

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	011	2015	8601 8536
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 533-DR-2015-INPC-R5 3748	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0919521757	VARGAS PLUA SOFIA CATALINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5.- VARGAS PLUA SOFIA.- ESPECIALISTA DE PLANIFICACION.-PAGO DE SUBSISTENCIA N° 02-DR5-INPC-2015 A MILAGRO EL 17-11-2015, PARA ASISTENCIA EN LA MESA INTERSECTORIAL DE SENPLADES CON AUTORIZACION DEL ARQ. YTURREALDE SEGUN SUMILLA INSERTA EN MEMORANDO N° 533-DR-2015-INPC-R5 DEL 18-11-2015.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

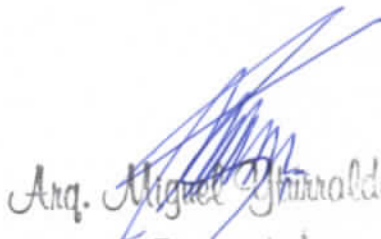

Arq. Miguel Yturralde Escudero
 Director Técnico de Área - Regional 5
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	011	2015	8601 8536
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 533-DR-2015-INPC-R5	3748

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0919521757	VARGAS PLUA SOFIA CATALINA				

DEDUCCIONES


 Arq. Miguel Jimiralde Escudero
 Director Técnico de Área - Regional 5
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/11/2015	 _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	018	011	2015
				No. Original
				8536
				8536
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		M. 533-DR-2015-INPC-R5
				No. Expediente
				3748

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	0919521757	VARGAS PLUA SOFIA CATALINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 5, VARGAS PLUA SOFIA CATALINA SUBSISTENCIAS A MILAGRO EL 17-11-2015, ASISTENCIA EN LA MESA INTERSECTORIAL, CP 961

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/11/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Arq. Miguel Gurrutia Escudero
 Director Técnico de Área - Regional 5
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0533-DR-2015-INPC-R5

Guayaquil, 18 de noviembre de 2015

PARA: Sr. Arq. Miguel Angel Yturalde Escudero
Director Regional - INPC-R5

ASUNTO: PEDIDO DE CANCELACIÓN DE SUBSISTENCIA

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito a usted autorice la cancelación de la subsistencia Nro.02-DR5-DP-INPC-2015 comisión realizada con usted donde asistimos a la Reunión de mesas intersectoriales de la zona 5 de SENPLADES en la ciudad de Milagro provincia del Guayas el día 17 de noviembre del 2015.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Srta. Econ. Sofia Catalina Vargas Plua
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN REGIONAL


18/Nov/2015



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCION REGIONAL 5

02-DR5-INPC-2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	NIVEL DEL FUNCIONARIO	# CEDULA DE IDENTIDAD
VARGAS PLUA SOFIA CATALINA	Director Regional 5	1	0919521757
CIUDAD Y PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		DOCUMENTACION COMPLETA	ANTICIPO DEL 100% DE COMISIÓN
MILAGRO-PROVINCIA DEL GUAYAS		SI	NO
FECHA INICIO DE LA COMISIÓN:	VIATICOS	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
17/11/2015	NO	SI	NO
FECHA TERMINO DE LA COMISIÓN:	# DIAS VIATICOS	# DIAS SUBSISTENCIAS	# DIAS ALIMENTACIÓN
17/11/2015	0	1	0
MOVILIZACIÓN	VALOR POR DIA VIATICOS	VALOR POR DIA SUBSISTENCIAS	VALOR POR DIA ALIMENTACIÓN
NO	80,00	40,00	4,00

Cálculo del monto a reconocer			
(+) 100% Viático	\$		-
(+) 100% Subsistencia	\$		40,00
(+) 100% Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de hospedaje	\$		-
(+) Reembolso Alimentación	\$		-
(+) Reembolso de combustible	\$		-
(+) Reembolso del Pasaje Aereo	\$		-
(+) Reembolso de Peaje	\$		-
(+) Reembolso de pasaje terrestre	\$		-
(-) Anticipo del 100% por comisión	\$		-
Total Monto a reconocer	\$		40,00
Total por movilización	\$	-	
		Total por viáticos, subsistencias y alimentación	\$ 40,00

OBSERVACIÓN:

LIQUIDADO POR:
CPA. SANTIAGO MAINATO C. SERVIDOR PUBLICO 3



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-DR5-DP-INPC-2015				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 16 de Noviembre de 2015			
VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Eco. Sofia Catalina Vargas Plúa				PUESTO QUE OCUPA: Analista de planificación Regional 5			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Milagro				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Región 5			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
17 de Noviembre de 2015		12:00		17 de Noviembre de 2015		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Arq. Miguel Yturralde escudero Conductor: Eloy Ganchozo							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la Mesa Intersectorial convocada por Senplades Zona 5. Dar a conocer información sobre diferentes aspectos que determinan el avance de la agenda zonal 5, y validar la matriz de seguimiento para la mesa intersectorial de la zona 5 referente al objetivo 5 del Plan Nacional del Buen vivir. Formar parte de la Directiva de la mesa técnica de SENPLADES realizando el rol de Secretaria de la Reunión 							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	
Terrestre	DR5-INPC	Guayaquil-Milagro-Guayaquil	17- 11 - 2015	12:00	17- 11 - 2015	19:00	
INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:							
PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA			
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:					
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorro		No. DE CUENTA: 2200845446			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Eco. Sofia Catalina Vargas Plúa Director Regional 5				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Arg. Miguel Yturralde E. DIRECTOR TÉCNICO INPC-R5	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 02-DR5-DP-INPC-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18/11/2015

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 VARGAS PLUA SOFIA CATALINA

 PUESTO QUE OCUPA:
 ANALISTA DE PLANIFICACIÓN REGIONAL 5

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
 INSTITUCIONAL

Milagro

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
 EL SERVIDOR
 DIRECCIÓN REGIONAL 5

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARQ. MIGUEL YTURRALDE, ECON. SOFIA VARGAS.

Nombre del señor Conductor: SR. Eloy Ganchozo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

- Asistí a la Mesa Intersectorial y al III Gabinete Zonal 2015, convocados por SENPLADES Zona 5.
- Proporcionar información sobre las actividades que se están realizando en el instituto para llegar a cumplir el Objetivo 5 del Plan Nacional de Buen Vivir referente a la sustentabilidad patrimonial, Senplades hará llegar la matriz general de seguimiento de metas y actividades a efectos de retroalimentar y/o hacer cambios.
- Se formaron mesas de trabajo, donde participo las siguientes instituciones Ministerio de cultura y patrimonio, Ministerio del ambiente, Turismo y educación, la mesa concluyo que hay proyectos que no se encamina a una determinada metas sino a varias.
- Se proporcionó información sobre los proyectos que estamos realizando con capacidad instalada en la R5, como el tejido del sombrero de paja toquilla y las Balsas como Patrimonio Inmaterial, estos proyectos se ejecutaron el año pasado pero pese a no tener financiamiento por parte de SENPLADES se ha seguido con la gestión.
- Se conformó la directiva de la mesa técnica y hemos sido designados como secretarios de la mesa técnica.
- Identificamos los principales problemas para incrementar el indicador de sustentabilidad Patrimonial en la Zona 5.

Detalle de gastos realizados

N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
N. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/11/2015	17/11/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	INPC	Guayaquil – Milagro - Guayaquil	17/11/2015	12:00	17/11/2015	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Eco. Sofia Vargas Plúa	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: MIGUEL YTURRALDE CARGO: DIRECTOR REGIONAL 5	 NOMBRE: Arq. Miguel Yturralde Escudero CARGO: Director Regional5