

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	
Unid. Desc:	0000	031	05	2016	2428
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1032	
		Nc			
		MEMO.DAF-0473-M			

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1703440055	CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	03	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	99.90
TOTAL PRESUPUESTARIO										99.90
IVA										0.00
SUB - TOTAL										99.90
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										99.90

SON: NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO-CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA DIRECTORA EJECUTIVA COMISION MANTA PORTUQUELO 18-19 MAYO 2018 ASISTENCIA A REUNION CON GAD MANTA EVALUACION ESTADO DE INMUEBLES REUNION DE TRABAJO CON DIRECTOR R4


INPC
 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
 ECUADOR
 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 Ing. Ramón Perlas
 SERVICIOS INSTITUCIONALES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/05/2016	 Funcionario Responsable	 Director Ejecutivo


 R.P.


 31/05/16

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	030	05	2016
Unid. Desc:	0000	No. CUR	2413		
		No. Original	2413		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MEMO.DAF-0473-M	1032		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1783440055	CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	99.90
TOTAL PRESUPUESTARIO										99.90
IVA										0.00
SUB - TOTAL										99.90
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										99.90

SON: NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO-CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA DIRECTORA EJECUTIVA COMISION MANTA PORTOVIEJO 15-19 MAYO 2016 ASISTENCIA A REUNION CON CAD MANTA EVALUACION ESTADO DE INMUEBLES REUNION DE TRABAJO CON DIRECTOR RA

DEV 2428

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/05/2016	Funcionario responsable:	Director Financiero


8.36.
31/05/2016

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
FECHA 30/05/2016

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA Km	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS) TOTAL A RECIBIR
CHIRIBOGA LUCIA 1703440055	DIRECTORA EJECUTIVA	MANTA-PORTOVIEJO (MANABII)	2	18-May	19-May	130,00	130,00	39,00	91,00	60,90
TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)										99,90

DESTINO DE LA COMISION: QUITO -MANTA, PORTOVIEJO -QUITO

SALIDA A LAS 16H00 EL 18 DE MAYO DE 2016

LLEGADA A LAS 19H50 EL 19 DE MAYO DE 2016

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R-OFICIAL No.356 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRI-2014-0194-R-OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2015-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- QUITO.-CHIRIBOGA LUCIA DIRECTORA EJECUTIVA S/V. No. DE-008 ASISTIR A LA REUNION CON LA TECNICA ANALIA NAVARRETE (IGAD DE MANTA) PARA EVALUAR EL ESTADO DE LOS INMUEBLES PATRIMONIALES A MONTECRISTI A INSPECCIONAR VIVIENDAS PATRIMONIALES Y A PORTOVIEJO A REALIZAR UNA REUNION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR Y PERSONAL DE LA DIRECCION REGIONAL 4, ASI COMO LA ENTREGA DE DOCUMENTOS AL SECRETARIO TECNICO DEL COMITÉ PARA LA RECONSTRUCCION Y REACTIVACION PRODUCTIVA.

ADJUNTA: FACTURAS Y TICKET DE VUELO.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	
RESPONSABLE	

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

30 MAY 2016
Hora: 15:19
Firma: [Firma]

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE SOLICITUD: DE-INPC-008-2016

FECHA DE SOLICITUD: 16/05/2016

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA EJECUTIVA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA, PORTOVIEJO - MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN EJECUTIVA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/05/2016	16H00	19/05/2016	21H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUCIA CHIRIBOGA VEGA, OLGA WOOLFSON TOUMA, SILVANA CAPRINI MANZINI, MARIA FERNANDA CARRIÓN.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ASISTIR A LA REUNIÓN CON LA TÉCNICA ANALIA NAVARRETE (GAD MANTA) PARA EVALUAR EL ESTADO DE AFECTACIÓN DE LOS INMUEBLES PATRIMONIALES; A MONTECRISTI A INSPECCIONAR VIVIENDAS PATRIMONIALES Y A PORTOVIEJO A REALIZAR UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL 4, ASÍ COMO ENTREGA DE DOCUMENTOS AL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ PARA LA RECONSTRUCCIÓN Y REACTIVACIÓN PRODUCTIVA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO	TAME	QUITO - MANTA - QUITO	18/05/2016	18H00	19/05/2016	19H50

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE <input type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	Nº DE CUENTA: 02102001053
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE Mgs. Lucía Chiriboga Vega Directora Ejecutiva INPC	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Lucía Chiriboga Vega Directora Ejecutiva INPC	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA) Mgs. Lucía Chiriboga Vega Directora Ejecutiva INPC	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 04 días de cumplido el servicio institucional. <p>Esta prohibe la concurrencia de servicios institucionales durante los días en que es obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificadas por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Lucía Chiriboga Vega Directora Ejecutiva INPC

RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: Jesselyn

Hora: 16:30

No. Trámite:

Fecha: 26/05/2016

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE-INPC-008-2016

FECHA DE INFORME 20/05/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHIRIBOGA VEGA LUCIA FERNANDA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA EJECUTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA, PORTOVIEJO, - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN EJECUTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

LUCÍA CHIRIBOGA VEGA, OLGA WOLFFSON TOUMA, SILVANA CAPARRINI, MARÍA FERNANDA CARRIÓN.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

ASISTIR A LA REUNIÓN CON LA TÉCNICA ANALÍA NAVARRETE (GAD MANTA) PARA EVALUAR EL ESTADO DE AFECTACIÓN DE LOS INMUEBLES PATRIMONIALES; A MONTECRISTI A INSPECCIONAR VIVIENDAS PATRIMONIALES Y A PORTOVIEJO A REALIZAR UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL 4, ASÍ COMO ENTREGA DE DOCUMENTOS AL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ PARA LA RECONSTRUCCIÓN Y REACTIVACIÓN PRODUCTIVA.

ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:

Miércoles 18 de mayo de 2016

18H00 a 18H50: Vuelo Quito - Manta

19H00 a 21H00: Recorrido de inspección por la ciudad de Manta

21H00 a 23H50: Reunión en el hotel con la Técnica Navarrete para evaluar el estado de afectación de los bienes inmuebles patrimoniales.

Jueves 19 de mayo de 2016

08H00 a 10H00: Despacho de asuntos, relacionados a temas de urgencia del INPC.

10H00 a 10H30: Viaje a Montecristi

10H30 a 12H00: Visita a la casa de la familia Delgado Alvia y recuperación de información de los herederos (Sr. Claudio Delgado). Y a las casas patrimoniales del sector.

12H00 a 12H30: Viaje a Portoviejo.

12H30 a 14H00: Reunión en Portoviejo para entregar documentos al Secretario Técnico del Comité para la Reconstrucción y Reactivación Productiva (Karen Calle).

14H00 a 16H30: Inspección de inmuebles de las sedes del INPC y de la ciudad.

16H30 a 18H00: Reunión con el Director Regional 4.

18H00 a 19H00: Almuerzo

19H50 a 20H40: Retorno Manta-Quito

DETALLE DE GASTOS

DETALLE	Nº DE FACTURA	VALOR
HOSPEDAJE	00001961	60,90
TOTAL		60,90

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	18/05/2016	19h/05/2016
HORA hh:mm	16h00	21H30

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO	TAME	QUITO - MANTA - QUITO	18/05/2016	18H00	19/05/2016	20H40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

LUCIA CHIRIBOGA

Mgs. Lucía Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva INPC

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

LUCIA CHIRIBOGA

Mgs. Lucía Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva INPC

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

LUCIA CHIRIBOGA

Mgs. Lucía Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva INPC

Edgar Pazmiño

De: Tame <noreply@tame.com.ec>
Enviado el: martes, 17 de mayo de 2016 13:16
Para: "edgar.pazmino@inpc.gob.ec"@mail.inpc.gob.ec
Asunto: Itinerary Receipt

THIS DOCUMENT IS AUTOMATICALLY GENERATED. PLEASE DO NOT RESPOND TO THIS MAIL

Tame



*** RECIBO DE ITINERARIO - DUPLICADO ***

AGENCIA/AEROLINEA NOMBRE PORTAL TAME 1768161550001 QUITO , ECUADOR
NO-TRANSFERIBLE
NOMBRE: CHIRIBOGA/LUCIA
FECHA DE EMISION 09MAY16
LOCALIZADOR EQ - MVJHK

NUMERO DE BOLETO:2692133466041

DATE	FLIGHT	DEPARTURE AIRPORT	TIME	ARRIVAL AIRPORT	CLASS	BAG
FECHA	VUELO	AEROPUERTO SALIDA	HORA	AEROPUERTO LLEGADA	CLASE	EQP
18MAY	EQ 133	UIO-QUITO, ECUADOR	1800	MEC-MANTA, ECUADOR	Y -OK	
				ARRIVAL:1850		
19MAY	EQ 132	MEC-MANTA, ECUADOR	1950	UIO-QUITO, ECUADOR	Y -OK	
				ARRIVAL:2040		

RESTRICCIONES:ID1703440055*RUJ1760006000001*INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CUL UIO*/

FORMA DE PAGO: MISC/IN/INVOICE/INF22695060103752
BASE DE TARIFA USD 64
TASAS USD 24.37OR/5WT/7.68EC
TOTAL DE BOLETOS USD 101.05

Nota: "Transporte y otros servicios prestados por la aerolínea están sujetos a las condiciones de transporte, a las que se hace referencia al mencionarlás y las que se pueden obtener en la aerolínea."



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
CHIRIBOGA/LUCIA		
VUELO	FECHA	CLASE
EQ 0132	19MAY	Y
DE	A	PUERTA
MANTA	QUITO	
HORA DE EMBARQUE	HORA DE SALIDA	ASIENTO
19:20	19:50	13A
NÚMERO DE BOLETO ELE	CODIGO DE RESERVA	NÚMERO DE SECUENCIA
2692133466041	MVJHK	15

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con Usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.