

Zimbra:**daniela.hallo@patrimoniocultural.gob.ec****Re: Liquidación de viático - Lucía Moscoso****De :** Daniela Hallo
<daniela.hallo@patrimoniocultural.gob.ec>

lun., 31 de ene. de 2022 16:23

📎 2 ficheros adjuntos

Asunto : Re: Liquidación de viático - Lucía Moscoso**Para :** cecilia.pazmino
<cecilia.pazmino@patrimoniocultural.gob.ec>

estimada ceci,

adjunto el compromiso respectivo, para continuar con las gestiones pertinentes.

De: "cecilia.pazmino" <cecilia.pazmino@patrimoniocultural.gob.ec>**Para:** "daniela.hallo" <daniela.hallo@patrimoniocultural.gob.ec>**Enviados:** Lunes, 31 de Enero 2022 15:01:32**Asunto:** Fwd: Liquidación de viático - Lucía Moscoso

Estimada Dany,

Por medio del presente, informo que una vez verificada la documentación correspondiente al viático de Lucía Moscoso por la comisión de servicio ejecutada en Loja - Zaruma - Cuenca desde el 05 al 07 de enero de 2022, solicito por favor el compromiso respectivo para realizar el pago.

Atentamente,**Ing. Cecilia Pazmiño****Contadora de la Dirección Administrativa Financiera**

Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"

Teléfono: 593-2 2227 927 ext. 120

www.patrimoniocultural.gob.ec

Código Postal: 170518 / Quito - Ecuador



----- Mensaje reenviado -----

De: Daniela Hallo <daniela.hallo@patrimoniocultural.gob.ec>

Para: cecilia.pazmino <cecilia.pazmino@patrimoniocultural.gob.ec>, viviana.legarda

<viviana.legarda@patrimoniocultural.gob.ec>
Enviado: Fri, 28 Jan 2022 17:04:41 -0500 (ECT)
Asunto: Liquidación de viático - Lucía Moscoso

Estimada Ceci,

Por medio del presente, remito el expediente correspondiente al viático de Lucía Moscoso por la comisión de servicio ejecutada en Loja - Zaruma - Cuenca desde el 05 al 07 de enero de 2022, para tu revisión, validación y posterior pago.

En caso de tener cualquier duda u observación, quedo al pendiente.

Slds
DH

--

Atentamente,

Daniela Hallo
Asistente de Contabilidad
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Av. Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana".
(593) 02 2227 927 Ext. 123
www.patrimoniocultural.gob.ec



--

Atentamente,

Daniela Hallo
Asistente de Contabilidad
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Av. Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana".
(593) 02 2227 927 Ext. 123
www.patrimoniocultural.gob.ec



MANUAL_FIRMA_MAIL_ok.png
7 KB

com_122_viaticos_lucia_moscoso.pdf
10 KB



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DGRPC-2022-0062-M

Quito, D.M., 19 de enero de 2022

PARA: Sra. Leda. María Catalina Tello Sarmiento
Directora Ejecutiva

ASUNTO: Solicitud autorización pago de viáticos

De mi consideración:

Señora Directora solicito a usted autorizar a quien corresponda, el pago de viáticos de mi comisión a la ciudad de Zaruma y Cuenca, toda vez que por motivos de teletrabajo me tardé en la entrega de informes y documentos de respaldo, mismos que adjunto a este memorando

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Lucia Catalina Moscoso Cordero
DIRECTORA DE GESTION DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL

Anexos:

- facturas_lucía.pdf
- solicitud_autorización-signed-signed-signed-signed.pdf
- informe_servicios_lucía_moscoso-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

mi



Firmado electrónicamente por:
**LUCIA CATALINA
MOSCOSO CORDERO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-01-24 19:37:08 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DGRPC-2022-0062-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Lucía Catalina Moscoso Cordero, Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Leda. María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud autorización pago de viáticos	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-01-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-01-19 (GMT-5)

Ruta del documento							
	Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105	Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-01-20 08:20:36 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	1	Para la revisión y trámite pertinente
0105	Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-20 06:52:09 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	1	William análisis, revisión, control previo y atender requerimiento conforme normativa legal vigente
0100	Dirección Ejecutiva	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	2022-01-19 20:59:21 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	0	Christian por favor dar gestión favorable al pedido de Lucía. Gracias
0112	Dirección de Gestión Riesgos del Patrimonio Cultural - Matriz	Lucía Catalina Moscoso Cordero (INPC)	2022-01-19 15:29:50 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0112	Dirección de Gestión Riesgos del Patrimonio Cultural - Matriz	Lucía Catalina Moscoso Cordero (INPC)	2022-01-19 15:29:50 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0112	Dirección de Gestión Riesgos del Patrimonio Cultural - Matriz	Lucía Catalina Moscoso Cordero (INPC)	2022-01-19 15:29:34 (GMT-5)	Registro	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	0	pago viáticos solicitada



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
INPC-DGRPC-2022-001

FECHA DE INFORME: 15-ene-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Lucía Catalina Moscoso Cordero

PUESTO QUE OCUPA:

Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

Zaruma (El Oro) y Cuenca (Azuay)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lucía Moscoso y Catalina Tello

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

ZARUMA 5-enero-2022:

- Asistencia a reunión con Organización de la Sociedad civil por la defensa del Patrimonio Cultural de Zaruma
- Reunión de trabajo con Alcalde de Zaruma

ZARUMA 6-enero-2022:

Participación Meza7 COE (Emergencia en Centro Histórico)

CUENCA 7-enero-2022:

- Reunión de trabajo con Directora del CIDAP – Centro Interamericano de Artes Populares
- Reunión de trabajo con funcionarios de la Zonal 6-INPC y funcionarios del Museo Pumapungo sobre bienes culturales y patrimoniales repatriados que fueron entregados por INPC al mencionado Museo.

Logros Alcanzados:

-Ciudad Zaruma: Acuerdo en Mesa7 para formación equipos técnicos del INPC a fin de que analicen las 45 edificaciones en zona preliminar de Riesgo Muy Alto y Alto, por evento de socavón producido en Centro Histórico de la Ciudad de Zaruma. Acuerdo con Alcalde para movilización de bienes muebles del Museo Municipal a un sitio temporal para su resguardo y ajustar claves catastrales para la cartografía de patrimonio edificado afectado por movimiento en masa.

-Ciudad de Cuenca: Acuerdo con Directora de CIDAP para realizar exposiciones en Matriz Quito vinculantes a la Reserva Resfa Parducci del INPC.

-En el Museo Pumapungo, verificación in situ de las condiciones del contenedor donde están los bienes culturales entregados al INPC y acuerdos de emisión de informes para finalizar actas de entrega recepción de los bienes que se encuentran en ese repositorio.

Recomendación:

Realizar seguimiento técnico de los acuerdos alcanzados y coordinación con Zonal 7 (Loja) y Zonal 6 (Cuenca) para cumplimiento de compromisos.

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	05-ene-2022	Alimentación	001-011-000001541	13,00
2	06-ene-2022	Hospedaje	001-001-000003479	45,00
3	06-ene-2022	Alimentación	001-100-000025105	34.32
4	07-ene-2022	Hospedaje	001-301-000005314	63.23
5	07-ene-2022	Alimentación	010-001-000028801	29.25
TOTAL				184.80

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-ene-2022	07-ene-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	22:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	AEROREGIONAL	Quito-Loja	05-ene-2022	04:00	05-ene-2022	07:00
Terrestre	INPC	Loja-Zaruma	05-ene-2022	07:00	05-ene-2022	10:00
Terrestre	INPC	Zaruma Cuenca	06-ene-2022	15:00	06-ene-2022	19:00
Aéreo	LATAM	Cuenca-Quito	07-ene-2022	20:00	07-ene-2022	22:00

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



LUCIA CATALINA MOSCOSO CORDERO

NOMBRE: Lucía Moscoso
CARGO: Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: LUCIA CATALINA MOSCOSO CORDERO</p>	<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN RICARDO DIAZ SALAZAR</p>
<p>NOMBRE: Lucía Moscoso CARGO: Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural</p>	<p>NOMBRE: Christian Díaz CARGO: Director Administrativo Financiero</p>

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *[Signature]*
Fecha: *75.01.2022* Hora: *8:00*

Recepción facturas físicas.



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL: INPC-DGRPC-SAL-2022-001 / FECHA DE SOLICITUD: 04-ene-2022

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Lucía Catalina Moscoso Cordero** / PUESTO QUE OCUPA: **Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Zaruma (El Oro) y Cuenca (Azuay)** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-ene-2022	04:00	07-ene-2022	22:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Lucía Moscoso y Catalina Tello**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Enero 5 y 6 -2022 en la ciudad de Zaruma:

1. Reunión de Trabajo con agrupación de la Sociedad Civil en defensa del Patrimonio Cultural de Zaruma
2. Reunión de trabajo con Alcalde de Zaruma
3. Participación en decisiones del COE Mesa 7 de la cual es parte del INPC

Enero 7-2022 en la ciudad de Cuenca

4. Reunión de trabajo con directora del CIDAP-Cuenca
5. Reunión de trabajo con la Zonal 6 -INPC sede Cuenca
6. Reunión de trabajo con directivos del Museo Pumapungo (Cuenca)
7. Establecimiento de compromisos interinstitucionales

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AEROREGIONAL	Quito-Loja	05-ene-2022	04:00	05-ene-2022	07:00
Terrestre	INPC	Loja-Zaruma	05-ene-2022	07:00	05-ene-2022	10:00
Terrestre	INPC	Zaruma Cuenca	06-ene-2022	15:00	06-ene-2022	19:00
Aéreo	LATAM	Cuenca-Quito	07-ene-2022	20:00	07-ene-2022	22:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA / TIPO DE CUENTA: AHORROS / No. DE CUENTA: 3334739100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: LUCIA CATALINA MOSCOSO CORDERO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: LUCIA CATALINA MOSCOSO CORDERO</p>
<p>NOMBRE: Lucía Moscoso CARGO: Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural</p>	<p>NOMBRE: Lucía Moscoso CARGO: Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN RICARDO DIAZ SALAZAR</p>	
<p>NOMBRE: Christian Diaz CARGO: Director Administrativo Financiero</p>	
AUTORIZACION DE DESCUENTO	
 <p>Firmado electrónicamente por: LUCIA CATALINA MOSCOSO CORDERO</p>	
FIRMA SOLICITANTE	
C.C. 170740887-6	

INSTITUTO NACIONAL
 DE PATRIMONIO CULTURAL



 EL GOBIERNO
 DE TODOS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Dauifand*
 Fecha: *04. enero 2022* Hora: *14:05*



EL TIGRILLO GOURMET
LOPEZ FLORES MAYRA ALEJANDRA
VIA ZARUMA PORTOVELO

CALIFICACIÓN ARTESANAL Nro. 121508
Obligado a llevar contabilidad: NO

RUC: 0703956946001

FACTURA ELECTRONICA

No 001-011-000001541

Ambiente: PRODUCCION

Tipo de emisión: NORMAL

Fecha emisión: 2022-01-05

DATOS DE AUTORIZACION DEL DOCUMENTO EMITIDO:

Nro. Aut. SRI: 0501202201070395694600120010110000015411190081719

Clave acceso: 0501202201070395694600120010110000015411190081719

Fecha autorización:



DATOS DE CLIENTE:

CLIENTE: MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA

R.U.C.J.C.I.: 1707408876

Dirección: FELIX ORALABAL N574

Email: luciamoscoc@gmail.com

Vencimiento: 05/01/2022

Comercio: MOSCOSO CORDERO LUCIA CATALINA

CODIGO	DESCRIPCIÓN	CANT	PREC. UNIT.	DESC.	TOTAL \$
000000000086	ALIMENTACION	1.000000	13.00	0.00	13.00
SUBTOTAL:		13.00	SUBT. TARIFA 12%: 0.00		ICE: 0.00
DESCUENTOS:		0.00	SUBT. TARIFA 0%: 13.00		IVA 12%: 0.00
					TOTAL \$ 13.00

PAGOS			
Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	13.00	0	dias

Consulte sus documentos electrónicos en:

www.factel.com.ec

Usuario / Clave: 1707408876

Sistema de facturación VisualFAC - OLE Sistemas - (07) 2797018 - (07) 2797013

Visual FAC www.olesista.nas.com



Descarga la aplicación FACTEL en tu teléfono y revisa tus documentos electrónicos desde cualquier lugar



SRI 04/11



TIESTOS ALIMENTOS ECUASABOR CIA LTDA
TIESTOS

Matriz:
JUAN JARAMILLO 4-89 Y MARIANO CUEVA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C.: 0190350203001

FACTURA

No. 001 -100 -000025105

NUMERO DE AUTORIZACION

06012022010190380203001200110000002510512 4567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION 2022-01-07T08:01:58-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISION : Normal

CLAVE DE ACCESO



0601202201019038020300120011000000251051234567818

Razon Social/Nombre v Apellido: LUCIA MOSCOSO	Identificacion: 1707408876
Fecha Emision: 06/01/2022	Guia Remision:

Cod. Principal	Cant.	Descripcion	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
00031	1.00	SERVICIO ALIMENTACION	28.13	0.00	28.13
SUBTOTAL 12					28.13
SUBTOTAL 0%					
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS					28.13
DESCUENTO					0.00
IVA 12					3.38
PROPINA					2.81
VALOR TOTAL					34.32

Formas de Pago:

Codigo	Descripcion	total	plazo	Unidad
01	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	34.32		

AGENTE DE RETENCION
RESOLUCION: NAC-DNCRASC20-00000001

Informacion Adicional:

Email Cliente: LUCIAMOSCOSOC@GMAIL.COM

Telefono Cliente: 0999244880

521 0411

TIESTOS ALIMENTOS ECUASABOR CIA LTDA

TIESTOS

R.U.C.: 0190380203001
DIRECCION: JUAN JARAMILLO 4-89 Y MARIANO CUEVA
TELEFONO: 2835310
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
AGENTE DE RETENCION RESOLUCION NAC-DNCRASC20-06000001

FACTURA No: 001-100-000025105

Ruc/CI: 1707408676
Cliente: LUCIA MOSCOSO
Direccion: LA CONCEPCION
Telefono: 0999244880
Correo: LUCIAMOSCOSOC@GMAIL.COM

FEC:06/01/2022 HORA: 18:56:43
MESA : A3

DESCRIPCION	CODIGO	CANTIDAD	UNID	P.UNIT	DESC.	P.TOTAL
*SERVICIO ALIMENTACION	00031	1.0000	PLA	28.1300	0.00	28.13
SUBTOTAL 12%:						28.13
SUBTOTAL 0%:						0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:						28.13
DESCUENTO:						0.00
IVA 12%:						3.38
SERVICIO 10%:						2.81
VALOR TOTAL:						\$ 34.32

Items Vendidos: 1.00
USUARIO: CAJA

AUTORIZACION S.R.I./CLAVE DE ACCESO:
0601202201019038020300120011000000251051234567818
AMBIENTE: PRODUCCION
EMISION: NORMAL

FORMA DE PAGO: (CODSRI-DESCSRI-VALOR)
20 OTROS CON UTILIZAC 34.32

FACTURACION ELECTRONICA SUFI 6.0
ADUSOFT 072823734 / 0998824931
GRACIAS POR SU COMPRA

Puede revisar en el portal del SRI la validéz
de su comprobante: www.sri.gob.ec en 24Horas

ENVIAR RETENCIONES A: tiestosjj7-34@hotmail.com

VERIFIQUE SU DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO
*** NO HAY CAMBIOS DE FACTURAS ***



RUC: 0190492206001

FACTURA

No. 001-301-000005314

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

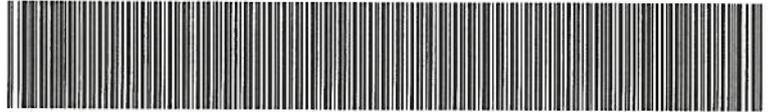
0701202201019049220600120013010000053141594837211

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 07/01/2022 14:20:12

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO



0701202201019049220600120013010000053141594837211

EMPRESA HOTELERA DURAN VINTIMILLA

Dir. Matriz: CALLE LARGA 6-93 Y PRESIDENTE BORRERO

Telf: 022827401

Obligado a llevar contabilidad: SI

Cliente: LUCIA MOSCOSO

RUC/CI: 1707408876

Fecha de emisión: 07/01/2022

Código principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
	1.000000	HABITACION SENCILLA	45.080000	0.00	45.08
	1.000000	DESAYUNO AMERICANO ADICIONAL	6.750000	0.00	6.75

SUBTOTAL GRAVADO CON IVA	51.83
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	51.83
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	6.22
PROPINA	5.18
VALOR TOTAL	63.23

Dir: FELIX ORALABAL

Telefono: 2244658

Email: luciamoscoc@gmail.com

Obs:

FORMA(S) DE PAGO

OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 0-dias
63.23

521 04/11

EMPRESA HOTELERA DURAN VINTIMILLA
CALLE LARGA 6-93 Y PRESIDENTE BORRERO
Telf: 022827401
Ruc: 0190492206001

FACTURA

Autorizacion SRI:
070120220101904922060012001301000005314159
4837211
Numero: 001-301-00005314
Fecha: 07/01/2022 14:20:07
Cliente: 21839 MOSCOSO LUCIA
RUC:1707408876
DIR: FELIX ORALABA!
Telf: 2244658

Cant	Desc	Precio	Total
1.00	* HABITACION SENC	45.08	45.08
1.00	* DESAYUNO AMERIC	6.75	6.75

Subtotal	Base 12	Base 0	Iva	Total
51.83	51.83	0.00	6.22	63.23

F. Pago: Otros: 63.23

En 24h Descargue su doc. electronico de:
www.documentoselectronicos.info
Usuario: 1707408876 Clave: IHEQN91

Boarding Pass/Tarjeta De Embarque/ Cartão De Embarque

MOSCOSO/LUCIA MRS
Flight/Vuelo/Voo LA 1404 07JAN
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

Departure/Salida/Partida
20:02

Record/Reserva
GAPXRM

To/Hacia/Para
QUITO

CUENCA

At Gate/En Puerta
No Portao

1

A/A La
AS

GRUPO 4



086 /10A ET



MOSCOSO/LUCIA MRS
Vuelo/Voo Fecha/Data SN
LA 1404 07JAN 086
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

Desde/De Hacia/Para
CUE UIO

Seat/Asiento/Assento

CUE 10A

Frequent Flyer
LA 917074088768 LATAM
No Ticket 4622166399848

BOARDING PASS:

FLIGHT NO: **RER871** BOARDING TIME: **0500** GATE: **A8** SEAT: **8F**
OPERATED BY AEROREGIONAL

CLASS: **Y** SEAT: **8F**



NAME: MOSCOSO/LUCIA CLASS: **Y**
FROM: QUITO DATE: **05JAN**
TO: LOJA
FOID TKNE

MOSCOSO/LUCIA
RER 871 05JAN
FROM: QUITO
TO: LOJA

SEQUENCE NO: **016**

DEPARTURE TIME: **0600**

SEQUENCE NO: **016**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0002-M

Quito, D.M., 03 de enero de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de viáticos en cumplimiento de agenda Institucional.

De mi consideración:

Con un cordial saludo, pongo en su conocimiento que estaré cumpliendo agenda Institucional en las ciudades de Zaruma y Cuenca, por lo que solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

Catalina Tello - Directora Ejecutiva: Del 5 al 8 de enero de 2022
Lucía Moscoso - Directora de Riesgos: de 5 al 7 de enero de 2022
Franklin Shuguli - Conductor: Del 4 al 8 de enero de 2022

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Sra. Mgs. Lucia Catalina Moscoso Cordero
Directora de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0049-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de viáticos en cumplimiento de agenda Institucional.

En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0002-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicitó a la Dirección Administrativa Financiera, "(...) se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

Catalina Tello - Directora Ejecutiva: Del 5 al 8 de enero de 2022
Lucía Moscoso - Directora de Riesgos: de 5 al 7 de enero de 2022
Francklin Shuguli - Conductor: Del 4 al 8 de enero de 2022"

La Dirección Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0019-M, informó a la Dirección Ejecutiva "(...) el presupuesto asignado para el 2022: Viáticos y Subsistencias en el Interior por \$6,210,00.

Una vez que el sistema esigef se encuentre habilitado, se emitirá la certificación presupuestaria correspondiente para atender de forma favorable su requerimiento, conforme lo establecido en la normativa legal vigente."

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$841,00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio descritos previamente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Daniela Hallo Rodríguez
ANALISTA DE CONTABILIDAD I

Referencias:
- INPC-INPC-2022-0002-M

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto



KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ



República
del Ecuador

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0055-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

PARA: Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja
Subdirectora Técnica

ASUNTO: Solicitud de certificación de fondos para viáticos en cumplimiento de agenda Institucional.

Mediante memorando Nro. INPC-DAF-2022-0049-M, la Analista de Contabilidad 1 del INPC, indicó:

"En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0002-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicitó a la Dirección Administrativa Financiera, "(...) se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

*Catalina Tello - Directora Ejecutiva: Del 5 al 8 de enero de 2022
Lucía Moscoso - Directora de Riesgos: de 5 al 7 de enero de 2022
Franklin Shuguli - Conductor: Del 4 al 8 de enero de 2022"*

La Dirección Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0019-M, informó a la Dirección Ejecutiva "(...) el presupuesto asignado para el 2022; Viáticos y Subsistencias en el Interior por \$6.210.00.

Una vez que el sistema esigef se encuentre habilitado, se emitirá la certificación presupuestaria correspondiente para atender de forma favorable su requerimiento, conforme lo establecido en la normativa legal vigente."

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$841,00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO CON 00/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio descritos previamente."

Conforme lo establecido en el artículo 1 de la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 del 17 de noviembre de presente año, el mismo que establece:

"ARTÍCULO 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.- El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:

Subdirectora Técnica, Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA."

Por lo expuesto solicito se autorice emitir una certificación presupuestaria conforme lo señalado por la Analista de Contabilidad 1 del INPC, por el valor de USD 841,00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO CON 00/100 USD), y de esa forma cubrir los valores generados por viáticos y subsistencias en el interior, de los funcionarios antes mencionados.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0055-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

Referencias:

- INPC-DAF-2022-0049-M

Copia:

Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

Sra. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad I



Ministerio de Cultura
**CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR**



República Boliviana de
Paraguay

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-01-11 16:30:43 (GMT-5)

Generado por: Cecilia Alexandra Pazmiño Uribe

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAI-2022-0055-M	Doc. Referencia:	INPC-DAI-2022-0049-M
De:	Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Mgs. Juana Ximena Ron Pareja, Subdirectora Técnica, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud de certificación de fondos para viáticos en cumplimiento de agenda Institucional.	Descripción Anexos:	**
Fecha Documento:	2022-01-10 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-01-10 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-11 14:28:27 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Daniela Halls Rodríguez (INPC)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No INPC-DAI-2022-0072-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-11 14:28:27 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No INPC-DAI-2022-0072-M
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-01-11 13:44:25 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	1	Para su revisión firma y envío
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-01-11 13:39:45 (GMT-5)	Responder		1	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-11 08:50:46 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	1	William, análisis, revisó, control previo y ordenar requerimiento conforme normativa legal vigente
0101 Subdirección Técnica	Juana Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-01-10 17:19:51 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	0	AUTORIZADO, PROCEDER CONFORME NORMATIVA LEGAL VIGENTE
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-10 15:02:17 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-10 15:02:17 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-01-10 15:01:29 (GMT-5)	Registro	Juana Ximena Ron Pareja (INPC)	0	



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0072-M

Quito, D.M., 11 de enero de 2022

PARA: Srta. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad 1

ASUNTO: ENTREGA: Certificación de fondos para viáticos en cumplimiento de agenda Institucional.

En atención al memorando Nro. INPC-DAF-2022-0055-M, adjunto al presente entrego la certificación presupuestaria, por el valor de USD 841,00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y UNO CON 00/100 USD), y de esa forma cubrir los valores generados por viáticos y subsistencias en el interior, de los funcionarios autorizados por la Dirección Ejecutiva.

Adjunto Certificación No. 008

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:
- INPC-DAF-2022-0055-M

Anexos:
- cert_008_viaticos-signed-signed.pdf

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

wg



Firmado electrónicamente por
**CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:		8	11 01 22
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$841.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$841.00
TOTAL										

SON: OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN DOLARES

DESCRIPCION:

QUITO.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA VIATICOS REQUERIDOS POR LA DIRECCION EJECUTIVA MEDIANTE MEMORANDO No. INPC-INPC-2022-0002-M. REFERENCIA MEMORANDO No. INPC-DAF-2022-0055-M, REF.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO	 Director Financiero CHRISTIAN RICARDO DIAZ SALAZAR
FECHA: 11/01/2022		