

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	06	2018	1988
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		790	
Clase de Registro:		Clase de Gasto:		RPA RTO DEV	
DEVENGADO		OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH				


### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	164.87
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>164.87</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>164.87</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>164.87</b>

**SON:** CIENTO SESENTA Y CUATRO DOLARES CON 87/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA MGS. IOVANA JARAMILLO DIRECTIRA TÉCNICA ZONAL 7 POR COMISIÓN A RIOBAMBA PROV. DE CHIMBORAZO PARA ASISITIR A TALLER DE INDUCCIÓN DEL 13 AL 16 DE JUNIO DEL 2018. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 420.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/06/2018	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

Autorizado  
27/06/2018  


**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	06	2018	1981
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-AF-R7-2018-113	790

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074	JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	164.87
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>164.87</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>164.87</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>164.87</b>

**SON:** CIENTO SESENTA Y CUATRO DOLARES CON 87/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA MGS. IOVANA JARAMILLO DIRECTIRA TÉCNICA ZONAL 7 POR COMISIÓN A RIOBAMBA PROV. DE CHIMBORAZO PARA ASISITIR A TALLER DE INDUCCIÓN DEL 13 AL 16 DE JUNIO DEL 2018. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 420.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/06/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		420	31	05	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,044.76
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$2,044.76</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOS MIL CUARENTA Y CUATRO DOLARES CON 76/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA EMITIR LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7 A LAS DIFERENTE COMISIONES A RALIZAR PERIODO 2018.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 31/05/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero





**INPC Z7**

**CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO  
FECHA 27/06/2018**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCI A 100 Km	No.DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENT A COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	GTO. ANTES DE LA COMISIÓ (40%)	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	FACT. HASTA FIN DE COMISIÓ N	TOTAL A RECIBIR
JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA 1102833074	DIRECTORA REGIONAL	MACHALA	469	4	13-06-18	16-06-18	260,00	0,00	NO PRESENT A COPIA DE PASAJE AEREO	18	78	68,87	0	164,87
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>														<b>164,87</b>

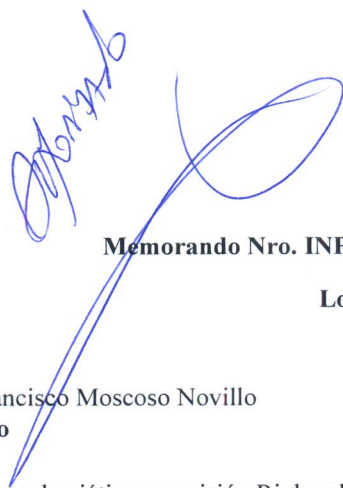
DESTINO DE LA COMISION.- RIOBAMBA  
SALIDA LOJA 09H00  
LLEGADA LOJA 18H00

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R-OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEP. 2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R-OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-INPC-2018-0222-M ASISTENCIA A TALLER DE INDUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA DEL PATRIMONIO CULTURAL  
NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

R 7



**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2018-0648-M**

**Loja, 20 de junio de 2018**

**PARA:** Sr. Dr. Joaquin Francisco Moscoso Novillo  
**Director Ejecutivo**

**ASUNTO:** Autorización de pago de viáticos comisión Riobamba

De mi consideración:

Por medio del presente, comedidamente solicito a usted que en calidad de Director Ejecutivo, autorice a quien corresponda la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente a la cancelación gastos y/viáticos correspondientes a **la Comisión a Riobamba**, que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7.

Adjunto informe detallado de actividades cumplidas y formularios

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,



**Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso**  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL INPC-R7**

Anexos:  
- informe  
- formularios

Copia:  
Sr. Mgs. Esteban Humberto Luzuriaga Bassante  
**Director Administrativo Financiero**  
  
Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Memorando **INPC-INPC-2018-0222-M**FECHA DE INFORME:  
**20-06-2017****DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**IOVANA JARAMILLO VALDIVIESO**PUESTO QUE OCUPA:  
**DIRECTORA TECNICA ZONAL 7**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Riobamba / Prov. ChimborazoNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**INPC Z7**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso *Directora Técnica Zonal INPC-R7*, Lic. Cristina Bustamante *Analista de Patrimonio Cultural PCI***NOMBRE DEL SEÑOR CONDUCTOR:****INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE INDUCCION PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA GESTION PUBLICA DEL PATRIMONIO CULTURAL . 24 y 25 de Junio del Presente en el ciudad de Riobamba.

**ADJUNTO INFORME DETALLADO.****Detalle de gastos realizados**

No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Alojamiento	30.00	0000311
2	Alojamiento	54.99	000024075
3	Almuerzo	3.49	000006591
4	Almuerzo	10.33	0147573
5	Merienda	7.00	0039756

En caso de haber utilizado transporte público:

**HOJA DE RUTA**

Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de <del>transporte</del> )	
No. de documento	
Valor:	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	13-06-2018	16-06-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	09:00	18:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Loja - Riobamba-Loja	13-06-2018	09H00	16-06-2018	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES****FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

*Manab*

## INFORME DE COMISIÓN RIOBAMBA

**14 Y 15 de junio de 2018**

### Actividades realizadas

- PARTICIPACIÓN EN TALLER DE INDUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA DEL PATRIMONIO CULTURAL

### ANTECEDENTE

Con Memorando Nro. INPC- INPC-2018-0222-M remitido por Dirección Ejecutiva se pone en conocimiento que la Subsecretaría de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Patrimonio y el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural han organizado el Taller de Inducción para el fortalecimiento de capacidades en la gestión pública del patrimonio cultural, que se llevará a cabo en la ciudad de Riobamba, los días jueves 14 y viernes 15 de junio del 2018, en el Auditorio de la Gobernación de Chimborazo (Dirección: Calle 5 de junio y Primera Constituyente), de acuerdo con la agenda adjunta, a fin de cumplir con los siguientes objetivos:

- Capacitar sobre las herramientas de política pública patrimonial (normativa, instrumentos de planificación, atribuciones, procedimientos y competencias institucionales)
- Socializar los procesos de coordinación interinstitucional para la gestión de la competencia de preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural (convenios, cursos de capacitación, proyectos)
  - Socializar los procesos de inventario en los diferentes ámbitos (arqueología, documental, mueble, inmueble, inmaterial)

El taller está dirigido a los directores nacionales y coordinadores zonales del Ministerio de Cultura y Patrimonio; directores nacionales y zonales del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural y a los funcionarios del Ministerio de Cultura y Patrimonio y del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, en las áreas de conservación e inventario.

Para efecto la Dirección Técnica Zonal 7 asiste conjuntamente con Lic. Cristina Bustamante Analista de PCI.

➤ **13-06-2018 Salida de la ciudad de Loja a las 09h00**

➤ **14 y 15 -06-2018. TALLER**

**Lugar:** Riobamba - Auditorio de la Gobernación de Chimborazo  
(Dirección: Calle 5 de junio y Primera Constituyente)





- Convenio de Cooperación Gestión del Patrimonio Cultural, FASE II (MCYP-INPC-BDE)
- Presentación de proyectos (transferencia de recursos)
- Cursos Virtuales de capacitación

**El inventario como instrumento de gestión para los GAD.** Dirección de Inventario.

- El patrimonio edificado: situación actual
- Inventario de bienes inmuebles: valoración, declaratorias, incorporaciones y desvinculaciones (procedimientos)
- Planes integrales
- El inventario de bienes materiales
- Tipologías
- Criterios de valoración
- El inventario de bienes inmateriales
- Subámbitos
- Criterios de valoración

**APLICACIONES EN LA REGIONAL Z7**

- Se clarifican procesos apoyados en Art. 1-2-4 de la LOC, que sirven para dar contestación a los trámites sobre actuación respecto al patrimonio cultural (diversidad cultural, interculturalidad, soberanía cultural, integridad y complementariedad, procultura, etc.)
- Así mismo la nueva matriz de competencias vincula a MCYP\_ INPC\_ GAD's en un trabajo conjunto con responsabilidades compartidas conforme a cada competencia. (Consideración de la Resolución 004- a 006 del Sistema Nacional de Competencias)
- Considerar una re conceptualización del PCM en función social y como responsabilidad pública.
- Incorporar en la gestión patrimonial nuevas categorías y conceptos como paisajes culturales, rutas, caminos, patrimonio cultural subacuático, industrial, geografías sagradas, patrimonio cultural moderno, etc.
- Considerar nuevos sistemas de incorporación a la tutela del patrimonio- sobre las declaratorias, reconocimientos, incorporación a la lista de reconocimiento, emisión de certificados PCI, etc.
- Solicitar el apoyo de la fuerza pública en casos pertinentes (evidencia clara y medida emergente) incluso hasta que el MCYP pueda emitir los documentos respectivos.
- Incentivos de fomento ( fondos concursales de patrimonio cultural- inversión y prestamos bajo la gestión con MIDUVI, Banca Estatal y posiblemente Privada- convenio marco cooperación MCYP\_ INPC\_ AME con 3 años de vigencia y ejecución para lo cual el Banco BEDE - no los GAD's- solicitará la INPC la validación es decir si el proyecto está siendo propuesto en un bien patrimonial o patrimonio en general) para la gestión del patrimonio – nuevos usos –(Aplicar los criterios de valoración- alteraciones- tramo, datación- al tratarse de informes para desvinculación, desclasificación de IBI



RUC: 0603606906001  
**FACTURA** S:003-001  
**N° 0000311**  
 AUT. SRI. 1122698479

**BONILLA DEL POZO HENRY ROBERTO**  
**HOSTAL METROPOLITANO**  
 Dirección: Av. Daniel León Borja y Lavalle  
 Cel: 0979294032 Riobamba - Ecuador

Fecha: 14/06/2018  
 Cliente: IOVANA JARAMILLO  
 RUC/Ci: 1102833074  
 Dirección: LOJA

Cant.	DESCRIPCIÓN	P.Unit.	V. Total
-------	-------------	---------	----------

1 hospedaje por la noche del 13 de Junio 26,79 26,79

**CANCELADO**

SUB TOTAL 26,79  
 IVA 0 % 0,00  
 IVA 12 % 3,21  
 IMPORTE DEL IVA 26,79  
 TOTAL FACTURA 30,00

Original: Adquirente / Copia: Emisor  
 Documento Categorizado: NO  
 Rosca Amelia Tello Paredano ROSSE GRAFIC AUT. SRI. 13048 RUC: 0800566745001  
 F. IMP. 03-MAYO-2018 DEL. 0000201-0000500 CADUCA: 03-MAYO-2019

FORMA DE PAGO	ELECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO DEBITO	OTROS
		X		

Por una persona A 98

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
**FACTURA**  
 S:002 - 001 -  
**N° 000024075**  
 F. CADUCA: 12 DE MARZO DEL 2019

**EGAS VILAC ALEX PATRICIO**  
 Matriz: Av. Daniel León Borja 35-48 y Uruguay  
 Tel.: 593-3-2940814 / 261788 / Riobamba  
 RUC 1714881263001 AUT. SRI: 1122428037  
**F. CADUCA: 12 DE MARZO DEL 2019**

Fecha: 16/06/2018 Cliente: 5.336  
 Nombre: IOVANA JARAMILLO  
 Domicilio: LOJA  
 Ciudad: LOJA Pais: ECUADOR  
 R.U.C.: 1102833074 Tfn.: 0994295196  
 Periodo: 14/06/2018 hasta: 16/06/2018 Pax: 2

Concepto	Hab.	Und.	Precio	%Dt.	Importe
HOSPEDAJE	11	4	24,550		98,20

Subtotal 12%	Subtotal 0% Descuento	Subtotal	I.V.A.	Total
98,20		98,20	11,78	109,98
<b>TOTAL A PAGAR ...</b>				<b>109,98</b>

Firma Autorizada  
 TORRES VALDE JORGE VICENCIO  
 IMP. ROSSE GRAFIC AUT. SRI. 13048  
 AUT. 13097 - F. AUTORIZACION: 12-03-2018  
 DEL 022401 AL 024400

Firma Cliente  
 DINERO ELECTRONICO  
 OTROS  
 ORIGINAL: ADQUIRENTE

54.79  
 Por una persona A 98  
 2 personas hospedadas

**LEON ZEA MARIA DEL CARMEN  
CAYFRUT'S**

MATRIZ: VELOZ 18-27 Y JUAN DE VELASCO  
CEL.: 0984003597 / RIOBAMBA - ECUADOR  
RUC. 0602916884001  
FACTURA S:002-002-

**000006591**

Client IOVANA JARAMILLO  
Fecha 14/06/2018  
Dir Loja  
RUE 1102833074  
Cant 6,586  
1 ALMUERZOS P. Unit Total 3.12 3.12

Subtotal 3.12  
Descuento 0.00  
IVA 0 0.00  
IVA 12 3.12  
IVA 0.37  
Total 3.49

Firma Autorizada  
TORRES VALVERDE JORGE VICENCIO - IMP. JORDAN - RUC. 060233784001  
AUT. 1387 - F. AUTORIZACION: 08 DE ABRIL DEL 2019  
FORMA DE PAGO: EFECTIVO / DIBUJOS / ALIQUOTACIONES / OTROS  
F. AUTORIZACION: 08 DE ABRIL DEL 2019  
ORIGINAL: ADQUIRENTE  
COPIA: EMISOR  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

*Jordan Torres*

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

JAMONES ANDALUZA DE LA SIERRA  
Matriz: Av. Daniel Leon Borja 36-04 y Uruguay  
Tel.: (03) 2947-189  
Riobamba - Ecuador

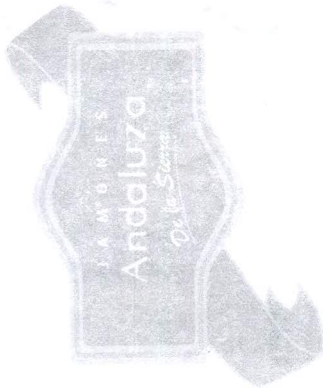
**0147573**

FACTURA S001-001-00  
Documento Categorizado: NO  
RUC.: 0691736474001

AUT. SRI 1121008272

Fecha: 15/06/2018 Hora: 16:24  
Cliente IOVANA JARAMILLO VALDIVIESO  
R.U.C./C.I.: 1102833074  
Direccion: LOJA

CANT. PRODUCTO P.VO P.TOT  
1 BUFFE CHORIZO 3000 0,03 9,03  
1 CAFE EXPRESO SIMPLE 1,25 1,25



SUBTOTAL 12%: 9,78  
SUBTOTAL 0%: 0,00  
- DESCUENTO: 0,00  
IVA 12%: 1,11  
TOTAL: 10,33

000147573

TOTAL: 10,33

FIRMA AUTORIZADA  
FORMA DE PAGO: EFECTIVO / DIBUJOS / ALIQUOTACIONES / OTROS  
F. AUTORIZACION: 08 DE ABRIL DEL 2019  
ORIGINAL: ADQUIRENTE  
COPIA: EMISOR  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

*Jordan Torres*

VALENCIA OLEAS MARIA FERNANDA  
Brothers Cafe  
Direccion: Av. Daniel Leon Borja 21-84 y  
Brasil Telf.: 2961 730 Riobamba - Ecuador

R.U.C.: 0603015355001  
AUT. S.R.I. N° 1122716364  
FACTURA S:002-001-00

**0039756**

Cliente: IOVANA JARAMILLO  
RUC./C. I.: 1102833074  
Direccion: LOJA  
Fecha: 15/06/2018 09942753196  
CANT. PRODUCTO P. U F. TOT

1,00 WAFFLE DE FRUTOS 4,02 4,02  
1,00 CAFFUCCINO 2,23 2,23

DESCUENTO 0,00  
SUBTOTAL: 6,25  
IVA 12%: 0,75  
TOTAL 7,00

FIRMA AUTORIZADA  
FORMA DE PAGO: EFECTIVO / DIBUJOS / ALIQUOTACIONES / OTROS  
F. AUTORIZACION: 07 Mayo 2018  
ORIGINAL: ADQUIRENTE • COPIA: EMISOR  
CELLER QUINDE ROSA LUCY • TEL: 03 2964 063 / 2945 648 • R.U.C. 0600394290001 • Aut. 2262  
F. Autorización: 07 Mayo 2018 • DEL 0038801 AL 0040800  
Documento Categorizado: NO

*X*

*100%*  
*100%*  
*100%*  
*100%*



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>Memorando INPC-INPC-2018-0222-M</b>			FECHA DE SOLICITUD <b>08-06-2018</b>		
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
				ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>IOVANA JARAMILLO VALDIVIESO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTORA TECNICA ZONAL 7</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Riobamba / Prov. Chimborazo</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>INPC Z7</b>	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
13-06-2018	09H00	16-06-2018	18H00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:** Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso *Directora Técnica Zonal INPC-R7*, Lic. Cristina Bustamante *Analista de Patrimonio Cultural PCI*.

**NOMBRE DEL SEÑOR CONDUCTOR:**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- PARTICIPACIÓN EN EL TALLER DE INDUCCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LA GESTIÓN PÚBLICA DEL PATRIMONIO CULTURAL. 24 y 25 de Junio del Presente en la ciudad de Riobamba.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Loja - Riobamba-Loja	13-06-2018	09H00	16-06-2018	18H00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA:	
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DE PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>3412829100</b>
--	-----------------------------------	-------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**Arq. Iovana Jaramillo**  
CI: 1102833074  
DIRECTORA REGIONAL INPC RZ7

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**Dr. Joaquin Moscose**  
Directora Ejecutiva

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

**Lcda. Soledad Calva**  
ANALISTA FINANCIERA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**AUTORIZACION DE DESCUENTO****FIRMA DE SOLICITANTE**

CI: 1102833074





Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-INPC-2018-0222-M**

**Quito, D.M., 08 de junio de 2018**

**PARA:** Sr. Mgs. Diego Gustavo Villacis Merchan  
**Director Técnico Zonal INPC-R3**

Sr. Arq. Miguel Esteban Delgado de la Cuadra  
**Director Zonal 4. (E)**

Sr. Lcdo. Luis Enrique Mueckay Arcos  
**Director Técnico Zonal INPC-R5**

Sr. Mgs. Leon Patricio Zamora Aguilar  
**Director Técnico Zonal INPC-R6**

Sra. Mgs. Iovana Jaramillo Valdivieso  
**Directora Técnica Zonal INPC-R7**

**ASUNTO:** Asistencia al Taller de inducción para el fortalecimiento de capacidades en la gestión pública del patrimonio cultural

De mi consideración:

La Subsecretaría de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Patrimonio y el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural han organizado el **Taller de Inducción para el fortalecimiento de capacidades en la gestión pública del patrimonio cultural**, que se llevará a cabo en la ciudad de **Riobamba, los días jueves 14 y viernes 15 de junio del 2018**, en el Auditorio de la Gobernación de Chimborazo (Dirección: Calle 5 de junio y Primera Constituyente), de acuerdo con la agenda adjunta, a fin de cumplir con los siguientes objetivos:

- Capacitar sobre las herramientas de política pública patrimonial (normativa, instrumentos de planificación, atribuciones, procedimientos y competencias institucionales)
- Socializar los procesos de coordinación interinstitucional para la gestión de la competencia de preservar, mantener y difundir el patrimonio cultural (convenios, cursos de capacitación, proyectos)
- Socializar los procesos de inventario en los diferentes ámbitos (arqueología, documental, mueble, inmueble, inmaterial)

El taller está dirigido a los directores nacionales y coordinadores zonales del Ministerio de Cultura y Patrimonio; directores nacionales y zonales del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural y a los funcionarios del Ministerio de Cultura y Patrimonio y del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, en las áreas de conservación e inventario.

**Cuenca:**  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
"Casa de las Palomas"  
Telf: (5937) 2833787

**Guayaquil:**  
Nurna Pompilio Llona  
No. 182-184, Barrio Las Perlas,  
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247  
Fax: 2303 671

**Loja:**  
Lourdes entre Olmedo  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 2560 652

**Riobamba:**  
5 de Junio y 1era. Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2950 597

**Portoviejo:**  
Sucre 405  
entre Morales y Rocafuerte  
Telefax: (5935) 2651 722



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. INPC-INPC-2018-0222-M**

**Quito, D.M., 08 de junio de 2018**

En tal virtud solicito su asistencia, junto a técnicos de su Dirección que lleven los temas de conservación e inventario, a fin de que afiancen conocimientos para una adecuada capacitación y direccionamiento a los GAD.

Solicito confirmar los nombres de las personas que asistirán a este Taller al correo de Elena Noboa, Directora de Transferencia del Conocimiento, [elena.noboa@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:elena.noboa@patrimoniocultural.gob.ec), así como dirigir cualquier consulta sobre la coordinación del evento.

Cabe mencionar que los costos de viáticos y pasajes deberán ser cubiertos con los fondos de cada Dirección Regional. Se adjunta datos de hoteles y restaurantes en la ciudad de Riobamba, que pueden ser de utilidad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Dr. Joaquin Francisco Moscoso Novillo  
**DIRECTOR EJECUTIVO**

Anexos:

- hoteles\_y\_restaurantes\_riobamba.doc
- agenda\_taller\_inpc-mcyp\_14\_y\_15\_junio0393752001528472018.doc

Copia:

Sra. Lcda. Catalina Tello Sarmiento  
**Subdirectora Técnica**

Sra. Lcda. Carmen Guerrero  
**Asesora Dirección Ejecutiva**

Lcda. Elena Noboa Jiménez  
**Directora de Transferencia del Conocimiento**

en

**Cuenca:**  
Benigno Malo No. 640  
Juan Jaramillo  
"Casa de las Palomas"  
Telf: (5937) 2833787

**Guayaquil:**  
Nurna Pompilio Llona  
No. 182-184, Barrio Las Perlas,  
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247  
Fax: 2303 671

**Loja:**  
Lourdes entre Olmedo  
y Bernardo Valdivieso  
Telf: (5937) 2560 652

**Riobamba:**  
5 de Junio y 1era. Constituyente  
Edificio de la Gobernación  
Telefax: (5933) 2950 597

**Portoviejo:**  
Sucre 405  
entre Morales y Rocafuerte  
Telefax: (5935) 2651 722

**VIATICOS**

		<b>APLICA</b>
1	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE SALIDA A COMISIÓN	/
2	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARAL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.	/
3	PERMISO DE RECURSOS HUMANOS	/
4	JUSTIFICATIVOS/FACTURAS	/
5	INFORME DE SERVICIOS INTITUCIONALES	/
6	MEMORANDO DE AUTORIZACIÓN DE CANCELACIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	/
7	CUADRO DE CÁLCULO DE PAGO DE VÍATICOS	/
8	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	/
9	COMPROMISO	/
10	DEVENGADO	