

12



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 2211 Tipo Registro: DEV
 Monto: 49,50
 IVA: 0,00
 Sub Total: 49,50
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 49,50

Estado: APROBADO Descripción: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR A FAVOR DE GABRIELA CEDILLO CAMPOVERDE POR COMISIÓN A MACHALA REALIZAR INPSECCIÓN EN IGLESIA PUERTO BOLIVAR Y OTRAS ACTIVIDADES DELEGADAS POR
 Cuenta Monetaria No.: 2201235796

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	14/12/2021	49,50	0,00
Sub - Total				49,50	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deduciones: 0,00
0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 49,50

DETALLE DE DOCUMENTOS SOPORTE DE PAGO

PROVEEDOR	GABRIELA CEDILLO CAMPOVERDE	
OBJETO:	PAGO DE VIATICOS POR COMISIÓN MACHALA	
VALOR:	\$49,50	
FACTURA No.	COMPROMISO	2210

FECHA	DETALLE	N° DOCUMENTO	RESPONSABLE	CARGO	OBSERVACIONES
9-dic-21	SALIDA DE COMISIÓN	INPC-DTZ7-2021-003150-M	DELIA ESPINOZA	DIRECTORA REGIONAL	
3-dic-21	SOLICITUD DE VIATICOS		GABRIELA CEDILLO	CATALOGADORA	
3-dic-21	PERMISO OCASIONAL		GABRIELA CEDILLO	CATALOGADORA	
7-dic-21	FACTURAS DE RESPALDO	0	GABRIELA CEDILLO	CATALOGADORA	2
9-dic-21	INFORME DE SERVICIOS	0	GABRIELA CEDILLO	CATALOGADORA	
9-dic-21	SOLICITUD DE PAGO	INPC-DTZ7-2021-3226-M	GABRIELA CEDILLO	CATALOGADORA	
9-dic-21	AUTORIZACION	INPC-DTZ7-2021-3232-M	DELIA ESPINOZA	DIRECTORA REGIONAL	
9-dic-21	MAPA DE RECORRIDO		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
9-dic-21	HOJA DE CALCULO VIATICOS		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
9-dic-21	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	456	YESSENIA QUEZADA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
9-dic-21	CUR DE COMPROMISO	2210	YESSENIA QUEZADA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
9-dic-21	CUR DE DEVENGADO	2211	SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	
9-dic-21	CHEQ LIST DE PAGO		SOLEDAD CALVA	ANALISTA DE CONTABILIDAD	

Fecha: Loja, 09/12/2021

Elaborado por:  SOLEDAD CALVA CONTROL PREVIO	ARCHIVO TESORERIA
	N° CUR 2211 FINALES N°.: 21 hojas Fecha: 09/12/2021

Archivado por:  YESSENIA QUEZADA TESORERA

FUNCIONARIO: GABRIELA CEDILLO CAMPOVERDE

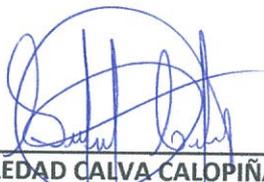
SERVICIO: PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN A MACHALA

CONTROL PREVIO

	APLICA	O NO APLICA
1 Solicitud delegación de Comisión	X	
2 Solicitud de autorización / formulario	X	
3 Permiso ocasional	X	
4 Facturas utilizadas en la comisión	X	
5 Informe de servicios institucionales	X	
6 Solicitud pidiendo cancelación viáticos	X	
7 Ruta de la comisión	X	
8 Certificación Presupuestaria	X	
9 Compromiso	X	
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		

08/12/2021

Elaborado por:



SOLEDAD CALVA CALOPIÑA
CONTROL PREVIO

4

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2021	2211 2210
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2021-3176-M	703

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0704489483	CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	49.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										49.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										49.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										49.50

SON: CUARENTA Y NUEVE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR A FAVOR DE GABRIELA CEDILLO CAMPOVERDE POR COMISIÓN A MACHALA REALIZAR INPSECCIÓN EN IGLESIA PUERTO BOLIVAR Y OTRAS ACTIVIDADES DELEGADAS POR DIRECTORA REGIONAL

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: MARJORIE SOLEDAD CALVA CALOPINA	
FECHA: 09/12/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

Autorizado
09/12/2021
[Signature]

[Signature]

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2021	2211	2210

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DTZ7-2021-3176-M	703

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0704489483	CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/12/2021	 Firmado electrónicamente por: MARJORIE SOLEDAD CALVA CALOPINA	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

6

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2021	2210 2210
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2021-3176-M	
				703	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0704489483	CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	49.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										49.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										49.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										49.50

SON: CUARENTA Y NUEVE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR A FAVOR DE GABRIELA CEDILLO CAMPOVERDE POR COMISIÓN A MACHALA REALIZAR INPSECCIÓN EN IGLESIA PUERTO BOLIVAR Y OTRAS ACTIVIDADES DELEGADAS POR DIRECTORA REGIONAL

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/12/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

7

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		09	012	2021	2210	2210		
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INPC-DTZ7-2021-3176-M		703	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0704489483		CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/12/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



INPC Z7

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
09/12/2021

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 60 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA PASAJE ELECTRONICO \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	GTOS ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FINAL DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA 0704489483	CATALOGADORA DE BIENES	MACHALA	237	2	07-12-21	08-12-21	80,00	0,00	NO PRESENTA COPIA DE PASAJE AEREO			24	22	3,5	49,50
TOTAL DE PAGO DE COMISION															49,50

DESTINO DE LA COMISION.- MACHALA
SALIDA LOJA 06H00
LLEGADA LOJA 17H00

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DTZ7-2021-3150-M REALIZAR JUNTO A DIRECTORA REGIONAL INSPECCIÓN EN IGLESIA PUERTO BOLIVAR Y OTRAS ACTIVIDADES
NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR: SOLEDAD CALVA

100

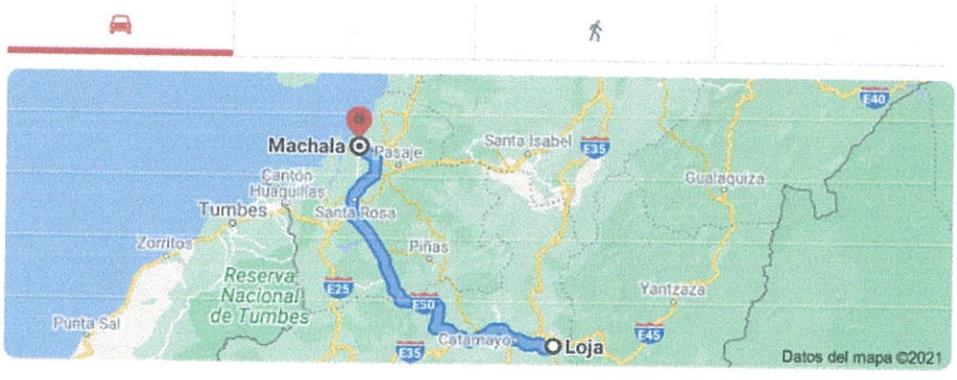
CALCULAR DISTANCIA DE LOJA A MACHALA



Todo Maps Imágenes Vídeos Noticias Más Herramientas

Cerca de 45 700 resultados (0,56 segundos)

- Loja
- Machala



4 h 27 min (237,1 km) por Transversal Sur/E50

Cómo llegar

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3232-M

Loja, 09 de diciembre de 2021

PARA: Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña
Analista de Contabilidad

ASUNTO: SOLICITUD_VIÁTICOS: COMISIÒN A MACHALA PROV. DEL
ORO_07-08 DICIEMBRE_21

De mi consideración:

Autorizado.

Por medio del presente solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a la Unidad de Gestión financiera el pago por la comisión asignada mediante Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3150-M de fecha 03 de diciembre, la cual se realizó desde el día martes 07 al miércoles 08 de diciembre de 2021, en la ciudad de Machala, provincia de El Oro; para realizar las siguientes acciones:

Martes, 07 de diciembre:

- Inspección técnica en la Iglesia Catedral de Machala.
- Inspección técnica a la Iglesia del Faro de Puerto Bolívar.
- Reunión con el Director y técnicos del Departamento de Cultura del GAD Municipal de Machala, en las instalaciones del GAD.

Miércoles, 08 de diciembre:

- Inspección técnica y seguimiento en la intervención de la Locomotora de Machala, ubicada en la Plaza de la Avenida Ferroviaria.
- Inspección técnica a la Locomotora N°26, ubicada en las instalaciones de la Autoridad Portuaria de Machala.

Fecha de salida:

Martes 07 de diciembre de 2021 a las 06:00 am.

Fecha de Retorno:

Miércoles 08 de diciembre de 2021, una vez culminada la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3226-M

Loja, 09 de diciembre de 2021

PARA: Srta. Mgs. Delia Yodalia Espinoza Ordoñez
Directora Técnica Zonal 7

ASUNTO: SOLICITUD_VIÁTICOS: COMISIÓN A MACHALA PROV. DEL
ORO_07-08 DICIEMBRE_21

De mi consideración:

Por medio del presente solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a la Unidad de Gestión financiera el pago por la comisión asignada mediante Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3150-M de fecha 03 de diciembre, la cual se realizó desde el día martes 07 al miércoles 08 de diciembre de 2021, en la ciudad de Machala, provincia de El Oro; para realizar las siguientes acciones:

Martes, 07 de diciembre:

- Inspección técnica en la Iglesia Catedral de Machala.
- Inspección técnica a la Iglesia del Faro de Puerto Bolívar.
- Reunión con el Director y técnicos del Departamento de Cultura del GAD Municipal de Machala, en las instalaciones del GAD.

Miércoles, 08 de diciembre:

- Inspección técnica y seguimiento en la intervención de la Locomotora de Machala, ubicada en la Plaza de la Avenida Ferroviaria.
- Inspección técnica a la Locomotora N°26, ubicada en las instalaciones de la Autoridad Portuaria de Machala.

Fecha de salida:

Martes 07 de diciembre de 2021 a las 06:00 am.

Fecha de Retorno:

Miércoles 08 de diciembre de 2021, una vez culminada la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3226-M

Loja, 09 de diciembre de 2021

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Gabriela Melissa Cedillo Campoverde
CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES REGIONAL

Referencias:

- INPC-DTZ7-2021-3150-M

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña
Analista de Contabilidad

DE



Firmado electrónicamente con:
**GABRIELA MELISSA
CEDILLO
CAMPOVERDE**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
 DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3150-M

FECHA DE INFORME:

09 diciembre 2021
DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GABRIELA MELISSA CEDILLO CAMPOVERDE

PUESTO QUE OCUPA :

**CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES
 REGIONAL**

 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 Machala – Provincia de El Oro

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
**UNIDAD DE CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL
 PATRIMONIO CULTURAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. Marco Ortega, Sr. Eduardo Palacios y Gabriela Cedillo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
MARTES, 07 de diciembre:

Las inspecciones técnicas se las realizó con el Director del Departamento de Cultura del GAD Municipal de Machala.

- **Inspección técnica en la Iglesia Catedral de Machala:** Se realizó el recorrido en las instalaciones de la Iglesia Catedral, donde se pretende realizar acciones de mantenimiento del inmueble e intervención de los bienes muebles (campanas y reloj, vitrales, etc.).
- **Inspección técnica en el Templo Faro de Puerto Bolívar:** Se corroboró en actual estado de conservación del inmueble, no se pudo acceder a la torre del reloj debido al estado MALO de las gradas de madera.
- **Reunión técnica en el GAD Municipal de Machala:** Se realizó la revisión del proyecto elaborado, se contrastó con la inspección realizada en las Iglesias, se emitieron observaciones, lineamientos y respaldos de la Ley Orgánica de Cultura para la ejecución de acciones tanto en los bienes inmuebles como muebles patrimoniales. Se facilitaron esquemas para la elaboración de proyectos muebles e inmuebles.

MIÉRCOLES, 08 de diciembre:

- **Inspección técnica de seguimiento Locomotora N°8 del GAD Municipal de Machala:** La inspección se realizó en conjunto con el Ing. Hugo Romero, Director del Departamento de Cultura, Ing. Mario Taco, Departamento de Obras Públicas del GAD Municipal de Machala; la Maestra Mirta Torres, técnica especializada en metal y equipamiento pesado y la Mgs. Delia Espinoza, Directora Técnica Zonal 7 INPC. In situ se constató los avances en el ensamblaje, reforzamiento y fondeo de bien industrial patrimonial; se emitieron recomendaciones para la elaboración y ensamblaje de las piezas a replicar, con la finalidad de evitar el falso histórico en la lectura estética del bien. Se tiene planificada la inauguración de la plaza para enero de 2022.
- **Inspección técnica de la Locomotora N°26 de la Autoridad Portuaria de Machala:** Esta inspección fue para constatar el estado de conservación en la que se encuentra el bien, y la obtención de datos sobre mantenimiento y originalidad, además, se analizó la similitud de las piezas para la réplica y ensamblaje a la Locomotora N°8; se realizó registro fotográfico y la DTZ7-INPC se comprometió a realizar el inventario del bien los primeros meses del 2022.

Detalle de gastos realizados

No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Desayuno (martes, 07 diciembre)	3.00	001-001-000096339
1	Almuerzo (martes, 07 diciembre)	6.00	003-001-000035088
1	Desayuno (miércoles, 08 diciembre)	3.50	003-001-000000899
1	Almuerzo (miércoles, 08 diciembre)	13	001-001-000039014
	TOTAL	\$25.50	

En caso de haber utilizado transporte público:

12

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de transporte)	
No. de documento	
Valor:	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07-12-2021	08-12-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	17h00	

TRANSPORTE

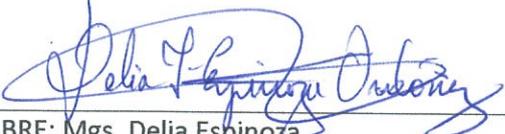
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja - Machala - Loja	07-12-2021	06h00	08-12-2021	17h00
Aéreo						

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde CI: 0704489483	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Mgs. Delia Espinoza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC	 NOMBRE: Mgs. Delia Espinoza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC

RESTAURANT "DON LEO"

De: Leonel Patricio González Bustamante

Venta de Comidas y Bebidas en Bares.
Restaurantes

FACTURA

Direc.: Av. Isidro Ayora s/n y 9 de Octubre

R.U.C. 0300988011001

Cel: 0990018495

CATAMAYO - LOJA - ECUADOR

001-001-

No. ~~000096339~~

CALIFICACIÓN ARTESANAL N.º 140713

Aut. N.º S.R.I. 1128872798

Fecha: 07-12-2021

Teléfono: _____

Sr. (es): GABRIELA CEDILLO

RUC/CI.: 0704489483

Guía de Remisión: _____

Dirección: LA

CANT.	DETALLE	V. UNIT	V. TOTAL
1	<u>Desayuno</u>	3.00	3.00

GRÁFICAS AGUICAR, • César Bolívar Aguirre Carrión • RUC. 1103691497001 • AUT. NRO. 13673 • TELF.: 2676520 • Emisión 000095901 - 000097900 Elaborado 07-10-2021 Válido para su emisión hasta 07 de Octubre del 2022

SUBTOTAL \$ 3.00

DESCUENTO \$ _____

I.V.A. 12 % _____

I.V.A. TARIFA 0 % _____

TOTAL \$ 3.00

Documento Categorizado: NO

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO: <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO: <input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO: <input type="checkbox"/>	OTROS: <input type="checkbox"/>

[Firma]
FIRMA AUTORIZADA

[Firma]
FIRMA CLIENTE

ORIGINAL: ADQUIRENTE • COPIA: EMISOR



RUC: 1203509631001

FACTURA

SERIE 003-001-

000035088

TORRES TOMALÁ JOSE ANTONIO
ELABORACIÓN DE PLATOS A BASE DE CARNE O DE POLLO, ESTOFADOS Y COMIDAS PREPARADOS AL VACÍO CONGELADAS, ENVASADAS, ENLATADAS O CONSERVADAS DE OTRA MANERA.

DIR: Av. de Las Palmeras s/n y Pasaje
Cel: 09863373172 * Telf.: 075001201
Machala - El Oro

Aut. SRI: 1129077911

Documento Categorizado: No
Calif. Artesanal: 088540

Num.T.: 70988 Cja: 01 Mesr:

Fecha: 7/Dic/2021 12:52

Mesa: 1 - 1

Cliente: GABRIELA CEDILLO

RUC/CI : 0704489483 Tlf.:

Direcc.: LOJA

DESCRIPCION	CANT.	PVP	TOTAL
JARRA DE NARANJA	1	6.00	6.00

Efectivo : 6.00 Subtotal : 6.00
Dcto 0%: 0.00
I.V.A.12%: 0.00
TOTAL : 6.00

GRACIAS POR SU VISITA

[Firma]
ENTREGÓ CONFORME

[Firma]
RECIBI CONFORME

ERAS ABAD SABINA MARISOL * IMPRENTA "OCHOA LEON"

Fecha Aut.: 22/11/2021

RUC.: 0702275884001 * AUT. No. 2374 * Del 35001 Al 40000

Fecha Caducidad: 22/Noviembre/2022

Original: Adquirente • Copia: Emisor



Sandwich A La Mano
GINGER LISSETTE MARIN BARRETO

RESTAURANTES DE COMIDA RAPIDA, PUESTOS DE REFRIGERIO Y ESTABLECIMIENTOS QUE OFRECEN COMIDA PARA LLEVAR

Dir.: Av. La Ferroviaria, terminal terrestre
Tel.: 0991856406

E-mail: gingermarin82@hotmail.com
Machala - El Oro - Ecuador

Señor (s) Gabriela Gedabo

Dirección: Coto

R.U.C. - C.I. 0704180645001

Ciudad: Machala Telf.:

RUC.: 0704180645001
NOTA DE VENTA

SERIE
000-001-000000899

AUT. SRI. 1128802046

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI
ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES
HASTA \$ 420.0

DIA | MES | AÑO
08 | 12 | 2021

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	P. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>3.50</u>

TOTAL A COBRAR \$ 3.50

FORMA DE PAGO: EFECTIVO DINERO ELECTRÓNICO TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO OTROS

Señor: Vanessa Hts. ddirees.

ENTREGA CONFORME

MARIA LORENA RODRIGUEZ JUELA - AUT. 6645 - RUC. 0703876039001

1 Block (100x2) del 000601 al 000900 - FECHA AUT. 22/09/2021

0991592278

ORIGINAL: CLIENTE - COPIA EMISOR

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO

CADUCA 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2022



Picanteña

"RIVERA DEL PACÍFICO"
CARLOS ALFREDO SANCHEZ VALAREZO

VENTA DE COMIDA Y BEBIDAS EN PICATERIAS PARA SU CONSUMO INMEDIATO
/CALIFI. ARTESANAL: # 080923-0701860/

Direc.: BARRIO EL ARENAL: Juan Eugenio Cajamarca sn
Telf.: 0999615811 - SANTA ROSA - EL ORO

"AGENTE DE RETENCIÓN Y el No. de Resolución: NAC-DNCRASC20-00000001"

SEÑORES: Gabriela Gedabo

DIRECCIÓN: Loja TELÉFONO:

R.U.C. / C.I.: 0704489483 GUJA DE REMISIÓN:

R.U.C. 0701860694001

FACTURA

SERIE
001-001-000039014

AUT. SRI. # 1128814052

DIA | MES | AÑO
08 | 12 | 2021

LUGAR:

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	PRECIO TOTAL
<u>1</u>	<u>Consumo de Plata</u>		<u>13</u>

SUB-TOTAL 12 % \$

SUB-TOTAL 0 % \$

DESCUENTO \$

SUBTOTAL \$ 13

I.V.A. 12 % \$

TOTAL A COBRAR \$ 13

VÁLIDA HASTA EL 24/Septiembre/2022

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Recibí Conforme Entregué Conforme

SON: 13 Dólares

FORMA DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito / Débito Otros

ANDREA COLOMBIA MIÑAN AGUIACONDO - R.U.C. 0703040782001 - Aut. N° 9376

Fecha de Aut.: 24/Septiembre/2021 - 50 Bloques (100x2) del 038201 al 043200

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO P.C. ORIGINAL CLIENTE / COPIA EMISOR

FORMA DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito / Débito Otros

SON: 13 Dólares

Recibí Conforme Entregué Conforme

VÁLIDA HASTA EL 24/Septiembre/2022

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Recibí Conforme Entregué Conforme

SON: 13 Dólares

VÁLIDA HASTA EL 24/Septiembre/2022

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

16

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. INPC-DT77-2021-3150-M	FECHA DE SOLICITUD 03 de diciembre 2021
--	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	-------------------------------------	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GABRIELA MELISSA CEDILLO CAMPOVERDE		PUESTO QUE OCUPA: CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES REGIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala – Provincia de El Oro		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
07-diciembre-2021	06H00	08-diciembre-2021	17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mgs. Marco Ortega, Sr. Eduardo Palacios y Gabriela Cedillo Campoverde

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Martes, 07 de diciembre:

- Inspección técnica en la Iglesia Catedral de Machala.
- Inspección técnica a la Iglesia del Faro de Puerto Bolívar.
- Reunión con el Director y técnicos del Departamento de Cultura del GAD Municipal de Machala, en las instalaciones del GAD.

Miércoles, 08 de diciembre:

- Inspección técnica y seguimiento en la intervención de la Locomotora de Machala, ubicada en la Plaza de la Avenida Ferroviaria
- Inspección técnica a la Locomotora N°26, ubicada en las instalaciones de la Autoridad Portuaria de Machala.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Machala-Loja	07-12-2021	06H00	08-12-2021	17h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD – TAREA	
GASTO CORRIENTE :	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201235796
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES REGIONAL	 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Delia Espinoza Director Regional Técnica INPC
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

C. I: 0704489483

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Lcda. Soledad Calva ANALISTA FINANCIERA	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3150-M

Loja, 03 de diciembre de 2021

PARA: Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres
Chofer

Sr. Mgs. Marco Ortega Malacatos
Analista de Patrimonio Material

Srta. Lcda. Gabriela Melissa Cedillo Campoverde
Catalogadora de Bienes Muebles Regional

ASUNTO: TRASLADO PARA LA COMISIÓN A MACHALA PROV. DEL ORO Y
MANGAHURCO PROV. DE LOJA.

De mi consideración:

Por medio del presente delego a usted para el traslado de la Sra. Directora Técnica Z7, así como a los funcionarios técnicos de la DTZ7, a la ciudad de Machala para la realización de la Inspección al Faro, Locomotora e Iglesia de Puerto Bolívar; así como para entablar reuniones con la UTMACH, Gobierno Provincial de El Oro.

Fecha de salida:

Martes 07 de diciembre de 2021 a las 06:00 am.

Fecha de Retorno:

Miércoles 08 de diciembre de 2021, una vez culminada la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Delia Yodalia Espinoza Ordoñez
DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 7

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña
Analista de Contabilidad

Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez
Analista de Planificación

92



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2021-3150-M

Loja, 03 de diciembre de 2021

yq



Firmado electrónicamente por:
**DELIA YODALIA
ESPINOZA
ORDÓÑEZ**

21
4

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		456	07	12	21
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$904.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$904.00
TOTAL										

SON: NOVECIENTOS CUATRO DOLARES

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DTZ7 DEL INPC.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Funcionario Responsable: YESSY MARLENE QUEZADA JIMENEZ</p>	<p>Director Financiero</p>
FECHA: 07/12/2021		

