

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	029	011	2023
				No. Original
				2132
				1853
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		CONTRATO DE SERVICIO		141-0000-0000-0037-2023
				No. Expediente
				868

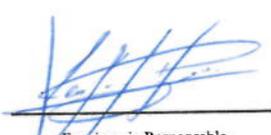
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1792271576001 HERMESOPERATOR CIA. LTDA.					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	3,604.13
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>3,604.13</b>
IVA										19.20
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>3,623.33</b>
RETENCIONES IVA										19.20
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>4.40</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>3,599.73</b>

**SON:** TRES MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 73/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO.- HERMESOPERATOR CIA LTDA PAGO FACTS 9875, 9876 POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DEL INPC, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2023 CONTRATO MODIFICATORIO. CP 294. POA 14

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/11/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	011	2023	2132	1853
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		CONTRATO DE SERVICIO		141-0000-0000-0037-2023		868

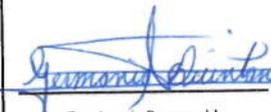
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1792271576001 HERMESOPERATOR CIA. LTDA.					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	3,604.13
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>3,604.13</b>
IVA										19.20
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>3,623.33</b>
RETENCIONES IVA										19.20
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>4.40</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>3,599.73</b>

**SON:** TRES MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES CON 73/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO - HERMESOPERATOR CIA LTDA PAGO FACTS 9875, 9876 POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DEL INPC, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2023 CONTRATO MODIFICATORIO. CP 294. POA 14

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

PROVEEDOR: HERMESOPERATOR CIA. LTDA.  
 SERVICIO: ADQUISICION DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES PARA FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ Y REGIONALES DEL INPC CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

CONTROL PREVIO		APLICA	O NO APLICA
1	Formulario de Requerimiento bodega		X
2	Solicitud del requerimiento/Creación de necesidad		X
3	Informe de justificación de Necesidad		X
4	Necesidades de Contratación y recepción de proformas (SERCOP)		X
5	Estudio de mercado para la determinación del presupuesto referencial		X
6	Proformas fee de emisión		X
7	Solicitud de Certificación Presupuestaria		X
8	Autorización Certificación Presupuestaria Subdirección Técnica		X
9	Certificación Presupuestaria		X
10	Solicitud certificación POA		X
11	Certificación POA		X
12	Certificación PAC		X
13	Términos de Referencia		X
14	Autorización de Gasto e inicio para la contratación		X
15	Pliegos de procedimiento de menor cuantía servicios		X
16	Acta No. 1 Verificación en el Sistema SOCE Proveedores Invitados		X
17	Acta No. 2 Selección de proveedor 1 por orden de prelación del sistema SOCE		X
18	Acta No. 3 Preguntas y respuestas proveedor seleccionado 1		X
19	Acta No. 4 Apertura de ofertas de proveedor seleccionado 1		X
20	Acta No. 5 Selección de proveedor 2 por orden de prelación del sistema SOCE		X
21	Acta No. 6 Preguntas y respuestas proveedor seleccionado 2		X
22	Acta No. 7 Preguntas y respuestas proveedor seleccionado 2		X
23	Oferta Económica		X
24	Acta No. 8 Apertura de ofertas y convalidación de errores de forma		X
25	Acta Entrega-Recepción de convalidación de errores de forma		X
26	Acta No. 9 Revisión de convalidación de errores		X
27	Acta No. 10 Calificación y evaluación de las ofertas		X
28	Acta No. 11 Aclaración en recomendación de calificación y evaluación de las ofertas		X
29	Solicitud de elaboración de resolución de Adjudicación para el proceso de menor cuantía		X
30	Resolución		X
31	Notificación de Administrador de Contrato	X	
32	Copia del Ruc		X
33	RUP o Certificado de no mantener obligaciones en el SRI	X	
34	Certificado Bancario		X
35	Informe Administradora de Contrato plazo para ejecución contrato	X	
36	Solicitud de autorización para elaboración de contrato modificatorio		X
37	Oficio para aceptación de contrato modificatorio		X
38	Aceptación por la agencia de viajes contrato modificatorio		X
39	Resolución contrato modificatorio		X
40	Contrato modificatorio		X
41	Registro contrato en el sistema eSigef		X
42	Solicitud de pago		X
43	Solicitud autorización de pago	X	
44	Facturas	X	
45	Validez Facturas (Emite Unidad Administrativa o Unidad Contable)	X	
46	Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales, Memorando de autorización compra de pasajes aéreos, informe de comisión de servicios, boarding pass, certificado de uso de pasaje aéreo emitido por la Agencia de viajes (18)	X	
47	Compromiso (Emite la Unidad de Presupuesto)	X	
48	Pago interés por mora, cuando se dé el caso.		X
49	Copias deberán tener certificación de fiel copia del original		X

Fecha: Quito, 29-11-2023

Elaborado por:

PRESUPUESTO  
 NOMBRE: *Laurela Hatto*  
 CONTROL PREVIO

CONTABILIDAD  
 NOMBRE: *Germania Quintana*

TESORERÍA  
 NOMBRE: *Miriam Torres*

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	010	2023	1853	1853
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		CONTRATO DE SERVICIO		141-0000-0000-0037-2023		868

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1792271576001 HERMESOPERATOR CIA. LTDA.					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	18,275.00
01	00	000	001	530302	1701	002	0000	0000	Pasajes al Exterior	16,024.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>34,299.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>34,299.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>34,299.00</b>

**SON:** TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:** QUITO.- HERMESOPERATOR CIA. LTDA. POR ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DEL INPC, SEGÚN CONTRATO NRO. 001-DE-INPC-2023 Y CONTRATO MODIFICATORIO. CP 294. POA 14

*Cecilia Pazmiño*  
 CONTABILIDAD  
  
 28/10/2023  
 9:17

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/10/2023	 <small>REGISTRADO POR:</small> KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ  _____ Funcionario Responsable	 <small>APROBADO POR:</small> CARLOS ANTONIO LOOR REYES  _____ Director Financiero

**Memorando Nro. INPC-DAF-2023-1504-M**

**Quito, D.M., 22 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PAGO ADQUISICION DE PASAJES AÉREOS RUTA NACIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2023

De conformidad a lo descrito en la Resolución No. 051-DE-INPC-2021 de fecha 17 de noviembre del 2021, resuelve lo siguiente:

**“ARTÍCULO 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.- El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de auto gestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación”:**

<b>ORDENADOR DE GASTO</b>	<b>CUANTIA</b>
Director/a Ejecutivo/a	Sin límite de monto.
Subdirector/a Técnica,	Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA.
Directores Técnicos Zonales	Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.0000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA.

**ARTÍCULO 2.- Ordenador de Pago.- Delegar al Director Administrativo Financiero en Matriz y en las Direcciones Técnicas Zonales, al Director/a Técnico/a Zonal, la siguiente atribución: Actuar como Ordenador de Pago en todas las obligaciones contraídas por la Institución con proveedores de bienes, obras y servicios incluidos los de consultoría.”**

Por medio del presente, solicito de la manera más cordial autorice a quien corresponda se realice el pago a favor de la empresa HERMESOPERATOR CIA .LTDA con RUC Nro.: 1792271576001, por concepto de **“Adquisición de pasajes aéreos en ruta nacional para funcionarios y servidores del INPC, en el mes de septiembre de 2023”**, por el valor de \$3.623,33 (TRES MIL SEISCIENTOS VEINTE Y TRES CON 33/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) valor sin incluir IVA.,



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-11-27 16:28:28 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2023-1502-M	Doc. Referencia:	
De:	Sr. Ing. Ramon Antonio Potras Aguirre, Analista de Servicios Institucionales 2, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sr. Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas, Subdirector Técnico, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	AUTORIZACION DE GASTO Y REEMBOLSO POR CONCETO DE ADQUISICION DE PAJES AEREOS EN RUTA NACIONAL	Descripción Anexos:	
Fecha Documento:	2023-11-22 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-11-22 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2023-11-23 06:33:55 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	1	Para su revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Carlos Antonio Llor Reyes (INPC)	2023-11-22 15:28:13 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	control previo al compromiso, devengado y pago Considerar los boletos autorizados como parte del egreso institucional por lo tanto será necesario verificar que exista la justificación de Comisión de Servicios, de no ser así se deberá realizar el seguimiento a la misma o descuento en roles o liquidación.
0101 Subdirección Técnica	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	2023-11-22 14:59:53 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Llor Reyes (INPC)	0	Autorizada, favor proceder conforme normativa vigente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Ramon Antonio Potras Aguirre (INPC)	2023-11-22 14:48:59 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Ramon Antonio Potras Aguirre (INPC)	2023-11-22 14:48:59 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Ramon Antonio Potras Aguirre (INPC)	2023-11-22 14:48:42 (GMT-5)	Registro	Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas (INPC)	0	

**Memorando Nro. INPC-DAJ-2023-0402-M**

**Quito, D.M., 17 de octubre de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Ramon Antonio Porras Aguirre  
**Analista de Servicios Institucionales 2**

**ASUNTO:** Solicitud de cambio de Administrador de Contrato

De mi consideración:

Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted, a fin de manifestar que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que: *"la Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transferencia y evaluación"*.

En este sentido, en atención al Memorando Nro. INPC-DAF-2023-1328-M, suscrito por el Director Administrativo Financiero del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, Ing. Carlos Antonio Loor Reyes, mediante el cual solicitó: *"(...) es necesario realizar el cambio de administrador de contrato Nro. 001-DE-INPC-2023 y se sugiere para esta actividad al Ing. Ramón Porras"*.

Toda vez que se encuentra autorizado mediante sumilla inserta por el Subdirector Técnico de este Instituto en el Memorando mencionado en líneas superiores, notifico a usted para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Karen Teran Espin  
**DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA**

Referencias:  
- INPC-DAF-2023-1328-M

Copia:  
Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
Director Administrativo Financiero  
  
Sr. Abg. Paúl Andrés Ushiña Rueda  
Asistente de Asesoría Jurídica

pu



Este documento fue firmado por  
**KAREN VICTORIA  
TERAN ESPIN**





HERMESOPERATOR CIA LTDA
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: Si
AV SHYRIS N36120 Y SUECIA EDIFICIO ALLURE PARK, PISO 13, OFICINA 13A
R.U.C.: 1792271576001
e-mail: contabilidad@hermestrading.ec
Teléfono: 023956002
<b>FACTURA</b>
No.: 001 - 001 - 000009876
NUMERO DE AUTORIZACION: 2111202301179227157600120010010000098761234567811
<b>FECHA Y HORA DE AUTORIZACION:</b> 2023-11-21T09:57:20
AMBIENTE: PRODUCCIÓN
EMISION: NORMAL

Cliente: INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Dirección Matriz: AV COLON OE 1-93 Y AV 10 DE AGOSTO
Identificación: 1760006000001
Fecha de Emisión: 21/11/2023
E-mail: germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec
Teléfono: 0995780102
Ciudad: QUITO
Vendedor: COUNTER

Clave de acceso:



2111202301179227157600120010010000098761234567811

Cant	Descripción	Precio	Precio
		Unitario	Total
16	FEE DE EMISION DE BOLETOS NACIONALES MES SEPTIEMBRE CORRESPONDIENTES A LA FACTURA N° 9875	10.00	160.00

Debo y Pagaré incondicionalmente a la orden de HERMESOPERATOR CIA LTDA el valor expresado en este documento más el máximo interés legal por mora, vigente en el Sistema Financiero Nacional desde la fecha de vencimiento, SIN PROTESTO, exímase de presentación para el pago así como la falta de estos hechos. Renuncio fuero y domicilio y me someto a los jueces competentes de la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, y al trámite verbal sumario o ejecutivo a elección de HERMESOPERATOR CIA LTDA o de sus cecionarios. Acepto que HERMESOPERATOR CIA LTDA, ceda y transfiera en cualquier momento los derechos que emanan de la presente factura-pagaré sin que sea necesaria notificación alguna ni nueva aceptación de mi parte. Suscribo la presente factura-pagaré en conformidad con todos sus términos.

TOTAL 12.00%	160.00
TOTAL 0%	0.00
TOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	160.00
TOTAL DESCUENTO 0 %	0.00
SUBTOTAL	160.00
IVA 12.00%	19.20
VALOR TOTAL	179.20

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	179.20	0	Ninguno
<b>INFORMACION ADICIONAL</b>			





<b>Cliete:</b> INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
<b>Dirección Matriz:</b> AV COLON OE 1-93 Y AV 10 DE AGOSTO
<b>Identificación:</b> 1760006000001
<b>Fecha de Emisión:</b> 21/11/2023
<b>E-mail:</b> germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec
<b>Teléfono:</b> 0995780102
<b>Ciudad:</b> QUITO
<b>Vendedor:</b> COUNTER

<b>HERMESOPERATOR CIA LTDA</b>
<b>OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:</b> SI
<b>AV SHYRIS N36-120 Y SUECIA EDIFICIO ALLURE PARK, PISO 13, OFICINA 13A</b>
<b>R.U.C.:</b> 1792271576001
<b>e-mail:</b> contabilidad@hermestrading.ec
<b>Teléfono:</b> 023956002
<b>FACTURA</b>
<b>No.:</b> 001 - 001 - 000009875
<b>NUMERO DE AUTORIZACION:</b> 2111202301179227157600120010010000098751234567814
<b>FECHA Y HORA DE AUTORIZACION:</b>
<b>AMBIENTE:</b> PRODUCCIÓN
<b>EMISION:</b> NORMAL

Clave de acceso:



2111202301179227157600120010010000098751234567814

Cant	Descripción	Precio	Precio
		Unitario	Total
REEMBOLSO DE EMISION DE BOLETO NACIONAL MES SEPTIEMBRE			
1	EMISION 01-sep-23 PAX DOMINGUEZ SANDOVAL VICTORIA DOLORES TKT 462-9396588183	278.73	278.73
1	EMISION 05-sep-23 PAX AUZ JARAMILLO ALFONOS LEONARDO TKT 547-2402055134	223.24	223.24
1	EMISION 05-sep-23 PAX FEJOO AREVALO PATRICIO JAVIER TKT 547-9396588204	142.30	142.30
1	EMISION 05-sep-23 PAX CASTRO ESPINOZA GERARDO TKT 547-2402055693	256.84	256.84
1	EMISION 15-sep-23 PAX CASTRO ESPINOZA GERARDO TKT 547-2402067276	221.00	221.00
1	EMISION 18-sep-23 PAX SEMPETEGUI VANEGAS JORGE EDUARDO TKT 547-2402067995	206.61	206.61
1	EMISION 18-sep-23 PAX TELLO SARMIENTO MARIA CATALINA TKT 547-2402067996	206.61	206.61
1	EMISION 20-sep-23 PAX CARLOS ANTONIO LOOR REYES TKT 462-2125914875	223.41	223.41
1	EMISION 20-sep-23 PAX ANDRES VICENTE DOMINGUEZ OJEDA TKT 462-2125914876	223.41	223.41
1	EMISION 20-sep-23 PAX JUAN DIEGO BADILLO REYES TKT 462-2125912374	332.48	332.48
1	EMISION 27-sep-23 PAX AGUIRRE RUIZ DAVID FERNANDO TKT 547-2402079413	228.32	228.32
1	EMISION 27-sep-23 PAX GARCIA CAMPOVERDE JUAN ALEJANDRO TKT 547-2402079414	228.32	228.32
1	EMISION 28-sep-23 PAX CASTRO MALDONADO HERLANN PATRICIO TKT 547-2402081714	185.16	185.16
1	EMISION 28-sep-23 PAX BONIFAZ TOAPANTA JOHN VINICIO TKT 547-2402081715	185.16	185.16
1	EMISION 28-sep-23 PAX LILLO ABAD DAVID RAUL TKT 547-2402081716	185.16	185.16
1	EMISION 29-sep-23 PAX FEJOO AREVALO PATRICIO JAVIER TKT 547-2402082248	117.38	117.38

Debo y Pagaré incondicionalmente a la orden de HERMESOPERATOR CIA LTDA el valor expresado en este documento más el máximo interés legal por mora, vigente en el Sistema Financiero Nacional desde la fecha de vencimiento, SIN PROTESTO, eximase de presentación para el pago así como la falta de estos hechos. Renuncio fuero y domicilio y me someto a los jueces competentes de la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, y al trámite verbal sumario o ejecutivo a elección de HERMESOPERATOR CIA LTDA o de sus representantes. Acepto que HERMESOPERATOR CIA LTDA, ceda y transfiera en cualquier momento los derechos que emanan de la presente factura-pagaré sin que sea necesaria notificación alguna ni nueva aceptación de mi parte. Suscribo la presente factura-pagaré en conformidad con todos sus términos.

<b>TOTAL 12.00%</b>	0.00
<b>TOTAL 0%</b>	3,444.13
<b>TOTAL No objeto de IVA</b>	0.00
<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS</b>	3,444.13
<b>TOTAL DESCUENTO 0 %</b>	0.00
<b>SUBTOTAL</b>	3,444.13
<b>IVA 12.00%</b>	0.00

Módulo:  
Función:  
Usuario:

Documentos relacionados



Detalle del comprobante

Tipo de <sup>Factura</sup>  
comprobante

Clave de acceso 2111202301179227157600120010010000098751234567814

Nro. Autorización 2111202301179227157600120010010000098751234567814

Fecha autorización 2023-11-21 09:57:20.0

Ruc emisor 1792271576001

Razón social emisor HERMESOPERATOR CIA LTDA.

No tiene documentos relacionados

suprimentos a los que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, otorgados por el sistema, a fin de evitar el pago de los tributos de haber, para el caso de que los mismos presenten algún defecto.  
Base Legal: Código Tributario, artículo 17, Código Orgánico Integral Fiscal, artículo 234

El sistema de comprobantes electrónicos emite los comprobantes de venta de forma automática.

En los comprobantes, consulte el IVA y el IGV, ya que son de carácter interno.

El sistema de comprobantes electrónicos emite los comprobantes de venta de forma automática.

El IVA y el IGV son de carácter interno y no se pagan por el contribuyente.

El sistema de comprobantes electrónicos emite los comprobantes de venta de forma automática.

El IVA y el IGV son de carácter interno y no se pagan por el contribuyente.

El sistema de comprobantes electrónicos emite los comprobantes de venta de forma automática.

El IVA y el IGV son de carácter interno y no se pagan por el contribuyente.

28 de noviembre de 2023

Contribuyente:

**HERMESOPERATOR CIA. LTDA.****RUC: 1792271576001**

Ciudad.-

De conformidad con lo establecido en el artículo 96 del Código Tributario sobre el cumplimiento de los deberes formales de los contribuyentes y en concordancia con el artículo 101 de la Ley de Régimen Tributario Interno sobre la responsabilidad por la declaración de impuesto del sujeto pasivo; el Servicio de Rentas Internas certifica que:

Una vez revisada la base de datos del SRI, el contribuyente **HERMESOPERATOR CIA. LTDA.**, con RUC **1792271576001**, ha cumplido con sus obligaciones tributarias hasta **OCTUBRE 2023** y **no registra deudas en firme**, información registrada a la fecha de emisión del presente certificado de cumplimiento tributario.

Sin embargo, la Administración Tributaria se reserva el derecho de verificar las declaraciones presentadas y ejercer la facultad determinadora, orientada a comprobar la correcta aplicación de las normas tributarias vigentes, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes en caso de detectarse falsedad en la información presentada.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

**SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

Código de verificación: **SRICCT2023000458187**  
Fecha y hora de emisión: **28/11/2023 09:48:40 AM**

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página web del SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.



BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE:

DOMINGUEZSANDOVAL  
VUELO/VOO LA 1409 04SEP 0  
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

REGORD/RESERVA  
NWMBBY

DOMINGUEZSANDOVAL/VICTORIA D  
FLIGHT/VUELO/VOO LA 1409 04SEP  
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA  
06:30

FROM/DESDE/DE QUITO  
TO/HACIA/PARA CUENCA

DESDE/DE UIO HACIA/PARA  
SEAT/ASIENTO/ASSENTO

UIC 2D  
FREQUENT FLYER

AT/A LAS 05:55  
AS

AT GATE/ EN PUERTA D2  
NO PORTAO

LA 909078350030 LATA  
TICKET 462939658183

UPO  
STANDBY

PECONOMY GRUPO 1



FT



*Cecilia Pazmino*  
 CONTABILIDAD  
 01/09/2023  
 15:52

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 022-DAAPPS-INPC-2023	FECHA DE INFORME: 7-09-2023
---	--------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VICTORIA DOMÍNGUEZ	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO

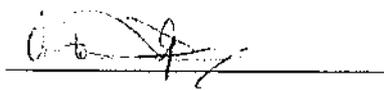
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs. Victoria Domínguez  
**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

<p>ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:</p> <p>Día 1 (4-09-2023)</p> <p>Hora de salida Quito: 6h 30          Hora de llegada a Cuenca: 7h24</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Viaje Quito – Cuenca</li> <li>• Llegada al hotel a las 17H00</li> <li>• Ya en Cuenca, se realizó la coordinación de actividades para con el técnico contratado iniciar el trabajo de constatación como de la organización e inventario del material arqueológico que procede de incautaciones.</li> <li>• A las 10h00 llegamos s Pumapungo con el Lcdo. Lenin Uriarte para solicitar la entrega de dos cajas de madera o contenedores del grupo 1, mismos que fue autorizado por la Directora Ejecutiva, es por ello que se realizó una acta entrega de los dos primeros contenedores del grupo 1, misma que fue firmada por el Director del Museo Pumapungo Yahir y el Lcdo. Lenin Uriarte, para proceder con el traslado de los dos contenedores a la oficina del INPC, mismos que se colocaron en una de las esquinas de la sala de conferencias donde se piensa trabajar.</li> <li>• Se levantaron los cuatro sellos de la tapa y se levantó la misma, observando en el interior box desde el 1 hasta el 5, 9, 14, 16, 18 y 21. Se fotografio bien todas las cajas de cartón internas y se organizaron estas.</li> <li>• Se abrió el primer box, que presentaba afuera que eran 15 piezas y en el papel con fotos de los restos, estos tienen una información que dice que solo son 17 bienes. Los bienes interiores del box 1 se colocaron sobre la mesa para poderlas subir al SIPCE.</li> <li>• A Las 17h00 regreso al hotel.</li> </ul> <p>Día 2 (5-09-2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se organizaron los bienes del contenedor 1, específicamente del cartón 1,2 y 3.</li> <li>• Se cambiaron los embalajes de cada bien, cambiando también fundas, renumerando con los códigos cambiados,</li> <li>• Se identificaron los bienes, comparando con el inventario original, donde se determinaron algunos errores sobre todo en lo que tiene que ver con la filiación cultural de los mismos.</li> <li>• Se realizó una visita a las instalaciones de la casa patrimonial donde serán guardados los bienes procedentes de Italia. Aquí, estaba la Sra. Directora de Chaguarchimbana y conversamos con</li> </ul>	<p>INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL</p> <p>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</p> <p>Recibido por: <i>Alexandra Torres</i></p> <p>Fecha: <i>7/09/2023</i> Hora: <i>15:08</i></p>
--	--

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR**



**NOMBRE: Mgs. VICTORIA DOMÍNGUEZ**  
CARGO: Directora de Áreas Arqueológicas,  
Paleontológicas y Patrimonio Subacuático

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

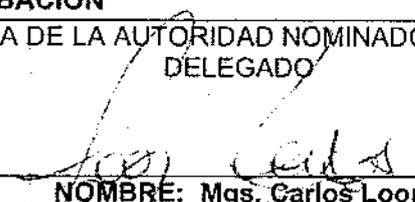
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



**NOMBRE: Mgs. VICTORIA DOMÍNGUEZ**  
CARGO: Directora de Áreas Arqueológicas,  
Paleontológicas y Patrimonio Subacuático

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



**NOMBRE: Mgs. Carlos Loor**  
CARGO: Director Administrativo Financiero



Reserva NWMBBY

**i** Esta tarjeta de embarque ya no es válida. Solo la ves como un recuerdo de tu viaje.

Nº de orden LA4624539RUCÉ

Victoria Dolores Dominguezsandoval

LATAM

**Vuelo**

06 sept 2023

**LA1404**

Operado por

LATAM Airlines

**Asiento**

**15E** CUE

Economy

Reserva NWMBBY

Embarque / El embarque finalizará a las

**Terminal**

-

**Puerta/Gate**

-

**Embarque  
Grupo**



06/09/23

**17:01**

**Cuenca**

CUE

Aeropuerto Cuenca



17:45

**Quito**

UIO

Aeropuerto Mariscal Sucre Intl.

Memorando Nro. INPC-DAAPPS-2023-0921-M

Quito, D.M., 29 de agosto de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Solicitud de Autorización para comisión día Lunes Martes y Miércoles  
Ciudad de Cuenca

De mi consideración:

Luego de extenderle un cordial y atento saludo Sra. Directora, solicito a usted Autorice la comisión para los días lunes, martes y miércoles a la ciudad de Cuenca como también los viáticos y pasajes aéreos.

El motivo de mi traslado servirá para la organización de los bienes repatriados de Italia en conjunto con el arqueólogo Lcdo. Víctor Cuzco contratado como el arqueólogo de la regional 6 Lenin Uriarte.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Victoria Dolores Dominguez Sandoval  
**DIRECTORA DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y  
PATRIMONIO SUBACUÁTICO**

Copia:

Sr. Ing. Christian Paul Burbano Burbano  
**Director Administrativo Financiero**

18



VICTORIA DOLORES  
DOMINGUEZ SANDOVAL



**Instituto Nacional de Patrimonio Cultural**

Dirección, Av. Colón 091-93 y Av. 10 de Agosto  
Código postal: 170100 - Cuenca - Ecuador

Teléfono: +593 7 2 2 7 9 2 1

Correo electrónico: [info@inpc.gub.ec](mailto:info@inpc.gub.ec)

\* Documento firmado electrónicamente por Quiqua



República  
del Ecuador



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 022-DAAPPS-INPC-2023		FECHA DE SOLICITUD 30- agosto - 2023	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
			ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DOMÍNGUEZ SANDOVAL VICTORIA DOLORES		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY - CUENCA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04 de septiembre de 2023	6:30	06 de septiembre de 2023	17:49

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Victoria Domínguez

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Día 1 (04-09-2023)

- Viaje Quito Cuenca
- Coordinación de actividades de organización e inventario de bienes arqueológicos ubicados en Casa Patrimonial Chaguarchinbana

Día 2 (05-09-2023)

- Organización e inicio de inventario de bienes arqueológicos en Casa Patrimonial Chaguarchinbana

Día 3 (06-09-2023)

- Organización e inventario de bienes arqueológicos en Casa Patrimonial Chaguarchinbana
- Retorno a Quito

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	Quito - Cuenca	04 de septiembre de 2023	6:30	04 de septiembre de 2023	7:24
Aéreo	LATAM	Cuenca - Quito	06 de septiembre de 2023	17:01	06 de septiembre de 2023	17:49

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

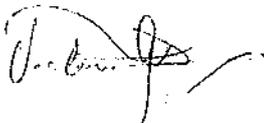
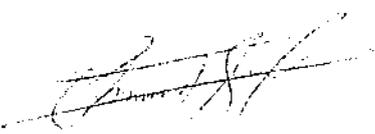
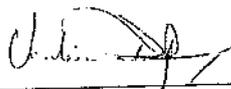
PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA	<input type="text"/>
-----------	----------------------	-----------	----------------------	-------------------	----------------------

GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(A) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	<input type="text"/>
------------------	-------------------------------------	--	----------------------

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL No. DE CUENTA: 3065557500	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
--------------------------------	----------------------------	---	-------------------------------------

Recibido por:  Fecha: 31/08/2023 Hora: 17:30

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
VICTORIA DOMÍNGUEZ DIRECTORA DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO	VICTORIA DOMÍNGUEZ DIRECTORA DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS, PALEONTOLÓGICAS Y PATRIMONIO SUBACUÁTICO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
	
CHRISTIAN BURBANO DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
AUTORIZACION DE DESCUENTO	
	
FIRMA SOLICITANTE	
C.C. 0907835003	

(18)

Castro Espinoza Gerardo Mi AV 1693

HORA EN SALA

**13:02**

GRUPO

**C**

ASIENTO

**24D**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**MEC MANTA**  
Mié, 06 Set | 14:02  
MANTA ELOY ALFA

**UIO QUITO**  
Mié, 06 Set | 14:50  
QUITO MARISCA



SEC 86

**TU TALLA INCLUYE S**

Equipaje de mano  
SI/YES

Equipaje de bodega  
0PC

Reserva: 3KZ3E9

E-ticket: 547240205559301

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Antes de tu vuelo



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Castro Espinoza Gerardo Mi AV 1696

HORA EN SALA

**18:20**

GRUPO

**C**

ASIENTO

**24A**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**UIO QUITO**  
Vie, 08 Set | 19:20  
QUITO MARISCAL



**MEC MANTA**  
Vie, 08 Set | 20:10  
MANTA ELOY AL

**TU TALLA INCLUYE S**

Equipaje de mano  
SI/YES

Equipaje de bodega  
0PC

Reserva: **3KZ3E9**

Operado por: **AVIANCA ECU**

E-ticket: **547240205559302**

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:



SEC 124

## Antes de tu vuelo



### Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



### Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



### Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



### Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



### Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

## Información del equipaje

### Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del to delantero.

### Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



### Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

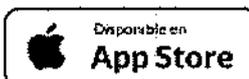
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.



COMPRADO PASAJE



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 007M-CIIZ4-2023		FECHA DE SOLICITUD 01/09/2023	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x
		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: <b>GERARDO MIGUEL CASTRO ESPINOZA</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>DIRECTOR DEL CII ZONAL 4</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Quito</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 4 - CII</b>	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06/09/2023	07H:00	08/09/2023	15H45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **GERARDO CASTRO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Comisión institucional en la ciudad de Quito, dentro de las actividades de coordinación del Fondo del Embajador.
  - 1.1. Miércoles 6: Reuniones de preparación en la hoja de ruta de ejecución del proyecto.
  - 1.2. Jueves 7: Reunión de coordinación en la Embajada de los EU y seguimiento a los acuerdos.
  - 1.3. Viernes 8: Regreso a Portoviejo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Portoviejo- aeropuerto Manta	06/09/2023	05H45	06/09/2023	06H30
AEREO	Avianca	MANTA – TABABELA	06/09/2023	07H00	06/09/2023	07H40
TERRESTRE	Taxi	TABABELA - QUITO	06/09/2023	08H00	06/09/2023	09H00
TERRESTRE	Taxi	QUITO - TABABELA	08/09/2023	12H00	08/09/2023	13H00
AEREO	Avianca	TABABELA-Manta	08/09/2023	14H00	08/09/2023	14H40
Terrestre	Institucional	aeropuerto Manta - Portoviejo	08/09/2023	15H00	08/09/2023	15H45

14/9/23, 15:20

Zimbra

Zimbra:

germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec

**Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO**

**De :** Germania Quintana <germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec>

mar, 05 de sept de 2023 11:44

**Asunto :** Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

1 ficheros adjuntos

**Para :** Carlos A. Loor Reyes <carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

Ya le cotizo el pasaje y que por favor nos envíen el documento de autorización

Saludos.

**Lic. Germania Quintana M.**

Analista de Contabilidad

Dirección Administrativa Financiera

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Av. Colón O+1-31 y Av. 19 de Agosto "La Circasiana",

(593) 02 2227 927 Ext. 120

[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)

Ministerio del Interior  
Dirección General de Asesoría



IVV  
Gobierno  
del Encuentro

**De :** "Carlos A. Loor Reyes" <carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

**Para :** "Germania Quintana" <germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec>

**Enviados:** Martes, 5 de Septiembre 2023 11:34:14

**Asunto:** Fwd: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Su atención

Carlos Antonio Loor R.

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

14/9/23, 15:20

Zimbra

Para: "Jessica Arteaga" <jessica.arteaga@patrimoniocultural.gob.ec>  
CC: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>, "Angela" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Lunes, 4 de Septiembre 2023 8:01:11  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Estimada compañera.

Remito solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales del Director Gerardo Castro, en la cual indica lo siguiente "para cumplir actividades preparatorias y asistir a la reunión de coordinación sobre el proyecto Fondo del Embajador, entre el INPC y la embajada de los EU entre los días 6, 7 y 8 de septiembre según el correo en cola".

----- Mensaje original -----

De: "Angela" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>  
Para: "Nathaly Montes" <nathaly.montes@patrimoniocultural.gob.ec>  
CC: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Lunes, 4 de Septiembre 2023 1:54:35  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Buenos días

Adjunto lo solicitado. Por favor, chequear si no generará inconveniente el diminutivo de mi nombre. Saludos

----- Mensaje original -----

De: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>  
Para: "Angela María Zevallos Mendoza" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>  
CC: "Carolina Bolaños" <carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>, "Catalina Tello" <catalina.tello@patrimoniocultural.gob.ec>, "Nathaly" <nathaly.montes@patrimoniocultural.gob.ec>, "Antonia Zambrano" <antonia.zambrano@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Viernes, 1 de Septiembre 2023 15:58:33  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Estimada Angelita, favor proceder al tramite respectivo para la asignación de viáticos (Zonal 4) y pasaje aéreo (Dirección Adm-Financiera) para cumplir actividades preparatorias y asistir a la reunión de coordinación sobre el proyecto Fondo del Embajador, entre el INPC y la embajada de los EU entre los días 6, 7 y 8 de septiembre según el correo en cola. Se adjunta Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales.

Saludos

14/9/23, 15:20

Zimbra.

Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

---  
Saludos Cordiales

Ab. Ángela Zevallos

Directora Técnica Zonal 4 Morales y Bolívar

Teléfono: 052/651-721 052/651-722

[ <http://www.patrimoniocultural.gob.ec/> | [www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec) ]

Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

---  
Saludos Cordiales

Jessica Arteaga Guerrero

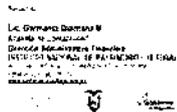
Analista de Contabilidad Regional

Morales Y Bolívar

Teléfono: 052/650268 ext.108

[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)

Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador



**firma.PNG**  
27 KB

14/9/23. 15:20

Zimbra

CC: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>, "Antonia Zambrano" <antonia.zambrano@patrimoniocultural.gob.ec>, "nathaly montes" <nathaly.montes@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Lunes, 4 de Septiembre 2023 9:46:26  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Buen día Señora Directora

Conforme correo al pie del presente se remite cur contable de conformidad a vuestra autorización, con la finalidad de que su autoridad lo legalice y remita a su vez a la servidora encargada del módulo de tesorería para su respectiva aprobación.

Particular que se remite para los fines pertinentes

----- Mensaje original -----

De: "nathaly montes" <nathaly.montes@patrimoniocultural.gob.ec>  
Para: "Jessica Arteaga" <jessica.arteaga@patrimoniocultural.gob.ec>  
CC: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>, "Angela" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Lunes, 4 de Septiembre 2023 8:01:11  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Estimada compañera,

Remito solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales del Director Gerardo Castro, en la cual indica lo siguiente "para cumplir actividades preparatorias y asistir a la reunión de coordinación sobre el proyecto Fondo del Embajador, entre el INPC y la embajada de los EU entre los días 6, 7 y 8 de septiembre según el correo en cola".

----- Mensaje original -----

De: "Angela" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>  
Para: "nathaly montes" <nathaly.montes@patrimoniocultural.gob.ec>  
CC: "Gerardo" <gerardo.castro@patrimoniocultural.gob.ec>  
Enviados: Lunes, 4 de Septiembre 2023 1:54:35  
Asunto: Re: PROYECTO FONDO DEL EMBAJADOR - HOJAS JABONCILLO

Buenos días

Adjunto lo solicitado. Por favor, chequear si no generará inconveniente el diminutivo de mi nombre. Saludos

14/9/23, 15:20

Zimbra

Saludos Cordiales

Mgs. Gerardo Castro

Director Centro de Investigación Hojas Jaboncillo

Picoaza

[ <http://www.patrimoniocultural.gob.ec/> | [www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec) ]

Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

--  
Saludos Cordiales

Ab. Ángela Zevallos

Directora Técnica Zonal 4 Morales y Bolívar

Teléfono: 052/651-721 052/651-722

[ <http://www.patrimoniocultural.gob.ec/> | [www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec) ]

Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

--  
Saludos Cordiales

Jessica Arteaga Guerrero  
Analista de Contabilidad Regional  
Morales Y Bolívar

Autorizado. <sup>3</sup>  
Carlos proceder

**Memorando Nro. INPC-DTZ6-2023-1227-M**

**Quito, D.M., 05 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Solicitud de compra de pasaje aéreo a la ciudad de Cuenca

De mi consideración:

Con un cordial saludo, me refiero al memorando Nro. INPC-INPC-2023-0222-Mde 01 de septiembre de 2023, mediante el cual se me dispone la subrogación de la Dirección Técnica Zonal 6 del 02 al 22 de septiembre del 2023.

Con la finalidad de dar estricto cumplimiento a sus disposiciones, me permito solicitarle autorice a quien corresponda la adquisición del pasaje aéreo para la ruta Quito – Cuenca, para el día miércoles 06 de septiembre de 2023 en el primer vuelo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Mgs. Patricia Javier Feijoo Arevalo  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 6, SUBROGANTE**

Copia:  
Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo Financiero**

cr/pf/mt

**Memorando Nro. INPC-INPC-2023-0245-M**

**Quito, D.M., 29 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de pasaje aéreo Cuenca - Quito

De mi consideración:

Por este medio, me permito solicitar la compra de un pasaje aéreo en la ruta Cuenca - Quito para el Magister Patricio Feijoo, Asesor de la Dirección Ejecutiva, quien retorna de la Dirección Técnica Zonal 6 cumpliendo actividades encomendadas por esta dirección.

<b>Nombres</b>	<b>Cedula</b>	<b>Ruta</b>	<b>Fecha</b>	<b>Hora</b>
Patricio Javier Feijoo Arévalo	0103861290	CUE – UIO	Lunes 2 de octubre de 2023	07:45

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**DIRECTORA EJECUTIVA**

Copia:

Sra. Lcda. Gloria Germanía Quintana Males  
**Analista de Contabilidad I**

Sr. Manuel Chalacan Noquez  
**Asistente de Servicios Generales y Transporte**



**MARÍA CATALINA  
TELLO SARMIENTO**

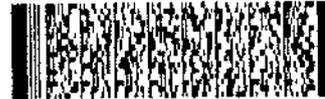


**Instituto Nacional de Patrimonio Cultural**  
Dirección: Av. Cacha del Baño y Av. 10 de Agosto  
Código postal: 170100  
Teléfono: (03) 271 2000



**Ministerio de Cultura**  
Ministerio de Cultura

Pase de abordar/Boarding pass AUZ JARAMILLO/ALFONSO LEON AV 1690



Sala / Gate	Hora en sala / Time at gate	Grupo /Group	Asiento / Seat
	05:00	B	7C

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto / Check the gate on the airport screens  
Cierre de puerta 15 min antes del vuelo / Gate closes 15 min before departure

Reserva/Booking:3J

E-TKT: 547240205513401

Frequent flyer:

Status:

SEC: 148

Operado por / Operated by:

AVIANCA ECUADOR S.A.

Vendido por / Sold as:

**UIO** QUITO

LUN/MON, 11 SEP|06:00

QUITO MARISCAL SUCRE INTL



**MEC** MANTA

LUN/MON, 11 SEP|06:50

MANTA ELOY ALFARO INTL

TU TALLA **S** INCLUYE / YOUR SIZE **S** INCLUDES



Equipaje de mano /  
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /  
Checked baggage

SI/YES

**Avianca**

Pase de abordar/Boarding pass AUZ JARAMILLO/ALFONSO LEON AV 1697



Sala / Gate	Hora en sala / Time at gate	Grupo /Group	Asiento / Seat
	19:59	C	27E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto / Check the gate on the airport screens  
Cierre de puerta 15 min antes del vuelo / Gate closes 15 min before departure

Reserva/Booking 3JJJJ

E-TKT 547240205513402

Frequent flyer:

Status:

SEC: 171

Operado por / Operated by:

AVIANCA ECUADOR S.A.

Vendido por / Sold as:

**MEC** MANTA

VIE/FRI, 15 SEP|20:59

MANTA ELOY ALFARO INTL



**UIO** QUITO

VIE/FRI, 15 SEP|21:47

QUITO MARISCAL SUCRE INTL

TU TALLA **S** INCLUYE



Equipaje de mano /  
Carry-on baggage



Equipaje de bodega /  
Checked baggage

SI/YES

SI/YES

**Memorando Nro. INPC-DTCT-2023-0165-M**

**Quito, D.M., 04 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** Solicitud de compra de pasaje aéreo - Manta 11 al 15 de septiembre 2023

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, me permito indicar que con Memorando Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0138-M, de 6 de agosto de 2023, el Director del Centro de Investigación e Interpretación Cerro Hojas Jaboncillo - Zonal 4, solicita el apoyo técnico del Área de Geomática de la Dirección de Transferencia y Tecnología (DTCT), para el acompañamiento de los proyectos institucionales de levantamiento de información para la elaboración de los expedientes técnicos de los sitios arqueológicos Ligüiqui y Cabo Pasado.

Es así que, entre el 11 y 15 de septiembre, según cronograma indicado en el Memorando Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0142-M, de 8 de agosto de 2023, se realizará la salida para el levantamiento de información en campo de la evidencia arqueológica de los sitios mencionados, en la provincia de Manabí. Por tal motivo, solicito de la manera más cordial, se autorice a quien corresponda la compra de pasajes aéreos para el funcionario Leonardo Auz, según el siguiente detalle:

- Viaje de ida: lunes, 11 de septiembre de 2023 a las 06:00
- Viaje de vuelta: viernes, 15 de septiembre de 2023 a las 18:54

Adjunto solicitud con las firmas de autorización.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Alfonso Leonardo Auz Jaramillo  
**ANALISTA**

Anexos:

- Solicitud de viáticos
- Requerimiento de apoyo técnico
- Alcance apoyo técnico
- Formulario de solicitud de pasajes aéreos

Copia:

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman  
**Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología**

Sr. Ing. Ramon Antonio Porras Aguirre  
**Analista de Servicios Institucionales 2**



ALFONSO LEONARDO  
AUZ JARAMILLO



SOLICITUD DE PASAJE AEREO

Nº 021

DENTRO  Ó FUERA  DEL PAIS

FECHA QUE SOLICITA LOS PASAJES AEREOS: 31 de agosto de 2023

NOMBRE: Alfonso Leonardo APELLIDOS: Auz Jaramillo

Nº DE CEDULA DE IDENTIDAD: 1309967303

OBJETO DE LA COMISION: ..... Solicitud de Asistencia Técnica en referencia al Memorando N° INPC-DCII-Z4-2023-0138-M  
Apoyo técnico en el levantamiento de información geográfica en campo para la delimitación de polígonos de protección arqueológica, como insumo para la elaboración del expediente de declaratoria de Bien patrimonial perteneciente al Estado de los sitios arqueológicos Ligüiqui y Cabo Pasado ubicados en los cantones Manta y San Vicente respectivamente.

RUTA: Quito - Manta - Quito

FECHA DE SALIDA: 11 de octubre de 2023 HORA DE SALIDA: 06:00h

FECHA DE RETORNO: 15 de octubre de 2023 HORA DE RETORNO: 18:54h

GASTO CORRIENTE:

GASTO DE INVERSIÓN:  PROYECTO:.....

DIRECCION DE PLANIFICACION

FIRMA

FIRMA DEL SOLICITANTE



FIRMA

Alfonso Leonardo Auz Jaramillo  
SERVIDOR PÚBLICO 6

APROBADO DIRECTOR DE AREA



FIRMA

Mgs. Daniel Geovanny González Guzmán  
DIRECTOR DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

AUTORIZADO DIRECTOR/A EJECUTIVO/A ó SU DELEGADO



FIRMA

Dr. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas  
SUBDIRECTOR TÉCNICO



## SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 021-DTCT-INPC-2023

FECHA DE SOLICITUD  
31-08-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
AUZ JARAMILLO ALFONSO LEONARDOPUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTACIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
MANTA, PORTOVIEJO, SAN VICENTE - MANABÍNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

11-09-2023

06:00

15-09-2023

19:43

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Leonardo Auz.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EN COMISIÓN A CUENCA:

Día 1 (11-09-2023)

1. Viaje de Quito a Manta y posterior movilización al Centro de Interpretación Cerro Hojas Jaboncillo.
2. Revisión del estado del instrumental – dron, baterías, gps, accesorios, etc.
3. Traslado al sitio arqueológico Ligüiqui para iniciar levantamiento de información con dron, equipo que facilita el Centro de Interpretación Cerro Hojas Jaboncillo.

Día 2 (12-09-2023)

4. Traslado al sitio arqueológico Ligüiqui para continuar levantamiento de información con dron.
5. Retorno a Jaboncillo.

Día 3 (13-09-2023)

6. Desplazamiento a los corrales de Cabo Pasado, cantón San Vicente, sitio donde se realizará levantamiento de información con dron.
7. Retorno a Jaboncillo.

Día 4 (14-09-2023)

8. Desplazamiento a los corrales de Cabo Pasado, cantón San Vicente donde se continuará el levantamiento de información con dron.
9. Retorno a Jaboncillo.

Día 5 (15-09-2023)

10. Procesamiento de información obtenida en campo con el levantamiento de información con dron.
11. Retorno desde Manta hasta Quito.

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	Quito – Manta	11-09-2023	06:00	11-09-2023	06:50
TERRESTRE	Institucional	Jaboncillo – Ligüiqui – Jaboncillo	11-09-2023	09:30	11-09-2023	17:00
TERRESTRE	Institucional	Jaboncillo – Ligüiqui – Jaboncillo	12-09-2023	08:00	12-09-2023	17:00
TERRESTRE	Institucional	Jaboncillo – Cabo Pasado – Jaboncillo	13-09-2023	08:00	13-09-2023	17:00

**Memorando Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0138-M**

**Manabí, 06 de agosto de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Ana Yadira Barreno Mena  
**Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología, Subrogante**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE APOYO TECNICO- PROYECTO DE DELIMITACIÓN  
DEL SITIO ARQUEOLÓGICO LIGUIQUI

De mi consideración:

Estimada Directora

Por la presente se solicita el apoyo técnico del Sr. Msc Leonardo Aúz, en las actividades del proyecto de delimitación arqueológica del polígono patrimonial de "Liguiqui", localizado en el cantón Manta. Este apoyo está relacionado con la asesoría y manejo del "Drone" que levantará la información topográfica y espacial del área de interés, así como el procesamiento de estos datos para la elaboración del expediente de formación del polígono de protección patrimonial.

Esta delegación será desde el 11 al 15 de septiembre del presente año.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Gerardo Miguel Castro Espinoza  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INTERPRETACIÓN -  
ZONAL 4**

Copia:

Sr. Ing. Alfonso Leonardo Auz Jaramillo  
**Analista**

Sr. Antrop. Esteban Francisco Acosta Barreno  
**Arqueólogo Regional**

Sra. Ing. Maria Beatriz Castro Carranza  
**Analista de Geomatica Regional**

mc



FIRMA DEL DOCUMENTO  
GERARDO MIGUEL  
CASTRO ESPINOZA

**Instituto Nacional de Patrimonio Cultural**

Dirección: Cda. Amazonas - Picoaza  
Código postal: 090101, Santo Domingo de los Colorados  
Teléfono: 0995 412 1111  
Correo electrónico: [inpc@inpc.gub.ec](mailto:inpc@inpc.gub.ec)



**Memorando Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0142-M**

**Manabí, 08 de agosto de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Ana Yadira Barreno Mena  
**Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología, Subrogante**

**ASUNTO:** ALCANCE AL MEMORANDO Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0138-M

De mi consideración:

En relación a la solicitud de apoyo del Sr. Mgs. Leonardo Aúz (memorando Nro. INPC-DCII-Z4-2023-0138-M, 6 de agosto 2023), para la recolección y procesamiento de datos geográficos, en dos sitios de alta valoración patrimonial como son los "corrales marinos" en la zona de Ligüiqui (cantón Manta), como en Cabo Pasado (cantón San Vicente). Si bien, se cuenta por colaboración con un Drom, además se requiere un técnico como el Msc. Auz, con habilidades y acceso a programas informáticos para avanzar en el proceso del informe Geo-espacial de delimitación de estos yacimientos arqueológicos.

Para su orientación, se incluye la planificación de actividades que realizará el especialista:

1. Preparar el plan de vuelo del Drone incluido su manejo técnico.
2. Operar el vuelo del "Drone".
3. Descarga de datos y manejo de los mismos.

El cronograma de trabajo es el siguiente:

Día/Septiembre	Lunes 04	Martes 05	Miércoles 06	Jueves 07	Viernes 08
Actividad	Trabajo de campo en Ligüiqui	Trabajo de campo en Ligüiqui	Trabajo de campo en Cabo Pasado	Trabajo de campo en Cabo Pasado	Trabajo de oficina y descarga de datos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

INSTITUTO DE PATRIMONIO CULTURAL  
Gobierno del Ecuador  
Ministerio de Cultura

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Marcela Torres*  
FECHA DE INFORME: 20/09/2023. Hora: 11:57  
Fecha: .....

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
021-DTCT-INPC-2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
AUZ JARAMILLO ALFONSO LEONARDO

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.  
Manta/Picoazá-Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
Dirección de Transferencia del Conocimiento y Tecnología

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Leonardo Auz

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Actividades realizadas:

Día 1 - lunes, 11 de septiembre de 2023

- Movilización desde Quito, desde el aeropuerto en Tababela hacia la ciudad de Manta, provincia de Manabí.  
Hora de salida: 06:00
- Traslado al Centro de Investigación e Interpretación Cerro Hojas Jaboncillo, en Picoazá, para revisión y análisis de información de base para el levantamiento con dron y gps diferencial. 09:00
- Fin de la jornada. 17:00

Día 2 - martes, 12 de septiembre de 2023

- Movilización de equipo técnico hacia el sitio arqueológico Ligüiqui. 09:30
- Se movilizó el equipo GPS diferencial de marca Trimble R6 y se trasladó de igual manera el dron, el cual pertenece a la funcionaria Beatriz Castro, no es de propiedad institucional.
- Llegada a Ligüiqui para levantar coordenadas de alguna evidencia arqueológica visible en campo y realizar un vuelo manual para identificar algunas estructuras desde el aire. 10:50
- Generación de información geográfica con coordenadas de precisión y con gps navegador, para compararlo en el trabajo de gabinete y analizar alternativas de cartografía. 11:10



- Se movilizó a Jaboncillo, como fin de la jornada. No se pudo realizar más vuelos con el dron debido a falta de parámetros favorables para el vuelo, el campo electromagnético y los vientos estaban con indicador elevado y no se recomienda volar de esta manera. 13:00
- Se mantuvo una reunión técnica en Jaboncillo, para tratar el tema un proyecto para el monitoreo de sitios arqueológicos afectados por el fenómeno de "El Niño" (ENOS), en esta reunión, participaron el director del Centro de Investigación e Interpretación Cerro Hojas Jaboncillo y funcionarios del Instituto. 14:30

Día 3 - miércoles 13 de septiembre de 2023

- Movilización de equipo técnico hacia el sitio arqueológico Ligüiqui. 08:00

No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	11-09-2023	ALIMENTACIÓN	001-001-000001101	10,00
2	11-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005167	10,00
3	11-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005168	10,00
4	12-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005174	10,00
5	12-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005175	10,00
6	12-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005176	10,00
7	13-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005190	10,00
8	13-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005191	10,00
9	13-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005192	10,00
10	14-09-2023	HOSPEDAJE	001-002-000000048	120,00
11	15-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005195	15,00
12	15-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005196	10,00
13	15-09-2023	ALIMENTACIÓN	004-002-000005197	10,00
TOTAL				245,00

OBSERVACIONES: se adjunta de manera física las facturas de los gastos realizados durante la comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	11-09-2023	15-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	22:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	Quito – Manta	11-09-2023	06:00	11-09-2023	06:50
TERRESTRE	Institucional	Manta - Jaboncillo	11-09-2023	08:00	11-09-2023	09:00
TERRESTRE	Institucional	Jaboncillo – Ligüique – Jaboncillo	12-09-2023	09:30	12-09-2023	17:00
TERRESTRE	Institucional	Jaboncillo – Ligüique – Jaboncillo	13-09-2023	08:00	13-09-2023	17:00
AÉREO	AVIANCA	Manta – Quito	15-09-2023	20:57	15-09-2023	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: ALFONSO LEONARDO AUZ JARAMILLO  
CARGO: ANALISTA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: DANIEL GEOVANY GONZÁLEZ GUZMÁN  
CARGO: DIRECTOR DE TRANSPERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: CARLOS ANTONIO LOOR REYES  
CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Castro Espinoza Gerardo Mi AV 1691

HORA EN SALA

06:33

GRUPO

C

ASIENTO

27A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**MEC MANTA**

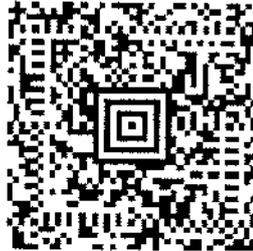
Mar, 19 Set | 07:33

MANTA ELOY ALFA

**UIO QUITO**

Mar, 19 Set | 08:21

QUITO MARISCA



SEC 62

**TU TALLA INCLUYE S**Equipaje de mano  
SI/YESEquipaje de bodega  
0/PC

Reserva: 29X436

E-ticket: 547240206727601

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

## Antes de tu vuelo

**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

## Información del equipaje

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.

**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en  
**App Store**Disponible en  
**Google Play**

Castro Espinoza Gerardo Mi AV 1692

HORA EN SALA

**06:21**

GRUPO

**B**

ASIENTO

**7K**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**UIO** QUITO

Mié, 20 Set | 07:21

QUITO MARISCAL

**MEC** MANTA

Mié, 20 Set | 08:11

MANTA ELOY AL



SEC 18

**TU TALLA INCLUYE S**



Equipaje de mano  
SI/YES



Equipaje de bodega  
O/PC

Reserva: 29X436

E-ticket: 547240206727602

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

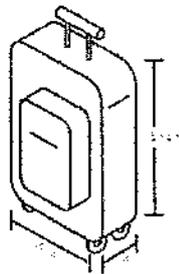
**Información del equipaje**

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar un portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

**Descarga Avianca App gratis**

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

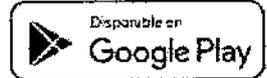
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL 008M-CIIZ4-2023

FECHA DE SOLICITUD 12/09/2023

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:  
**GERARDO MIGUEL CASTRO ESPINOZA**PUESTO QUE OCUPA:  
**DIRECTOR DEL CII ZONAL 4**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
QuitoNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN TÉCNICA ZONAL 4 - CII**

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

19/09/2023

05H:45

20/09/2023

09H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **GERARDO CASTRO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Comisión institucional en la ciudad de Quito, como expositor en el foro "Martes del Conocimiento", entre la Alianza Francesa y el INPC.
  - 1.1. Martes 19: Conversatorio sobre las experiencias ecuatorianas del Patrimonio Vivo.
  - 1.2. Miércoles 20: Regreso a Portoviejo.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Portoviejo- aeropuerto Manta	19/09/2023	05H45	19/09/2023	06H30
AEREO	Avianca	MANTA – TABABELA	19/09/2023	07H33	19/09/2023	08H21
TERRESTRE	Taxi	TABABELA - QUITO	19/09/2023	08H40	19/09/2023	09H40
TERRESTRE	Taxi	QUITO - TABABELA	20/09/2023	05H45	20/09/2023	06H30
AEREO	Avianca	TABABELA-Manta	20/09/2023	07H21	20/09/2023	08H11
Terrestre	Institucional	aeropuerto Manta - Portoviejo	20/09/2023	08H30	20/09/2023	09H30

15/9/23, 11:54

Zimbra:

Zimbra:

germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec

---

**Fwd: Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana**

---

**De :** Carlos A. Loor Reyes  
<carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

vie, 15 de sept de 2023 11:06

📎 8 ficheros adjuntos

**Asunto :** Fwd: Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

**Para :** Germania Quintana  
<germania.quintana@patrimoniocultural.gob.ec>

Su atención

---

**De:** "Angela María. Zevallos Mendoza" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>

**Para:** "Carlos A. Loor Reyes" <carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

**Enviados:** Viernes, 15 de Septiembre 2023 8:11:35

**Asunto:** Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Firmas completas.

---

**De:** "Angela María. Zevallos Mendoza" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>

**Para:** "Carlos A. Loor Reyes" <carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

**Enviados:** Viernes, 15 de Septiembre 2023 7:49:46

**Asunto:** Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Buenos días

Adjunto la solicitud debidamente firmada.

Desde ya, gracias.

---

**De:** "Angela María. Zevallos Mendoza" <angela.zevallos@patrimoniocultural.gob.ec>

**Para:** "Carlos A. Loor Reyes" <carlos.loor@patrimoniocultural.gob.ec>

**Enviados:** Jueves, 14 de Septiembre 2023 23:04:10

**Asunto:** Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

**Buenas noches**

**Reciba un saludo de la DTZ4 INPC.**

**Por medio del presente, solicito se gestione pasaje aéreo para Gerardo Castro, para su participación en el foro "Martes del Conocimiento", a desarrollarse en la ciudad de Quito, este martes 19 de septiembre, según los detalles que anteceden.**

**Desde ya, gracias.**

15/9/23, 11:54

Zimbra:

Saludos,

carolina Bolaños R.

---

**De:** "Dirección Cultural" <cultural@afquito.org.ec>

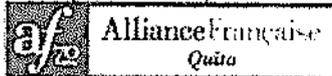
**Para:** "carolina bolanos" <carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>

**CC:** "BLANCHARD Apolline" <apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr>, "Patricio Feijoo" <patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec>, "grafico" <grafico@afquito.org.ec>, "Coordinación Cultural" <Coordcultural@afquito.org.ec>

**Enviados:** Lunes, 11 de Septiembre 2023 19:43:43

**Asunto:** RE: Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Sabrina Ferchaud  
Directora cultural  
Alianza Francesa de Quito  
Av. Eloy Alfaro N32-468 y Bélgica  
[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)  
Tel : ( 00 593 2 ) 2246589 ext : 111



**Síguenos!**



[www.afquito.org.ec](http://www.afquito.org.ec)

**De:** Carolina Bolaños [<mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>]

**Enviado el:** viernes, 8 de septiembre de 2023 13:33

**Para:** Dirección Cultural <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>

**CC:** BLANCHARD Apolline <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>; Patricio Feijoo <[patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec)>; grafico <[grafico@afquito.org.ec](mailto:grafico@afquito.org.ec)>; Coordinación Cultural <[Coordcultural@afquito.org.ec](mailto:Coordcultural@afquito.org.ec)>

**Asunto:** Propuesta Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Estimada Sabrina, buenas tardes:

Te envío la información solicitada y la propuesta de imagen visual para la promoción del evento, junto con nuestro logo también.

Te hemos propuesto como moderadora a ti, pero por favor ustedes pueden considerar incluir a otra persona. Asimismo, por favor pueden indicarnos si es pertinente las palabras de bienvenida de las autoridades.

Quedo pendiente de cualquier comentario u observación.

Saludos cordiales,

Carolina Bolaños R.

---

**De:** "Dirección Cultural" <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>

**Para:** "carolina bolanos" <[carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec)>

**CC:** "BLANCHARD Apolline" <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>, "Patricio Feijoo" <[patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec)>, "grafico" <[grafico@afquito.org.ec](mailto:grafico@afquito.org.ec)>, "Coordinación Cultural" <[Coordcultural@afquito.org.ec](mailto:Coordcultural@afquito.org.ec)>

**Enviados:** Martes, 5 de Septiembre 2023 15:59:09

**Asunto:** RV: Sobre Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Carolina por favor,

Necesitamos ahorita la información más abajo para el conversatorio ya que les esperamos para difundir nuestro programa mensual.

Ok Carolina,  
estamos en la espera para difundir nuestro programa.  
En la espera,  
Saludos,  
Sabrina Ferchaud

---

**De:** Carolina Bolaños <[carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec)>  
**Enviado:** lunes, 4 de septiembre de 2023 15:22:18  
**Para:** Dirección Cultural  
**Cc:** BLANCHARD Apolline; Patricio Feijoo; grafico; Coordinación Cultural  
**Asunto:** Re: Sobre Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Estimada Sabrina,

Lamento la demora en mi respuesta. Quiero informarte que esta mañana ya abrieron la avenida Colón frente a la Circasiana. Además, ya es posible acceder al parqueadero de nuestras oficinas ingresando en contra vía por la 10 de agosto. La demora ha ocurrido por la incertidumbre en torno a este tema, pero como nos lo anunciaron el viernes, creemos que este asunto ya está resuelto.

Por otra parte, hemos elaborado una nota conceptual y diseñado la agenda. Sin embargo, no hemos tenido la oportunidad de validarla con las autoridades del instituto como esperábamos hacerlo esta mañana. Nos han informado que revisarán nuestra propuesta esta tarde y esperamos obtener una respuesta hasta el final del día debido a la carga de trabajo y viajes fuera de la ciudad que han tenido en las últimas semanas.

Entiendo que cuentan con plazos definidos para abordar diversos temas, y lamento los inconvenientes que esto pueda causar. Quiero asegurarte que estamos comprometidos y atentos, y estamos haciendo todo lo posible por proporcionarles la información hasta la noche/ máximo mañana a primera hora.

Quedo pendiente de sus comentarios.

Saludos cordiales,

Mgs. Carolina Bolaños R.

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: +593 987264319  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 170518 / Quito – Ecuador

Mgs. Carolina Bolaños R.  
Directora de Investigación e Innovación  
Responsable de Relaciones Internacionales

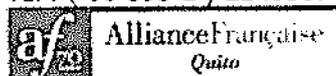
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: +593 987264319  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 170518 / Quito – Ecuador

---

**De:** "Dirección Cultural" <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>  
**Para:** "carolina bolanos" <[carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec)>  
**CC:** "BLANCHARD Apolline" <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>, "Patricio Feijoo" <[patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec)>, "grafico" <[grafico@afquito.org.ec](mailto:grafico@afquito.org.ec)>, "Coordinación Cultural" <[Coordcultural@afquito.org.ec](mailto:Coordcultural@afquito.org.ec)>  
**Enviados:** Viernes, 1 de Septiembre 2023 10:52:58  
**Asunto:** RE: Sobre Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Gracias por tu respuesta Carolina,  
Si por favor necesitamos las informaciones hoy, ya que queremos enviar el programa este fin de semana.  
En la espera,  
Saludos,

Sabrina Ferchaud  
Directora cultural  
Alianza Francesa de Quito  
Av. Eloy Alfaro N32-468 y Bélgica  
[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)  
Tel : ( 00 593 2 ) 2246589 ext : 111



**Síguenos!**



[www.afquito.org.ec](http://www.afquito.org.ec)

**De:** Carolina Bolaños [<mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>]  
**Enviado el:** jueves, 31 de agosto de 2023 14:45  
**Para:** Dirección Cultural <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>  
**CC:** BLANCHARD Apolline <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>; Patricio Feijoo <[patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec)>; grafico <[grafico@afquito.org.ec](mailto:grafico@afquito.org.ec)>; Coordinación Cultural <[Coordcultural@afquito.org.ec](mailto:Coordcultural@afquito.org.ec)>  
**Asunto:** Sobre Conversatorio con la Alianza Francesa en la Circasiana

Estimada Sabrina,

Es un gusto saludarte y muchas gracias por el envío del ejemplo del arte y la propuesta del horario para realización de la actividad.

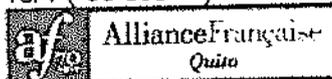
Pongo mi colega Mercedes ("grafico") en copia, ella va a diseñar el programa y el arte del conversatorio y de la visita guiada.

Pero necesitamos las infos para mañana porque difundimos el programa este fin de semana.

Gracias por adelantado por su diligencia!

En la espera,  
Saludos,

Sabrina Ferchaud  
Directora cultural  
Alianza Francesa de Quito  
Av. Eloy Alfaro N32-468 y Bélgica  
[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)  
Tel : ( 00 593 2 ) 2246589 ext : 111



**Síguenos!**

[www.afquito.org.ec](http://www.afquito.org.ec)

**De:** Carolina Bolaños [<mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>]

**Enviado el:** jueves, 24 de agosto de 2023 17:23

**Para:** Dirección Cultural <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>

**CC:** BLANCHARD Apolline <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>; Patricio Feijoo <[patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.feijoo@patrimoniocultural.gob.ec)>

**Asunto:** Re: Sobre reunión con Alianza Francesa

Estimada Sabrina y Apolline,

Es un gusto saludarles y agradecerles por la positiva reunión mantenida la tarde de hoy. En seguimiento, envío una corta acta de la reunión para recordar lo conversado y acordado. Por favor si desean agregar algo que me ha faltado incorporar, por favor hacerlo.

Asimismo, aprovecho para enviarles, el logo del INPC y el brochure de La Circasiana.

Saludos cordiales.

Mgs. Carolina Bolaños R.  
Responsable de Relaciones Internacionales  
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: +593 987264319  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 170518 / Quito – Ecuador

Acabo de volver de vacaciones esta mañana, por eso no respondí antes.

¿Tienen disponibilidad esta tarde a las 16h, para reunirnos por zoom?

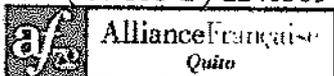
De ser posible, aquí está el link zoom :

<https://us06web.zoom.us/j/82012607925>

ID de reunión: 820 1260 7925

En la espera,  
Saludos!

Sabrina Ferchaud  
Directora cultural  
Alianza Francesa de Quito  
Av. Eloy Alfaro N32-468 y Bélgica  
[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)  
Tel : ( 00 593 2 ) 2246589 ext : 111



**Síguenos!**

[www.afquito.org.ec](http://www.afquito.org.ec)

**De:** Carolina Bolaños [<mailto:carolina.bolanos@patrimoniocultural.gob.ec>]

**Enviado el:** lunes, 21 de agosto de 2023 9:18

**Para:** Dirección Cultural <[cultural@afquito.org.ec](mailto:cultural@afquito.org.ec)>

**CC:** BLANCHARD Apolline <[apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr](mailto:apolline.blanchard@diplomatie.gouv.fr)>; Patricio Fejoo <[patricio.fejoo@patrimoniocultural.gob.ec](mailto:patricio.fejoo@patrimoniocultural.gob.ec)>

**Asunto:** Re: Sobre reunión con Alianza Francesa

Estimada directora cultural de la Alianza Francesa,

Es un gusto saludarte de parte del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural del Ecuador.

Agradezco la introducción de Apolline, a la vez que consulto su posibilidad de reunirnos esta semana, jueves o viernes, con el objeto de conocer cómo el INPC podría vincularse en sus Jornadas Patrimoniales, o actividades que se encontrarían previstas realizar en el mes de septiembre de 2023.

Quedo muy pendiente de conocer su disponibilidad para la reunión y les agradezco por su atención.

Saludos cordiales,

Carolina Bolaños R.  
Responsable de Relaciones Internacionales  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--  
Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

--

Este mensaje ha sido analizado por **MailScanner** en busca de virus y otros contenidos peligrosos, y se considera que está limpio.

--

Saludos Cordiales

**Mgs. Gerardo Castro**  
Director Centro de Investigación Hojas Jaboncillo  
Picoaza  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Codigo Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

--

Saludos Cordiales

**Ab. Ángela Zevallos**  
Directora Técnica Zonal 4  
Morales y Bolívar  
Teléfono: 052/651-721 052/651-722  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

--

Saludos Cordiales

**Ab. Ángela Zevallos**  
Directora Técnica Zonal 4  
Morales y Bolívar  
Teléfono: 052/651-721 052/651-722  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

--

Saludos Cordiales

**Ab. Ángela Zevallos**  
Directora Técnica Zonal 4  
Morales y Bolívar  
Teléfono: 052/651-721 052/651-722  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)  
Código Postal: 130105 / Manabí – Ecuador

---

➡ **Solicitud 9-signed-signed-signed-signed.pdf**  
537 KB

**Memorando Nro. INPC-INPC-2023-0231-M**

**Quito, D.M., 14 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
Director Administrativo Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de pasajes aéreos y viáticos para Guayaquil.

De mi consideración:

Por este medio, me permito solicitar la compra de pasajes aéreos en la ruta Quito-Guayaquil-Quito para los funcionarios Sra. Catalina Tello, Directora Ejecutiva; Jorge Sempertegui, Subdirector Técnico; Patricio Feijoo, Asesor de la Dirección Ejecutiva, quienes cumpliremos con agenda establecida en la provincia del Guayas.

Pasajes aéreos y viáticos para:

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Catalina Tello	0102954757	21/09/2023	UIO-GUE	23/09/2023	GUE-UIO
Jorge Sempertegui	1709721391	07:00		09:20	

Viáticos para:

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Patricio Feijoo	0103861290	20/09/2023 07:00	CUE-GYE	23/09/2023 10:00	GYE-CUE

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Salida	Ruta	regreso	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Roberto Shuguli	1713774380	19/09/2023 07:00	UIO-CUE	20/09/2023 07:00	CUE-GYE	23/09/2023 10:00	GYE-CUE	24/09/2023 08:00	CUE-UIO

Así mismo se requiere que el vehículo y conductor asignados a la dirección ejecutiva se viaje a Cuenca, para llevar al Mgs. Patricio Feijoo a Guayaquil el miércoles; el retorno será desde Guayaquil a Cuenca donde dejará al funcionario y el día domingo regresa a Quito, este pedido lo realizó con el fin cumplir con la agenda que se establece en los territorios requeridos.

Por lo antes expuesto, solicito autorice a quien corresponda realizar la compra de pasajes aéreos y gestionar los viáticos requeridos para el cumplimiento de la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

# Comprobante de Bilete Electrónico

Loc. Reserva: 2QW687 [CheckMyTrip App](#)  
Fecha de Emisión: 18 SEPTIEMBRE 23 [Equipaje](#)  
Compania Emisora: AVIANCA ECUADOR S.A.  
Ruc: RUC 1790727203001  
Billete Electrónico: 547-2402067996

Viajero	Tello sarmiento Maria catalina (ADT) CI0102954757	Agencia	HERMES TRAVEL AV DE LOS SHYRIS 36-120 Y SUECIA
		Teléfono	593 23955983
		Fax	
		IATA	79500083
		Agente	0006

## Itinerario

De	A	Vuelo	Clase	Fecha	Salida	Llegada	Resa (1)	NVA(2)	NVD(3)	Último check-in	Equipaje(4)	Asiento
Thursday 21 September 2023												
QUITO	GUAYAQUIL	AV1620	S	21Sep	06:46	07:43	OK				OPC	
Operado por		AVIANCA ECUADOR S.A.				Comercializado por		<u>AVIANCA</u>		Duración	00:57 (Sin parar)	
Equipo	Airbus A320neo											
Comidas	Food and beverages for purchase											
Saturday 23 September 2023												
GUAYAQUIL	QUITO	AV1633	W	23Sep	15:19	16:11	OK				OPC	
Operado por		AVIANCA ECUADOR S.A.				Comercializado por		<u>AVIANCA</u>		Duración	00:52 (Sin parar)	
Equipo	Airbus A320											
Comidas	Food and beverages for purchase											

(1) Ok = confirmado (2) NVA = No válido antes de (3) NVD = No válido después de (4) Cada pasajero puede registrar una determinada cantidad de equipaje sin ningún coste adicional, tal y como se indica en la columna de equipaje.

Checkin. En el check-in debe mostrar un documento de identificación con fotografía.

## Comprobante

Nombre	: Tello sarmiento Maria catalina (ADT) CI0102954757		
Numero de Bilete	: 547-2402067996		
Tarifa aérea	: USD 152.00		
Tasa	: USD 18.24EC	USD 27.32 OR	USD 9.05WT
Importe Total	: USD 206.61		
Issuing Airline and date of issue	: AVIANCA ECUADOR S.A. 18 SEPTIEMBRE 23		

**Avianca**

A STAR ALLIANCE MEMBER

Tello Sarmiento Maria Catali AV 1633

**14:19****B****5A**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**GYE GUAYAQUIL**Sáb. 23 Set | 15:19  
GUAYAQUIL JOSE**UIO QUITO**Sáb. 23 Set | 16:11  
QUITO MARISCA

SEC 31

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano  
SI/YESEquipaje de bodega  
OPC

Reserva: 2QXEWM

E-ticket: 547240206799602

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

## Antes de tu vuelo



### Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



### Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



### Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



### Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



### Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

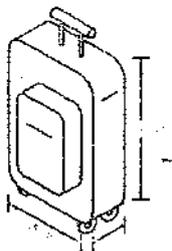
## Información del equipaje

### Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

### Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



### Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

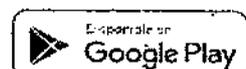
## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Memorando Nro. INPC-INPC-2023-0231-M

Quito, D.M., 14 de septiembre de 2023

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
Director Administrativo Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de pasajes aéreos y viáticos para Guayaquil

De mi consideración:

Por este medio, me permito solicitar la compra de pasajes aéreos en la ruta Quito-Guayaquil-Quito para los funcionarios Sra. Catalina Tello, Directora Ejecutiva; Jorge Sempertegui, Subdirector Técnico; Patricio Feijoo, Asesor de la Dirección Ejecutiva, quienes cumpliremos con agenda establecida en la provincia del Guayas.

Pasajes aéreos y viáticos para:

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Catalina Tello	0102954757	21/09/2023	UIO-GUE	23/09/2023	GUE-UIO
Jorge Sempertegui	709721391	07:00		09:20	

Viáticos para:

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Patricio Feijoo	0103861290	20/09/2023	CUE-GYE	23/09/2023	GYE-CUE
		07:00		10:00	

Nombres	Cédula	Fecha de salida	Ruta	Salida	Ruta	regreso	Ruta	Fecha de Retorno	Ruta
Roberto Sbugali	1713774380	19/09/2023	UIO-CUE	20/09/2023	CUE-GYE	23/09/2023	GYE-CUE	24/09/2023	CUE-UIO
		07:00		07:00		10:00		08:00	

Así mismo se requiere que el vehículo y conductor asignados a la dirección ejecutiva se viaje a Cuenca, para llevar al Mgs. Patricio Feijoo a Guayaquil el miércoles; el retorno será desde Guayaquil a Cuenca donde dejará al funcionario y el día domingo regresa a Quito, este pedido lo realizó con el fin cumplir con la agenda que se establece en los territorios requeridos.

Por lo antes expuesto, solicito autorice a quien corresponda realizar la compra de pasajes aéreos y gestionar los viáticos requeridos para el cumplimiento de la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

# Comprobante de Boleto Electrónico

Loc. Reserva: 2QW687 [CheckMyTrip App](#)  
 Fecha de Emisión: 18 SEPTIEMBRE 23 [Equipaje](#)  
 Compañía Emisora: AVIANCA ECUADOR S.A.  
 Ruc: RUC 1790727203001  
 Boleto Electrónico: 547-2402067995

<b>Viajero</b> <b>Sempertegui vanegas Jorge</b> <b>eduardo (ADT)</b> <b>CI1709721391</b>	<b>Agencia</b> <b>HERMES TRAVEL</b> <b>AV DE LOS SHYRIS 36-120 Y</b> <b>SUECIA</b> <b>Teléfono</b> <b>593 23955983</b> <b>Fax</b> <b>IATA</b> <b>79500083</b> <b>Agente</b> <b>0006</b>
---	---

## Itinerario

De	A	Vuelo	Clase	Fecha	Salida	Llegada	Resa (1)	NVA(2)	NVD(3)	Último check- in	Equipaje(4)	Asiento
Thursday 21 September 2023												
QUITO	GUAYAQUIL	AV1620	S	21Sep	06:46	07:43	OK				0PC	
Operado por		AVIANCA ECUADOR S.A.		Comercializado por		AVIANCA		Duración		00:57 (Sin parar)		
Equipo		Airbus A320neo										
Comidas		Food and beverages for purchase										
Saturday 23 September 2023												
GUAYAQUIL	QUITO	AV1633	W	23Sep	15:19	16:11	OK				0PC	
Operado por		AVIANCA ECUADOR S.A.		Comercializado por		AVIANCA		Duración		00:52 (Sin parar)		
Equipo		Airbus A320										
Comidas		Food and beverages for purchase										

(1) Ok = confirmado (2) NVA = No válido antes de (3) NVD = No válido después de (4) Cada pasajero puede registrar una determinada cantidad de equipaje sin ningún coste adicional, tal y como se indica en la columna de equipaje.

CheckIn. En el check-in debe mostrar un documento de identificación con fotografía.

## Comprobante

Nombre	: Sempertegui vanegas Jorge eduardo (ADT) CI1709721391		
Numero de Boleto	: 547-2402067995		
Tarifa aérea	: USD 152.00		
Tasa	: USD 18.24EC	: USD 27.32 OR	: USD 9.05WT
Importe Total	: USD 206.61		
Issuing Airline and date of issue	: AVIANCA ECUADOR S.A. 18 SEPTIEMBRE 23		

Sempertegui Vanegas Jorge AV 1633

14:19 B 5B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**GYE** GUAYAQUIL

Sáb, 23 Set | 15:19

GUAYAQUIL JOSE

**UIO** QUITO

Sáb, 23 Set | 16:11

QUITO MARISCA



SEC 32

TU TALLA INCLUYE **S**



Equipaje de mano  
SI/YES



Equipaje de bodega  
OFC

Reserva: 2QXEWM

E-ticket: 547240206799502

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

## Antes de tu vuelo



### Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



### Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



### Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



### Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



### Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

## Información del equipaje

### Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

### Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



### Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Memorando Nro. INPC-DATH-2023-1297-M

Quito, D.M., 20 de septiembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** Autorización para comisión de servicio - DATH y DAF

De mi consideración:

Al tiempo de extenderle un cordial saludo, solicito muy comedidamente, se autorice la compra de pasajes aéreos, a su vez, la comisión de servicio y asignación de viáticos, de conformidad a la siguiente planificación:

- Carlos Loor, Director Administrativo Financiero
- Andrés Domínguez, Director de Talento Humano

**Itinerario:**

Fecha	Destino	Transporte
25-09-2023	Quito – Guayaquil	Aéreo
26-09-2023	Guayaquil - Portoviejo	Terrestre (propio)
27-09-2023	Portoviejo – Jaboncillo	Terrestre (propio)
28-09-2023	Guayaquil – Quito	Aéreo

**Justificación:**

El Ministro de Economía y Finanzas mediante Circular Nro. MEF-MEF-2023-0005-C con fecha 15 de junio de 2023 suscrito por el Mgs. Pablo Arosemena Marriott, Ministro de Economía y Finanzas, indica:

*"(...) con la finalidad de identificar y transparentar los recursos que se destinan para atender las emergencias y riesgos resultantes de desastres y eventos inciertos asociados a dichas características naturales, SE DISPONE a las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado, la creación en el Sistema de Administración Financiera (e-SIGEF), de la siguiente estructura presupuestaria: Actividad "GASTOS RELACIONADOS A RIESGOS Y EMERGENCIAS: GEOFÍSICAS, METEOROLÓGICAS, HIDROLÓGICAS, CLIMATOLÓGICAS", a través de la cual se identificarán y ejecutarán los gastos destinados para atender dichas emergencias (...)"*

En este sentido, la Dirección de Administración de Talento Humano y Dirección Administrativa Financiera, requieren levantar la información correspondiente a las necesidades institucionales de la Dirección Técnica Zonal 4, Dirección Técnica Zonal 5 y CII – Cerro de Hojas Jaboncillo, que permitirán atender las emergencias resultantes de desastres y eventos inciertos asociados al Fenómeno del Niño.

Adicionalmente se revisarán los procesos de la gestión del talento humano de las zonas 4 y 5 de estas Direcciones Técnicas Zonales

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INPC-DATH-2023-1297-M

Quito, D.M., 20 de septiembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** Autorización para comisión de servicio - DATH y DAF

De mi consideración:

Al tiempo de extenderle un cordial saludo, solicito muy comedidamente, se autorice la compra de pasajes aéreos, a su vez, la comisión de servicio y asignación de viáticos, de conformidad a la siguiente planificación:

- Carlos Loor, Director Administrativo Financiero
- Andrés Domínguez, Director de Talento Humano

Itinerario:

Fecha	Destino	Transporte
25-09-2023	Quito – Guayaquil	Aéreo
26-09-2023	Guayaquil - Portoviejo	Terrestre (propio)
27-09-2023	Portoviejo – Jaboncillo	Terrestre (propio)
28-09-2023	Guayaquil – Quito	Aéreo

Justificación:

El Ministro de Economía y Finanzas mediante Circular Nro. MEF-MEF-2023-0005-C con fecha 15 de junio de 2023 suscrito por el Mgs. Pablo Arosemena Marriott, Ministro de Economía y Finanzas, indica:

*"(...) con la finalidad de identificar y transparentar los recursos que se destinan para atender las emergencias y riesgos resultantes de desastres y eventos inciertos asociados a dichas características naturales. SE DISPONE a las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado, la creación en el Sistema de Administración Financiera (e-SIGEF), de la siguiente estructura presupuestaria: Actividad "GASTOS RELACIONADOS A RIESGOS Y EMERGENCIAS: GEOFÍSICAS, METEOROLÓGICAS, HIDROLÓGICAS, CLIMATOLÓGICAS", a través de la cual se identificarán y ejecutarán los gastos destinados para atender dichas emergencias (...)"*

En este sentido, la Dirección de Administración de Talento Humano y Dirección Administrativa Financiera, requieren levantar la información correspondiente a las necesidades institucionales de la Dirección Técnica Zonal 4, Dirección Técnica Zonal 5 y CII – Cerro de Hojas Jaboncillo, que permitirán atender las emergencias resultantes de desastres y eventos inciertos asociados al Fenómeno del Niño;

Adicionalmente se revisarán los procesos de la gestión del talento humano de las zonas 4 y 5 de estas Direcciones Técnicas Zonales

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Nº de orden LA4624691VSEH

# Juan Diego Badillo Reyes

LATAM

## LA1409

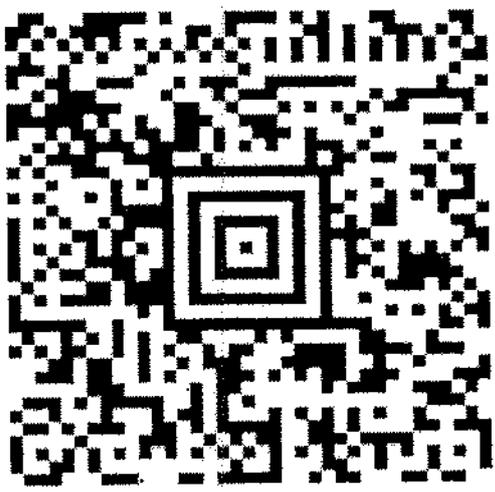
25 sept 2023

Operado por

LATAM Airlines

✈️ Quito  
**6:30 UIO**

✈️ Cuenca  
**7:24 CUE**



027 Reserva DLBWDX

# 19F UIO

Economy

**Embarque**

## 5:55

El embarque finalizará a las

## 6:10

**Terminal**

# 1

**Embarque**

## Grupo 4

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



**BADILLO REYES/JUAN DIEGO**

Flight/Vuelo/Voo      Date/Fecha/Data      Departure/Salida/Partida

**LA 1404      27SEP      17:01**

Record/Reserva

**DLBWDX**

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR  
From/Desde/De

To/Hacia/Para

**CUENCA**

**QUITO**

At Gate/En Puerta

**3**

A/A Las

As

**16:26**

No Portao

**PECONOMY**

**GRUPO 1**

UPG

STANDBY



**022 /2C ET**

**BADILLO REYES/JU**

Vuelo/Voo      Fecha/Data      SR

**LA 1404 27SEP 0**

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

Desde/De      Hacia/Para

**CUE**

Seat/Asiento/Assento



**CUE 2C**

Frequent Flyer

LA 917108789744      LATAM

Nº Ticket      4622125912374

**UG**



**LO REYES/JUAN DIEGO**

Flight/Vuelo/Voo      Date/Fecha/Data      Departure/Salida/Partida

**404      27SEP      17:01**

Record/Reserva

**DLBWDX**

LATAM AIRLINES ECUADOR  
From/Desde/De

To/Hacia/Para

**CUENCA**

**QUITO**

At Gate/En Puerta

**3**

A/A Las

As

**16:26**

No Portao

**PECONOMY**

**GRUPO 1**

UPG

STANDBY



**022 /2C E**

**BADILLO REYES/JU**

Vuelo/Voo      Fecha/Data      SR

**LA 1404 27SEP 0**

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

Desde/De      Hacia/Para

**CUE**

Seat/Asiento/Assento



**CUE 2C**

Frequent Flyer

LA 917108789744      LATAM

Nº Ticket      4622125912374

**UG**

**Memorando Nro. INPC-DCTCSPC-2023-1384-M**

**Quito, D.M., 18 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Autorización de compra de pasajes y pago de viáticos.

De mi consideración:

Con un cordial y atento saludo, me dirijo a Usted para solicitar autorice la comisión para la ciudad de Cuenca para tratar temas en la zonal 6 referente a "El Ejido". De la misma manera se autorice la compra de pasajes de ida y regreso en las fechas de salida el 25 y regreso al 27 de septiembre para la ciudad de Cuenca y pago de viáticos correspondientes. *7:00 AM 19:00 PM*

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Juan Diego Badillo Reyes  
**DIRECTOR DE CONTROL TÉCNICO CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL  
PATRIMONIO CULTURAL**

Copia:

Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo Financiero**

Srta. Lcda. Gloria Germania Quintana Males  
**Analista de Contabilidad I**

Sra. Psic. Ind. Mariana Isolina Navarro Aguinaga  
**Secretaria**

mn



**JUAN DIEGO BADILLO  
REYES**

**Instituto Nacional de Patrimonio Cultural**

Dirección: Av. Colón Del-93 y Av. 10 de Agosto  
Código postal: 170120 / Quito - Ecuador  
Teléfono: +593 2 222 7907





Recibido por: Alexandra Torres  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural  
Fecha: 21/09/2023

Hora: 15/58

**Gobierno** Juntos  
del Encuentro lo logramos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL: 022-DCTCSPC-2023		FECHA DE SOLICITUD 21/09/2023	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
			ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  Juan Diego Badillo		PUESTO QUE OCUPA:  Director de Control Técnico Conservación y Salvaguardia de Bienes Patrimoniales Culturales	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Quito Cuenca		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Control Técnico Conservación y Salvaguardia de Bienes Patrimoniales Culturales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25/09/2023	06:30	27/09/2023	17:49

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ab. Jorge Sempertegui.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Reunión con Directora Zonal y su equipo para preparar tema del taller y la participación.
- Participación en Taller "Inventario" con el Municipio Universidad de Cuenca.
- Seguimiento, inventario y control con la zonal 6

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aerolínea LATAM.	Quito-Cuenca	25/09/2023	06:30	25/09/2023	07:24
Aéreo	Aerolínea LATAM	Cuenca - Quito	27/09/2023	17:01	27/09/2023	17:49

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1048870854
-------------------------------	----------------------------	------------------------------



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
022-DCTCSPC-2023

FECHA DE INFORME:  
28/09/2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
BADILLO REYES JUAN DIEGO

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.  
QUITO-CUENCA-QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
DIRECTOR CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Mgs. Juan Diego Badillo

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

Lunes, 25 de septiembre de 2023

- o 06:30 – 07:24 Salida desde Quito y arribo a Cuenca
- o 08:30 – 10:30 Reunión con la Directora Zonal 6 Cristina Carrasco para revisar y tratar temas, para llevar a cabo el taller “El Ejido”.
- o 10:30 - 12:00 Coordinación con el equipo de la zonal 6 sobre la participación en el taller .
- o 12:30 – 14:00 almuerzo
- o 15:00 – 18:00 Atención a Administrados y tratar temas de desvinculación de Bienes Inmuebles de “El Ejido” y poder subsanar inquietudes al respecto.

Martes, 26 de septiembre de 2023

- o 08:00 – 09:00 Desayuno
- o 09:00 – 10:00 Coordinación y preparación para la ejecución del Taller “El Ejido”.
- o 10:30 – 11:30 Reunión con Sebastián Astudillo Administrador del Convenio de la Universidad de Cuenca para preparación del taller a llevar a cabo en Octubre 18,19 y 20.
- o 14:30 - 16:00 Seguimiento y Revisión de procesos y gestiones asociadas a la Dirección Técnica Zonal 6 con el Mgs. Patricio Feijoo.
- o 16.30 – 17:30 Despacho de documentación institucional y revisión de informes.

Miércoles, 27 de septiembre de 2023

- o 08:00 – 08:30 Desayuno
- o 09:00 –11:30 Reunión con la Directora zonal y equipo jurídico para dar seguimiento y subsanar inquietudes.
- o 11:30 – 13:30 Reunión con Director y su equipo y tratar sobre Áreas Históricas del GAD.
- o 14:00 – 15:00 Almuerzo
- o 15:00 – 15:30 salida hacia el aeropuerto
- o 15:30 -16:30 Se gestionó el boarding desde el aeropuerto debido a error en la página de LATAM
- o 17:01 – 17:49 Salida desde Cuenca a Quito

**Logros Alcanzados:**

Avances en la preparación del taller respecto a la densidad patrimonial de El Ejido a realizarse conjuntamente con U Cuenca y GAD Cuenca a finales de octubre.  
Coordinación de actividades en la depuración de inventarios.

**Recomendación:**

Se deberá realizar reuniones de seguimiento para la preparación del taller El Ejido.  
Necesario mantener reuniones con los técnicos encargados de la depuración de cada ámbito

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

*Cecilia Pazmiño*  
CONTABILIDAD  
28/09/2023

Recibido por: *Mona Guayana*  
Fecha: *28/09/2023* Hora: *15:07*

Aguirre Ruiz David Fernand AV 1604

HORA EN SALA  
**05:00**

GRUPO  
**C**

ASIENTO  
**29E**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**UIO** QUITO  
Lun, 02 Oct | 06:00  
QUITO MARISCAL

**CUE** CUENCA  
Lun, 02 Oct | 06:59  
CUENCA MARISC



SEC 45

TU TALLA INCLUYE **S**

Equipaje de mano  
SI/YES

Equipaje de bodega  
0PC

Reserva: 49LOTQ

Operado por: AVIANCA ECU

E-ticket: 547240207941301

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:

## Información del equipaje

### Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

### Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



### Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

## Antes de tu vuelo



### Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



### Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



### Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



### Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



### Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Memorando Nro. INPC-DTCT-2023-0179-M

Quito, D.M., 26 de septiembre de 2023

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
Director Administrativo Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de compra de pasajes de avión y viáticos a Cuenca

De mi consideración:

Al tiempo de extenderle un cordial saludo, me permito informarle que, mediante memorando Nro. INPC-DTZ6-2023-0308-M, la Dirección Técnica Zonal 6 solicitó a esta Dirección, apoyo técnico para el acompañamiento de monitoreo de algunas secciones del Qhapaq Ñan y expedientes técnicos de sitios arqueológicos ubicados en su jurisdicción. De acuerdo al cronograma y anexo en el memorando indicado, se encuentra planificado la toma de información de datos geográficos para el expediente de delimitación de áreas de protección patrimonial del Sitio El Remanso, ubicado en la parroquia Gualaquiza, Cantón Gualaquiza, provincia de Morona; para realizar ésta actividad hemos sido designados como técnicos mi persona y el Tlg Juan García, que acompañaran a funcionarios de la Dirección Técnica Zonal 6. Con los antecedente citados, solicito a usted autorice a quien corresponda el pago de viáticos y la compra de pasajes aéreos Quito - Cuenca - Quito para los funcionarios David Aguirre y Juan García, a partir del 2 al 6 de octubre del 2023 tiempo que durará la comisión de servicios institucionales

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. David Fernando Aguirre Ruiz  
ANALISTA DE GEOMÁTICA 1

Anexos:

- inpc-dtz6-2023-0308-m\_(1)0392142001695674714.pdf
- solicitud\_de\_pasajes\_aereos\_david\_aguirre-signed-signed-signed.pdf
- solicitud\_de\_viaticos\_david\_aguirre\_02\_octubre\_2023\_david\_aguirre-signed-signed-signed.pdf
- formulario\_solicitud\_de\_pasajes\_aereos\_juan\_garcia-signed-signed-signed.pdf
- solicitud\_de\_viaticos\_juan\_garcia\_cuenca-signed-signed\_(1)-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman  
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



SOLICITUD DE PASAJE AEREO

Nº 23

DENTRO

Ó FUERA

DEL PAIS

FECHA QUE SOLICITA LOS PASAJES AEREOS: ..... 20 de septiembre del 2023

NOMBRE: David Fernando

APELLIDOS: Aguirre Ruiz

Nº DE CEDULA DE IDENTIDAD: 1715683999

OBJETO DE LA COMISION: ..... Solicitud de Asistencia Técnica en Memorando N° INPC-DT26-2023-038-M

Apoyo técnico en el levantamiento de información geográfica de campo para el monitoreo de Sección Remanso

RUTA: ...Quito- Cuenca- Quito.....

FECHA DE SALIDA: ...02 de octubre del 2023..... HORA DE SALIDA: .. 06:00h am

FECHA DE RETORNO: .....06 de octubre del 2023..... HORA DE RETORNO: 08:37h am

GASTO CORRIENTE:

GASTO DE INVERSIÓN:

PROYECT

DIRECCION DE PLANIFICACION

FIRMA

FIRMA DEL SOLICITANTE



DAVID FERNANDO  
AGUIRRE RUIZ

FIRMA

Mgs. David Aguirre Ruiz  
SERVIDOR PÚBLICO 5

APROBADO DIRECTOR DE AREA



DANIEL GIOVANNY  
GONZALEZ GUZMAN

FIRMA

Msc. Daniel González  
DIRECTOR DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

AUTORIZADO DIRECTOR/A EJECUTIVO/A ó SU DELEGADO



JORGE EDUARDO  
SEMPERTEGUI VANEGAS

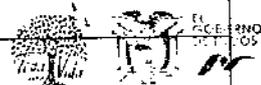
FIRMA

Dr, Jorge Sempertegui  
SUBDIRECTOR TÉCNICO



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL



Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 023-DTCT-INPC-2023

FECHA DE INFORME:

10-10-2023

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *[Firma]*

Fecha: 10-10-2023 Hora: 15:30

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Aguirre Ruiz David Fernando

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor Público 5  
Analista Geomático

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

Cuenca-Azuay  
Gualaquiza- Morona

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: David Aguirre, Juan García

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Día 1

02 de octubre de 2023

- 6:00 am Salida de Quito desde Aeropuerto Mariscal Sucre
- 6:59 am Llegada a Cuenca Aeropuerto Mariscal La Mar
- Traslado a la Zonal 6 Azuay
- 8:00 am – 09:00 pm Revisión de equipos de levantamiento de información geográfica en campo con GPSTrimble
- 9:00 am – 14:00 pm Traslado a la ciudad de Gualaquiza, Cantón Gualaquiza, provincia de Morona Santiago
- 15:00 pm – 18:30 pm Reunión con el personal del Gad Municipal de Gualaquiza, para darles directrices acerca de la gestión del Sitio Arqueológico el Remanso.

*Cecilia Pazmaño*  
CONTABILIDAD

Día 2

03 de octubre de 2023

- 8:00 am – 13:00 am Traslado hasta el Sitio Arqueológico el Remanso.
- 14:00 am – 16:30 pm Reconocimiento del Sitio Arqueológico el Remanso con el personal de Gad Municipal de Gualaquiza.
- 16:30 pm – 19:00 pm Regreso a la ciudad de Gualaquiza.
- 19:00 pm – 21:00 pm Reunión con el Sr Galo Sarmiento, historiador del lugar para detalles del Sitio Arqueológico el Remanso.

Día 3

04 de octubre de 2023

- 8:00 am – 11:00 pm Traslado al Sitio el Remanso desde la ciudad de Gualaquiza
- 11:00 am – 18:00 pm Levantamiento de coordenadas y toma de información geográfica de campo, con equipos como Gps Diferencial y gps Trimble del Sitio Arqueológico el Remanso
- 18:00 pm – 19:30 pm Traslado desde el Remanso hasta la ciudad de Gualaquiza

Día 4

**05 De octubre de 2023**

- 8:00 am – 11:00 pm Traslado desde ciudad de Gualaquiza al Sitio Arqueológico el Remanso
- 11:00 am – 16:30 pm Levantamiento de coordenadas y toma de información geográfica de campo, con equipos como Gps Diferencial y gps Trimble del Sitio Arqueológico el Remanso (parte de Río Remanso y Monolito)
- 16:30 pm – 20:00 pm Traslado desde el Remanso hasta la ciudad de Cuenca

**Día 5**

**06 de octubre de 2023**

- 07:45 pm Salida de Cuenca desde el Aeropuerto Mariscal La Mar
- 08:37 pm Llegada a la ciudad de Quito Aeropuerto Mariscal Sucre

**ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:**

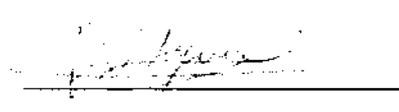
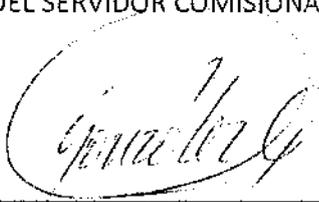
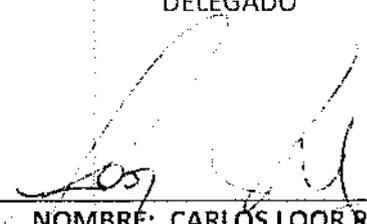
- Levantamiento de coordenadas y monitoreo del Sitio Arqueológico el Remanso, parroquia Gualaquiza, cantón Gualaquiza, provincia de Morona Santiago
- Levantamiento de estructuras del Sitio Arqueológico el Remanso mediante GPS Trimble y Gps Diferencial
- Capacitación en el manejo del equipo de GPS marca Trimble, gps Diferencial y software informático para procesar datos de campo

**3. DETALLE DE CONSUMO:**

No.	CLASE DE GASTO	Fecha	VALOR	No. DOCUMENTO
01	Alimentación	02-10-2023	5,00	001-001-000000034
02	Alimentación	02-10-2023	8,00	001-001-000000402
03	Alimentación	02-10-2023	8,00	001-001-000000514
04	Alimentación	02-10-2023	5,00	001-001-000000533
05	Alimentación	02-10-2023	10,00	002-001-000000625
06	Hospedaje	02-10-2023	25,00	001-001-000000513
07	Alimentación	03-10-2023	5,00	001-001-000000036
08	Alimentación	03-10-2023	5,00	001-001-000000040
09	Alimentación	03-10-2023	8,00	001-100-000000198
10	Alimentación	03-10-2023	20,00	002-001-000000165
11	Hospedaje	03-10-2023	20,00	001-100-000000327
12	Alimentación	04-10-2023	5,00	001-001-000000041
13	Alimentación	04-10-2023	6,00	001-001-000000058
14	Alimentación	04-10-2023	6,00	001-001-000000218
15	Alimentación	04-10-2023	20,00	001-001-000000510
16	Hospedaje	04-10-2023	25,00	001-100-000000544
17	Alimentación	04-10-2023	10,00	001-010-000001307
18	Alimentación	05-10-2023	10,00	001-001-000000021
19	Alimentación	05-10-2023	5,00	001-001-000000045
20	Alimentación	05-10-2023	8,00	001-001-000000526
21	Alimentación	05-10-2023	14,00	001-002-000001366
22	Alimentación	05-10-2023	25,00	001-001-000000525
23	Hospedaje	05-10-2023	25,00	001-100-000000550
<b>TOTAL</b>			<b>278</b>	

**OBSERVACIONES:** Adjunto físicamente la Agenda de trabajo y pasaje aéreo por AVIANCA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	02-10-2023	06-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la

<b>OBSERVACIONES</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>NOMBRE: DAVID AGUIRRE RUIZ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>NOMBRE: DANIEL GONZÁLEZ</b>  <b>CARGO: DIRECTOR DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA</b></p>	<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>NOMBRE: CARLOS LOOR REYES</b>  <b>CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b></p>

García Campoverde Juan Al AV 1605

HORA EN SALA  
**06:45**

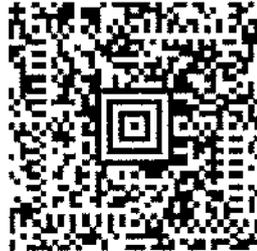
GRUPO  
**C**

ASIENTO  
**32K**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**CUE CUENCA**  
Vie, 06 Oct | 07:45  
CUENCA MARISCAL

**UIO QUITO**  
Vie, 06 Oct | 08:37  
QUITO MARISCA



SEC 39

**TU TALLA INCLUYE S**

Equipaje de mano  
SI/YES

Equipaje de bodega  
OPC

Reserva: 49LOTQ

Operado por: AVIANCA ECU

E-ticket: 547240207941402

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:

## Información del equipaje

### Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

### Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



### Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

An **AVIANCA**  
AV 114502

ABOQUE RUM  
QUE PASARÁ 1/9KG  
CO QUITO

**Revisa tus**

Verifica con  
ingresar a tu  
del aeropuer

AV1605  
QUITO  
08:37

s para  
s filtros

**Registra**

Llega antici  
tu maleta.  
señalada e

registro de  
abordaje

**Llega al**

Preséntate  
para vuelos internacionales y con al meno.  
vuelos nacionales.



participación  
oras para

**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

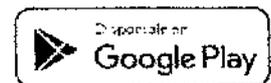
## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



**Avianca**

A STAR ALLIANCE MEMBER

Garcia Campoverde Juan Al AV 1604

HORA EN SALA

**05:00**

GRUPO

**C**

ASIENTO

**29D**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**UIO** QUITO

Lun, 02 Oct | 06:00

QUITO MARISCAL

**CUE** CUENCA

Lun, 02 Oct | 06:59

CUENCA MARISC



SEC 44

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano  
SI/YESEquipaje de bodega  
OPC

Reserva: 49LOTQ

E-ticket: 547240207941401

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

## Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica  
ingresé  
del aer**AVIANCA**  
**AV 977851**itorios para  
en los filtrosGARCIA CAMPO  
UIO 49LOTQ 1/8KG  
CUE CUENCA

Regis

Llega a  
tu male  
señalarCUE AV1604  
CUENCA  
02OCT 06:00registro de  
te abordaje

Llega

Presént  
para vu  
vuelosanticipación  
horas para0 134 AV 977851  
PRINT DATE GMT: 02OCT

utos antes



Presé

Recuer  
del vuel

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en  
avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

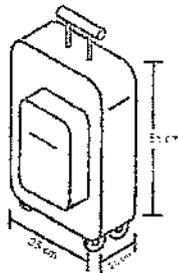
Observaciones

## Información del equipaje

## Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar  
tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del  
asiento delantero.

## Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o  
aerosoles en frascos que no superen  
los 100 mililitros y empacarlos en una  
bolsa transparente con autocierre.

## Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los  
158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores  
(alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en  
avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros  
frecuentes.Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el  
peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo  
adicional.

## Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios  
que nuestra aplicación tiene  
para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...

Escanea el código QR y ten la información que necesitas  
en la palma de tu mano.Disponible en  
**App Store**Disponible en  
**Google Play**

Memorando Nro. INPC-DTCT-2023-0179-M

Quito, D.M., 26 de septiembre de 2023

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
Director Administrativo Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de compra de pasajes de avión y viáticos a Cuenca

De mi consideración:

Al tiempo de extenderle un cordial saludo, me permito informarle que, mediante memorando Nro. INPC-DTZ6-2023-0308-M, la Dirección Técnica Zonal 6 solicitó a esta Dirección, apoyo técnico para el acompañamiento de monitoreo de algunas secciones del Qhapaq Ñan y expedientes técnicos de sitios arqueológicos ubicados en su jurisdicción. De acuerdo al cronograma y anexo en el memorando indicado, se encuentra planificado la toma de información de datos geográficos para el expediente de delimitación de áreas de protección patrimonial del Sitio El Remanso, ubicado en la parroquia Gualaquiza, Cantón Gualaquiza, provincia de Morona; para realizar ésta actividad hemos sido designados como técnicos mi persona y el Tlg Juan García, que acompañaran a funcionarios de la Dirección Técnica Zonal 6. Con los antecedente citados, solicito a usted autorice a quien corresponda el pago de viáticos y la compra de pasajes aéreos Quito - Cuenca - Quito para los funcionarios David Aguirre y Juan García, a partir del 2 al 6 de octubre del 2023 tiempo que durará la comisión de servicios institucionales

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. David Fernando Aguirre Ruiz  
ANALISTA DE GEOMÁTICA 1.

Anexos:

- inpc-dtz6-2023-0308-m\_(1)0392142001695674714.pdf
- solicitud\_de\_pasajes\_aereos\_david\_aguirre-signed-signed-signed.pdf
- solicitud\_de\_viaticos\_david\_aguirre\_02\_octubre\_2023\_david\_aguirre-signed-signed-signed.pdf
- formulario\_solicitud\_de\_pasajes\_aereos\_juan\_garcia-signed-signed-signed.pdf
- solicitud\_de\_viaticos\_juan\_garcia\_cuenca-signed-signed\_(1)-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman  
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



Recibido por: .....  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Fecha: .....

13/10/23  
Gobierno Juntos por el Ecuador

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 022-DTCT-INPC-2023

FECHA DE INFORME:

11 de oct. de 2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
García Campoverde Juan Alejandro

PUESTO QUE OCUPA:  
ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA Y DELIMITACION DE BB.PP.

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

Cuenca-Azuay  
Gualaquiza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
DIRECCIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: David Aguirre, Juan García

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Día 1  
02 de octubre de 2023

- 6:00 am Salida de Quito desde Aeropuerto Mariscal Sucre
- 6:59 am Llegada a Cuenca Aeropuerto Mariscal La Mar
- 8:00 am - 09:00 pm Traslado a la Zonal Técnica 6 para reunión de planificación del trabajo de campo con el Lcdo. Lenin Uriarte Arqueólogo Regional quien nos acompañará a campo a la toma de información geográfica y delimitación de áreas de protección arqueológica. Producto de la reunión se decidió hacer base en la ciudad de Gualaquiza ciudad cercana al sitio arqueológico para optimizar el tiempo de toma de datos de campo.
- 9:00 am - 14:00 pm Traslado a la ciudad de Gualaquiza.
- 15:00 pm - 17:30 pm reunión con concejales del GAD Municipal de Gualaquiza y funcionarios del INPC Zonal Técnica 6 y matriz para socializar directrices acerca de la delimitación del Sitio Arqueológico El Remanso.

Día 2  
03 de octubre de 2023

- Traslado hasta el Sitio Arqueológico.
- Reconocimiento de las estructuras que integran el Sitio Arqueológico conjuntamente con personal de GAD Municipal de Gualaquiza e inicio de toma de información geográfica de campo con el equipo GPS diferencial Trimble R6.
- 19:00 pm - 21:00 pm reunión con el historiador Sr Galo Sarmiento, para obtener información histórica del Sitio Arqueológico el Remanso.

Día 3  
04 de octubre de 2023

- Traslado al Sitio arqueológico desde la ciudad de Gualaquiza
- continuación con la toma de información geográfica con equipos GPS Diferencial Trimble R6 de estructuras arqueológicas compuestas por 3 elipses con muros de piedra separados con muros

Cecilia Pazmiño  
CONTABILIDAD

de piedras en su exterior, dos divisiones con muros de piedra de forma rectangular y cuadrangular, un muro de piedra en forma de semicírculo de diámetro de 30m aproximado que cierra el perímetro del sitio arqueológico,

- Traslado de regreso a la ciudad de Gualaquiza

Día 4

05 De octubre de 2023

- Traslado al Sitio al sitio arqueológico desde la ciudad de Gualaquiza
- Toma de información geográfica de campo de un monolito ubicado a la margen del río, con equipo Diferencial Trimble R6.
- Evaluación de los resultados obtenidos en campo y definición de área de primer orden y segundo orden del sitio arqueológico conjuntamente con funcionarios de la Zonal Técnica 6
- Traslado hasta la ciudad de Cuenca

Día 5

06 de octubre de 2023

- 07:45 pm Salida de Cuenca desde el Aeropuerto Mariscal La Mar
- 08:37 pm Llegada a la ciudad de Quito Aeropuerto Mariscal Sucre

#### ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Obtención de información geográfica en campo de las áreas de primer y segundo orden del sitio arqueológico en una extensión aproximada de 11 hectáreas
- Socialización del proceso de delimitación del sitio arqueológico y su expediente técnico para resolución ministerial y gestión a los concejales del GAD de Gualaquiza.
- La información geográfica obtenida se procesará y se procederá a la elaboración de los respectivos mapas, cuadros de coordenadas y demás información que se necesita de acuerdo a la Resolución Nº 038-DE-INPC-2021 para el expediente de Declaratoria mediante resolución ministerial.

#### 3. DETALLE DE CONSUMO:

No.	CLASE DE GASTO	Fecha	VALOR	No. DOCUMENTO
	Transporte	02-10-2023	13,50	001-002-000053174
	Alimentación	02-10-2023	3,50	001-901-000024607
	Alimentación	02-10-2023	10,00	002-001-000000628
	Alimentación	02-10-2023	6,00	001-001-000000035
	Alimentación	02-10-2023	8,00	001-001-000000401
	Hospedaje	03-10-2023	20,00	001-100-000000328
	Alimentación	03-10-2023	5,00	002-001-000000166
	Alimentación	03-10-2023	8,00	001-001-000000037
	Alimentación	03-10-2023	8,25	001-100-000000200
	Alimentación	03-10-2023	4,00	001-100-000001031
	Alimentación	04-10-2023	9,00	001-001-000000043
	Alimentación	04-10-2023	5,00	001-001-000000057
	Alimentación	04-10-2023	10,00	001-001-000000511
	Alimentación	04-10-2023	5,00	001-010-000001309
	Hospedaje	04-10-2023	50,00	001-100-000000549
	Alimentación	05-10-2023	9,75	001-001-000000049
	Alimentación	05-10-2023	5,00	001-001-000000022
	Alimentación	05-10-2023	11,50	001-002-000001367
	Alimentación	05-10-2023	8,00	001-001-000000527
	Hospedaje	05-10-2023	25,00	001-001-000000524
	<b>TOTAL</b>		<b>224,50</b>	

OBSERVACIONES: Adjunto físicamente la Agenda de trabajo y pasaje aéreo por AVIANCA.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	02-10-2023	06-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	08:37	

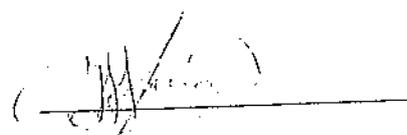
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	Quito - Cuenca	02-10-2023	06H00	02-10-2023	06H57
Terrestre	INSTITUCIONAL-ZONAL 6	Traslado desde la Ciudad de Cuenca hasta la Ciudad de Gualaquiza	02-10-2023	09h00	02-10-2023	14h00
Terrestre	Camioneta	Traslado hasta el Sitio Arqueológico el Remanso	03-10-2023	08h00	03-10-2023	13h00
Terrestre	Camioneta	Regreso a la Ciudad de Gualaquiza desde el Sitio Arqueológico el Remanso	03-10-2023	16h30	03-10-2023	19h00
Terrestre	Camioneta	Traslado hasta la casa del Sr Galo Sarmiento, historiador del lugar (reunión)	03-10-2023	16h30	03-10-2023	19h00
Terrestre	Camioneta	Traslado hasta el Sitio Arqueológico el Remanso	04-10-2023	08h30	04-10-2023	11h00
Terrestre	Camioneta	Regreso a la Ciudad de Gualaquiza	04-10-2023	18h00	04-10-2023	19h30
Terrestre	Camioneta	Traslado hasta el Sitio Arqueológico el Remanso	05-10-2023	8h00	05-10-2023	11h00
Terrestre	Camioneta	Traslado hasta el Sitio Arqueológico el Remanso hasta la Ciudad de Cuenca	05-10-2023	16h30	05-10-2023	20h00
AÉREO	AVIANCA	CUENCA - QUITO	06-05-2023	07H45	06-05-2023	08H37

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

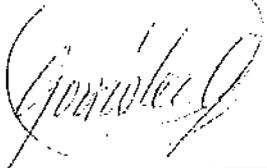
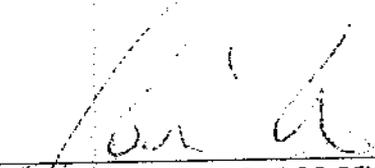


NOMBRE: Juan García Campoverde

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> 
<p>NOMBRE: DANIEL GONZÁLEZ CARGO: DIRECTOR DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO Y TECNOLOGÍA</p>	<p>NOMBRE: CARLOS LOOR REYES CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>

Bonifaz Toapanta John Vini AV 1697

HORA EN SALA

**19:59**

GRUPO

**B**

ASIENTO

**12D**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**MEC MANTA**  
 Vie, 06 Oct | 20:59  
 MANTA ELOY ALFA

**UIO QUITO**  
 Vie, 06 Oct | 21:47  
 QUITO MARISCA



SEC 95

**TU TALLA INCLUYE**

Equipaje de mano  
**SI/YES**

Equipaje de bodega  
**OPC**

Reserva: 4G44FL

E-ticket: 547240208171502

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

**Información del equipaje**

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

**Antes de tu vuelo**

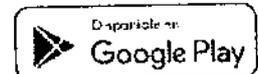
**Descarga Avianca App gratis**

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL:  
014-ST-2023

FECHA DE SOLICITUD  
28/09/2023

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

John Vinicio Bonifaz Toapanta

PUESTO QUE OCUPA:

Experto

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Picoazá - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Subdirección Técnica

ECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

02/10/2023

06h00

06/10/2023

21h47

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: John Bonifaz, David Lillo y Herlan Castro.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- "cumplir una agenda de trabajo en el Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de información por el proyecto de Inversión".

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aerolínea AVIANCA	Quito-Manta	02/10/2023	06:00	02/10/2023	06:50
Aéreo	Aerolínea AVIANCA	Manta -Quito	06/10/2023	20:59	06/10/2023	21:47

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE:

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:  
PACIFICO

TIPO DE CUENTA:  
AHORROS

No. DE CUENTA:  
1064401936

INSTITUTO NACIONAL  
DE PATRIMONIO CULTURAL

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por:

Fecha:

*ALEXANDER MORALES*  
28/09/2023 Hora: 14:51

**Memorando Nro. INPC-ST-2023-0113-M**

**Quito, D.M., 27 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**Directora Ejecutiva**

**ASUNTO:** Autorización de viáticos y pasajes aéreos para comisión a Manta-Cerro de Hojas Jaboncillo

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo me dirijo a usted para solicitar se autorice a quien corresponda se proceda con la asignación de viáticos y la compra de pasajes aéreos Quito-Manta-Quito, para cumplir una agenda de trabajo en el Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de información para el proyecto de inversión de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de salida: lunes 02 de octubre de 2023

Ruta: Quito – Manta

Hora: 06:00

Fecha de retorno: viernes 06 de octubre de 2023

Ruta: Manta – Quito

Hora: 20:00

Funcionarios:

John Bonifaz

David Lillo

Herlan Castro

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas  
**SUBDIRECTOR TÉCNICO**

Copia:

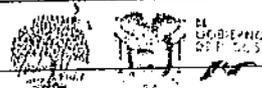
Sr. Mgs. Juan Diego Badillo Reyes

**Director de Control Técnico Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural**

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

014-ST-2023

12/10/2023 Recibido por: *Alexandra T. C. C.*  
Fecha: *12/10/2023* Hora: *5:30*

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

BONIFAZ TOAPANTA JOHN VINICIO

EXPERTO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

PICOAZÁ - MANABÍ

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: John Bonifaz y David Lillo.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

**Lunes 2 de octubre del 2023**

- 06:00 - 06:50 Salida ciudad de Quito y llegada a la ciudad de Manta.
- 06:50 - 08:30 Movilización desde la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo, Dirección Técnica Zonal 4.
- 08:30 - 10:00 Reunión con la Directora y técnicos de la DTZ4.
- 10:00 - 14:00 Traslado al Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de datos de estado actual de las instalaciones.
- 15:00 - 17:00 Reunión con técnicos de la DTZ4 para elaboración de plan masa del proyecto conforme al levantamiento de datos.

**Martes 3 de octubre del 2023**

- 08:00 - 09:00 Movilización a la DTZ4.
- 09:00 - 11:00 Ajustes programa arquitectónico conforme necesidades.
- 11:00 - 13:30 Reunión vía zoom enlace con Quito.
- 17:00 - 18:00 Reunión con Directora DTZ4, y Director del Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo.

**Miércoles 4 de octubre del 2023**

- 08:00 - 09:00 Movilización a la DTZ4.
- 09:00 - 13:00 Trabajo de oficina con los técnicos de la DTZ4 para actualización planimetría del proyecto.
- 14:00 - 15:30 Revisión y análisis de programa arquitectónico y planimetrías.
- 15:30 - 17:00 Trabajo con los técnicos de la DTZ4 para definir los volúmenes de obra.
- 17:00 - 17:30 Reunión con Directora DTZ4.

**Jueves 5 de octubre del 2023**

- 08:00 - 09:00 Movilización a la DTZ4.
- 09:00 - 13:00 Revisión de cálculos de volúmenes de obra.
- 14:00 - 15:30 Revisión y análisis de cálculos de volúmenes de obra.
- 15:30 - 17:00 Trabajo de oficina con los técnicos de la DTZ4 para definición de rubros y precios unitarios.
- 17:00 - 18:00 Reunión con Directora DTZ4 y técnicos.

**Viernes 6 de octubre del 2023**

- 08:00 - 09:00 Movilización a la DTZ4.
- 09:00 - 13:00 Revisión de Rubros y presupuesto de obra.
- 14:00 - 15:30 Revisión de informes de presupuesto de obra y equipos levantados por los técnicos de la DTZ4.
- 15:30 - 17:30 Reunión con Directora DTZ4 y técnicos para organización del trabajo 18:00 Traslado al aeropuerto de Manta.
- 21:00 Retorno a la ciudad de Quito

*Carolina Pazmiño*  
CONTABILIDAD  
*12/10/2023*  
*16:30*

**DETALLE DE GASTOS ADICIONALES**

13	02/10/2023	Check in aeropuerto Quito	79992695	10.00
14	06/10/2023	Transporte	001-001-000000056	16.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA 02/10/2023	02/10/2023	06/10/2023	
HORA hh:mm	04:00	23:00	

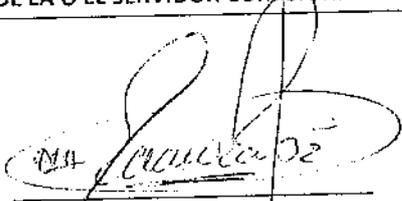
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AVIANCA	QUITO-MANTA	02/10/2023	06:00	02/10/2023	06:50
AÉREO	AVIANCA	MANTA-QUITO	06/10/2023	20:59	06/10/2023	21:47

**\*NOTA:** En el aeropuerto Mariscal Sucre se canceló un valor de \$10 por el check in debido a que el código de reserva enviado por la agencia de viajes era diferente al manejado por la aerolínea Avianca. Esta situación fue comunicado al Administrador del Contrato de Servicios vía correo electrónico. Se incluye el ticket de pago, para su devolución. Se incluye la factura de movilización por el valor de \$16 desde el aeropuerto de Quito para su devolución.

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



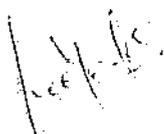
NOMBRE: John Bonifaz Toapanta  
CARGO: Experto

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días laborables del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

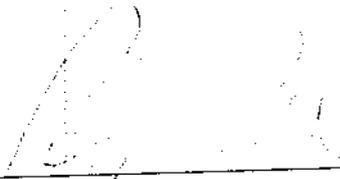
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

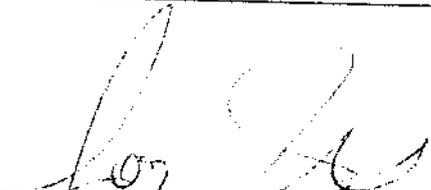
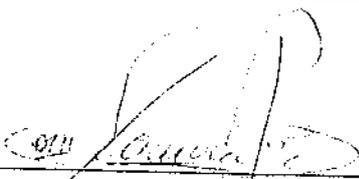


NOMBRE: Jorge Sempértegui Vanegas  
CARGO: Subdirector Técnico

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: Carlos Loor  
CARGO: Director Administrativo Financiero

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
<b>NOMBRE:</b> John Vinicio Bonifaz Toapanta <b>CARGO:</b> Experto	<b>NOMBRE:</b> Jorge Sempértegui <b>CARGO:</b> SUBDIRECTOR TECNICO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro de término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<b>NOMBRE:</b> Carlos Loor <b>CARGO:</b> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
<b>AUTORIZACION DE DESCUENTO</b>	
	
<b>FIRMA SOLICITANTE</b>	
<b>C.C. 1802772457</b>	

Avianca 

14-  
AV1697

MEC

U10

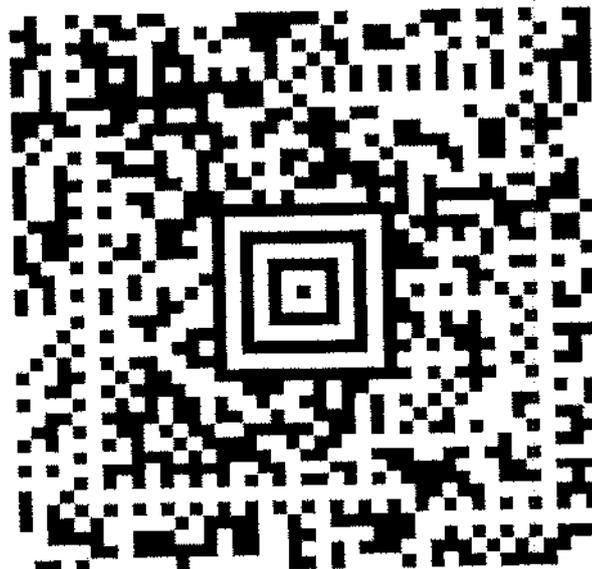
19:59

B

12C

Lillo Abad / David Raul 06 Oct SI/YES

A STAR ALLIANCE MEMBER 



Señor

DAVID RAUL HILLO ABAD

Código de Reserva: 4G44FL

Atendiendo su solicitud, nos permitimos informarle que a la fecha de expedición de la presente certificación, consta en nuestra base de datos la siguiente información para el documento: 547-2402081716

**INFORMACION DE VENTA**

Compañía: Aerolínea Ecuador S.A.

**NOMBRE PASAJERO**

HILLO ABAD DAVID RAUL

**FARE**

EQU FARE

**IMPUESTOS**

VALOR EFECTIVO: USD0.000

DOCUMENTO ORIGINAL

CODIGO SERVICIO:

**CON VENTA REPORTADA**

**FECHA, LATA Y OFICINA DE VENTA**

07 DE 2023 7950081716-1 SUPERVIAJES S.A. LTDA

**UBICACION**

QUITO

E.C. 10.06 OR 26.00 WF 5.00

VALOR TARJETA CREDITO: USD120.160

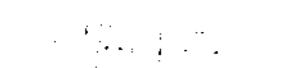
**DESCRIPCION SERVICIO:**

**INFORMACION DE UTILIZACION**

CCP#	ESTADO	ITRAYECTO	AEROPUERTO	CLASE	CI-CITA	CI-ABR	CI-FARE
1	VOLADO	QUITO - AMBIA	ZK	1000	07-10-2023	1	547-01001
2	VOLADO	AMBIA - QUITO	PK	1000	07-10-2023	1	547-011001

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá (Colombia), el día 07-11-2023

Confiable



COMPAÑIA AEROLINEA DE LA TURBINA  
Coordinadora de Procesos Operativos

El presente documento es una copia impresa de un documento electrónico.



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

V  
Gobierno Juntos  
del Encuentro | lo logramos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

INSTITUTO NACIONAL  
DE PATRIMONIO CULTURAL



DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por:

Alexandra Torres

Fecha:

11/10/2023 Hora: 11:11

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME:  
13/10/2023

023 DCTCSPC-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

INGENIERO CORREGIDO

LILLO ABAD DAVID RAÚL

ARQUITECTO RESTAURADOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

PICOAZÁ - MANABÍ

DIRECCIÓN DE CONTROL TÉCNICO CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA  
DEL PATRIMONIO CULTURAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: John Bonifaz y David Lillo.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Lunes 2 de octubre del 2023

06:00 - 06:50 Salida desde el Aeropuerto Mariscal Sucre de la ciudad de Quito y llegada al Aeropuerto Floy Alfaro de la ciudad de Manta mediante vuelo AV1690 operado por la aerolínea Avianca.

06:50 - 08:30 Movilización terrestre desde la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo hacia el INPC de la Zonal 4.

08:30 - 10:00 Reunión con la Directora y técnicos de la DT24. Temas tratados:

- Requisitos del proyecto de inversión "Uso de Tecnología y Metodología Building Information Modeling (BIM) en la Conservación, Rehabilitación, Restauración y Difusión del Patrimonio Cultural Inmueble" para la inclusión del Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo.
- Presentación del equipo de trabajo.

10:00 - 14:00 Traslado terrestre al Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo y levantamiento de datos de estado actual de la infraestructura y personal:

- Levantamiento arquitectónico: revisión de medidas y espacios según planimetrías base.
- Revisión superficial de la estructura.
- Revisión de distribución instalaciones eléctricas.
- Revisión de distribución instalaciones sanitarias.
- Revisión de distribución instalaciones de aire acondicionado.
- Revisión de cubiertas.
- Revisión de objetos del museo.
- Revisión de la reserva arqueológica y sus laboratorios.

Cecilia Pazmiño  
CONTABILIDAD  
01/11/2023  
11:18

14:30 - 15:00 Traslado terrestre desde el Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo hacia el INPC de la Zonal 4.

15:30 - 17:00 Reunión con técnicos de la DT24 para la elaboración de plan masa del proyecto conforme al levantamiento de datos:

- Necesidades actuales.
- Necesidades propuestas.
- Programa arquitectónico.
- Distribución espacial.

21:00 – 21:47 Retorno a la ciudad de Quito vía aérea mediante el vuelo AV1697 operado por la aerolínea Avianca.

**Logros Alcanzados:**

- Levantamiento del estado actual de la infraestructura y el programa arquitectónico del centro arqueológico Cerro de Hojas Jaboncillo.
- Definición de necesidades, del centro arqueológico.
- Definición de programa arquitectónico y especificaciones de áreas a incrementar.
- Información sobre propuesta arquitectónica y presupuestos de obra, y presupuestos de los bienes a requeridos para el proyecto de inversión.
- Organización del trabajo posterior a realizar conforme los requerimientos del proyecto de inversión.

**Recomendación:**

- Brindar a los técnicos toda la información necesaria e involucrarlos en las reuniones sobre los trabajos que son responsables.
- Brindar a los técnicos todas las herramientas necesarias para ejecutar su trabajo, como softwares, computadores y equipos conforme al trabajo solicitado.
- Mejorar metodologías de comunicación presencial y en línea.

**Detalle de Gastos:**

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
2	02/10/2023	Alimentación	001-010-000077255	6.00
3	02/10/2023	Alimentación	001-010-000046104	1.35
4	02/10/2023	Alimentación	006-001-000021030	21.39
5	02/10/2023	Alimentación	001-003-000010376	8.12
6	03/10/2023	Alimentación	001-010-000077342	2.70
7	03/10/2023	Alimentación	001-010-000046191	1.35
8	03/10/2023	Alimentación	164-051-000047226	15.75
9	03/10/2023	Alimentación	171-118-000181077	11.32
10	03/10/2023	Alimentación	004-002-000000777	10.00
11	04/10/2023	Alimentación	001-002-000025237	11.14
12	04/10/2023	Alimentación	004-002-000000282	10.75
13	05/10/2023	Alojamiento	001-100-000000029	118.34
14	05/10/2023	Alimentación	001-010-000064134	22.45



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA ✓

Recibido por:

*Alexandra Jimenez*

GOBIERNO DEL ECUADOR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 023-DCTCSPC-2023		FECHA DE SOLICITUD 29/09/2023	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR David Raúl Lillo Abad		PUESTO QUE OCUPA: Arquitecto Restaurador	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Pícoazá - Manabí		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Control Técnico Conservación y Salvaguardia de Bienes Patrimoniales Culturales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/10/2023	05h00	05/10/2023	21h47

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: John Bonifaz, Herian Castro y David Lillo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- "cumplir una agenda de trabajo en el Centro de investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de información para el proyecto de inversión".

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aerolínea AVIANCA	Quito-Manta	02/10/2023	05:00	02/10/2023	06:50
Aéreo	Aerolínea AVIANCA	Manta-Quito	05/10/2023	20:59	06/10/2023	21:47

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	<input type="text"/>	PROYECTO:	<input type="text"/>	ACTIVIDAD - TAREA:	<input type="text"/>
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201201392
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

Memorando Nro. INPC-ST-2023-0113-M

Quito, D.M., 27 de septiembre de 2023

**PARA:** Sra. Leda María Catalina Tello Sarmiento  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** Autorización de viáticos y pasajes aéreos para comisión a Manta-Cerro de Hojas Jaboncillo

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo me dirijo a usted para solicitar se autorice a quien corresponda se proceda con la asignación de viáticos y la compra de pasajes aéreos Quito-Manta-Quito, para cumplir una agenda de trabajo en el Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de información para el proyecto de inversión de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de salida: lunes 02 de octubre de 2023  
Ruta: Quito – Manta  
Hora: 06:00

Fecha de retorno: viernes 06 de octubre de 2023  
Ruta: Manta – Quito  
Hora: 20:00

Funcionarios:  
John Benítez  
David Lillo  
Herlan Castro

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas  
**SUBDIRECTOR TÉCNICO**

Copia:

Sr. Mgs. Juan Diego Badillo Reyes  
Director de Control Técnico Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman



Memorando Nro. INPC-ST-2023-0113-M

Quito, D.M., 27 de septiembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
Directora Ejecutiva

**ASUNTO:** Autorización de viáticos y pasajes aéreos para comisión a Manta-Cerro de Hojas Jaboncillo

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo me dirijo a usted para solicitar se autorice a quien corresponda se proceda con la asignación de viáticos y la compra de pasajes aéreos Quito-Manta-Quito, para cumplir una agenda de trabajo en el Centro de Investigación Cerro de Hojas Jaboncillo para levantamiento de información para el proyecto de inversión de acuerdo al siguiente detalle:

Fecha de salida: lunes 02 de octubre de 2023  
Ruta: Quito – Manta  
Hora: 06:00

Fecha de retorno: viernes 06 de octubre de 2023  
Ruta: Manta – Quito  
Hora: 20:00

Funcionarios:  
John Bonifaz  
David Lillo  
Herlan Castro

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Jorge Eduardo Sempertegui Vanegas  
**SUBDIRECTOR TÉCNICO**

Copia:

Sr. Mgs. Juan Diego Badillo Reyes  
Director de Control Técnico Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman