



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2024 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 1173 Tipo Registro: DEV
 Monto: 80,00
 IVA: 0,00
Sub Total: 80,00
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 80,00

Estado: APROBADO

Descripción:

DTZ5.- GUAYAQUIL.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR POR COMISION PARA INSPECCION TECNICO DE FUNCIONARIOS A GUARANDA DE LILIAN RICAURTE.

Cuenta Monetaria No.: 0001653443

| Solicitud de Pago | Aprobado por Tesorería | Entregado al BCE |
|-------------------|------------------------|------------------|
| SI | SI | SI |

| Cta. Pagadora | Fuente | Descripción de la Fuente | F. Confirmado | Monto Confirmado | Monto Rechazado |
|--------------------|--------|---|---------------|------------------|-----------------|
| 1110006 | 2 | RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES | 18/07/2024 | 80,00 | 0,00 |
| Sub - Total | | | | 80,00 | 0,00 |

| Retenciones | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|------|
| NO PRESENTA RETENCIONES | | | | | |
| | | | | | 0,00 |

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

| Código | Nombre | Monto |
|--------|--------|-------|
|--------|--------|-------|

Monto Líquido: 80,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 016 | 07 | 2024 | 1173 1154 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | INPC-DTZ5-2024-0726-M | 518 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0907690788 | RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 80.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 80.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 80.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 80.00 |

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: DTZ5.- GUAYAQUIL.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR POR COMISION PARA INSPECCION TECNICO DE FUNCIONARIOS A GUARANDA DE LILIAN RICAURTE.

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 16/07/2024 | Funcionario Responsable | Director Financiero |



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|---|----------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|--------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 016 | 07 | 2024 | 1173 | 1154 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | INPC-DTZ5-2024-0726-M | 518 | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0907690788 | RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 16/07/2024 |  Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

Lilian Riquarte

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------|--|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 012 07 2024 | 1154 | 1154 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | INPC-DTZ5-2024-0726-M | 518 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0907690788 | RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 80.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 80.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 80.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 80.00 |

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: DTZ5- GUAYAQUIL.- SE COMPROMETEN FONDOS DE ACUERDO A MEMORANDO INPC-DTZ5-2024-0726-M PARA PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR POR COMISION PARA INSPECCION TECNICO DE FUNCIONARIOS A GUARANDA DE LILIAN RICAURTE.

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|--|---------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  <small> FRENTE AL ESTABLECIMIENTO DEL ANITA MARIA DEL CONSUELO ALVAREZ QUINTERO </small> | |
| FECHA: 12/07/2024 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|---|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | | 294 | 12 | 07 | 24 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$236.75 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$236.75 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

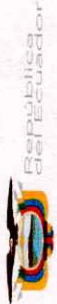
SON: DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

DTZ5.- GUAYAQUIL.- SE CERTIFICAN FONDOS DE ACUERDO A MEMORANDO INPC-DTZ5-2024-0726-M PARA PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR POR COMISION PARA INSPECCION TECNICO DE FUNCIONARIOS A GUARANDA.

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|--|----------------------------|
| <p>APROBADO</p> <p>FECHA: 12/07/2024</p> |  <p>Funcionario Responsable</p> | <p>Director Financiero</p> |



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES EN EL PAIS
 SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
 FECHA 03/07/2024 INPC-DT75-2024-562-M

| NOMBRES | CARGO | LUGAR DE COMISION | DISTANCIA 60 Km | No.DIAS | DESDE | HASTA | VALOR VIATICO \$ | VALOR SUBSISTENCIA \$ | PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO | COMBUSTIBLE | PEAJE/GARAJE | JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO | TOTAL A RECIBIR |
|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------|---------|-------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|
| Liliam Ricaurte 0907690788 | Analista de Patrimonio Material | GUARANDA.- Provincia de Bolivar | 343,41 | 1 | DEL 13 DE MAYO DEL 2024 | DEL 14 DE MAYO DEL 2024 | 80,00 | 0,00 | NO APLICA | NO | NO | 58,00 | 80,00 |
| TOTAL DE PAGO DE COMISION | | | | | | | | | | | | | |
| 80,00 | | | | | | | | | | | | | |

DESTINO DE LA COMISION.-GUAYAQUIL-QUITO-GUAYAQUIL

SALIDA A LAS 08H00 EL 13 DE MAYO DE 2024

LLEGADA A LAS 18H00 DEL 14 DE MAYO DE 2024

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R-OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R-OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- COMISION PARA INSPECCION TECNICA A 2 BIENES INMUEBLES Y 1 CONJUNTO URBANO CENTRO HISTORICO DE GUARANDA

| | |
|--------------------------|--------------------|
| DIRECCION ADMINISTRATIVA | |
| CONTROL PREVIO | |
| CONTABILIDAD | TESORERIA |
| CPA. CESAR ORTEGA AYALA | ING. ANITA ALVAREZ |
| RESPONSABLE | RESPONSABLE |

ELABORADO POR EL CPA. CESAR ORTEGA AYALA



Memorando Nro. INPC-DTZ5-2024-0562-M

Guayaquil, 20 de mayo de 2024

PARA: Srta. Lcda. Amelia Maritza Sanchez Mosquera
Directora Técnica Zonal 5

ASUNTO: SOLICITUD E INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS PARA LA
CIUDAD DE GUARANDA

De mi consideración:

En atención a lo solicitado por la Subsecretaría de Patrimonio Cultural, mediante oficio Nro. MCYP-SPC-2024-0096-O del 30 de abril de 2024, una vez realizada la inspección técnica para detectar la afectación a 2 bienes inmuebles y 1 conjunto urbano de la ciudad de Guaranda, me permito adjuntar al presente los formularios de solicitud e informe de comisión de servicios correspondiente.

En la comisión de servicios realizada el pasado 13 y 14 de mayo, en compañía del Arq. Alex Freire y la Ab. Josselyn Apolo, se realizaron algunas actividades de las cuales me permito destacar:

- Inspección y constatación de la afectación a los bienes inmuebles y conjunto urbano determinados por la Subsecretaría. Los informes técnicos están siendo preparados de manera conjunta con Alex.
- Reunión con funcionarios del GAD municipal a quienes se les solicita documentación técnica referente a los bienes afectados.
- Revisión de los proyectos aprobados por el GAD municipal, referentes a los bienes que se inspeccionan. Se emiten algunas observaciones respecto de los criterios aplicados y;
- Revisión de una propuesta de desvinculación por deterioro y riesgo de un bien no patrimonial ubicado en la zona de primer Orden del Centro Histórico, que el GAD municipal considera necesario conservar solo la fachada. Se recomienda que además determinen la línea de fábrica y alturas en función de la lectura integral de la zona, considerando incluso la topografía de la calle; el retranqueo de la fachada para dar lugar al crecimiento en alturas, no siempre es aplicable y que de darse deberá considerar su integración al inmueble y al perfil urbano del tramo en el que se encuentra insertado.

Como productos alcanzados tenemos:

- Intercambio de criterios de conservación del P C inmueble con los funcionarios del GAD municipal.
- Aclaración de algunas dudas respecto del ejercicio de las atribuciones de control técnico, las cuales deben ser asumidas por el personal técnico del GAD (inspecciones técnicas periódicas, emisión de acciones emergentes, solicitud de



Memorando Nro. INPC-DTZ5-2024-0562-M

Guayaquil, 20 de mayo de 2024

medidas precautelares, preventivas y correctivas, seguimiento al cumplimiento de las mismas), acciones y directrices que deben ser emitidas y asentadas con acciones administrativas de ser el caso, de manera previa a la afectación de los bienes patrimoniales y ante cualquier proceso de desvinculación que se requiera realizar por parte del GAD municipal o a pedido de los propietarios, en el marco de la normativa vigente, entendiéndose que no es aplicable si existiera una afectación de carácter antrópica sobre el bien.

- A manera de asesoría se emitieron algunas directrices para trámites técnicos, administrativos y legales dentro del ámbito de sus competencias, que permitirán llevar adelante un mejor ejercicio de las competencias del GAD.

Por lo expuesto, solicito a usted, de la manera más comedida, apruebe y disponga a quien corresponda, el pago de los viáticos correspondientes a la comisión de servicios. Para tal efecto adjunto:

- Formulario de solicitud de servicios
- Formulario de Informe de comisión de servicios
- Facturas de hospedaje y alimentación correspondiente a los días 13 y 14 de mayo

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza
ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL

Anexos:

- informe_inspecc._tec._guaranda_13-14_mayo_2024-signed.pdf
- solicitud_inspecc._tec._bb.ii._guaranda._13._14_mayo_2024-signed.pdf

Copia:

Sr. CPA. César Manuel Ortega Ayala
Analista de Contabilidad Regional 5



Firmado electrónicamente por
ROSEMARY LILIAN
RICAURTE MENDOZA



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-06-20 16:11:05 (GMT-5)

Generado por: César Manuel Ortega Ayala

| Información del Documento | | | |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| No. Documento: | INPC-DTZ5-2024-0562-M | Doc. Referencia: | -- |
| De: | Arq. Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza, Analista de Patrimonio Material, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural | Para: | Sra. Lda. Amelia Maritza Sanchez Mosquera, Directora Técnica Zonal 5, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural |
| Asunto: | SOLICITUD E INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS PARA LA CIUDAD DE GUARANDA | Descripción Anexos: | -- |
| Fecha Documento: | 2024-05-20 (GMT-5) | Fecha Registro: | 2024-05-20 (GMT-5) |

| Ruta del documento | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---------------------------------|--|----------|--|
| Área | De | Fecha/Hora | Acción | Para | No. Días | Comentario |
| 0500 Dirección Técnica Zonal 5 Sede Guayaquil - GUAYAS | Amelia Maritza Sanchez Mosquera (INPC) | 2024-05-21 14:57:42 (GMT-5) | Reasignar | César Manuel Ortega Ayala (INPC) | 1 | Atender lo solicitado |
| 0500 Dirección Técnica Zonal 5 Sede Guayaquil - GUAYAS | Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza (INPC) | 2024-05-20 16:34:04 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento | | 0 | |
| 0500 Dirección Técnica Zonal 5 Sede Guayaquil - GUAYAS | Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza (INPC) | 2024-05-20 16:34:04 (GMT-5) | Firma Digital de Documento | | 0 | Documento Firmado Electrónicamente |
| 0500 Dirección Técnica Zonal 5 Sede Guayaquil - GUAYAS | Rosemary Lilian Ricaurte Mendoza (INPC) | 2024-05-20 16:33:31 (GMT-5) | Registro | Amelia Maritza Sanchez Mosquera (INPC) | 0 | Para su consideración y trámite pertinente en función de la autorización de la Subdirección Técnica. |



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---------------|--------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01 – LR – UCTCSP – 2024 | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10 de mayo de 2024 | | | |
| VIÁTICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN | |

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---------------------|--|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RICAUARTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL GUARANDA, BOLÍVAR | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CLTURAL | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 13 de mayo de 2024 | 8:00 | 14 de mayo de 2024 | 18H00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Arq. Lilian Ricaurte Mendoza, Arq. Alex Freire, Ab. Josselyn Apolo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Inspección técnica a 2 bienes inmueble y 1 conjunto urbano patrimonial del centro histórico de la ciudad de Guaranda.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|----------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| terrestre | Terrestre | Guayaquil – Guaranda – Guayaquil | 13-05-2024 | 8:00 | 14-05-2024 | 18:00 |

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

| | | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|--|--|--------------------|--|
| PROGRAMA: | | PROYECTO: | | ACTIVIDAD – TAREA: | |
| GASTO CORRIENTE : | <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: | | | |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO | TIPO DE CUENTA: Ahorros | No. DE CUENTA: 165344-3 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|

| | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
| | |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. Lilian Ricaurte ANALISTA PATRIMONIO MATERIAL | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la máxima Autoridad o su Delegado. |
| | |
| Lda. Amelia Sánchez DIRECTOR ZONAL 5 INPC-Z5 | |

AUTORIZACIÓN DESCUENTO



Arq. Lilian Ricaurte
ANALISTA PATRIMONIO MATERIAL



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
01 – LR – UCTCSPC – 2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
20 de MAYO DE 2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE PATRIMONIO MATERIAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUARANDA, BOLÍVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL
PATRIMONIO CULTURAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Arq. Lilian Ricaurte Mendoza, Arq. Alex Freire, Ab. Josselyn Apolo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS:

lunes 13 de mayo

Inspección a los inmuebles:

- 1) Inmueble ubicado entre las calles Convención 1884 y Manuela Cañizares, Escuela Marianitas código No. 4B-09-97-34;
- 2) Conjunto Urbano ubicado entre las calles Rocafuerte y Sucre, código No. 4B-09-97-CU-137.
- 3) Inmuebles colindantes a la nueva edificación en construcción ubicado entre las calles Azuay y 7 de Mayo esquina.

Martes 14 de mayo

Reunión con funcionarios de Guaranda:

- Reunión con el Director de Planificación Urbana del GAD municipal de Guaranda:
 - Solicitud de información técnica y administrativa referente a los inmuebles inspeccionados;
 - Indican tener algunos inconvenientes por la falta de recursos para la competencia de patrimonio cultural; haber realizado algunos proyectos para incentivar el turismo en el centro histórico, como el mejoramiento en fachadas en el barrio La Pila (murales de pintura en algunas fachadas, colocación de pequeños textos alucivos a sus tradiciones, iluminación y decoración de 4 calles del sector, creación de la gruta del agua) con lo cual han logrado aceptación, empoderamiento de la comunidad y desarrollo turístico y económico de la zona. Se nos informa de algunos requerimientos de desvinculación que están revisando y algunos proyectos de remodelación también en revisión.
 - Se les informa sobre las asignaciones del Ministerio para el ejercicio de las competencias, las cuales corresponden a 5 atribuciones contenidas en la Resolución de Transferencia de competencias (Resolución CNC-004-2015 Y CNC-2006-2017); se solicita un mayor cuidado y ejecución del control técnico, que evite las afectación al PC, una mejor regularización en cuanto a la aplicación de normativas y ordenanzas que consideren además del bien patrimonial, su entorno urbano y paisajístico, dado el alto potencial del paisaje cultural que tiene Guaranda, por su topografía y cuencas visuales.
- Revisión de los proyectos aprobados por el GAD municipal, referentes a los bienes que se inspeccionan. Se emiten algunas observaciones respecto de los criterios aplicados y;
- Revisión de una propuesta de desvinculación por deterioro y riesgo de un bien no patrimonial ubicado en la zona de primer Orden del Centro Histórico, que el GAD municipal considera necesario conservar solo la fachada. Se recomienda que además determinen la línea de fábrica y alturas en función de la lectura integral de la zona, considerando incluso la topografía de la calle; el retranqueo de la fachada para dar lugar al crecimiento en alturas, no siempre es aplicable y que de darse deberá considerar su integración al inmueble y al perfil urbano del tramo en el que se encuentra insertado.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Intercambiar criterios de conservación del P C inmueble con los funcionarios del GAD municipal.
- Aclarar algunas dudas respecto del ejercicio de las atribuciones de control técnico, las cuales deben ser asumidas por el personal técnico del GAD (inspecciones técnicas periódicas, emisión de acciones emergentes, solicitud de medidas precautelares, preventivas y correctivas, seguimiento al cumplimiento de las mismas), acciones y directrices que

deben ser emitidas y asentadas con acciones administrativas de ser el caso, de manera previa a la afectación de los bienes patrimoniales y ante cualquier proceso de desvinculación que se requiera realizar por parte del GAD municipal o a pedido de los propietarios, en el marco de la normativa vigente, entendiéndose que no es aplicable si existiera una afectación de carácter antrópica sobre el bien.

- Recomendación de algunas directrices para trámites técnicos, administrativos y legales dentro del ámbito de sus competencias, que permitirán llevar adelante un mejor ejercicio de las competencias del GAD.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

| DETALLE DE GASTOS REALIZADOS | | | |
|------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------|
| No | Clase de gasto | Monto | N. documento |
| 1 | Hospedaje | | |
| 2 | Desayuno | 34,50 | No. : 002-002-000000413 |
| 3 | Alimentación | 5,00 | No. : 002-002-000000417 |
| 4 | Alimentación | 5,25 | No. 003-001-0000287 |
| 5 | Alimentación | 9,75 | No. 003-001-5565 |
| | TOTAL POR COBRAR | 58 | No. S 001-001-000011178 |

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 13-05-2024 | 14-05-2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 8:00 | 18:00 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|----------------------|---------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Particular | Guayaquil – Guaranda– Guayaquil | 13-05-2024 | 8:00 | 14-05-2024 | 18:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Arq. Lilian Ricaurte Mendoza
CARGO: Analista de Patrimonio Material INPC-DTZ5

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Lcda. Amelia Sánchez
CARGO: Director Técnico Zonal 5 INPC-DTZ5



ROMERO VARGAS LUIS ENRIQUE

Dirección Matriz: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO Y ELOY ALFARO

Dirección Sucursal: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO SN Y ANTONIO ANTE

Obligado a llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Especial:

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C: 0200440527001

FACTURA

No. : 002-002-000000417

Número de autorización:

1405202401020044052700120020020000004170000000010

Fecha y Hora de Autorización: 2024-05-14 09:29:13

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO:



1405202401020044052700120020020000004170000000010

Razón Social / Nombres y Apellidos: LILIAN RICAURTE

Identificación: 0907690788

Fecha Emisión: 14/05/2024

Guía Remisión:

Dirección: GUAYAQUIL

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | P/U | Desc. | SubTotal |
|----------------|---------------|----------|-------------|-------------------|------|-------|----------|
| AL001 | ALIMENTACION | 1 | DESAYUNO | | 4.35 | 0 | 4.35 |

| Información adicional | |
|-----------------------|---------------------|
| email | rricaurte@yahoo.com |

| Forma de pago | Valor | Plazo |
|---|--------|--------|
| 01-SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | \$5.00 | 0 DIAS |

| | |
|----------------------------------|----------------|
| SubTotal IVA 15 % | 4.35 |
| SubTotal IVA 0% | 0.00 |
| SubTotal no objeto de IVA | 0.00 |
| SubTotal exento de IVA | 0.00 |
| SubTotal sin impuestos | 4.35 |
| Total Descuento | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15 % | 0.65 |
| Total a pagar | \$ 5.00 |



ROMERO VARGAS LUIS ENRIQUE

Dirección Matriz: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO Y ELOY ALFARO

Dirección Sucursal: BOLIVAR / GUARANDA / GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA / 10 DE AGOSTO SN Y ANTONIO ANTE

Obligado a llevar Contabilidad: NO

Contribuyente Especial:

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C: 0200440527001

FACTURA

No. : 002-002-000000413

Número de autorización:

1405202401020044052700120020020000004130000000019

Fecha y Hora de Autorización: 2024-05-14 09:10:51

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO:



1405202401020044052700120020020000004130000000019

Razón Social / Nombres y Apellidos: LILIAN RICAUARTE

Identificación: 0907690788

Fecha Emisión: 14/05/2024

Guía Remisión:

Dirección: GUAYAQUIL

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | P/U | Desc. | SubTotal |
|----------------|---------------|----------|-------------------------------|-------------------|-----|-------|----------|
| HA010 | HOSPEDAJE | 1 | HOSPEDAJE DEL 13 DE MAYO 2024 | | 30 | 0 | 30.00 |

| Información adicional | | |
|-----------------------|---------------------|--------|
| email | rricaurte@yahoo.com | |
| Forma de pago | Valor | Plazo |
| 17-DINERO ELECTRÓNICO | \$34.50 | 0 DIAS |

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| SubTotal IVA 15 % | 30.00 |
| SubTotal IVA 0% | 0.00 |
| SubTotal no objeto de IVA | 0.00 |
| SubTotal exento de IVA | 0.00 |
| SubTotal sin impuestos | 30.00 |
| Total Descuento | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15 % | 4.50 |
| Total a pagar | \$ 34.50 |

1118

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 02 | 07 | 2024 | 1081 1081 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS | | INPC-DTZ5-2024-0726-M | 487 |

| | | | | | | |
|---------------------------|--------------|----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 0907690788 | RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 80.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 80.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 80.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 80.00 |

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: DTZ5.- GUAYAQUIL.- SE COMPROMETEN VALORES DE ACUERDO A MEMORANDO INPC-DTZ5-2024-0726-M PARA PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR, POR COMISION PARA INSPECCION TECNICA DE FUNCIONARIOS A GUARANDA DE LA ARQ. LILIAN RICAURTE.

| DATOS APROBACION | | |
|----------------------|--|------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  <p>Firmado digitalmente por: ANITA MARIA DEL CONSUELO ALVAREZ QUINTERO</p> | |
| FECHA: 02/07/2024 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|------------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | 02 | 07 | 2024 | 1081 1081 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS | | INPC-DTZ5-2024-0728-M | |
| | | | | 487 | |
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 0907890788 RICAURTE MENDOZA ROSEMARY LILIAN | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | |
|---|--|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| <p>APROBADO</p> <p>FECHA: 02/07/2024</p> |  <p style="font-size: small;">Firmado al registrarse por ANITA MARIA DEL CONSUELO ALVAREZ QUINTERO</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Funcionario Responsable</p> | <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Director Financiero</p> |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | |
|------------------|---|-------------------|----------------------|----|
| Institucion: | INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | |
| Unid. Ejecutora: | | 283 | 02 | 07 |
| Unid. Desc: | | | 24 | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 0901 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$236.75 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$236.75 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

DTZ5.- GUAYAQUIL.- SE CERTIFICAN VALORES DE ACUERDO A MEMORANDO INPC-DTZ5-2024-0726-M PARA PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR, POR COMISION PARA INSPECCION TECNICA DE FUNCIONARIOS A GUARANDA.

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|------------------------------|
| APROBADO |  <p style="font-size: small;">Firmado al ser certificado por: ANITA MARIA DEL CONSUELO ALVAREZ QUINTERO</p> | |
| FECHA: 02/07/2024 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |