

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017	09	2015	6710	6671
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-211	2915	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	Cuenta Monetaria:	4501288804			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1708067465 MENA EDISON					

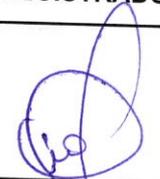
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIAS, A FAVOR DE SR. EDISSON MENA ASISTENTE DE GESTIÓN DE RIESGOS , COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE LATACUNGA PARA ENTREGA DE GUIA DE MEDIDA PREVENTIVAS ANTE POSIBLE ERUPCIONES VOLCÁNICAS DIA 01 DE SEPTIEMBRE DE 2015 C.P.807.

APROBACIÓN DE PAGO  Cecilia Zarate TESORERA - PAGADORA	RECIBÍ CONFORME  Fecha: 23 / 09 / 2015 C.I.: 1708067465
--	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/09/2015	 Lic. Isaias Alayca ANALISTA CONTABILIDAD	 Arq. Sara Silva C. DIRECTORA REGIONAL 3

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	
Unid. Desc:	0000	017	09	2015	No. Original
				6671	6671
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-211	2915
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1708067465	MENA EDISON			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIAS, A FAVOR DE SR. EDISSON MENA ASISTENTE DE GESTIÓN DE RIESGOS , COMISIÓN REALIZADA A LA CIUDAD DE LATACUNGA PARA ENTREGA DE GUIA DE MEDIDA PREVENTIVAS ANTE POSIBLE ERUPCIONES VOLCÁNICAS DIA 01 DE SEPTIEMBRE DE 2015 C.P.807.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 17/09/2015		

**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
REGIONAL 3
GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 11 de septiembre de 2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	LUGAR	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART. 8.º DE ORDENANZA N.º 17202/14)	VALOR DEL VIATICO	SUBSISTENCIA	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN NOL	VALOR A PAGAR			
Sr. Edisson Mena Albaracing	Latacunga Cotopaxi	Asistente de Gestión de Riesgo	0	01-sep	01-sep	80	0	40,00	0				40,00	CERO	40,00			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
TOTAL PLANILLA DE PAGO																		
DESTINO DE LA COMISION:													0,00	0,00	0,00	40,00	CERO	40,00
Latacunga Cotopaxi																		

DESCRIPCION DE EVENTO: Entrega de la guía de medidas preventivas, para los bienes culturales patrimoniales ante erupciones volcánicas, al GAD salcedo funcionara como lugar de reserva temporal.

GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Control Previo
	
Tesorera	

6671

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2015- 211

 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
 4-septiembre-2015

DATOS GENERALES

 APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 Edisson Mena Albarracín

 PUESTO QUE OCUPA:
 Asistente de Gestión de Riesgos

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 Latacunga-Cotopaxi

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 Bienes Materiales

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Lic. Paulino Sánchez, Sr. David Layedra.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Actividades Realizadas:

Reunión en el GAD de Municipal de Salcedo con los técnicos de Riesgos, desarrollo social y cultural y el secretario genral del GAD en representación del Sr Alcalde, luego se inspecciono el lugar destinado como zona segura para una posible evacuación de BCP. Luego se acudió se contactó con la secretaria del vicariato de Latacunga para conocer los acuerdos y actividades que programan los custodios de BCP de arte religioso después de la información entregada para la difusión de las medidas básicas de prevención. Finalmente se revisa el proceso de desmontaje y embalaje de la colección de arqueología de la Casa de la cultura núcleo de Cotopaxi

Productos Alcanzados:

Entrega de la guía de medidas preventivas, para los bienes culturales patrimoniales ante erupciones volcánicas.
 Se determinó con los técnicos del GAD de Salcedo el lugar y condiciones del lugar para que funcione como reserva temporal

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-09-2015	01-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional R3	Riob / lata	01-09-2015	06:00	01-09-2015	08:00
Terrestre	Institucional R3	Lata / Riob	01-09-2015	16:00	01-09-2015	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

 NOMBRE: Edisson Mena A

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 DEL SERVIDOR COMISIONADO**

 NOMBRE: Arq. Julio Cazar
 CARGO: **Coordinador Bienes Materiales**
**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

 NOMBRE: Arq. Sara Silva Cajas
 CARGO: **Directora Regional INPC Zona 3**



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **R3-2015-211.** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **31-08-2015**

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	-------------------------------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mena Albarracín Edison		PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Gestión de Riesgos y Tráfico Ilícito.	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Latacunga-Cotopaxi		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Riesgos y Tráfico Ilícito.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-09-2015	06:00	01-09-2015	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Edison Mena y Paulino Sánchez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Reunión con la mesa técnica 7 sobre el volcán Cotopaxi, inspección al colegio Vicente Maldonado y colocación de cintas y sellos de seguridad a bienes de la Casa de la Cultura que serán trasladados a Quito, ya que pudieran ser afectados por una posible erupción del volcán Cotopaxi.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INPC R3	Riobamba-Latacunga	01-09-2015	06:00	01-09-2015	08:00
Terrestre	Vehículo INPC R3	Latacunga-Riobamba	01-09-2015	16:00	01-09-2015	18:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa 29 de Octubre	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 4501288804--
---	-----------------------------------	---------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Mena Albarracín Edison

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Arq. Julio Cazar.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**Arq. Sara Silva Cajas.
DIRECTORA REGIONAL INPC R3**

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Oficio Nro. 1038-DE-2015-INPC

Quito, D.M., 27 de agosto de 2015

Asunto: Reunion Volcán Cotopaxi

Señor Doctor
Patricio Bolívar Sánchez Yáñez
Alcalde

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN
LATACUNGA
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba usted un afectuoso saludo de quienes hacemos el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural del Ecuador-INPC.

A través del presente comunico a usted que el INPC en coordinación con el Ministerio de Cultura y Patrimonio, vienen trabajando en atención a un escenario de una posible erupción del volcán Cotopaxi, evento que afectaría en mayor escala a varias provincias como son: Cotopaxi, Pichincha y Napo. Como es de conocimiento público, al momento se ha declarado por parte de los Organismos competentes la alerta amarilla, la misma que nos promueve a prepararnos y tomar medidas pertinentes con respecto a la preservación de los bienes culturales patrimoniales (muebles e inmuebles), tomando en consideración que la salvaguarda de las vidas de los ciudadanos (as) debe ser el principal objetivo en el caso de producirse el evento.

Con estos antecedentes, invito a usted y los funcionarios de las Direcciones Técnicas afines, para que mantengamos una reunión de trabajo el día lunes 31 de agosto del 2015 a las 9:100, en el lugar que usted considere pertinente, puesto que consideramos que los GAD en cada uno de los territorios, deberán liderar las actividades de protección y salvaguarda de los bienes culturales patrimoniales, tanto de arquitectura religiosa, civil o militar, edificaciones que en el caso de arquitectura religiosa, albergan obras de arte (bienes muebles) y los propios inmuebles patrimoniales que correrían riesgo, debido al sobre peso que tendrían las cubiertas por la caída de ceniza, que afectarían las estructuras, corriendo el riesgo de colapso.

Reiteramos a usted que el INPC, y el Ministerio de Cultura y Patrimonio, ha preparado un Plan de Contingencia para la salvaguarda de los bienes patrimoniales (muebles e inmuebles), el mismo que consideramos es imprescindible socializar con las Comunidades Religiosas, los GAD Cantonales Parroquiales; tenedores de Bienes Culturales y la ciudadanía en general.

Por otro lado es importante iniciar con las respectivas inspecciones a los inmuebles patrimoniales y bienes muebles que se localizan en su interior; definir las acciones a seguir para su resguardo y salvaguarda (apuntalamientos, protecciones, embalaje, evacuación, etc.)

En ese contexto solicitamos a usted brindar toda la colaboración con la participación de un

*Diego TACUÑO GARCÍA
DR. EDUARDO MEZA
FABIAN ALONSO
29/08/2015*

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		807	17	08	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,976.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$185.12
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,161.12
TOTAL										

SON: DOS MIL CIENTO SESENTA Y UN DOLARES CON 12/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

REGIONAL 3.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC-R3. LIQUIDACIÓN DE C.P.640.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA: 17/08/2015		