

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO


Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	030	09	2015	7072 7056
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-243 3071	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12007132978		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1800836643 GALLEGOS CONSTANTE CARLOS GERMAN				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIA CARLOS GERMAN GALLEGOS ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL, COMISIÓN A PUYO 22 DE SEPTIEMBRE, REUNIÓN CON LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO PASTAZA CASO COMPLEJO TE ZULAY. C.P. 706

<b>APROBACIÓN DE PAGO</b>  ..... <b>Lic. Cecilia Zarate</b> <b>TESORERA - PAGADORA</b>	<b>RECIBÍ CONFORME</b>  ..... <b>Fecha: /.../.../.../</b> <b>C.I.: .....</b>
--	---

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/09/2015	 <b>Lic. Isaias Atlayca</b> <small>Funcionario Responsable</small> <b>ANALISTA CONTABILIDAD</b>	 <b>Arg. Sara Silva C.</b> <small>Funcionaria</small> <b>DIRECTORA REGIONAL 3</b>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	030 09 2015	7056		7056
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	R3-2015-243		3071

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1800836643 GALLEGOS CONSTANTE CARLOS GERMAN					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										40.00
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										0.00
<b>TOTAL A PAGAR</b>										40.00

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIA CARLOS GERMAN GALLEGOS ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL, COMISIÓN A PUYO 22 DE SEPTIEMBRE, REUNIÓN CON LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA DEFENSORIA DEL PUEBLO PASTAZA CASO COMPLEJO TE ZULAY. C.P. 706

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 30/09/2015	Funcionario Responsable	<b>Lic. Isaias Allayca</b> ANALISTA CONTABILIDAD

**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
REGIONAL 3  
GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**



**PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR**

FECHA 29 de septiembre de 2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	LUGAR	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (Art. 8.º y 10.º del ITCM/04)	VALOR DEL VIATICO	SUBSISTENCIA	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN NOL	VALOR A PAGAR			
Ant: Carlos German Gallegos	Puyo Pastaza	Analista de Patrimonio Inmaterial	0	22-sep	22-sep	80	0	40,00					40,00	CERO	40,00			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>													<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,00</b>	<b>-</b>	<b>40,00</b>

DESTINO DE LA COMISION: Puyo Pastaza

DESCRIPCION DE EVENTO: Reunión con la delegación provincial de la Defensoría del Pueblo de Pastaza y Representantes de los propietarios del Complejo Te Zúñiga y recomendaciones de la reforma de las prioridades el GAD Cantonal de Pastaza.

GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Tesorería
Control Previo	
 Lic. Katia Allyca ANALISTA CONTABLE	 Lic. Cecilia Zarate ASISTENTE CONTABLE ADMINISTRATIVO
2016	





Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2015-243

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

Riobamba, 23 de Septiembre de 2015

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CARLOS GERMÁN GALLEGOS

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Puyo – Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

PATRIMONIO INMATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lcda. Soledad Plaza, Abg. Marco Paguay, Arq. Sara Silva, Sr. Juan Asqui

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Reunión de trabajo sobre el Complejo TE ZULAY en la Defensoría del Pueblo Pastaza.
- Visita de campo al Complejo TE ZULAY

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Acuerdos con la Defensoría del Pueblo y representantes de los propietarios de lotes del Complejo TE ZULAY.
- Se establecieron las limitaciones que deben observar otro grupo de personas que tienen intereses en esas tierras y que se creen afectadas por las resoluciones 12 del 2006 y 248 del 2011 del INPC.
- Se espera que el GAD tome en cuenta nuestras recomendaciones y reforme las ordenanzas materia de discordia.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-09-2015	22-09-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	16:30	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA/ PUYO	22-09-2015	06:30	22-09-2015	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	PUYO/ RIOBAMBA	22-09-2015	14:30	22-09-2015	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Dr. Carlos Germán Gallegos <b>ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL</b>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Arq. Sara Faviola Silva Cajas <b>DIRECTORA REGIONAL 3</b>	Arq. Sara Faviola Silva Cajas <b>DIRECTORA REGIONAL 3</b>





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
R3-2015-243

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
18-09-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CARLOS GERMÁN GALLEGOS CONSTANTE

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PUYO-PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
PATRIMONIO INMATERIAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-09-2015	06:30	22-09-2015	16:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Lcda. Soledad Plaza, Abg. Marco Paguay, Arq. Sara Silva, Sr. Juan Asqui

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
Reunión de trabajo en la Defensoría del Pueblo

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA / PUYO	22-09-2015	06:30	22-09-2015	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	PUYO/RIOBAMBA	22-09-2015	14:30	22-09-2015	16:30

INVERSIÓN: FAVOR CARAGR EGRESO A:

PROGRAMA:  PROYECTO:  ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE:  DIRECTOR (A) SU DELEGADO (A) DE PLANIFICACIÓN:  
*Ing. Celia Espinoza B*

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Produbanco TIPO DE CUENTA: Ahorros No. DE CUENTA: 12007132978

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma]*  
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
DR. Carlos Germán Gallegos  
ANALISTA DE PATRIMONIO INMATERIAL

*[Firma]*  
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Arq. Sara Faviola Silva  
DIRECTORA REGIONAL 3

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*[Firma]*  
Arq. Sara Faviola Silva  
DIRECTORA REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		706	20	07	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$2,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOS MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

REGIONAL 3.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA, ALCANCE A LA CERT. N° 640 POR INCREMENTO PARA PROCESOS DE PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIA, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC-R3.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		