dpto. de Asesoría y
Relaciones Públicas
tel. 2227 1161 / 1162 / 1163 / 1164
fax: 2227 4511

Cajamarca
Luis Carlos Cordero
y
Ingeniero Valdivia
tel. 0222 254602

Medanilla
Yolanda María Vera Ochoa
Dir. de Asesoría y
Relaciones Públicas
teléfono: 2227 2227

Portoviejo
Sara del
Cerro Mejales y Rodríguez
teléfono: 2227 2651 / 24



Portoviejo, 16 de Noviembre de 2015

Asunto: "Informe Capacitación Bienes Inmuebles Fichas de Inventario y sistema SIPCE"

1.- Antecedentes:

Dentro de lo acordado vía correo electrónico con la directora de inventario INPC-Matriz Sra. Licenciada Lucia Moscoso, el pasado viernes 6 de noviembre del 2015 se procedió a realizar los trámites para la autorización y emisión de pasajes para asistir los días Martes 10 de noviembre hasta el Viernes 13 de Noviembre del presente año a la ciudad de Quito, EC. La Sra. Directora Regional 4 Ing. Karina Arteaga por medio de correo electrónico fechado el 6 de Noviembre del 2015 dispuso la emisión de pasajes para las fechas previamente indicadas.

Semanas antes se conversó vía telefónica con la Ing. Miriam Nacato quien sería la encargada de la inducción y capacitación a nivel técnico en el uso y manejo del módulo técnico ABACO que dentro de unos meses será llamado módulo técnico SIPCE, herramienta utilizada por los técnicos del INPC para el registro e inventario de bienes patrimoniales culturales en el área material e inmaterial.

Se llegó a la resolución de capacitarme el día martes en horas de la mañana para después de esto continuar con la capacitación en el área de inventario de fichas a partir del mediodía.

De igual forma se conversó vía telefónica con la Arq. Sara Atiaga, persona encargada del área Material en fichas de inventario de bienes inmuebles en INPC Matriz. La Arq. Atiaga estuvo delegada de la capacitación en el área del módulo técnico ABACO para el manejo de fichas de inventario de bienes inmuebles en sus distintos ámbitos, proceso que es necesario para los catalogadores de bienes inmuebles ya que es aquí donde se debe tener los conocimientos adecuado tanto para el ingreso como para la depuración de las fichas correspondientes a Bienes Inmuebles, Conjuntos Urbanos, Espacios Públicos y equipamiento funerario.

El propósito de esta capacitación parte de la iniciativa por parte de la directora de inventario Sra. Licenciada Lucia Moscoso para la creación de un usuario y clave para el módulo técnico ABACO, de esta manera poder usarlo sin ningún inconveniente y con las capacidades aprendidas dentro del seminario o capacitación.

Guayaquil
Barrios las Peñas Calle Numa Pompilio
Llona N.182-184 Casa Eva Calderón
Teléf.: (5934) 2303671/ 2368 247

Loja:
Av. Drillas del Zamora No. 0592
y Segundo Puertas Moreno
Teléfono (5937) 2560 652

Riobamba:
Calle Espejo s/n y Orozco
Edif. La Curia
Teléfono (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405 entre
Moralés y Rocafuerte
Teléfono (05)2651721 / 651-722



2.- Capacitación técnica en fichas de inventario. (Mediodía de duración)

- **Martes 10 de Noviembre del 2015 (día 1)**

Luego de la bienvenida por parte del área de inventario, patrimonio material del INPC-Matriz nos reunimos en el despacho de la Arq. Sara Atiaga junto a la Ing. Miriam Nacato quien comenzaría con la capacitación técnica referente al uso del módulo técnico ABACO.

Como primer punto se procedió a la creación de mi usuario y clave por parte del área de tecnologías, luego de esto se ingresó al sistema y se explicó cada pestaña la cual abarca el uso del módulo técnico ABACO. En la cual nos enfocamos en fichas de inventarios.

Se realizó la explicación acerca del proceso para poder actualizar o depurar una ficha de inventario que ya se encuentre ingresada, esto con la ayuda del cuadro dinámico generado en Microsoft Excel el cual nos permite tener información relevante y poder saber cuáles fichas deben ser depuradas según los grupos o consultorías que ingresaron estas fichas en el pasado.

Para que este proceso se ejecute se necesitan saber el número de fichas con su código y la consultora que ejecuto el ingreso de estas fichas, se envía por medio de correo electrónico esta información al área de tecnologías y se procede a colocar en estado de "editar" las respectivas fichas de inventario de bienes inmuebles, conjuntos urbanos, equipamiento funerario o espacios públicos.

Se crearon dos tablas dinámicas para poder practicar el uso de las mismas y usar esta herramienta en el futuro cuando se necesiten depurar fichas de cantones que aún no hayan sido actualizadas.

Como segunda parte de la capacitación se procedió a revisar el ingreso a una ficha de inventario, por medio de la creación de una ficha en blanco y la explicación de los campos que cuentan con un asterisco rojo siendo estos campos cerrados o abiertos obligatorios y la inserción de coordenadas, imágenes, esquemas, texto en las respectivas fichas.



3.- Capacitación teórica en fichas de inventario. (Dos días de duración)

- **Martes 10 de Noviembre del 2015 (día 1)**

A partir de la inducción al sistema ABACO por parte de la Ing. Miriam Nacato, continuamos con la capacitación pero ahora en el área de ficha de inventario en la parte teórica. La Arq. Sara Atiaga, persona encargada del área material en fichas de inventario de bienes inmuebles INPC Matriz prosiguió con la explicación y revisamos fichas que fueron ingresadas y aún no han sido aprobadas por el antiguo catalogador de bienes inmuebles.

En esta fase se procedió a corregir información que no se encontraba bien ingresada y de la misma forma la explicación y forma de cómo llenar una ficha de inventario correctamente.

Al final del día se revisaron fichas de conjuntos urbanos para proceder con la explicación y creación de una ficha de estas características.

- **Miércoles 11 de Noviembre del 2015 (día 2)**

Durante el día 2 en horarios de la mañana se pudo intercambiar información con respecto al documento digital que contiene la información pertinente de la manera y pasos que se deben seguir para llenar una ficha de inventario en el área material de bienes inmuebles, conjuntos urbanos, espacios públicos y equipamientos funerarios. Esta lectura teórica se realizó en horas de la mañana para posteriormente crear una ficha de bienes inmuebles referida a la tarea POA 2015 y continuar con una capacitación teórica y práctica. Durante este día se ingresaron una ficha de bienes inmuebles y una ficha de conjuntos urbanos, con la información que se tenía al momento.



- **Jueves 12 de Noviembre del 2015 (día 3)**

Durante el día 3 el cual se asistió en horas de la mañana hasta el mediodía, se revisó la línea base levantada a las parroquias rurales del cantón Chone correspondiente a la tarea POA 2015, esto con el fin de revisar que bienes inmuebles y espacios públicos habían sido seleccionados para que a criterio y discusión de ambos técnicos se mantengan o se descarten por no cumplir los criterios de valoración que necesita un bien patrimonial para poder ser inventariado.

Posterior a esto se realizó una revisión total del producto que se elaboró durante estos días y se concluyó en que no presentaba mayores errores a más de ciertos textos que debían ser corregidos por efectos de sintaxis.

Se entregaron los manuales de apoyo digital para el área de inventario y así usarlos si se tiene alguna duda ya que estos contienen cada punto detallado para el ingreso o registro de las fichas de inventario.

4.- Conclusiones y Recomendaciones.

- No existieron contratiempos dentro de la capacitación recibida por parte de INPC-Matriz.
- Se ingresaron Fichas de bienes inmuebles y conjuntos urbanos para avanzar con la tarea POA 2015 designada a mi persona en calidad de Catalogador de bienes Inmuebles.
- El día viernes 13 de Noviembre se retornó dentro del horario laboral 8:00 am a 16:30 para cumplir con mis funciones profesionales.

Arq. Diego Francisco Solano Zambrano
Arquitecto Catalogador Regional.

Arq. Diego Solano

De: lucia.moscoso [lucia.moscoso@inpc.gob.ec]
Enviado el: martes, 10 de noviembre de 2015 9:14
Para: Arq. Diego Solano
Asunto: RE: Capacitacion Area de Inventario y modulo tecnico ABACO

Ok le esperamos.

lucia

El 2015-11-09 11:39, Arq. Diego Solano escribió:

> Estimada Licenciada
>
> Reciba un cordial saludo de quien suscribe,
>
> La semana anterior vía telefónica pude coordinar con la Ing. Miriam
> Nacato y la Arq. Sara Atiaga los días en los cuales menciono para que
> se me capacite tanto en el área de inventario (Martes 10 de Noviembre
> y Miércoles 11 de Noviembre) como en el manejo del Modulo técnico
> ABACO (día Jueves 12 de noviembre en horas de la mañana.), de la misma
> manera se emitieron los pasajes para estos días, Adjunto encontrara la
> emisión de los tickets.
>
> Finalmente quedo agradecido por el apoyo brindado y a la expectativa
> de conocer a mis compañeros de INPC Matriz durante esta semana.
>
>
>
> Saludos cordiales.
>
> Arq. Diego Solano
> ARQUITECTO CATALOGADOR REGIONAL
> INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL -R4 Morales y Bolívar
> Telf: 2650-268 ext. 104
> Manabí - Ecuador
> Correo:diego.solano@inpc.gob.ec

> -----Mensaje original-----

> **De:** lucia.moscoso [mailto:lucia.moscoso@inpc.gob.ec]
> **Enviado el:** lunes, 09 de noviembre de 2015 10:47
> **Para:** Arq. Diego Solano
> **Asunto:** Re: Capacitacion Area de Inventario y modulo tecnico ABACO

> Voy a coordinar con Tecnologías y le aviso el día

> att
> lucia moscoso

> El 2015-11-06 08:40, Arq. Diego Solano escribió:

>> Estimada Directora.

>> Reciba un cordial saludo de quien suscribe,

>> Luego de la conversación sostenida vía telefónica semanas atrás con
>> INPC Matriz, se trató el tema de capacitación en el área de

>> inventario y manejo del modulo técnico SIPCE en el transcurso de 15
>> días posterior a la conversado, esto con el fin de esperar a la nueva
>> plataforma SIPCE que se encuentre habilitada y lista para su uso.
>>
>> Debido a que el modulo técnico SIPCE aun se encuentra en
>> mantenimiento y luego de mantener una conversación via telefónica el
>> día miércoles 4 de Noviembre con la Ing. Miriam Nacato y la Arq.
>> Sara Atiaga se acordó realizar la capacitación lo antes posible por
>> motivos de culminación de la tarea POA 2015 "Inventario de bienes
>> inmuebles que pertenecen a la parroquias rurales del cantón Chone"
>> (fecha de culminación mes de Noviembre) de la cual estoy a cargo.
>>
>> Por lo antes mencionado solicito la capacitación se realice la
>> próxima semana para así contar con los conocimientos necesarios para
>> mis funciones como catalogador de bienes inmuebles y de esta manera
>> se me pueda crear un usuario y clave.
>>
>> Con este fin solicito a quien corresponda se emitan los tickets de
>> avión para la ciudad de Quito, según lo conversado via telefónica la
>> capacitación en el área de inventario se puede realizar los días
>> Martes 10 de Noviembre y Miércoles 11 de Noviembre y por parte del
>> manejo del sistema ABACO el dia Jueves 12 de noviembre en horas de la
>> mañana.
>>
>> Finalmente quedo agradecido por el apoyo brindado y a la expectativa
>> de conocer a mis compañeros de INPC Matriz para la capacitación
>> acordada la próxima semana.
>>
>> SALUDOS CORDIALES.
>>
>> ARQ. DIEGO SOLANO
>>
>> ARQUITECTO CATALOGADOR REGIONAL
>>
>> INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL -R4
>>
>> _MORALES Y BOLÍVAR_
>>
>> _TELF: 2650-268 EXT. 104_
>>
>> _MANABÍ - ECUADOR_
>>
>> _CORREO: DIEGO.SOLANO@INPC.GOB.EC_
>>
>> --
>> This message has been scanned for viruses and dangerous content by
>> MAILSCANNER [1], and is believed to be clean.
>>
>> Links:
>> -----
>> [1] <http://www.mailscanner.info/>

Arq. Diego Solano

De: karina.arteaga@inpc.gob.ec
Enviado el: viernes, 06 de noviembre de 2015 9:56
Para: katherin.palma@inpc.gob.ec
CC: diego.solano@inpc.gob.ec
Asunto: Re: Capacitacion Area de Inventario y modulo tecnico ABACO

Esta autorizado favor emitirle los pasajes para los días solicitados

"Arq. Diego Solano" <diego.solano@inpc.gob.ec> escribió:

- > Estimada Directora.
- >
- >
- >
- > Reciba un cordial saludo de quien suscribe,
- >
- >
- >
- > Luego de la conversación sostenida vía telefónica semanas atrás con
- > INPC Matriz, se trató el tema de capacitación en el área de inventario
- > y manejo del modulo técnico SIPCE en el transcurso de 15 días
- > posterior a la conversado, esto con el fin de esperar a la nueva
- > plataforma SIPCE que se encuentre habilitada y lista para su uso.
- >
- >
- >
- > Debido a que el modulo técnico SIPCE aun se encuentra en mantenimiento
- > y luego de mantener una conversación vía telefónica el día miércoles 4
- > de Noviembre con la Ing. Miriam Nacato y la Arq. Sara Atiaga se acordó
- > realizar la capacitación lo antes posible por motivos de culminación
- > de la tarea POA
- > 2015 "Inventario de bienes inmuebles que pertenecen a la parroquias
- > rurales del cantón Chone" (fecha de culminación mes de Noviembre) de
- > la cual estoy a cargo.
- >
- >
- >
- > Por lo antes mencionado solicito la capacitación se realice la próxima
- > semana para así contar con los conocimientos necesarios para mis
- > funciones como catalogador de bienes inmuebles y de esta manera se me
- > pueda crear un usuario y clave.
- >
- >
- >
- > Con este fin solicito a quien corresponda se emitan los tickets de
- > avión para la ciudad de Quito, según lo conversado vía telefónica la
- > capacitación en el área de inventario se puede realizar los días
- > Martes 10 de Noviembre y Miércoles 11 de Noviembre y por parte del
- > manejo del sistema ABACO el día Jueves 12 de noviembre en horas de la mañana.
- >
- >
- >
- > Finalmente quedo agradecido por el apoyo brindado y a la expectativa
- > de conocer a mis compañeros de INPC Matriz para la capacitación
- > acordada la próxima semana.
- >
- >
- >

> Saludos cordiales.

> Arq. Diego Solano

> ARQUITECTO CATALOGADOR REGIONAL

> INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL -R4

> Morales y Bolívar

> Telf: 2650-268 ext. 104

> Manabí - Ecuador

> Correo:diego.solano <<mailto:pruiz@inpc.gob.ec>> @inpc.gob.ec

> Descripción: base

> --

> This message has been scanned for viruses and dangerous content by
> MailScanner, and is believed to be clean.

--
This message has been scanned for viruses and
dangerous content by MailScanner, and is
believed to be clean.

Imprimir



**PASSENGER ITINERARY / DOCUMENT
ITINERARIO DE PASAJERO / DOCUMENTO**

EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR
Av. Amazonas N24-260 y Av. Colón

RUC: 1768161550001

ETKT NBR./BOLETO NRO.: 2692133120503

IATA: EQ 269

DATE OF ISSUE / FECHA EMISION: 20151106

ISSUING AGENT / AGENTE
EMISOR: 22222222 TAME EP

BOOKING REFERENCE / CODIGO RESERVA: NRYND

BOOKING AGENT / CODIGO
AGENTE: 202105

NAME OF PASSENGER / NOMBRE DEL PASAJERO: SOLANO DIEGO

NAME REF / NRO. IDENTIFICACION DEL PASAJERO: 1308660636

TOUR CODE:

ROUTE / RUTA:

X/O CK	FROM/TO DE / A	AIRLINE AEROLINEA	CLASS CLASE	FLIGHT VUELO	DATE FECHA	TIME HORA	STATUS ESTADO	FARE BASIS BASE TARIFA	VALID VALIDO	BAGS EQUIPAJE
0 0	MANTA / QUITO	EQ	R	130	10nov/15	07:20:00	OK	R	09nov/15	OK
0 4	QUITO / MANTA	EQ	R	131	13nov/15	05:50:00	OK	R	12nov/15	OK

FARE CALCULATION / CALCULO DE TARIFA: 06nov15mec eq ub q6.00 50.00rppd eq mec q6.00 50.00rppd usd112.00end

FARE / TARIFA : USD 112

FORM OF PAYMENT / FORMA DE PAGO: Flycard

TAX / FEE / CHARGE : USD 42,64
IMPUESTOS / CARGOSNRO. TARJETA
FP2695060032494

TOTAL : USD 154,64

T / F / C: 13,44 EC24,20 OR5,00 WT

FECHA DE NACIMIENTO:

ENDORSEMENTS / RESTRICTIONS - ENDOSOS / RESTRICCIONES:INSTITUTO NACIONAL PATRIMONIO CUL PORTOV
1760006000001 EC12PERCENT - EC12PORCIENTO**AVISO**EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLINEA ESTAN CONFORME
A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA.
ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLINEA O EN TAME.COM.EC**NOTICE:**CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF
CONTRACT, WHICH ARE HEREBY INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE
OBTAINED FROM THE CARRIER OR AT TAME.COM.EC

J. [Signature]
5/10/86



ETKT2692133120503C2
FECHA/DATE: 13NOV

VUELO/FLIGHT **0131**

SOLANO/DIEGO
DE/FROM: QUITO
A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **17D**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 51

tame