



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 648 Tipo Registro: DEV
 Monto: 260,00
 IVA: 0,00
 Sub Total: 260,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 260,00

Estado: APROBADO

Descripción:

QUITO.-MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA COMISION DE
 SERVICIOS DEL 21 AL 23 DE FEBRERO REUNION DELEGACION DE
 FUNCIONARIOS DE LA CIUDAD ALFARO Y DELEGACION DE LA
 COMUNIDAD PIZCOAZA PARA PROCESOS DE EMPODERAMIENTO DEL

Cuenta Monetaria No.: 3334739100

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesoreria	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	23/03/2017	260,00	0,00
Sub - Total				260,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deduciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 260,00

Total 140

COMPTON BLANCO
TESORERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2017	648 639
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0239-M	
					No. Expediente
					276

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707408876	MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO -MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA COMISION DE SERVICIOS DEL 21 AL 23 DE FEBRERO REUNION DELEGACION DE FUNCIONARIOS DE LA CIUDAD ALFARO Y DELEGACION DE LA COMUNIDAD PIZCOAZA PARA PROCESOS DE EMPODERAMIENTO DEL PROYECTO ARQUEOLOGICO UBICADO EN EL CERRO HOJAS DE JABONCILLO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/03/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:		141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:		0000				Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original
Unid. Desc:		0000				021 03 2017		648		639
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INPC-DAF-2017-0239-M		276		
Clase de Registro:		DEVENGADO		Clase de Gasto:		OTROS GASTOS		RPA RTO DEV		
Banco:				Cuenta Monetaria:						
Comprobante		GASTOS		Numero Operación				0		
Beneficiario:		1707408876		MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA						
DEDUCCIONES										

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/03/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Der: 648

4

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2017	639	639
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0239-M	276	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707408876	MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.-MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA COMISION DE SERVICIOS DEL 21 AL 23 DE FEBRERO REUNION DELEGACION DE FUNCIONARIOS DE LA CIUDAD ALFARO Y DELEGACION DE LA COMUNIDAD PIZCOAZA PARA PROCESOS DE EMPODERAMIENTO DEL PROYECTO ARQUEOLOGICO UBICADO EN EL CERRO HOJAS DE JABONCILLO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/03/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

Handwritten: 16:50 21/03/2017

5

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	03	2017	639 639
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2017-0239-M	276

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707408876	MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/03/2017	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO



NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 km	No.D IAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	PEALES	COMBUSTIBLE	MOVILIZACION	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO(FACTURA S)	TOTAL A RECIBIR
LUCIA MOSCOSO	DIRECTORA INVENTARIO	QUITO-MANTA-QUITO	393.9	2	21-feb	23-feb	130,00	260,00	78,00	182,00				212,28	260,00
TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)															260,00

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.- QUITO-MANTA-QUITO
SALIDA A LAS 18H40 EL 21 DE FEBRERO DE 2017
LLEGADA A LAS 21H00 DEL 23 DE FEBRERO DE 2017

APLICACION DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016.

DESCRIPCION : COMISION DE SERVICIOS DEL 21 AL 23 DE FEBRERO, REUNION DELEGACION DE FUNCIONARIOS DE CIUDAD ALFARO Y DELEGACION COMUNIDAD DE PIZCOAZA, PARA PROCESOS DE EMPODERAMIENTO DEL PROYECTO ARQUEOLOGICO UBICADO EN EL CERRO DE HOJAS JABONCILLO, ASISTIR A LA INVITACION REALIZADA POR EL CENTRO CIVICO CIUDAD ALFARO, ACTO DE APERTURA Y LA INAUGURACION DEL ARQUEOMUSEO HOJAS DE JABONCILLO, REUNION EN CIUDAD ALFARO PARA ELABORACION DE HOJA DE RUTA PARA LA TRANSFERENCIA DE PROYECTO CERRO DE JABONCILLO AL INPC DE ACUERDO A LA LEY ORGANICA DE CULTURA SEGUN SOLICITUD No. DE-INPC-002-2017

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA
CONTROL PREVIO
CONTABILIDAD
TESORERIA
RESPONSABLE
RESPONSABLE

ELABORADO POR VIVIANA LEGARDA *(V)*

ESPACIO EN BLANCO
TESORERA



INPC
 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 AUTORIZADO
 Sellado
 2017-03-20
 Lucía Chiriboga Vega
 DIRECTORA EJECUTIVA

Memorando Nro. INPC-DIP-2017-0091-M

Quito, D.M., 20 de marzo de 2017

PARA: Sra. Mgs. Lucía Fernanda Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Aprobación viáticos institucionales

De mi consideración:

Como es de su conocimiento con fecha 21 de febrero de 2017, viajé a la provincia de Manabí, para mantener reuniones con la delegación de funcionarios de Ciudad Alfaro y representantes de la comunidad de Picoazá, en la ciudad de Manta, para trabajar temas relacionados a los procesos de empoderamiento del proyecto arqueológico: Cerro de Hojas-Jaboncillo.

En relación a ello se presentó con fecha 01 de marzo de 2017 el Informe de Servicios Institucionales para justificar la devolución de los viáticos correspondientes, no obstante se me solicitó corregir algunos errores de forma, motivo por el cual no pudo ser presentado dentro del tiempo establecido a la dirección financiera.

Por tal motivo, pongo a su conocimiento la causa del envío tardío de este informe para que se proceda a su aprobación.

Atentamente,

Mgs. Lucía Moscoso Cordero
DIRECTORA DE INVENTARIO PATRIMONIAL

Copia:
Sra. Mgs. Angelita Suasnavas Flores
Directora Administrativo Financiero

kf



RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 Nombre: Sra. Lucía Moscoso Cordero Hora: 16:00
 No. Trámite: Fecha: 20-03-2017

Cuenca:
 Benigno Malo No. 640
 Juan Jaramillo
 "Casa de las Palomas"
 Telf: (5937) 2833787

Guayaquil:
 Numa Pompilio Llona
 No. 182, 194, Barrio Las Peñas,
 Telf: (5934) 2302 671 / 2568242
 Fax: 2303 671

Leja:
 Lourdes entre Olmedo
 y Bernardo Valdivieso
 Telf: (5937) 2560 652

Riobamba:
 5 de Junio y 1era. Constituyente
 Edificio de la Gobernación
 Telefax: (5932) 2950 597

Portoviejo:
 Sucre 405
 entre Morales y Rocafuerte
 Telefax: (5915) 2651 722

ESPACIO EN BLANCO
TESORERA



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. INPC-DIP-2017-0091-M

Quito, D.M., 20 de marzo de 2017

PARA: Sra. Mgs. Lucía Fernanda Chiriboga Vega
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Aprobación viáticos institucionales

De mi consideración:

Como es de su conocimiento con fecha 21 de febrero de 2017, viajé a la provincia de Manabí, para mantener reuniones con la delegación de funcionarios de Ciudad Alfaro y representantes de la comunidad de Picoazá, en la ciudad de Manta, para trabajar temas relacionados a los procesos de empoderamiento del proyecto arqueológico: Cerro de Hojas-Jaboncillo.

En relación a ello se presentó con fecha 01 de marzo de 2017 el Informe de Servicios Institucionales para justificar la devolución de los viáticos correspondientes, no obstante se me solicitó corregir algunos errores de forma, motivo por el cual no pudo ser presentado dentro del tiempo establecido a la dirección financiera.

Por tal motivo, pongo a su conocimiento la causa del envío tardío de este informe para que se proceda a su aprobación.

Atentamente,

Mgs. Lucía Moscoso Cordero

DIRECTORA DE INVENTARIO PATRIMONIAL

Copia:

Sra. Mgs. Angelita Suasnavas Flores
Directora Administrativo Financiero

kf

ESPACIO EN BLANCO
TESORERA



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 1. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DIP-128-2017		FECHA DE SOLICITUD: 21-02-2017	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MOSCOSO CORDERO LUCÍA		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA INVENTARIO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Portoviejo - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Inventario Patrimonial	
FECHA SALIDA (dd.mmm.aa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd.mmm.aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21-02-2017 ✓	17H00	23-02-2017 ✓	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Lucía Moscoso ✓

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Reunión con delegación de funcionarios de Ciudad Alfaro y delegación comunidad de Picoaza, en la ciudad de Manta, sobre temas de fortalecimiento para procesos de empoderamiento del proyecto arqueológico ubicado en Cerro de Hojas-Jaboncillo.

Miércoles 22-Febrero 2017

9:30 a 12:30H00 Reunión de trabajo con Presidenta de Ciudad Alfaro / Montecristi.

13:00 a 14:00 Almuerzo

14:30 a 15:00 Viaje a comunidad de Picoazá-Cerro de Hojas Jaboncillo para participación en la inauguración del Arqueomuseo Cerro de Hojas Jaboncillo.

16:00 a 20H00 Asistencia a inauguración del Arqueomuseo Cerro de Hojas Jaboncillo, Comunidad Picoazá.

Jueves 23-Febrero 2017

9:00 a 18H00 Reunión en Ciudad Alfaro para elaboración de hoja de Ruta para la transferencia de Proyecto Cerro de Hojas Jaboncillo al INPC de acuerdo a la Ley Orgánica disposición transitoria 3ra que dispone que el "...Complejo Arqueológico Cerro de Hojas Jaboncillo pasará a depender administrativamente del INPC con todos sus bienes, activos, personal administrativo y colecciones" Revisión de bienes culturales, activos fijos, archivos administrativos". ✓

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - MANTA	21-02-2017	18H40	21-02-2017	21H30
AÉREO	TAME	MANTA- QUITO	23-02-2017 ✓	19H40	23-02-2017	21H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:


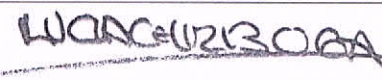
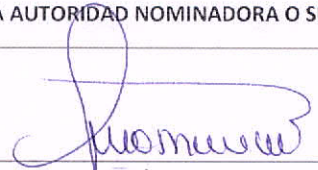
PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA:	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE :	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

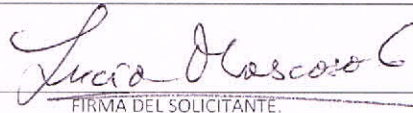
DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3334739100
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

RECIBIDO
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 Nombre: Viviana Lugo
 No. Trámite: 12.50
 fecha: 20-02-2017
 INPC Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Ecuador

10

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<small>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</small> Mgs. Lucía Moscoso Cordero	<small>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small> Mgs. Lucía Chiriboga DIRECTORA EJECUTIVA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
Mgs. Angelita Suasnavas DIRECTORA ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO	
	
<small>FIRMA DEL SOLICITANTE.</small>	
C.I: 1707403876	



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DIP-128-2017

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

01-03-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MOSCO SO CORDERO LUCÍA

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTORA INVENTARIO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Portoviejo - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Inventario Patrimonial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Martes 21-Febrero 2017

21:30 a 23:00

Reunión delegación de funcionario de Ciudad Alfaro y delegación comunidad de Picoazá, en la ciudad de Manta, relacionados a temas para procesos de empoderamiento del proyecto arqueológico ubicando en Cerro de Hojas-Jaboncillo.

Miércoles 22-Febrero 2017

9:30 a 12:30H00 Reunión de trabajo con Presidenta de Ciudad Alfaro / Montecristi.

13:00 a 14:00 Almuerzo

14:30 a 15:00 Viaje a comunidad de Picoazá-Cerro de Hojas Jaboncillo para participación en la inauguración del Arqueomuseo Cerro de Hojas Jaboncillo.

16:00 a 20H00 Asistencia a inauguración del Arqueomuseo Cerro de Hojas Jaboncillo, Comunidad Picoazá.

Jueves 23-Febrero 2017

9:00 a 18H00 Reunión en Ciudad Alfaro para elaboración de hoja de Ruta para la transferencia de Proyecto Cerro de Hojas Jaboncillo al INPC de acuerdo a la Ley Orgánica disposición transitoria 3ra que dispone que el "... Complejo Arqueológico Cerro de Hojas Jaboncillo pasará a depender administrativamente del INPC con todos sus bienes, activos, personal administrativo y colecciones" Revisión de bienes culturales, activos fijos, archivos administrativos".

Productos alcanzados:

Hoja de ruta para la transferencia de Proyecto Cerro de Hojas-Jaboncillo a INPC como dispone Ley Orgánica de Cultura.

Conocimiento del Proyecto Cerro de Hojas-Jaboncillo

FECHA	ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
dd-mmm-aaa		21-02-2017	23-02-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm		17H00	21H00	

TRANSPORTE

No. Trámite	TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
				FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
	AÉREO	TAME	QUITO – MANTA	21-02-2017	18H40	21-02-2017	21H30
	AÉREO	TAME	MANTA– QUITO	23-02-2017	19H40	23-02-2017	21H00



RECIBIDO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Nombre: JUAN CARLOS GARCIA

Hora: 14:03

Fecha: 15-03-17

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



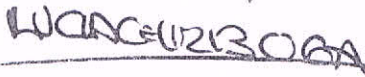
NOMBRE: Mgs. Lucía Moscoso Cordero

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

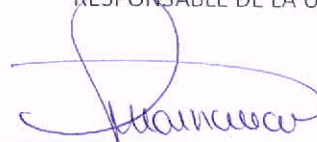
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Mgs. Lucía Chiriboga

CARGO: DIRECTORA EJECUTIVA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Mgs. Angelita Suasnavas Flores

CARGO: Directora Administrativa Financiera



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE MOSCOSO/LUCIA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0133

FECHA 21FEB17

DE QUITO

A MANTA

PUERTA

HORA DE EMBARQUE 18:10

ASIENTO 7B

NÚMERO DE SECUENCIA 17

HORA DE SALIDA 18:40

TIER LEVEL

BOLETO ELECTRÓNICO 2692133975035

RESERVA NGZ7H

Boarding pass
Pase a bordo
2692133975035
1911481

Passenger Name/Nombre del pasajero
MOSCOSO/LUCIA

From/Desde: MEC
To/Hacia: QTO
Flight Number/Vuelo N°: EQ0133

Class/Clase: Y
Date/Fecha: 23FEB
Departure Time/Hora de Salida: 20:10

Boarding Time/Hora de Embarque: 1940
Gate/Puerta: 1
Seat/Asiento: 10B

Pieces/Maletas: 1
Weight/Peso: 7
Reference N°/N° de Referencia: 1911481

BOARDING PASS COPY
tame.com.ec

HOTEL CABANAS BALANDRA S.A.
RUC 1391764944001
D.L.R. Av. 7 S/N y calle 20 a una cuadra del Malecon Escenico de Manta
Telf: 2620 545

CLAVE DE ACCESO SRI
2302201701139176494400120010110300103190
UD1031918

FACTURA N°001-011-000010319
Fecha: 23/02/2017 Hora: 09:06:51

ID./RUC: 1707408876
Cliente: MOSCOSO LUCIA
Direcc.: FELIX
Teléfono: 099924880

CANT. DESCRIPCION

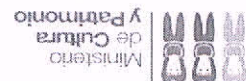
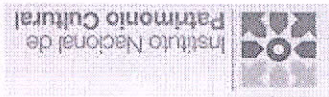
1	HABITACION CUADRUPLE	69.00	69.00
1	FETUCCINI FRUTI DI	14.00	14.00
2	LIMONADA	2.25	4.50
2	JUGO NATURAL	2.25	4.50
1	ENSALADA DEL MAR	9.00	9.00
1	HABITACION CUADRUPLE	69.00	69.00
1	PAPAS PRINGLES	3.00	3.00
1	GALLETAS MANTUTA	1.00	1.00

CAJA: SUBTOTAL: 174.00
YARA GRIMALVA 0% DESC.: 0.00
GARCIA 14% I.V.A.: 24.36
10% SERV.: 17.40
2% Compensacion: -3.48

A PAGAR.: 212.28
ESTO NO ES UNA FACTURA

FIRMA:

TALLER PARA LA REVISIÓN DE LA RESOLUCIÓN NO. 0004-CNC-2015, FRENTE A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY ORGÁNICA DE CULTURA



FECHA: Viernes, 27 de enero de 2017

LUGAR: Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural (CIMPC).

DIRECCIÓN: Jerónimo Carrón y Pasaje León Vivar, diagonal al Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana. Quito.

DIRIGIDO A: Responsables de la gestión de la competencia patrimonial

MUNICIPIOS PARTICIPANTES: 33

OBJETIVO:

Analizar el contenido de la Resolución N° 0004-CNC-2015 en el marco de la Ley Orgánica de Cultura para establecer recomendaciones de reforma al instrumento jurídico.

RESULTADO: Resolución revisada y con recomendaciones para reforma.

**AGENDA
TESORERA**

Instiución responsable	Tema	Hora
INPC	Registro de participantes	08h30 - 09h00
MCP	Bienvenida y presentación del taller	09h00 - 09h10
MCP e INPC	Presentación de observaciones a la Resolución No. 0004-CNC-2015 en referencia a la Ley Orgánica de Cultura vigente.	09h10 - 10h00
	Receso	10h00 - 10h15
AME	Revisión de las observaciones a la resolución a través de grupos de trabajo	10h15 - 12h15
MCP	Conclusiones Hoja de ruta	12h15 - 13h30

**ESPACIO EN BLANCO
TESORERA**



HOTEL CABANAS BALANDRA SA

Dir. Matriz: AVENIDA 7 CALLE 20

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 1391764944001

FACTURA

No. 001-011-000010319

NÚMERO DE AUTORIZACION

2302201701200101100001031913917649440

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 23/02/2017 09:31

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISIÓN : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2302201701139176494400120010110000103190001031918

Razon Social / Nombres y Apellidos: MOSCOSO LUCIA

Fecha Emisión: 23 de FEBRERO del 2017

RUC/CI: 1707408876

Cant.	Codigo	Descripción	Precio Unitario	Desc. Unit.	Precio Total
1	119	HABITACION CUADRUPLE	69.00	0.00	69.00
1	F51	FETUCCINI FRUTI DI MARE	14.00	0.00	14.00
2	NC806	LIMONADA	2.25	0.00	4.50
2	NC805	JUGO NATURAL	2.25	0.00	4.50
1	F15	ENSALADA DEL MAR	9.00	0.00	9.00
1	119	HABITACION CUADRUPLE	69.00	0.00	69.00
1	1040202	PAPAS PRINGLES HABITACION	3.00	0.00	3.00
1	1050057	GALLETAS HANUTA HABITACION	1.00	0.00	1.00

Información Adicional			
REF	30915	SUBTOTAL 14%	174.00
Dirección	FELIX ORALABAL	SUBTOTAL 0%	0.00
Teléfono	099924880 2244658	SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
Email	luciamoscoc@gmail.com	SUBTOTAL Exento IVA	0.00
Huesped :		TOTAL DESCUENTO	0.00
RUC/CI : 1707408876		ICE	0.00
MOSCOSO LUCIA		IVA 14%	24.36
Llegada: 21/02/2017 20:32:33		2% COMPENSACION	3.48
Salida: 23/02/2017		PROPINA	17.40
		VALOR TOTAL	212.28

Forma de Pago	
EFFECTIVO \$	0.00
CREDITO \$	0.00
OTROS \$	0.00
CHEQUE \$	212.28 TARJETA DE CREDITO
T. CREDITO \$	0.00

Este comprobante electronico ha sido generado a través de Gigasystem - Software Contable

SRI OK 19354

ESPACIO EN BLANCO
TESORERA