

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	015	03	2016
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1079		
		No. Original	1064		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	003-DAF-2016-INPC	492	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0801348947	CEVALLOS MORA KAREN ANGELICA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al interior	16.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	89.30
TOTAL PRESUPUESTARIO										105.30
IVA										0.00
SUB - TOTAL										105.30
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										105.30

SON: CIENTO CINCO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO-GRUPO 53000 CEVALLOS KAREN-CATALOCADOR DE PATRIMONIO INMATERIAL-S.VIATICOS DIP-11-COMISION A GUAYAQUIL 03AL 4-03-2016 PARA CUMPLIR CON LAS REUNIONES DE INDUCCION QUE TIENE POR OBJETIVO SOCIALIZAR CON LOS FUNCIONARIOS DE LOS GADS TEMAS GENERALES EN LA TRANSFERENCIA DE COMPETEN CP 170

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/03/2016	Financiera Responsable	Director Financiero

INPC
 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
 QUITO

 DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION

16 MAR 2016

00000001



157-1079

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014	03	2016	1064	1064
Tipo Documento Raspalco		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		003-DAF-2016-INPC		492
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0801348947 DEVALLOS MORA KAREN ANGELICA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	18.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	89.30
									TOTAL PRESUPUESTARIO	105.30
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	105.30
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	105.30

SON: CIENTO CINCO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO-GRUPO 53000 DEVALLOS KAREN-CATALOGADOR DE PATRIMONIO INMATERIAL-S.VIATICOS DIP-11-COMISION A GUAYAQUIL 03AL 4-03-2016 PARA CUMPLIR CON LAS REUNIONES DE INDUCCION QUE TIENE POR OBJETIVO SOCIALIZAR CON LOS FUNCIONARIOS DE LOS GADS TEMAS GENERALES EN LA TRANSFERENCIA DE COMPETEN CP 170

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/03/2016	Ana Garcia Funcionario Responsable	Director Financiero

10:21
15/03/2016

00000002

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
FECHA 10/03/2016

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	TOTAL DE VIATICO Y/O SUBSISTENCIA	PRESENIA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	30%	70%	COMBUSTIBLE	PASAJE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	TOTAL A RECIBIR
CEVALLOS KAREN 0801348947	CATALOGADOR DE PATRIMONIO INMATERIAL	GUAYAQUIL - BABAHOYO	AEREO	1	03-Mar	04-Mar	80,00	40,00	120,00		36,00	84,00		16,00	53,30	105,30
TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)																
105,30																

DESTINO DE LA COMISION: QUITO - GUAYAQUIL - QUITO

SALIDA A LAS 04H30 EL 3 DE MARZO DE 2016
LLEGADA A LAS 21 H20 DEL 4 DE MARZO DE 2016

APLICACION DE LA BASE LEGAL: DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEP. 2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION: - QUITO: - CEVALLOS KAREN - CATALOGADOR DE BIENES INMUEBLES - \$/VIATICOS No. DIP-011-2016- PARA CUMPLIR CON LAS REUNIONES DE INDUCCION QUE TIENEN POR OBJETIVO SOCIALIZAR CON LOS FUNCIONARIOS DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES TEMAS GENERALES EN EL MARCO DE LA TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS DE PATRIMONIO CULTURAL.

ADJUNTA, FACTURAS



 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 CONTROL PREVIO
 TESORERIA
 RESPONSABLE
 ELABORADO POR ANA GOMEZ MANCHENO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DIP-11-2016		FECHA DE SOLICITUD: 29-02-2016	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CEVALLOS MORA KAREN ANGÉLICA		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7. Catalogador de Inventario De Bienes Materiales e Inmateriales 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas/ Babahoyo-Los Rios		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Inventario Patrimonial	
FECHA SALIDA (dd/mm/aa)	HORA SALIDA (H:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aa)	HORA LLEGADA (H:mm)
03-03-2016	4H30	04-03-2016	23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Karen Cevallos, Ruth Roos y Marcelo León

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Traslado hacia el Centro Documental del Museo Antropológico y de Arte Contemporáneo del MCYP, Guayaquil, y, al día siguiente, a la Dirección de Cultura de Los Rios del MCYP, Babahoyo, para cumplir con las "Reuniones de Inducción" que tienen por objetivo socializar con los funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales temas generales en el marco de la transferencia de competencias de patrimonio cultural, solicitado por el Ministerio de Cultura y Patrimonio mediante Oficio Nro. MCYP-SPAT-16-0065-O, con fecha 29 de enero de 2016

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA (h:mm)	FECHA dd-mm-aaaa	HORA (h:mm)
Aéreo	Tame	QUITO - GUAYAQUIL	03-03-2016	6H35	03-03-2016	7H25
Aéreo	Tame	GUAYAQUIL - QUITO	04-03-2016	20H30	04-03-2016	21H20

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE: <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4991218600
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Ing. Karen Angélica Cevallos Mora	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Lcda. Lucía Moscoso Cordero DIRECTORA DE INVENTARIO PATRIMONIAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir responsabilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará ineficaces. El Formulario de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 45 días de cumplimiento de servicio institucional. <p>Está prohibido cancelar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Máximos Autorizados o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegada.</p>
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA Msc. Angelita Suasnavas Flores	

RECIBIDO

 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 19:26

 29 FEB 2016



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIP-11-2016

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

09- marzo- 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Cevallos Mora Karen Angélica

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 7. Catalogador de Inventario De Bienes Materiales e Inmateriales 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil – Guayas/ Babahoyo-Los Rios

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Inventario Patrimonial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Soc. Ruth Roos, Ing. Karen Cevallos, Arq. Marcelo León

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

“Reunión de Inducción” organizada por el Ministerio de Cultura y Patrimonio en el Museo de Antropología y Arte Contemporáneo del MCYP el jueves 03 de marzo, en Guayaquil; y el día viernes 04 de marzo, en la Dirección provincial del MCYP del cantón Pueblo Viejo, Provincia de Los Rios.

Las intervenciones se organizaron de acuerdo a la siguiente agenda:

- Explicación general sobre la transferencia de competencia de patrimonio cultural y la Resolución No. 0004-CNC-2015, por parte de un representante del CNC a los asistentes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) y Municipios.
- Introducción al patrimonio cultural, por representantes del Ministerio de Cultura y Patrimonio, con ejemplos de gestión y definiciones sobre patrimonio y sus ámbitos.
- Explicación sobre la información entregada a los municipios por parte de las Direcciones de Inventario, Conservación y Riesgos del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, sobre el inventario, conservación, salvaguardia y gestión de riesgos del patrimonio cultural. Socialización de la Guía de medidas preventivas para los bienes culturales patrimoniales ante erupciones volcánicas, por la Dirección de Riesgos del INPC.
- Explicación del Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPCE, por parte de Instituto Nacional de Patrimonio Cultural.
- Socialización de la propuesta de cursos de capacitación y talleres por parte del Ministerio de Cultura y Patrimonio para el fortalecimiento de capacidades y gestión de los GAD.
- Socialización de la Ordenanza Tipo por parte de la Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME).

Salida en horas de la noche (20h30) a la ciudad de Quito.

Productos Alcanzados:

- Sensibilización a los GAD sobre el patrimonio cultural y su gestión.
- Socialización a los GAD sobre conceptos, instrumentos metodológicos, marco normativo nacional e internacional para la gestión, conservación y salvaguardia del patrimonio cultural.
- Socialización y explicación sobre la información patrimonial entregada por el INPC a los GAD.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

INPC
Pao B
Hora: 16-25
Fecha: 9-3-16

0000005



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE CEVALLOS/KAREN	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0191	FECHA 03MAR	CLASE R
DE QUITO	A GUAYAQUIL	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 06:05	HORA DE SALIDA 06:35	ASIENTO 11A
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133307045	CODIGO DE RESERVA MVZ99	NÚMERO DE SECUENCIA 25

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En los internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

60534008



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE CEVALLOS/KAREN	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0320	FECHA 04MAR	CLASE R
DE GUAYAQUIL	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 20:00	HORA DE SALIDA 20:30	ASIENTO 13D
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133307045	CODIGO DE RESERVA MVZ99	NÚMERO DE SECUENCIA 22

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

03000007

