

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020	05	2016	2285	2222
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DR7-2016-0009-M		
					No. Expediente	
					971	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102944004 ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	72.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>72.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>72.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>72.00</b>

**SON:** SETENTA Y DOS DOLARES

**DESCRIPCION:** LOJA.-GEOGRÁFICO 1101 GRUPO 53000 PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICO A FAVOR DEL ARG. MARCO ORTEGA DIRECTOR REGIONAL INPC R7 POR COMISION A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISITR A LA FIRMA DEL CONVENIO Y REUNIÓN CON LA UNIVERSIDAD DE MACHALA DEL 11 AL 12 DE MAYO DEL 2016. CERT. PRESUP. N° 367.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 20/05/2016	<small>Funcionario Respaldo</small>	<small>Director Ejecutivo</small>

Autorizado  
20/05/2016  


2285

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	05	2016	2222 2222
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DR7-2016-0009-M	971

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102944004	ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	72.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										72.00
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										72.00
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										0.00
<b>TOTAL A PAGAR</b>										72.00

**SON:** SETENTA Y DOS DOLARES

**DESCRIPCION:** LOJA -GEOGRÁFICO 1101 GRUPO 53000 PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICO A FAVOR DEL ARQ. MARCO ORTEGA DIRECTOR REGIONAL INPC R7 POR COMISION A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISITR A LA FIRMA DEL CONVENIO Y REUNION CON LA UNIVERSIDAD DE MACHALA DEL 11 AL 12 DE MAYO DEL 2016. CERT. PRESUP. N° 367.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 18/05/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

NO. CERTIFICACION

367

FECHA DE ELABORACION

30 03 16

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$7,008.15
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$7,008.15</b>	
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SIETE MIL OCHO DOLARES CON 15/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

LOJA - GEOGRAFICO 1101 - GRUPO 53000 - PARA REGISTRAR LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 30/03/2016	Funcionario Responsable	Director Empleado



## INPC Z7

CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO  
FECHA 18/05/2016

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No.DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENT A COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	PEAJE/GARAJE	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	TOTAL A RECIBIR
ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO 1102944004	DIRECTOR REGIONAL	MACHALA PROV. DE EL ORO	246	2	11-05-16	12-05-16	130,00	0,00	NO PRESENT A COPIA DE PASAJE AEREO			39	33	72,00
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>														72,00

DESTINO DE LA COMISION.- MACHALA, PROVINCIA DE EL ORO  
SALIDA LOJA 15H00  
LLEGADA LOJA 20H00

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0155-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- ASISITIR A LA FIRMA DEL CONVENIO DE APOYO INSTITUCIONAL CON EL CONAGOPARE Y REUNIONES DE COORDINACIÓN Y GESTION DE INTERES INSTITUCIONAL CON LA UNIVERSIDAD DE MACHALA.  
NO ADIUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	
RESPONSABLE	RESPONSABLE

Memorando Nro. INPC-DR7-2016-0364-M

Loja, 17 de mayo de 2016

**PARA:** Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Pago Viaticos

De mi consideración:

Lic. Soledad Calva e Ing. Yessenia Quezada, luego de haber cumplido la comisión en la ciudad de Machala, provincia de El Oro, con el propósito de realizar la firma de convenio de apoyo institucional con el CONAGOPARE El Oro y reuniones de coordinación y gestión de interés institucional, con la Universidad de Machala. Esta comisión se desarrollo los días 11 y 12 de Mayo del presente año. Solicito a Ud. muy comedidamente se sirva **autorizar** a quien corresponda, se dé el trámite de pago por la comisión realizada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Sr. Mgs. Abel Valarezo Quezada  
Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación Regional

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (17-05-2016)

**DATOS GENERALES**

ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO

PUESTO QUE OCUPA : Director Regional

Machala provincia de El Oro

INPC R7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Marco Ortega, Dra. Diana Veintimilla y Sr. Salvador Narvaez

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

11-05-2016

- Traslado desde la ciudad de Loja hacia la ciudad de Machala

12-05-2016

- En las instalaciones del GAD provincial de El Oro y en presencia de los presidentes de las Juntas parroquiales Rurales de la provincia de El Oro se firmo el convenio de cooperación institucional con el Presidente de este organismo el Sr Tec. Jose Alberto Garcia. en el cual la tercera semana de mayo se capacitara a los técnicos y autoridades de las Juntas parroquiales rurales, en temas de patrimonio cultural para que puedan conservar y poner en valor su identidad cultural.
- Conjuntamente con representantes del CONAGOPARE El Oro y representantes de la escuela de Turismo y comunicación Social de la Universidad de Machala, mantuvimos una reunión para definir la agenda de capacitación que se realizara a los diferentes integrantes de las juntas parroquiales rurales, en diferentes lugares de la zona alta, media y baja de la provincia de El Oro.
- En la municipalidad de Santa Rosa, mantuvimos una reunión con los representantes del área de planificación, ordenamiento territorial y presupuesto, con el fin de establecer lineamientos técnico y jurídicos, respecto a varias piezas de arqueología que han sido donadas por un particular, en el cual el GAD municipal tiene unos recursos para realizar el montaje y exhibición.



**Productos Alcanzados:**

- ampliar el conocimiento y sobre el patrimonio cultural material e inmaterial, así como dar a conocer lineamientos para la gestión participativa en la conservación y salvaguardia de nuestro patrimonio cultural y la puesta en valor de nuestra identidad cultural.



Detalle de gastos realizados			
No	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Merienda	8.00	Fac.:10472
1	hospedaje	25.00	Fac.: 14508

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
N. Documento	
Valor	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	11-05-2016	12-05-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	15:00	20:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd mmm-aaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd mmm-aaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja- Machala	11-05-2016	15:00	11-05-2016	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Machala-Loja	12-05-2016	16:00	12-05-2016	20:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Arg. Marco Ortega  
CARGO: DIRECTOR INPC R7

NOMBRE: Arg. Marco Ortega  
CARGO: DIRECTOR INPC R7





GRANDA GUERRERO CARMEN CRISTINA

# BRITNEY HOTEL

Mérida: Bolívar Sin y 9 De Mayo Telf.: 2 962-493 • Uchisbal-Ecuador

BRITNEY HOTEL Establ. 002: Av. Bolívar Madero Vargas sin el Tercezo y Cuarta Norte Telf.: 2 967-457 / 2 928-807 • Puerto Bolívar • El Oro • Ecuador

## FACTURA

SERIE 002-001-00 **0014508**

R.U.C. 0703436790001

A.U.T. SRI.: 1117579020

Cliente: R.U.C. 6 CÓRRIEGA MALACATOS MARCO ANTONIO

Dirección: 1102944004 Referencia: 0014506

Horario: 19:32:38

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
1	NOCHES HABITACION 205	20.49
<p>SON: VEINTICINCO, 00/100 DOLARES</p> <p>Sub Total 20.49  <b>SUB TOTAL 10% USD 2.05</b>  <b>SERVICIO 10% USD 0.00</b>  <b>I.V.A. TARIFA 12 % USD 0.00</b>  <b>TOTAL USD 2.46</b></p> <p>OBLIGADO A LLEVAR CONTAPLEAD</p>		

Recebo Contorne

Recebo Contorne

Documento Categorizado: NO

PARRILLADA

CIUDAD DE LAS PALMERAS

R.U.C. 0706528940001  
**FACTURA**

JOSE STEVES VERA AGUILAR  
Direc.: Palmeras el Sucre y 25 de Junio  
Cel.: 0991413917 \*\* Machala - El Oro

SERIE 001-001. 000010472

AUT. SRI. 1118725607

Sr. (S) Marco Ortega

Dirección Loja

R.U.C. & CI.# 1102949004

DIA MES AÑO  
11 05 16

Lugar: Telf. GUÍA DE REMISIÓN N°

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
1/2	Costilla		7,50
1	Cola		0,50

TORRES JOSE GUSTAVO - IMPRENTA TORRES - RUC. 070124140001  
AUT. 2095 - 2990302 - 3 BLOCK (100X2) - DEL 00010326 AL 00010609  
FECHA AUT. VIG. HASTA: 26-ABRIL-2015 \* CADUCA EL 29 DE ABRIL DEL 2017

SUB-TOTAL \$  
DESCUENTO \$  
I.V.A. 0% \$  
I.V.A. 12% \$  
TOTAL A COBRAR \$ 8,00

Recibo Conforme

Entregué Conforme

ORIGINAL: CUENTE / COPIA, EMISOR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (09-05-2016)		
VIÁTICOS	X	MÓVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
DATOS						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>MARCO ANTONIO ORTEGA MALACATOS</b>				PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTOR REGIONAL ZONA 7</b>		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL <b>Machala-provincia de El Oro</b>				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR. <b>INPC R7</b>		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
11-05-2016	15:00		11-05-2016	19:00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Arq. Marco Ortega, Dra. Diana Veintimilla y Sr. Salvador Narvaez						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.: Firma del convenio con el CONAGOPARE el Oro y Reunión con Autoridades de la Universidad de Machala.						
TRANSPORT						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja- Machala	11-05-2016	15:00	11-05-2016	19 : 00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Machala-Loja	12-05-2016	17:00	12-05-2016	21 : 00
INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:						
PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD – TAREA		
GASTO CORRIENTE: <input type="checkbox"/>			DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Loja		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2101063014		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. Marco Ortega			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
AUTORIZACION DE DESCUENTO						
FIRMA DEL SOLICITANTE						
C.I: 110294004						