

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Pertenece a qué institución:	
Adscrita a qué institución:	MINISTERIO DE CULTURA Y PATRIMONIO
Período del cual rinde cuentas:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	X
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:		MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:		X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:		
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:		

DOMICILIO	
Provincia:	Pichincha
Cantón:	Quito
Parroquia:	La Mariscal
Dirección:	Av. Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana".
Correo electrónico:	inpcmatriz@patrimoniocultural.gob.ec
Página web:	www.patrimoniocultural.gob.ec
Teléfonos:	02 2227 927
RUC:	1760006000001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Lcda. Catalina Tello
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTOR EJECUTIVO
Fecha de designación:	11 de diciembre de 2020
Correo electrónico:	inpcmatriz@patrimoniocultural.gob.ec
Teléfonos:	2227927/2549257

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	No Aplica
Cargo:	No Aplica
Fecha de designación:	No Aplica
Correo electrónico:	No Aplica
Teléfonos:	No Aplica

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	MGS. ANDREA DÍAZ
Cargo:	DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
Fecha de designación:	4 de JUNIO DE 2021
Correo electrónico:	andrea.diaz@patrimoniocultural.gob.ec
Teléfonos:	2227927/2549257

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ECO. ANGÉLICA PAOLY ALOMOTO LOOR
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 3
Fecha de designación:	7 DE ABRIL DE 2021
Correo electrónico:	angelica.alomoto@patrimoniocultural.gob.ec
Teléfonos:	0983360696

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Periodo del cual rinde cuentas:	Enero 2020 - Diciembre 2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	11 de mayo de 2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	https://www.facebook.com/INPCECUADOR

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	5
Regional	
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

1

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	1	NACIONAL Desde Planta Central se brinda cobertura a las Zonas 1,2 y 9	4.786.369	2.368.752 Hombres 2.417.617 Mujeres	Mestizos, Indígenas, Montubios, Afroecuatorianos, Guancavilcas, Tsachilas, Saraguros, Shuar	
Zonal	5	ZONA 3: Chimborazo, Tungurahua, Cotopaxi y Pastaza ZONA 4: Manabí, Santo Domingo de los Tsáchilas ZONA 5 y 8: Guayas, Bolívar, Los Ríos, Santa Elena y Galápagos ZONA 6: Azuay, Cañar y Morona Santiago ZONA 7: Loja - El Oro - Zamora Chinchipe	11.700.563	5.790.555 Hombres 5.910.008 Mujeres	Mestiza Mestiza e Indígena Población Montubia, Mestiza y población Tsachila Chonos, Huancavilcas, Tsachilas, Tumbeinos, Tallanes, Punaes Mestiza-Indígena(Saraguros, Shuar)-Montubio-Afroecuatoriano - Blanco.	https://www.ecuadorencifras.gob.ec/bases-censo-2010/
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuital:						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/category/noticias/
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	/www.patrimoniocultural.gob.ec

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
Consejo Ciudadanos Sectoriales			
Diálogos periódicos de deliberación	Si	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/category/noticias/	
Consejo Consultivo			
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía			
Audiencia pública			
Otros			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES	
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	SI	Mediante sumilla inserta en el memorando Nro. INPC-DPYGE-2021-0102-M se aprobó el equipo de RDC 2020.	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/1.%20Memorando%20Nro.%20INPC-DPYGE-2021-0102-M.pdf	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	SI	Mediante sumilla inserta en el memorando Nro. INPC-DPYGE-2021-0102-M se aprobó el equipo y cronograma de RDC 2020.	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/1.%20Memorando%20Nro.%20INPC-DPYGE-2021-0102-M.pdf	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional	SI	Mediante memorando Nro. INPC-DPYGE-2021-0003-M se solicitó a todas las áreas la evaluación de la Gestión Institucional	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/1.%20InformeGestion_INPC-DPYGE-2021-0003-M.pdf	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	La información fue llenada en función de la información remitida	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	SI	La propuesta de RDC 2020 fue realizada con la información proporcionada por las áreas	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/3.RENDICION_DE_CUENTAS_2020.pdf	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	SI	Mediante Memorando Nro. INPC-DPYGE-2021-0131-M fue socializada la propuesta de RDC 2020	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/4.%20INPC-DPYGE-2021-0131-M%20(4).pdf	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	SI	Fue publicado en el Portal Institucional	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
	Planificación de los eventos participativos	SI	El evento de RDC de acuerdo al cronograma se encontraba planificado para el 11 de mayo de 2021	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/1.%20Invitacion_RDC2020.pdf	
	Realización del evento de rendición de cuentas	SI	El evento de RDC 2020, se realizó el 11 de mayo mediante facebooklive	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	SI	11 de mayo de 2021	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	SI	Se realizó por facebook live	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas .	SI	Los aportes ciudadanos fueron recogidos en el evento de RDC 2020	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del Ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	Se realizó el ingreso de la información el 29 de junio de 2021	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2020/	

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

1. QUE TRABAJO HACE EL INPC CON RELACION A LA INVESTIGACION CULTURAL EN EL PAIS, COMO LA GESTIONA Y SUPERVISA?

El INPC como ente que regula la investigación arqueológica y patrimonial en el país, lo que hace es crear una serie de guías y planificaciones, además de asegurarse de que la investigación que se realiza a nivel público siga ciertas líneas que nos ayudan a tener una gestión balanceada democrática y organizada del patrimonio, a ese respecto en el año 2021 estamos por publicar el Plan Nacional de Investigaciones, donde se delimitan 6 líneas generales de investigación que topan todos los temas desde la arquitectura y el patrimonio inmaterial y el patrimonio arqueológicos, además se han incluido las líneas del patrimonio documental y patrimonio sonoro, que hasta hace unos cuantos años no eran parte de la planificación nacional del instituto, a ese respecto el INPC funciona como este organismo que da directrices, guía y ojalá en unos meses más podrá dar manuales de procedimiento y líneas de fomento para la investigación

2. CUAL ES EL OBJETIVO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RESERVA NACIONAL "RESFA PARDUCCI"

El objetivo es organizar para la investigación y la conservación todo este material que ha sido recabado dentro de la gestión del INPC desde 1978, el Instituto tiene distintas regiones desde donde se maneja la investigación arqueológica y en este caso la reserva se encuentra en Carcelén y sirve como repositorio de todos los materiales recabados de toda la sierra centro y norte, zonas de la amazonía y Parte de la costa la idea principal de la reserva no es solo para custodiar y conservar el Material arqueológico sino también para abrir las puertas de la investigación a largo plazo de estos materiales que han estado guardados de hace un tiempo.

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	NO	NO	NO	NO

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7O Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	N/A					
Prensa:	N/A					
Televisión:	N/A					
Medios digitales:	N/A					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/transparencia/?drawer=LOTAIP*2020
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.patrimoniocultural.gob.ec/transparencia/?drawer=LOTAIP*2020

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/ARTICULACION%3%93N%20CON%20OEL%20PNBV.pdf
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/ARTICULACION%3%93N%20CON%20OEL%20PNBV.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
OEI: Incrementar el Fortalecimiento Institucional del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	<p>OPP: Administrar y controlar los recursos materiales, financieros en forma eficiente en base a las normativas reglamentarias vigentes, con el fin de apoyar al cumplimiento de los objetivos institucionales.</p> <p>OPP: Coordinar, planificar, supervisar y evaluar la gestión institucional para velar por el cumplimiento de la misión institucional, de los objetivos estratégicos y de las metas programadas.</p> <p>OPP: Difundir y promocionar los planes, programas, proyectos y actividades que ejecuta el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural para la preservación y puesta en valor del Patrimonio Cultural del Estado.</p> <p>OPP: Fortalecer la gestión administrativa, científica y técnica institucional, a través del diseño, actualización y manejo de sistemas informáticos y geomáticos con el fin de optimizarla de una forma eficiente, efectiva y eficaz.</p> <p>Gestionar el desarrollo profesional y personal del talento humano de la institución y administrar el sistema integrado de desarrollo institucional y de los subsistemas de recursos humanos</p> <p>OPP: Promover relaciones inter-institucionales a nivel nacional e internacional para dar cumplimiento al marco de gestión del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural</p> <p>Proporcionar seguridad jurídica al INPC y aplicar la normativa legal nacional e internacional tendiente a la salvaguarda del Patrimonio Cultural del Estado.</p>
OEI: Incrementar la capacidad de gestión sobre el patrimonio arqueológico y paleontológico	OPP: Gestionar el Sistema Ecuatoriano de Áreas Arqueológicas y Paleontológicas, así como el Patrimonio Subacuático, a través de procesos de investigación y control técnico
OEI: Incrementar la investigación y el conocimiento técnico para la conservación y salvaguardia del patrimonio cultural	<p>OPP: Diseñar e implementar proyectos de investigación que contribuyan a la conservación, protección, puesta en valor y uso social del patrimonio cultural</p> <p>OPP: Integrar redes de investigación para mejorar las capacidades técnicas y tecnológicas institucionales</p>
OEI: Incrementar los mecanismos para la gestión de riesgos del patrimonio cultural.	OPP: Mejorar los procesos de gestión para mitigar los riesgos naturales y antrópicos en el patrimonio cultural y emitir respuestas oportunas ante la presencia de estos riesgos.
Incrementar los procesos de control técnico y asesoría para la adecuada gestión del patrimonio cultural, por parte de los diversos actores sociales	<p>OPP: Mejorar la capacidad de control técnico de patrimonio cultural</p> <p>OPP: Mejorar la gestión de los patrimonios internacionales a cargo del INPC</p> <p>OPP: Mejorar la gestión para la salvaguarda del PCI</p>
Incrementar y mejorar los procesos de transferencia de conocimiento del patrimonio cultural	<p>OPP: Difundir el conocimiento especializado sobre el patrimonio cultural para el acceso y uso público</p> <p>OPP: Mejorar el sistema de geo información patrimonial</p>

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	ACTUALIZAR EL INVENTARIO DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO/PALEONTOLÓGICO	NÚMERO DE FICHAS DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO/PALEONTOLÓGICO ACTUALIZADAS	1119	1314	117%	Capacidad instalada			
2	ELABORAR EXPEDIENTES TÉCNICOS DE DELIMITACIÓN DE POLÍGONOS DE PROTECCIÓN ARQUEOLÓGICOS Y/O PALEONTOLÓGICOS	NÚMERO DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DE DELIMITACIÓN DE POLÍGONOS DE PROTECCIÓN ARQUEOLÓGICOS Y/O PALEONTOLÓGICOS ELABORADOS	48	44	92%	Capacidad instalada			
3	VALIDAR FICHAS DE INVENTARIO	PORCENTAJE DE FICHAS DE INVENTARIO VALIDADAS	100%	100%	100%	Capacidad instalada			
4	ELABORAR RESOLUCIONES DE PROTECCIÓN TRANSITORIA DE BIENES INMUEBLES	NÚMERO DE RESOLUCIONES DE PROTECCIÓN TRANSITORIA DE BIENES INMUEBLES ELABORADAS	21	18	86%	Capacidad instalada			
5	APROBAR MAPAS DE RIESGOS NATURALES	NÚMERO DE MAPAS DE RIESGOS NATURALES APROBADOS	8	8	100%	Capacidad instalada			
6	ELABORAR EL ANÁLISIS DE RIESGOS Y PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA PARA BIENES CULTURALES EN CONTENEDORES DEL SNC	NÚMERO DE CONTENEDORES CON ANÁLISIS DE RIESGOS Y PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA REALIZADOS	12	12	100%	Capacidad instalada			
7	EJECUTAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NÚMERO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL DE PATRIMONIO CULTURAL EJECUTADOS	9	8	89%	Capacidad instalada			
8	PRODUCIR ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL	NÚMERO DE ARTÍCULOS DE INVESTIGACIONES EXPERIMENTALES PRODUCIDOS	4	4	100%	Capacidad instalada			
9	BRINDAR CAPACITACIONES TÉCNICAS DE PATRIMONIO CULTURAL A LOS GADS	NÚMERO DE GADS CAPACITADOS TÉCNICAMENTE ACERCA DE PATRIMONIO CULTURAL	54	63	117%	Capacidad instalada			
10	DELIMITAR CIUDADES PATRIMONIALES	NÚMERO DE CIUDADES PATRIMONIALES DELIMITADAS	9	9	100%	Capacidad instalada			

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 3	46.984,38	44.129,53	94%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_DT3.pdf
DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 4 - JABONCILLO	229.474,15	199.535,46	87%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_DT4_JBC.pdf
DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 5	123.016,15	55.698,49	45%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_DT5.pdf
DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 6 - INGAPIRCA	127.668,79	126.831,13	99%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_DT6.pdf
DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 7	41.689,66	41.644,17	100%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_DT7.pdf
MATRIZ	5.004.594,39	4.697.019,64	94%	https://site.inpc.gob.ec/pdfs/lotaip2021/Ejecucion%20Presupuestaria_MATRIZ.pdf
TOTAL	5.573.427,52	5.164.858,42	93%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
5.573.427,52	5.039.355,02	4.839.789,74	534.072,50	325.068,68

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	83	65.137,10	83	65.137,10	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarPAce.cpe
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	4	184.235,19	4	184.235,19	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa	3	26.393,67	3	26.393,67	
Menor Cuantía	2	286.243,59	2	286.243,59	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	5	69.765,56	5	69.765,56	
Catálogo Electrónico	21	55.139,55	21	55.139,55	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A				